



Ministério da Saúde

FIOCRUZ

Fundação Oswaldo Cruz

POLÍTICA DE USO REDCap

A COGETIC, define, por meio deste documento (Política de Uso REDCap), orientações e diretrizes que devem ser seguidas, para utilização do REDCap, nas unidades da Fiocruz, como seguem nos itens abaixo:

- Todas as pesquisas que usam o serviço institucional estão submetidas às políticas e regras de segurança da informação institucional e do Datacenter;
- O Departamento ou Coordenação de Pesquisa da Unidade, assim como todos os usuários do REDCap, devem seguir as normas definidas neste documento e os procedimentos definidos pela Unidade para conformação das pesquisas no REDCap;
- Cada Unidade que queira aderir à ferramenta institucional deve realizar reunião com a Gestão Institucional do Serviço REDCap, indicando dois colaboradores, para receber treinamento, como seguem abaixo:
 - Indicar um colaborador para receber treinamento com Perfil Avançado (**Master**);
É o colaborador que receberá o treinamento específico para ser o Administrador do REDCap na Unidade (ponto focal) estará apto a realizar as configurações para toda a Coordenação de Pesquisa da Unidade.
 - Indicar colaboradores que receberão treinamento com Perfil Usuário (**Usuário**);
São os usuários do sistema na operação das pesquisas e na gestão das pesquisas na Unidade. Eles receberão o treinamento básico de utilização do REDCap.
- Caso um projeto de pesquisa seja descontinuado, seus dados continuarão na base de dados à disposição da Coordenação de Pesquisa da Unidade;
 - Unidades que desejarem usar a ferramenta institucional devem instituir um Coordenação de Pesquisas para a Unidade e solicitar a adesão junto à Gestão Institucional do REDCap através do e-mail sistema.redcap@fiocruz.br

Papéis e Responsabilidades

Segue abaixo a definição de papéis e responsabilidades dos departamentos que participam do serviço institucional REDCap.

Coordenação de Pesquisa da Unidade

A Coordenação de Pesquisa da Unidade é responsável pela orientação aos pesquisadores no uso da Ferramenta REDCap, com as seguintes responsabilidades:

- Estruturar os padrões e regras para configuração do serviço, definindo de que forma as áreas clientes da Unidade irão utilizar este serviço. É o Comitê de Governança responsável pela gestão de acessos das pesquisas;
- Fornecer orientação aos pesquisadores no uso da Ferramenta na Unidade;
- Atualizar os dados dos projetos de pesquisa, bem como gerir a inclusão, cancelamento, inativação ou término dos projetos;
- Atribuir, revogar acessos e gerir as permissões de acesso dos projetos pelos pesquisadores;
- Solicitar, viabilizar e definir junto à Administração Institucional do Serviço a configuração de mensagens e alerta gerados pelo REDCap para os usuários da unidade;



Ministério da Saúde

FIOCRUZ

Fundação Oswaldo Cruz

POLÍTICA DE USO REDCap

- Controlar o acesso ao ambiente, definindo tipo de acesso ou cancelando os acessos dos usuários à ferramenta de acordo com a política de uso definido para a Unidade. No caso de adesão ao serviço, as novas credenciais de acesso são dadas à Coordenação de Pesquisa e ao Administrador do REDCap na Unidade pela Administração Institucional do serviço. Para o caso de serviço já em operação na Unidade, as permissões de acesso serão concedidas pelo próprio Administrador do REDCap na Unidade seguindo as orientações da Coordenação de Pesquisa;
- Manter o Projeto de Pesquisa em conformidade com a política de uso e de acordo com as definições estabelecidas para as pesquisas da Unidade;
- Realizar a manutenção dos projetos de pesquisa da Unidade no que tange à sua inclusão, alteração e inativação, controlando os tipos de permissões para acesso dos usuários às respectivas pesquisas;
- Autorizar e controlar os acessos às pesquisas (concessão, credenciamento e cancelamento). Os usuários devem ser cadastrados no REDCap para acesso à ferramenta.
- Agendar treinamento com a Administração Institucional do Serviço.

Áreas de Pesquisa da Unidade

Responsável por solicitar as demandas de pesquisa da Unidade para área de Coordenação de Pesquisa, com as seguintes responsabilidades:

- Alinhar suas pesquisas aos padrões e definições das normas e orientações de uso do serviço;
- Construir a área de armazenamento das pesquisas com as configurações das formas de armazenamento e operação definidas pela Coordenação de Pesquisa da Unidade.

Administração REDCap na Unidade

Este colaborador receberá o treinamento específico da Administração Institucional do REDCap para ser o ponto focal da Unidade, permitindo-o fazer as configurações para toda a Coordenação de Pesquisa da Unidade. É o Usuário **Master**.

- Responsável por administrar o REDCap na Unidade, realizando as configurações iniciais para todas as solicitações de pesquisa, seguindo as normas e a política de uso;
- Criar acessos dos usuários às pesquisas. A solicitação de acessos será realizada mediante formulário/e-mail emitido pelo pesquisador responsável à Coordenação de Pesquisa, contendo os dados dos usuários, a validade dos acessos e as respectivas permissões, para que sejam cadastrados na ferramenta, com as respectivas permissões. Após autorização da Coordenação, o Administrador da unidade cria os acessos;
- Responsável por replicar as capacitações nas Unidades aos usuários do sistema. Quando uma Unidade solicitar sua inclusão no Serviço Institucional REDCap, a Administração da Unidade será treinada para multiplicar o conhecimento.



Ministério da Saúde

FIOCRUZ

Fundação Oswaldo Cruz

POLÍTICA DE USO REDCap

Administração (Gestão) Institucional do REDCap

Contato: sistema.redcap@fiocruz.br

É o Usuário **Root** do REDCap. Responsável por manter a versão institucional disponível. A Unidade que precisa utilizar o serviço institucional do REDCap deve solicitá-lo à Coordenação de Pesquisa da Unidade. Esta, por sua vez, aciona a Administração Institucional do REDCap para configuração e disponibilização do serviço na Unidade, garantindo adesão à política institucional e fornecendo as orientações iniciais. O Administrador Institucional tem as seguintes responsabilidades:

- Configurar as credenciais de acesso iniciais, conforme definição da política específica da Unidade. Nesta atividade são criados apenas os perfis de acesso para os usuários Administradores do REDCap na Unidade (Usuário Master);
- Manter a versão institucional atualizada do software no Datacenter, solicitando, quando necessário, o aumento de recursos, bem como aprovar as solicitações via centro de controle, para acesso por aplicativo móvel;
- Manter atualizado o Serviço REDCap, Sistema Operacional e seus pacotes de atualizações. A Administração Institucional do REDCap e a COGETIC procederão com as atividades para manter a ferramenta atualizada e disponível, conforme fluxo abaixo:
 - a. Identificação da atualização;
 - b. Planejamento da atualização entre a Gestão Institucional da ferramenta e a COGETIC;
 - c. Implantação da atualização em ambiente de homologação;
 - d. Validação da atualização entre a Gestão Institucional da ferramenta e a COGETIC (Banco, Infraestrutura, Segurança)
 - e. Planejamento da atualização em ambiente de produção (Elaboração de RDM – Requisição de Mudança);
 - f. Implantação em ambiente de produção;
 - g. Validação de disponibilidade e acesso da ferramenta.

Não cabe a esse ator definir ou executar o processo de trabalho e conteúdo definido no âmbito das pesquisas. Também não cabe ao Administrador Institucional realizar atendimentos ou intervenções que tenham impacto direto nas pesquisas e em seus dados.

Central de Serviços das Unidades (TI das Unidades)

Responsável por manter o suporte ao serviço REDCap na Unidade, orientando sobre como solicitar o acesso à ferramenta e, quando necessário, solicitando serviços de Infraestrutura à Central de Serviços COGETIC via sistema RSI: <https://rsi.fiocruz.br>. Não realiza atendimentos ou intervenções que tenham impacto direto nas pesquisas e em seus dados.



Ministério da Saúde

FIOCRUZ

Fundação Oswaldo Cruz

POLÍTICA DE USO REDCap

- Caso seja identificada alguma necessidade de manutenção na ferramenta, o suporte aos serviços será realizado de forma remota (de acordo com o horário de expediente da Fiocruz), seguindo o fluxo abaixo:
 - a. Usuário identifica a ocorrência;
 - b. Usuário notifica à área de TI da Unidade;
 - c. Departamento de TI responsável pela ferramenta REDCap na Unidade solicita uma requisição de serviço através do sistema de chamados da COGETIC, conforme abaixo:

<http://rsi.fiocruz.br>

Área: Infraestrutura

Serviço: Servidores Windows Server

Opção: Troubleshoot do servidor

Central de Serviços COGETIC

Responsável por manter a infraestrutura, segurança e monitoramento do serviço, Ponto de Entrada e Escalonamento via sistema RSI (<https://rsi.fiocruz.br>), com as seguintes responsabilidades:

- Manter a infraestrutura do REDCap disponível atendendo às solicitações abertas pelas TICs das Unidades;
- Ampliar a capacidade tecnológica para atendimento às demandas pelo serviço nas Unidades;
- Realizar os procedimentos de manutenção e atualização em conjunto com o Administrador Institucional.

A COGETIC não tem responsabilidade na definição ou execução do processo de trabalho e conteúdo definido no âmbito das pesquisas. COGETIC também não realiza atendimentos ou intervenções que tenham impacto direto nas pesquisas e em seus dados.

Infraestrutura COGETIC

- **Monitoramento**

O serviço institucional do REDCap está disponível de forma contínua (24 horas x 7 dias) para todas as Unidades Fiocruz e o monitoramento do serviço ocorre via painel do Centro de Operações de Rede – NOC (Network Operations Center) – para garantir a disponibilidade através do acompanhamento de alertas e realização de medidas de contorno, caso seja necessário.

- **Acompanhamento e Ampliação de Ativos para o serviço REDCap**



Ministério da Saúde

FIOCRUZ

Fundação Oswaldo Cruz

POLÍTICA DE USO REDCap

Através do serviço de monitoramento será possível acompanhar e identificar a necessidade de ampliação dos ativos de infraestrutura e segurança do ambiente REDCap. Este monitoramento é realizado pela Central de Serviços COGETIC.

- **Criar Requisição de Serviço**

É responsabilidade da Central de Serviços COGETIC manter a infraestrutura do serviço REDCap operacional, gerenciando o ambiente tecnológico quanto às necessidades de recuperação e continuidade do serviço, fornecendo apoio à TIC das Unidades em caso de detecção de falha do serviço. Isso ocorrerá mediante abertura de requisição no sistema de chamados da COGETIC.

- **Recuperação e Continuidade**

Com a finalidade de recuperação e continuidade do Serviço Institucional do REDCap, em caso de falha, são mantidos *backup* diários e monitoramento dos serviços. Tal procedimento visa manter a disponibilidade do ambiente REDCap.

- **Armazenamento e Backup**

Provido por servidores de aplicação e banco de dados localizados na sala cofre da COGETIC com os níveis de segurança ativos e aderentes à legislação vigente. Eles realizam *backup full* diário às 23:00 e *backup* dos *logs* de uma em uma hora, todos os dias das 08:00 às 18:00.

A COGETIC se reserva o direito de atualizar o conteúdo desta política de uso, de acordo com a evolução das condições de prestação desse serviço, mediante o avanço na adoção de boas práticas e necessidade de alinhamento à estratégia da Fiocruz e seu PDTIC.

Esta política é efetiva a partir de março de 2022.