

# Estudo Técnico Preliminar 30/2023

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 25380.000568/2023-29

## 2. Descrição da necessidade

Contratação de serviços técnicos especializados em desenvolvimento, manutenção, sustentação, testes e controle de qualidade de software, por alocação de perfil profissional de TI vinculado ao alcance de resultados, sem dedicação exclusiva de mão de obra, sob demanda, conforme modalidade prevista na Portaria SGD/MGI nº 750, de 2023, com vistas a executar atividades de projeto, construção, testes, implantação, evolução, manutenção, sustentação e garantia de qualidade relacionadas ao ciclo de vida de software, adotando-se práticas ágeis aderentes ao processo de software (ANEXO II) estabelecido na Fundação Oswaldo Cruz - Fiocruz.

### 2.1 Memória de cálculo

A Fundação Oswaldo Cruz é uma instituição composta por diversas unidades independentes entre si, para execução de suas demandas estas se utilizam de contratos próprios, sem necessariamente ligação com as demais unidades, este era o caso dos serviços de TIC na FIOCRUZ. Os contratos vigentes nas unidades possuíam quantitativos e métricas diversas, métricas hora de serviço técnico (HST), unidade de serviço técnico (UST), pontos de função (PF) e hora homem (HH). A citada diversidade de tipos de medição de serviços representou grande dificuldade para a EPC no dimensionamento para a pretensa contratação, a qual tem como objetivo a unificação da prestação de serviços em TIC no âmbito da FIOCRUZ. Desta forma chegou-se a conclusão que a melhor forma de medição seriam os pontos de função, por tanto foi necessário desenvolver um método para conversão das métricas utilizadas nos diversos contratos supracitados. Portanto, todas as métricas, com exceção das que já constavam como PF, foram convertidas para hora homem (HH) e em seguida convertidas para Pontos de Função (PF), utilizando para este fim o parâmetro de produtividade de 10 HH por PF, conforme pode ser observado na aba TIMES, das planilhas do ANEXO I deste estudo, onde o histórico de desenvolvimento (HH) é convertido para PF (horas/10). Abaixo, tabelas contendo a consolidação das informações acima apresentada.

#### 2.1.1. Consolidado Estimativas de ponto de função por projeto.

UNIDADE	Métrica do contrato atual	MEMÓRIA DE CÁLCULO DE CONVERSÃO / COMPOSIÇÃO EQUIPE	QTD DE PROJETOS EM ANDAMENTO	MEDIA QTD PF MÊS
BIOMANGUINHOS	PF	Memória de calculo de conversão: (10 horas / PF)	7	225

		'1 SP = 6 HH = 0,6 PF (DEVs)'		
CDTS	SP	Composição de equipe: 2 PROJ = 1 ANR	2	38
CEARA	SP	5 PROJ = 1 ATQ	0	0
COGETIC	SP	3 PROJ = 1 SCRUM*	8	154
ENSP	SP	5 PROJ = 1 ADADOS*	15	153,33
FARMANGUINHOS	HH	3 PROJ = 1 ARQSOF*	13	113,26
IAM	SP	* NÃO OBRIGATÓRIO NA MDS FIOCRUZ	0	0
ICICT	HH		0	0
ICTB	SP	Obs: A composição das equipes pode conter servidores da instituição	0	0
IFF	SP		1	8
IGM	SP		2	22
INCQS	SP		2	44
INI	HH		7	42,66
IOC	HH		4	12
MANAUS	HH		0	0
TOTAL DE PF MÊS				812,25
TOTAL DE PF ANO				9747

2.1.2. Consolidado estimativas de hora/homem sustentação de software.

QTD SISTEMAS SUSTENTAÇÃO	QTD HORAS
16	13356:00:00
2	4068:00:00
1	1040:00:00
16	13282:18:39
39	12096:00:00
13	1204:00:00
2	5156:00:00
4	8386:00:00
4	1451:25:16
0	0:00:00
6	4613:00:00
4	2978:00:00
10	7877:00:00
20	7548:00:00
0	1920:00:00
TOTAL ANUAL	84975:43:55

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Coordenação Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação - COGETIC/FIOCRUZ	Pedro Erthal Soares Mendes
Coordenação Geral de Tecnologia da Informação e	

Comunicação - COGETIC/FIOCRUZ

Paulo Cortez

#### 4. Necessidades de Negócio

A Fundação Oswaldo Cruz (Fiocruz), instituição de atividades de Ensino, Pesquisa & Desenvolvimento Tecnológico na área de saúde, dispersa geográfica e com um número expressivo da força de trabalho. Para o desempenho adequado de suas funções, necessita do suporte de serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação (TIC).

Há diversas iniciativas e projetos – com envergadura nacional, de alta complexidade e que são apoiados, em sua plenitude, na tecnologia - estão em desenvolvimento e demandarão recursos de TIC, conforme Anexo I

Tendo em vista que a tecnologia da informação e comunicação não é uma de suas atividades fim, ou seja, é um serviço que foge aos objetivos principais de suas atividades, a instituição opta por não inchar sua estrutura, buscando outras formas de alcançar seus objetivos sem prejuízo de desempenho nas áreas em que se propôs a atuar.

Para tanto, objetiva a contratação de Serviços de Desenvolvimento e Sustentação de Sistemas para atendimento às demandas citadas acima e às demandas que surgirem em consequência da relação cada vez mais estreita entre os processos de negócio e a TIC, tais como:

- Obtenção de informações precisas e confiáveis para a tomada de decisão;
- Automação contínua dos processos de trabalho, objetivando sua celeridade e economicidade;
- Integração, migração ou atualização tecnológica de sistemas legados;
- Inserção de novos modelos de negócio baseados na tecnologia, como, e-learning e processos eletrônicos.

#### Participação no IRP 06/2023 - Central de Compras (CODIFICA GOV)

Em razão do iminente encerramento do contrato vigente, o qual se dará em 03 de abril de 2024, a Fiocruz, por meio de sua Coordenação de Tecnologia da Informação e Comunicação - COGETIC, optou por não participar da IRP 06/2023 e prosseguir com presente processo, já iniciado. A decisão buscou minimizar os impactos de um possível adiamento da citada IRP, e consequentemente de sua licitação correspondente, o que acarretaria na paralização dos serviços de desenvolvimento no âmbito da Fundação Oswaldo Cruz - FIOCRUZ, por falta de cobertura contratual.

#### 5. Necessidades Tecnológicas

As necessidades envolvidas na presente contratação dizem respeito a todo o ciclo de vida de produtos de software, com foco nas atividades de engenharia e suporte.

O trabalho inclui as atividades de gerenciamento de projetos, requisitos, análise e gerenciamento, design, tempo de desenvolvimento e teste de unidade, teste de sistema, remoção de defeitos, implementação e implantação, gerenciamento da qualidade, treinamento e outros.

Além do processo de desenvolvimento de soluções, se verifica também a necessidade de suporte dessas soluções e da manutenção das soluções existentes.

A contratação pretendida objetiva suprir a agência de profissionais capacitados para compor as equipes desenvolvimento e sustentação de Sistemas, considerando as tecnologias atualmente em uso na Fiocruz, conforme tabela abaixo, maiores detalhes no Anexo I:

<b>Linguagens de programação</b>	.NET	<b>Bancos de dados</b>	MySQL
	ASP CLÁSSICO		
	ASP.NET		
	C#		SQL Server
	CAKE		
	CMS		
	COLDFUSION		
	CSS		
	DELPHI		MongoDB
	DRUPAL		
	GENEXUS		
	HTML		
	JAVA		MariaDB
	JAVASCRIPT		
	LARAVEL		
	PHP		
	PHPZEND		
	PROGRES		Postgres
	PYTHON / DJANGO		
PYTON ZOPE PLONE			
VB.NET			

Para cumpra sua missão institucionais, a Fiocruz precisa ser dotada de:

- Capacidade de produção para atender de forma ágil às necessidades de evolução dos sistemas existentes e o desenvolvimento de novos.
- Capacidade para sustentar a operação dos sistemas existentes através de suporte técnico, gestão de incidentes e problemas, e correção de defeitos dentro de níveis de desempenho que não afetem as atividades das áreas.
- Condições para adaptar os sistemas existentes para que eles possam operar satisfatoriamente na medida que os ambientes computacionais que lhes suportam sofram evolução, ou para atenderem a novas condições de utilização.
- Agilidade para responder a mudanças de negócio, tecnológicas ou normativas com potencial impacto nos sistemas de informação.
- Condições para assegurar a continuidade dos projetos de Sistemas em desenvolvimento.
- Conhecimentos tecnológicos diversos que permitam adoção e utilização de tecnologias modernas, que agreguem valor ao desenvolvimento das áreas de negócio.

## 6. Demais requisitos necessários e suficientes à escolha da solução de TIC

Demais requisitos estão registrados no Plano Estratégico de TI e no Plano Diretor de TI, disponíveis em [https://cgti.fiocruz.br/novo\\_portal/pages/documentos/#documentos-qualidade](https://cgti.fiocruz.br/novo_portal/pages/documentos/#documentos-qualidade)

## 7. Estimativa da demanda - quantidade de bens e serviços

A estimativa da presente demanda baseia-se na análise do atual contrato, de n° 59/2023, oriundo da Dispensa de Licitação n° 10/2023. Baseando-se no referido contratos foi elaborada o dimensionamento da pretensa contratação, apresentada detalhadamente no Anexo I deste estudo.

## 8. Capacidade de gestão

A Fundação Osvaldo Cruz possui em todas as suas unidades, servidores capacitados atuando na gestão dos contratos vigentes e projetos de TIC, especialmente na área de desenvolvimento, manutenção, sustentação e qualidade de software. Ainda que a pretensa contratação esteja sendo conduzida pela Coordenação-Geral de Gestão de TIC – Cogetic, quatorze outras unidades da Fiocruz, dispersas geograficamente pelo território nacional, são participantes da referida. Portanto concluiu-se que, devido a complexidade da demanda e com amparo no que orienta a IN 94/2022, em seu art. 2º, inciso V, alínea e), pela utilização de fiscais setoriais, para auxílio na fiscalização e gestão do contrato e, por conseguinte, dos projetos advindos deste. Desta forma, para a contratação em questão existem 2 (dois) fiscais técnicos (COGETIC), 14 (quatorze) fiscais setoriais (demais unidades) e 5 (cinco) servidores da COGETIC, treinados e capacitados atuando como gerentes de projetos e *product owner* no contrato vigente, que atuarão da mesma forma no novo contrato. Para melhor entendimento do exposto acima, a planilha *Informações Gerais*, foi incluída no Anexo I deste estudo.

## 9. Levantamento de soluções

### Análise de Soluções

A análise comparativa de soluções, nos termos do inc. II do art. 11 da IN-94/2022/SGD, visa a elencar as alternativas de atendimento à demanda.

1. A ampliação ou substituição da solução implantada
  - Atualmente a Fiocruz possui contrato vigente para Suporte ao desenvolvimento e manutenção dos sistemas de informação (Contrato n° 09/2017) com cláusula contratual que permite sua renovação, por interesse das partes, até o limite de 60 (sessenta) meses e em caráter excepcional por até 12 (doze) meses conforme previsão contida no art. 57, inciso II, da Lei n° 8.666/1993.
  - Ocorre que, esse contrato encontra-se em prorrogação excepcional, o que inviabiliza sua ampliação.
2. Necessidades similares em outros órgãos ou entidades da Administração Pública e as soluções adotadas
  - Os projetos semelhantes aos desejados pela Fiocruz realizados por outros órgãos e entidades da Administração Pública estão apresentados na Tabela abaixo.

- As pesquisas para identificação de contratações com cenários semelhantes foram realizadas no Comprasnet.

• Órgão ou entidade da Administração Pública	Pregão Eletrônico nº	Análise
Furnas Centrais Elétricas S.A	179/2021	O objetivo do edital é realizar a contratação de serviços de desenvolvimento, documentação e sustentação de sistemas de informação e aplicativos (Web/Windows/Mobile) utilizando Ponto de Função (PF).
Tribunal Superior do Trabalho	28/2022	O objetivo do edital é realizar contratação de serviços de desenvolvimento e sustentação de sistemas de informação, nas plataformas 'Java, Javascript, Node.js, HTML5 e CSS. Utilizando Ponto de Especificação por Exemplo – PEEX.
Secretaria de Estado de Saúde – SES do Maranhã	31/2022	O objetivo do edital é realizar contratação de serviços técnicos especializados em desenvolvimento, manutenção e sustentação de sistemas de informação, na modalidade fábrica de software, baseada em práticas ágeis, dimensionadas em Ponto de Função.
Telecomunicações Brasileiras S.A - TELEBRAS	15/2021	O objetivo do edital é realizar a contratação de Serviço de Fábrica de Software (Melhorias do Software, Novos Desenvolvimentos e execução de Testes e Homologação), baseada em práticas ágeis utilizando a métrica Homem Hora.
Universidade Estadual do Maranhão – UEMA	14/2022	O objetivo do edital é realizar a contratação de serviços técnicos continuados na área de tecnologia da informação voltada ao desenvolvimento com manutenção evolutiva e adaptativa de sistemas de informação, em regime de fábrica de software.
Ministério do Meio Ambiente	10/2021	O objetivo do edital é realizar a contratação de serviços técnicos especializados na área de tecnologia da informação para desenvolvimento, manutenção e sustentação de sistemas e aplicativos mobiles utilizando a unidade de medida Ponto de Função.
Ministério do Desenvolvimento Regional	19/2021	O objetivo do edital é realizar a contratação de serviço de desenvolvimento e manutenção de soluções informatizadas

		utilizando a unidade de medida Ponto de Função.
Agência Nacional de Saúde Suplementar	21/2021	O objetivo do edital é realizar a contratação de empresa especializada para prestação de serviço em desenvolvimento de soluções de software
Assembleia Legislativa do Estado do Rio Grande do Norte (ALERN)	29/2021	O objetivo do edital é realizar a contratação de empresa especializada para fornecimento de serviços de criação, desenvolvimento, implantação, atualização e manutenção do Portal Institucional, utilizando a métrica posto de trabalho.
Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis - ANP	17/2021	O objetivo do edital é realizar a contratação de serviços de desenvolvimento de sistemas.

- Apesar de o objeto contratado ser serviços de desenvolvimento, inclusive em alguns pregões apresentam perfis similares aos definidos pela Instituição, não será possível utilizá-los pois como não existe uma padronização das contratações, existem características distintas de cada objeto, como por exemplo, maturidade no desenvolvimento ágil, não será possível utilização pela Fiocruz.

### 3. Modelos e Métricas de Prestação de Serviço

Id	Descrição da solução
1	Remuneração por pontos de função complementado por horas de serviço técnico
2	Remuneração por sprint executada
3	Remuneração por alocação de profissionais de TI, com pagamento vinculado a resultados
4	Remuneração baseada em valor fixo mensal por sistema sustentado

## 10. Registro de soluções consideradas inviáveis

Pelos motivos elencados no item anterior, as alternativas a seguir são consideradas inviáveis pela equipe de planejamento:

- Remuneração por pontos de função complementado por horas de serviço técnico;
- Remuneração por sprint executada; e
- Remuneração baseada em valor fixo mensal por sistema sustentado.

## 11. Análise comparativa de custos (TCO)

Não será realizado TCO. Das soluções levantadas, apenas uma pois apenas 1 (uma) solução se mostrou viável e aderente a Portaria nº 750/2023.

## 12. Análise comparativa de soluções

Requisito	Solução	Sim	Não	Não se Aplica
A Solução encontra-se implantada em outro órgão ou entidade da Administração Pública?	Solução 1	X		
	Solução 2	X		
	Solução 3	X		
	Solução 4	X		
A Solução está disponível no Portal do Software Público Brasileiro? (quando se tratar de software)	Solução 1			X
	Solução 2			X
	Solução 3			X
	Solução 4			X
A Solução é composta por software livre ou software público?	Solução 1			X
	Solução 2			X



(quando se tratar de software)	Solução 3			X
	Solução 4			X
A Solução é aderente às políticas, premissas e especificações técnicas definidas pelos Padrões de governo ePing, eMag, ePWG?	Solução 1	X		
	Solução 2	X		
	Solução 3	X		
	Solução 4	X		
A Solução é aderente às regulamentações da ICP-Brasil? (quando houver necessidade de certificação digital)	Solução 1			X
	Solução 2			X
	Solução 3			X
	Solução 4			X
A Solução é aderente às orientações, premissas e especificações técnicas e funcionais do e-ARQ Brasil? (quando o objetivo da solução abranger documentos arquivísticos)	Solução 1			X
	Solução 2			X
	Solução 3			X
	Solução 4			X

### **Solução 1 - Remuneração por pontos de função complementado por horas de serviço técnico**

A modalidade consiste em remunerar o serviço contratado a partir da entrega de resultados aferíveis por meio de métricas que possam refletir os aspectos funcionais e não funcionais dos produtos e serviços entregues” (Portaria SGD/MGI nº 750).

As macroatividades do desenvolvimento, como por exemplo, testes funcionais e homologação, serão remunerados pela métrica Ponto de Função (PF).

As atividades que não sejam mensuráveis por PF serão remuneradas por meio de Horas de Serviço Técnico (HST) e relacionadas em catálogo específico.

A execução dos serviços está condicionada à emissão de ordem de serviço, contendo no mínimo o objetivo, a descrição do que deve ser executado, os produtos/resultados a serem entregues, o prazo de atendimento e os requisitos não funcionais.

Um registro estruturado das contagens de pontos de função deve ser mantido para possibilitar o controle de baselines de contagens por sistema e de fronteiras de aplicações, preferivelmente utilizando ferramentas especializadas para a manutenção e atualização da baseline.

### **Solução 2 - Remuneração por sprint executada**

A modalidade baseia-se no pagamento por sprint executada, ou seja, se realiza o pagamento quando o produto entregue corresponder ao conjunto de itens acordados no planejamento da sprint.

Para calcular a capacidade total alocada a sprint, deve-se definir a composição da equipe que atuará no projeto e atribuir a cada perfil a sua capacidade diária em função da unidade de medida escolhida, que pode ser HST.

A execução dos serviços está condicionada à emissão de ordem de serviço, contendo no mínimo: o objetivo, a composição do time ágil (perfil, quantidade e taxa de alocação), os produtos/resultados a serem entregues e o prazo de atendimento.

O dimensionamento do volume deve ser estimado para a quantidade máxima de sprints a ser executada em 12 meses. A estimativa de estar relacionada à capacidade de gestão de projetos de desenvolvimento de software da Fiocruz.

### **Solução 3 - Remuneração por alocação de profissionais de TI vinculado a resultados**

A Contratada provê equipe para execução do serviço e é remunerada pelos profissionais alocados com a possibilidade de aplicação de ajuste no pagamento de acordo com a aferição de níveis mínimos de serviços.

Nessa modalidade possibilita que a Fiocruz exerça a fiscalização quanto à distribuição, controle e supervisão dos serviços solicitados, sem que haja a subordinação dos profissionais.

A gestão deverá conter mecanismos que assegurem, não apenas a qualidade do serviço prestado, como a produtividade de cada profissional alocado que deverá ser aferida por meio de métricas de software.

Cada ordem de serviço deverá indicar o objetivo observando-se metas de produtividade estabelecidas, detalhando a quantidade e os perfis dos profissionais necessários, a memória de cálculo para o dimensionamento dos profissionais, além do período específico de alocação dos profissionais.

### **Solução 4 - Remuneração baseada em valor fixo mensal por sistema sustentado**

Essa modalidade baseia-se em pagamento de valor fixo mensal pela prestação de serviços de sustentação de software, vinculado ao atendimento de níveis mínimos de serviço.

O portfólio inicial de produtos de software a ser sustentado deve ser levantado para avaliar a volumetria de demandas de sustentação

## **Seleção da modalidade de contratação**

### **Solução 1**

Na métrica Ponto de Função (PF) é necessário possuir documentação correta e completa das aplicações a serem mensuradas, como por exemplo, diagrama de fluxo de dados e modelos de relacionamento de entidade. Sem a documentação a contagem poderá ser ineficiente e isso pode gerar os conflitos ente contratada e contratante.

A Portaria SGD/MGI nº 750 diz que se o órgão não possuir servidor capacitado análise por pontos de função (PF), deve-se avaliar a contratação de serviços especializados de métricas de software.

Visto que a estrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação da Fiocruz está organizada com uma área seccional para a instituição (COGETIC) e uma área correlata (TIC das Unidades) para cada Unidade. Ainda que trabalhem de maneira colaborativa, nem todas as áreas possuem servidores capacitados em análise por PF.

Deste modo, da modalidade de remuneração pontos de função complementado por horas de serviço técnico não seria adequada para a Instituição.

### **Solução 2**

No modelo de pagamento fixo por sprint exige que a instituição tenha alta maturidade em processos ágeis, é necessário alto nível de compreensão das demandas e a fixação de critérios claros e objetivos para avaliar e dimensionar as sprints e suas entregas.

Ainda que algumas unidades tenham maturidade em desenvolvimento ágil avançadas, existem unidades com nível de maturidade iniciante, o que torna essa modalidade inadequada para a Instituição.

### **Solução 3**

A remuneração por alocação de profissionais de TI é aplicável a qualquer cenário de maturidade de desenvolvimento (inicial, intermediária ou avançado), deste modo é um modelo que todas as unidades podem utilizar. É a única modalidade admitida pelos serviços de para serviços de desenvolvimento e/ou manutenção e/ou sustentação.

Essa modalidade também permite maior flexibilidade em relação a alocação de profissionais (item 5.4.2.9. da Portaria SGD/MGI nº 750) em virtude de fatores como prazo do projeto, volume e ritmo de demandas.

A modalidade remuneração por alocação de profissionais de TI é adequada para o uso na Instituição.

### **Solução 4**

A última modalidade é a remuneração baseada em valor fixo mensal por sistema sustentado, ainda que não seja necessário maturidade em desenvolvimento ágil, a modalidade é aplicada somente a sustentação de sistemas.

Para suprir a necessidade da Fiocruz seria necessário o uso de duas modalidades de remuneração - por alocação de profissionais de TI e pagamento fixo mensal (sustentado) – o que aumentaria a carga de gestão e fiscalização do contrato da Instituição, tornando a modalidade inviável para a Fiocruz.

## Resumo da análise comparativa

A tabela a seguir buscou consolidar a análise das soluções, apresentada acima, em face do atendimento dos requisitos estabelecidos no item 4 deste estudo, tendo como referência a possibilidade de aplicação na instituição.

Requisitos		Soluções			
		Solução 1	Solução 2	Solução 3	Solução 4
Negócio	Obtenção de informações precisas e confiáveis para a tomada de decisão	Não atende	Atende	Atende	Atende
	Automação contínua dos processos de trabalho, objetivando sua celeridade e economicidade	Atende	Não atende	Atende	Não atende
	Integração, migração ou atualização tecnológica de sistemas legados	Não atende	Atende	Atende	Atende
	Inserção de novos modelos de negócio baseados na tecnologia, como, e-learning e processos eletrônicos	Não atende	Atende	Atende	Não atende
Tecnológicos	Capacidade de produção para atender de forma ágil às necessidades de evolução dos sistemas existentes e o desenvolvimento de novos	Não atende	Não atende	Atende	Não atende
	Capacidade para sustentar a operação dos sistemas existentes através de suporte técnico, gestão de incidentes e problemas, e correção de defeitos dentro de níveis de desempenho que não afetem as atividades das áreas.	Não atende	Atende	Atende	Atende
	Condições para adaptar os sistemas existentes para que eles possam operar satisfatoriamente na medida que os ambientes computacionais que lhes suportam sofram evolução, ou para atenderem a novas condições de utilização.	Não atende	Não atende	Atende	Atende
	Agilidade para responder a mudanças de negócio, tecnológicas ou normativas com potencial impacto nos sistemas de informação.	Atende	Não atende	Atende	Atende
	Condições para assegurar a continuidade dos projetos de Sistemas em desenvolvimento.	Atende	Atende	Atende	Atende
	Conhecimentos tecnológicos diversos que permitam adoção e utilização de tecnologias modernas, que agreguem valor ao desenvolvimento das áreas de negócio.	Atende	Atende	Atende	Não atende
<b>Resultado da análise</b>		<b>Não viável</b>	<b>Não viável</b>	<b>Viável</b>	<b>Não viável</b>

### Necessidade de adequação de ambiente

Em atenção ao que preconiza o Art. 11º, inciso II, alínea e), da Instrução Normativa nº SGD/MGI 94 de 23 de dezembro de 2022, cabe registrar que, para a contratação da qual trata o presente estudo, não haverá necessidade de adequação do ambiente do órgão.

### 13. Descrição da solução de TIC a ser contratada

A escolha/definição do modelo de serviço surge como consequência direta do entendimento acerca de qual formato apresenta maior potencial para atender as necessidades e entregar os resultados pretendidos com a contratação.

Ainda quanto ao modelo de serviço, é digno de nota que a Fiocruz não dispõe de força de trabalho em quantidade e habilidade necessária para executar diretamente as atividades de desenvolvimento e sustentação de software recorremos ao mercado para adquirir tais competências em forma de serviço.

Com base nas análises técnicas, a maturidade em desenvolvimento e as demandas a serem atendidas a aplicação de boas práticas e a aderência a legislação vigente para as contratações de serviços de desenvolvimento, manutenção e sustentação, a solução de TIC a ser contratada será **Remuneração por alocação de profissionais de TI, com pagamento vinculado a resultados**. Tendo os perfis definidos de acordo com a Portaria SGD/MGI nº 750/2023, Anexo I deste estudo.

O dimensionamento do quantitativo de profissionais por tipo de perfil necessários para a execução dos serviços foi baseado no histórico do quantitativo de pessoal dos contratos atual e anteriores atuam nos serviços de desenvolvimento e sustentação de software, bem como a estimativa do quantitativo a ser contratado os novos projetos previstos para o período de vigência do contrato.

O dimensionamento da quantidade também está ligado aos aspectos de tamanho e complexidade dos projetos e produtividade das equipes.

O dimensionamento do volume de serviços é apresentado detalhadamente no Anexo I deste estudo, segue abaixo o dimensionamento resumido.

LOTE 1 - SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO, MANUTENÇÃO, SUSTENTAÇÃO E TESTES DE SOFTWARE

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTD TOTAL	QTD COGETIC	QTD ENSP	QTD CDTS	QTD CEARA	QTD IAM	QTD ICT	QTD ICTB	QTD IFF	QTD INCQS	QTD BIO	QTD IGM	QTD MANAUS	QTD FAR	QTD INI	QTD IOC
1	ARQSOF-01	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
2	ARQSOF-02	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0
3	DESENV-01	24	5	3	0	1	4	0	1	1	0	1	2	1	2	2	1
4	DESENV-02	34	11	1	1	0	0	3	0	0	4	6	1	0	1	2	4
5	DESENV-03	26	6	6	3	0	0	1	0	0	2	6	0	0	1	1	0
6	LDESENV	4	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0
7	ANR-01	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	ANR-02	7	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	1
9	ANR-03	17	4	0	1	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0	0	0
10	ABI-01	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
11	ABI-03	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
12	ADADOS-03	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
13	SCRUM	6	2	0	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	1
14	GEPRO	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0

15	AUX/UI-01	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0
16	ATQ-01	5	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
17	ATQ-02	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0
18	ATQ-03	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0
Quant. Total		140	37	10	7	1	4	4	2	1	9	35	4	1	6	11	8

ITEM UNITÁRIO - SERVIÇOS DE QUALIDADE E TESTES AVANÇADOS DE SOFTWARE

		QUANTITATIVOS	
ITEM	CÓD. PERFIL	TOTAL	COGETIC
19	ATQ-01	3	3

**14. Justificativa técnica da escolha da solução**

Visto que a Fiocruz não dispõe de força de trabalho em quantidade e habilidade necessária para executar diretamente as atividades de desenvolvimento e sustentação de software recorreremos ao mercado para adquirir tais competências em forma de serviço, portanto a escolha/definição do modelo de serviço surge como consequência direta do entendimento acerca de qual formato apresenta maior potencial para atender as necessidades e entregar os resultados pretendidos com a contratação.

## 15. Estimativa de custo total da contratação

Valor (R\$): 35.507.984,04

A estimativa do custo total da contratação foi elaborada com base nas definições da Portaria SGD /MGI nº 750/2023.

### Valor do Fator-k

Para fins de estimativa de valor da contratação, a Equipe de Planejamento, adotará o Fator-k recomendado de 1,94, de acordo com o que preconiza a portaria 750/2023 .

A utilização de um fator-K único tem como objetivo levantar o custo máximo estimado (composição da estimativa de preços da contratação), ou seja, o custo total estimado de cada perfil é definido por meio do produto do valor salarial e o fator-k.

Para melhor atender à demanda Fiocruz, optou-se pela separação em um lote e um item unitário.

Planilha Simplificada para Estimativa do Valor Mensal do Serviço				
LOTE 1 - DESENVOLVIMENTO, MANUTENÇÃO E SUSTENTAÇÃO DE SOFTWARE				
ITEM	CÓD. PERFIL	FATOR-K (A):	1,94	CUSTO (D = (B * C) * A)
		QUANTITATIVO (B)	SALÁRIO BASE (C)	
1	ARQSOF-01	1	R\$ 12.073,70	R\$ 23.422,98
2	ARQSOF-02	2	R\$ 18.084,53	R\$ 70.167,98
3	DESENV-01	24	R\$ 7.519,48	R\$ 350.106,99
4	DESENV-02	34	R\$ 10.677,45	R\$ 704.284,60
5	DESENV-03	26	R\$ 14.016,77	R\$ 707.005,88
6	LDESENV	4	R\$ 15.901,68	R\$ 123.397,04
7	ANR-01	1	R\$ 6.567,23	R\$ 12.740,43
8	ANR-02	7	R\$ 8.744,98	R\$ 118.756,83
9	ANR-03	17	R\$ 11.227,93	R\$ 370.297,13
10	ABI-01	1	R\$ 6.750,64	R\$ 13.096,24
11	ABI-03	1	R\$ 13.497,19	R\$ 26.184,55
12	ADADOS-03	1	R\$ 12.115,48	R\$ 23.504,03
13	SCRUM	6	R\$ 11.732,20	R\$ 136.562,81
14	GEPRO	2	R\$ 13.949,62	R\$ 54.124,53
15	AUX-01	2	R\$ 8.114,39	R\$ 31.483,83
16	ATQ-01	5	R\$ 5.412,32	R\$ 52.499,50
17	ATQ-02	3	R\$ 7.795,75	R\$ 45.371,27
18	ATQ-03	3	R\$ 11.081,16	R\$ 64.492,35
<b>Valor Total Mensal</b>				R\$ 2.927.498,97
<b>Valor Total Anual</b>				R\$ 35.129.987,60

ITEM UNITÁRIO - SERVIÇOS TESTE E QUALIDADE AVANÇADA			
		FATOR-K (A):	1,94

ITEM	CÓD. PERFIL	QUANTITATIVO (B)	SALÁRIO BASE (C)	CUSTO (D = (B * C) * A)
19	ATQ-01	3	R\$ 5.412,32	R\$ 31.499,70
	<b>Valor Total Mensal</b>			R\$ 31.499,70
	<b>Valor Total Anual</b>			R\$ 377.996,43

VALOR TOTAL ANUAL	
ITEM	VALOR
Lote 1 (itens 1 a 18)	R\$ 35.129.987,60
Item unitário ( item 19)	R\$ 377.996,43
Total Anual Contratual	R\$ 35.507.984,04

## 16. Justificativa econômica da escolha da solução

Das soluções levantadas, apenas a escolhida, conforme item 12 deste estudo, mostrou-se viável e aderente a Portaria SGD/MGI nº 750, de 20 de março de 2023.

## 17. Benefícios a serem alcançados com a contratação

- Garantir a continuidade da prestação dos serviços técnicos de desenvolvimento, manutenção e sustentação de sistemas de informação;
- Apoiar a continuidade dos negócios da Fiocruz por meio da sustentação, manutenção e desenvolvimento de sistemas de informação;
- Prover suporte técnico adequado ao atendimento das demandas das áreas de negócio, relacionadas a sistemas de informação;
- Habilitar o atendimento às iniciativas e diretrizes estratégicas da organização relacionadas a sistemas de informação;
- Garantir suporte adequado às soluções de sistemas de informação, reduzindo riscos relacionados à falhas e indisponibilidades; e
- Aprimorar os processos de desenvolvimento, controle da qualidade e gestão de demandas relacionados aos sistemas de informação.

## 18. Providências a serem Adotadas

Implementação de ferramenta Gerenciamento de Serviços de TI (ITSM) para que seja possível correta aferição dos indicadores da contratação. A contratação da ferramenta encontra-se em fase avançada de processo licitatório com data de pregão agendada.

## 19. Alinhamento aos Planos Estratégicos

### Alinhamento com a Estratégia da Organização

O PDTIC 2023 foi elaborado pela EqEPDTIC e está alinhado à EGD, ao PETIC e ao Relatório do Congresso Interno Fiocruz, que contém as diretrizes estratégicas da Instituição. Com esse alinhamento à estratégia da organização, assegura-se que os esforços em investimentos e custeios em TIC visem alcançar os objetivos estratégicos da organização.



## Mapa Estratégico de TIC

O Mapa Estratégico de TIC apresenta a correlação de causa e efeito entre os Objetivos Estratégicos de TIC (OETICs), distribuídos em diferentes eixos.

Os OETICs da Fiocruz estão organizados horizontalmente em 05 (três) eixos, sendo eles:

- Pessoas e Capacidades;
- Infraestrutura e Operação;
- Sistemas e Projetos;
- Dados e Segurança;
- Transformação Digital.

Metodologicamente, para cada OETIC foi definido um Indicador Estratégico de TIC (IETIC) e para cada indicador foram definidas metas. As metas representam o valor do indicador em uma data futura, ou seja, a expectativa de desempenho desejado para um determinado indicador.

Os IETICs abrangem o conjunto de Ações Estratégicas de TIC (AETICs) necessárias ao atingimento dos OETICs. Nesse sentido, são planejados, executados e controlados por pessoas e restritos por limitações de prazo, qualidade e recursos. Assim, quando bem-sucedidos, contribuem para o alcance dos objetivos ao longo do tempo.

O quadro abaixo apresenta o alinhamento da pretensa contratação ao Mapa Estratégico de TIC:

ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS		
ID	Eixo	Objetivos Estratégicos
OETIC 03	Sistemas e Projetos	Promover a adoção de práticas e arquiteturas que aumentem a interoperabilidade entre as soluções

## Objetivos Estratégicos

Os objetivos estratégicos são os direcionadores para a atuação da TIC da instituição. Desta forma, para o período de 2023 a 2026 a Fiocruz possui 05 (cinco) objetivos estratégicos de TIC, Pessoas e Capacidades, Infraestrutura e Operação, Sistemas e Projetos, Dados e Segurança e Transformação Digital . A presente contratação alinha-se com o objetivo estratégico número 3 (três), conforme pode ser observado no quadro acima.

## Indicadores e Metas

As metas apresentam os resultados a serem alcançados para atingir os objetivos estratégicos definidos. Elas permitem um melhor controle do desempenho, pois são observáveis, contêm prazos de execução e são quantificadas por meio de indicadores referentes à cada Ação. Desta forma, a Fiocruz possui 05 (cinco) indicadores e metas de TIC relacionados diretamente aos objetivos estratégicos descritos no item Objetivos estratégicos. São eles, IETIC 01, IETIC 02, IETIC 03, IETIC 04 e IETIC 05.

## Ações

As ações indicam os esforços necessários para o atendimento dos objetivos estratégicos definidos. Desta forma, a Fiocruz possui 05 (cinco) ações de TIC, distribuídas dentro dos 05 objetivos estratégicos de TIC, direta e respectivamente relacionadas aos objetivos estratégicos e aos indicadores dispostos acima. São elas, AETIC 01, AETIC 02, AETIC 03, AETIC 04 e AETIC 05.

O quadro abaixo demonstra o alinhamento da pretensa contratação, objeto do presente estudo, aos indicadores e ações correspondentes. Informações complementares encontram-se no Anexo III deste estudo.

ALINHAMENTO AO PDTIC 2023			
ID	Ação do PDTIC	ID	Meta do PDTIC associada
AETIC 03	Disponibilizar e manter APIs com o objetivo de fomentar o compartilhamento de dados e soluções	IETIC 03	Percentual de órgãos seccional e correlatos com APIs disponibilizadas para permitir a interoperabilidade de suas soluções

O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2023 e 2024, devido a possibilidade da não conclusão em 2023, conforme detalhamento a seguir:

### 2023

- I) ID PCA no PNCP: 33781055000135-0-000001/2023
- II) Data de publicação no PNCP: 20/05/2023
- III) Id do item no PCA: 659
- IV) Classe/Grupo: 168 - Serviços Auxiliares de TIC
- V) Identificador da Futura Contratação: 254420-330/2022
- VI) Número do DFD: 572/2022

### 2024

- I) ID PCA no PNCP: 33781055000135-0-000001/2024
- II) Data de publicação no PNCP: 20/05/2023
- III) Id do item no PCA: 751
- IV) Classe/Grupo: 168 - Serviços Auxiliares de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)

V) Identificador da Futura Contratação: 254420-90414/2023

## 20. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

### **PEDRO ERTHAL SOARES MENDES**

Integrante Requisitante

### **PAULO VITOR CORTEZ DO AMARAL**

Integrante Técnico

### **MISAEEL SOUSA DE ARAUJO**

Autoridade Máxima de TIC

## 21. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 21.1. Justificativa da Viabilidade

Os estudos preliminares evidenciam que a realização da contratação pretendida é viável. Com o avanço tecnológico aliado ao fenômeno da globalização fez com que o setor produtivo buscasse alternativas para o aperfeiçoamento de bens e serviços produzidos, com redução de custos, e que essa busca culminou em um processo cada vez maior de especialização, e conseqüentemente com a contratação de terceiros para as atividades que não constituíssem a atividade principal da organização. Nesse caso, a Informática, ou Tecnologia da Informação, é uma área passível desse modelo de prestação de serviços. Tratando mais especificamente das Unidades da Fiocruz, é cada vez mais relevante a capacidade da TI em suportar as atividades institucionais com novas soluções, serviços e implementações, portanto, faz-se necessária a contratação do serviço de TI para o atendimento das demandas e prestação de serviços à Fundação Oswaldo Cruz, além de outras atividades afins da Tecnologia da Informação. A contratação objeto deste projeto refere-se à

realização de atividades não contempladas no Plano de Carreira e Cargos de Ciência e Tecnologia, Produção e Inovação em Saúde Pública no âmbito da FIOCRUZ. Cabe ressaltar que o objeto do presente termo foi previsto no Plano Diretor de Tecnologia da Informação Fiocruz vigente ([https://cgti.fiocruz.br/novo\\_portal/pages/documentos/#documentosqualidade\[ \]](https://cgti.fiocruz.br/novo_portal/pages/documentos/#documentosqualidade)), atendendo a recomendação da Instrução Normativa SGD/MGI 94 de 2022.

## Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Dimencionamento e tecnologias.zip (2.7 MB)
- Anexo II - Anexo III - PDTIC - 2023.pdf (2.67 MB)
- Anexo III - PDTIC - 2023.pdf (2.67 MB)

**Anexo II - Anexo III - PDTIC - 2023.pdf**



# Plano Diretor de TIC da Fiocruz

2023

Future Ready

**COGETIC**

Coordenação-Geral de Gestão de Tecnologia da  
Informação e Comunicação

**Presidente**

Mario Santos Moreira

**Chefia de Gabinete**

Zélia Profeta

**Comitê de Governança Digital**

Cristiani Vieira Machado - VPEIC

Hermano Albuquerque de Castro – VPAAPS

Juliano de Carvalho Lima – Diretoria Executiva

Laiza Daniele Nunes de Assumpção – Encarregada pelo tratamento de dados pessoais

Marco Aurélio Krieger – VPPIS

Maria de Lourdes - VPPCB

Misael Sousa de Araujo - Cogetic

**Equipe de Elaboração do PETIC/PDTIC**

Diogo Luiz de Jesus Moreira

Fábio Rodrigues Lamin

Fernando José Ribeiro Speich

Renata Pereira Martins



## Sumário

Histórico de versões .....	1
Lista de Ilustrações .....	2
Lista de quadros .....	3
Lista de abreviaturas e siglas .....	5
Apresentação .....	1
Introdução .....	2
Ciclo de Vida.....	4
Papeis envolvidos.....	5
Metodologia Aplicada.....	7
Elaboração .....	7
Preparação.....	8
Diagnóstico .....	11
Planejamento .....	19
Acompanhamento.....	24
Planejamento (do Acompanhamento) .....	26
Monitoramento.....	30
Avaliação Intermediária .....	32
Avaliação Final.....	35
Alinhamento com a Estratégia da Organização .....	38
Mapa Estratégico de TIC .....	38
Objetivos Estratégicos .....	40
Indicadores e Metas .....	40
Ações.....	41
Inventário de Necessidades .....	41
Plano Orçamentário .....	43
Por Ano .....	43
Por Fonte de Receita .....	44
Por Elemento de Despesa.....	45
Por Unidade .....	49
Por Necessidade de TIC .....	50
Fatores Críticos de Sucesso.....	51
Considerações Finais .....	52
Documentos de Referência .....	53
Anexo I – Projetos e Operações cadastrados no SAGE .....	65
Casa de Oswaldo Cruz (COC).....	65
Coordenação-Geral de Administração (COGEAD).....	75
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas (COGEPE) .....	77
Coordenação-Geral de Gestão de TIC (COGETIC) .....	78

Coordenação-Geral de Infraestrutura (COGIC) .....	84
Escola Nacional de Saúde Pública Sérgio Arouca (ENSP) .....	89
Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio (EPSJV) .....	91
Fiocruz Ceará .....	94
Fiocruz Mato Grosso do Sul .....	100
Fiocruz Rondônia .....	101
Gerência Regional de Brasília (GEREB) .....	102
Instituto Aggeu Magalhães (IAM) .....	104
Instituto Carlos Chagas (ICC) .....	106
Instituto de Ciência e Tecnologia em Biomodelos (ICTB) .....	108
Instituto de Comunicação e Informação Científica e Tecnológica em Saúde .....	114
Instituto de Tecnologia em Fármacos (FAR-MANGUINHOS) .....	119
Instituto de Tecnologia em Imunobiológicos (BIO-MANGUINHOS) .....	124
Instituto de Gonçalo Moniz (IGM) .....	126
Instituto Leônidas e Maria Deane (ILMD) .....	133
Instituto Nacional de Controle de Qualidade em Saúde (INCQS) .....	134
Instituto Nacional de Infectologia Evandro Chagas (INI) .....	136
Instituto Nacional de Saúde da Mulher, da Criança e do Adolescente (IFF) .....	140
Instituto Oswaldo Cruz (IOC) .....	144
Instituto René Rachou (IRR) .....	178
Presidência (PR) .....	181

## Histórico de versões

Quadro 1: Histórico de versões

DATA	VERSÃO	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL
13/06/2023	1	Elaboração do PDTIC	COGETIC

Fonte: Cogetic

## Lista de Ilustrações

FIGURA 1: CICLO DE VIDA DO PDTIC .....	4
FIGURA 2: PROCESSO DE ELABORAÇÃO DO PDTIC .....	7
FIGURA 3: SUBPROCESSO DE PREPARAÇÃO .....	8
FIGURA 4: SUBPROCESSO DE DIAGNÓSTICO.....	12
FIGURA 5: SUBPROCESSO DE PLANEJAMENTO.....	19
FIGURA 6: CONTEXTO DE ACOMPANHAMENTO DO PDTIC .....	25
FIGURA 7: PROCESSO DE ACOMPANHAMENTO DO PDTIC.....	26
FIGURA 8: SUBPROCESSO DE PLANEJAMENTO (DO ACOMPANHAMENTO) .....	27
FIGURA 9: SUBPROCESSO DE MONITORAMENTO.....	31
FIGURA 10: SUBPROCESSO DE AVALIAÇÃO INTERMEDIÁRIA .....	33
FIGURA 11: SUBPROCESSO DE AVALIAÇÃO FINAL.....	35
FIGURA 12: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR ANO .....	44
FIGURA 13: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR FONTE DE RECEITA .....	45
FIGURA 14: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR ELEMENTO DE DESPESA .....	48
FIGURA 15: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR ELEMENTO DE DESPESA – OS 5 MAIORES MONTANTES .....	48
FIGURA 16: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR UNIDADE.....	50
FIGURA 17: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR NECESSIDADE DE TIC.....	51

## Lista de quadros

QUADRO 1: HISTÓRICO DE VERSÕES .....	1
QUADRO 2: ATIVIDADES QUE COMPÕEM O SUBPROCESSO DE PREPARAÇÃO .....	9
QUADRO 3: ATIVIDADES QUE COMPÕEM O SUBPROCESSO DE DIAGNÓSTICO.....	12
QUADRO 4: ATIVIDADES QUE COMPÕEM O SUBPROCESSO DE PLANEJAMENTO.....	20
QUADRO 5: ATIVIDADES QUE COMPÕEM O SUBPROCESSO DE PLANEJAMENTO (DO ACOMPANHAMENTO) .....	28
QUADRO 6: ATIVIDADES QUE COMPÕEM O SUBPROCESSO DE MONITORAMENTO .....	31
QUADRO 7: ATIVIDADES QUE COMPÕEM O SUBPROCESSO DE AVALIAÇÃO INTERMEDIÁRIA .....	33
QUADRO 8: ATIVIDADES QUE COMPÕEM O SUBPROCESSO DE AVALIAÇÃO FINAL.....	36
QUADRO 9: MAPA ESTRATÉGICO DE TIC .....	38
QUADRO 10: OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TIC.....	40
QUADRO 11: INDICADORES ESTRATÉGICOS DE TIC E METAS.....	40
QUADRO 12: AÇÕES ESTRATÉGICAS DE TIC .....	41
QUADRO 13: INVENTÁRIO DE NECESSIDADES – NECESSIDADES DE INFORMAÇÃO.....	41
QUADRO 14: INVENTÁRIO DE NECESSIDADES – NECESSIDADES DE TIC .....	42
QUADRO 15: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR ANO.....	43
QUADRO 16: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR FONTE DE RECEITA .....	44
QUADRO 17: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR ELEMENTO DE DESPESA .....	45
QUADRO 18: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR UNIDADE .....	49
QUADRO 19: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR NECESSIDADE DE TIC .....	50
QUADRO 20: REFERÊNCIAS E NORMATIVOS .....	53
QUADRO 21: PROJETOS E OPERAÇÕES – COC .....	65
QUADRO 22: PROJETOS E OPERAÇÕES – COGEAD.....	75
QUADRO 23: PROJETOS E OPERAÇÕES – COGEPE .....	77
QUADRO 24: PROJETOS E OPERAÇÕES – COGETIC .....	78
QUADRO 25: PROJETOS E OPERAÇÕES – COGIC .....	84
QUADRO 26: PROJETOS E OPERAÇÕES – ENSP .....	89
QUADRO 27: PROJETOS E OPERAÇÕES – EPSJV .....	91
QUADRO 28: PROJETOS E OPERAÇÕES – FIOCRUZ CEARÁ.....	94
QUADRO 29: PROJETOS E OPERAÇÕES – FIOCRUZ MATO GROSSO DO SUL.....	100
QUADRO 30: PROJETOS E OPERAÇÕES – FIOCRUZ RONDÔNIA.....	101
QUADRO 31: PROJETOS E OPERAÇÕES – GEREB .....	102
QUADRO 32: PROJETOS E OPERAÇÕES – IAM .....	104
QUADRO 33: PROJETOS E OPERAÇÕES – ICC.....	106
QUADRO 34: PROJETOS E OPERAÇÕES – ICTB.....	108

QUADRO 35: PROJETOS E OPERAÇÕES – ICICT .....	114
QUADRO 36: PROJETOS E OPERAÇÕES – FAR-MANGUINHOS .....	119
QUADRO 37: PROJETOS E OPERAÇÕES – BIO-MANGUINHOS .....	124
QUADRO 38: PROJETOS E OPERAÇÕES – IGM .....	126
QUADRO 39: PROJETOS E OPERAÇÕES – ILMD .....	133
QUADRO 40: PROJETOS E OPERAÇÕES – INCQS .....	134
QUADRO 41: PROJETOS E OPERAÇÕES – INI .....	136
QUADRO 42: PROJETOS E OPERAÇÕES – IFF .....	140
QUADRO 43: PROJETOS E OPERAÇÕES – IOC .....	144
QUADRO 44: PROJETOS E OPERAÇÕES – IRR .....	178
QUADRO 45: PROJETOS E OPERAÇÕES – PR .....	181

## Lista de abreviaturas e siglas

AETICs - Ações Estratégicas de TIC

ANS - Acordo de nível de serviço

ANO - Acordo de nível operacional

BDGC - Banco de dados do gerenciamento de configuração

BPM - *Business Process Management Initiative*

BPMN - *Business Process Modeling Notation*

COC - Casa de Oswaldo Cruz

CGD - Comitê de Governança Digital

COGEAD - Coordenação-Geral de Administração

COGEPE - Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas

COGETIC - Coordenação-Geral de Gestão de TIC

COGIC - Coordenação-Geral de Infraestrutura dos Campi

DOU - Diário Oficial da União

EqAPDTIC - Equipe de Acompanhamento do PDTIC

EqEPDTIC - Equipe de Elaboração do PDTIC

ENSP - Escola Nacional de Saúde Pública Sergio Arouca

EPSJV - Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio

EGD - Estratégia de Governo Digital

Fiocruz - Fundação Oswaldo Cruz

GEREB - Gerência Regional de Brasília

IETIC - Indicador Estratégico de TIC

IAM - Instituto Aggeu Magalhães

ICC - Instituto Carlos Chagas

ICTB - Instituto de Ciência e Tecnologia em Biomodelos

ICICT - Instituto de Comunicação e Informação Científica e Tecnológica em Saúde

FAR-MANGUINHOS - Instituto de Tecnologia em Fármacos

BIO-MANGUINHOS - Instituto de Tecnologia em Imunobiológicos

IGM - Instituto Gonçalo Moniz

ILMD - Instituto Leônidas e Maria Deane

INCQS - Instituto Nacional de Controle de Qualidade em Saúde

INI - Instituto Nacional de Infectologia Evandro Chagas

IFF - Instituto Nacional de Saúde da Mulher, da Criança e do Adolescente

IOC - Instituto Oswaldo Cruz

Instituto René Rachou (IRR)

LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias

LOA - Lei Orçamentária Anual

MQP-SISP - Método de Dimensionamento de Quadro de Pessoal do SISP

MGP-SISP - Metodologia de Gerenciamento de Projetos do SISP

eMAG - Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico

OMG - *Object Management Group*

OETICs - Objetivos Estratégicos de TIC

ePING - Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico

ePWG - Padrões Web em Governo Eletrônico

AC-PDTIC - Painel de Acompanhamento do PDTIC

PA-PDTIC - Plano de Acompanhamento do PDTIC

PT-PDTIC - Plano de trabalho para elaboração do PDTIC

PDTIC - Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação

PETIC - Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação



PEI - Plano Estratégico Institucional

PPA - Plano Plurianual

PaaS - *Platform as a Service*

RA-PDTIC - Relatório de Acompanhamento do PDTIC

RR-PDTIC - Relatório de Resultados do PDTIC anterior

SaaS - *Software as a Service*

SWOT - *Strengths, Weaknesses, Opportunities and Threats*

TIC - Tecnologia da informação e comunicação

## Apresentação

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) é uma ferramenta de planejamento e gestão dos recursos de tecnologia da informação e comunicação (TIC) fundamentais para implantação das atividades e estratégias da Fundação Oswaldo Cruz (Fiocruz).

O documento, que apresenta a política de TIC da Fiocruz para o ano de 2023, teve como ponto de partida o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC), instrumento com as diretrizes de TIC da instituição para o ciclo 2023-2026.

O PDTIC 2023 justifica-se pela necessidade de ajustes e de adequação do plano de ações de TIC às novas demandas, de modo a otimizar os recursos e aumentar a eficiência para o alcance dos objetivos institucionais.

## Introdução

Este documento tem por objetivo apresentar o PDTIC da Fiocruz com vigência para o ano de 2023.

A TIC assumiu nos últimos anos um papel imprescindível no contexto das organizações públicas brasileiras. O foco principal da TIC é a efetiva utilização da informação como suporte às práticas organizacionais. Além disso, a TIC tem transversalidade sobre vários eixos da organização, tangenciando suas áreas negociais. É a TIC que apoia as organizações a atenderem às exigências por agilidade, flexibilidade, efetividade e inovação.

Nesse contexto, na busca por uma Administração Pública que prime pela melhor gestão dos recursos e maior qualidade na prestação de serviços aos cidadãos, torna-se essencial a realização de um bom planejamento de TIC que viabilize e potencialize a melhoria contínua do desempenho organizacional.

Para alcançar esse resultado, é necessário que haja um alinhamento entre as estratégias e ações da TIC e as estratégias organizacionais. Dessa maneira, o PDTIC é o instrumento que permite nortear e acompanhar a atuação da área de TIC, definindo estratégias e as ações para implantá-las.

“PDTIC: instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de TIC, com o objetivo de atender às necessidades finalísticas e de informação de um órgão ou entidade para um determinado período” (Art. 2º, Inciso XXV da Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022).

No cenário atual de constantes mudanças, o PDTIC é uma importante ferramenta de apoio à tomada de decisão para o gestor, habilitando-o a agir de forma proativa, contra as ameaças e a favor das oportunidades. O PDTIC representa um instrumento de gestão para a execução das ações de TIC da organização, possibilitando justificar os recursos aplicados em TIC, minimizar o desperdício, garantir o controle, aplicar recursos naquilo que é considerado mais relevante e, por fim, melhorar o gasto público e o serviço prestado ao cidadão.

O princípio norteador da elaboração do PDTIC foi a participação incondicional de todas as unidades administrativas descentralizadas da Fiocruz. Sendo assim, buscou-se envolver toda a instituição, garantindo que as diretrizes, estratégias e ações apresentadas neste documento

---

expressassem as necessidades e as expectativas de todos aqueles que, direta ou indiretamente, fazem uso de TIC na instituição.

É importante registrar que, apesar deste PDTIC expressar o posicionamento da Fiocruz em relação à TIC, este documento será revisto e atualizado sistematicamente de maneira que possa acompanhar as evoluções e mudanças dos contextos de TIC interno e externo à instituição. Uma vez que a sua finalidade precípua é a de manter o alinhamento da TIC às estratégias e prioridades da Fiocruz, considera-se que seu caráter é dinâmico. Portanto, esse documento será revisado semestralmente, ou sempre que o Comitê de Governança Digital (CGD) assim deliberar, em caráter extraordinário.

Uma vez publicado o PDTIC, são criadas as condições para a unidade responsável, a COGETIC – Coordenação-Geral de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação, possa iniciar a sua execução, monitoramento e avaliação.

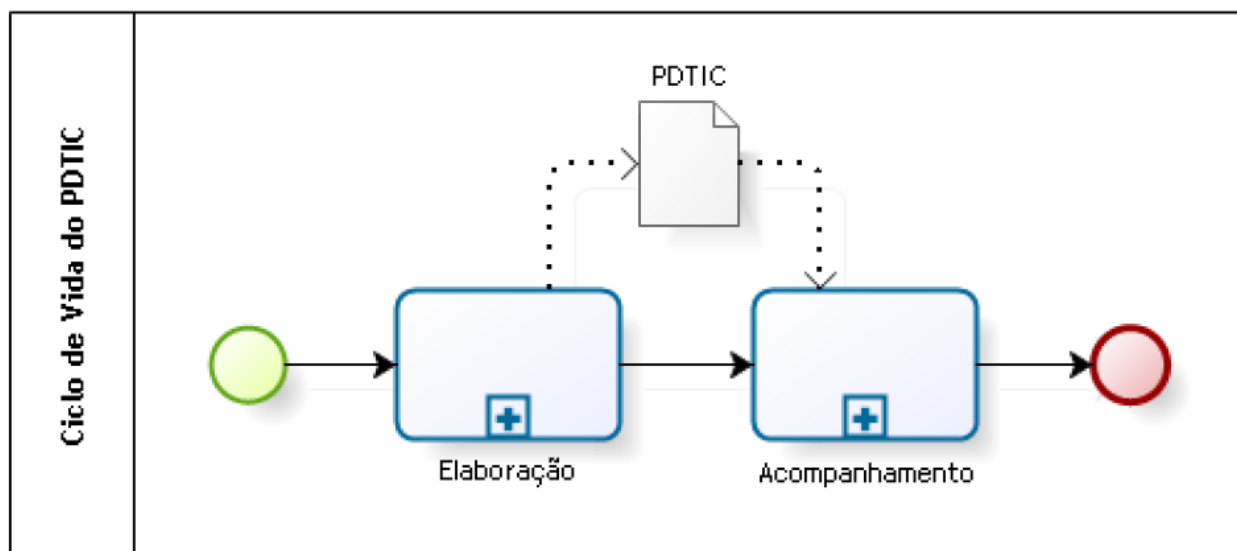
## Ciclo de Vida

O PDTIC é um documento que passa por uma série de transformações ao longo de sua utilização: desde o momento em que é concebido, até o momento em que se encerra. A esse conjunto de transformações é denominado Ciclo de Vida do PDTIC (ou Macroprocesso de PDTIC).

O ciclo de vida se inicia com a concepção do documento, ou seja, no processo de elaboração. Após concebido, o documento deverá ser acompanhado ao longo de sua validade, realizando-se o monitoramento e a avaliação adequados, o que pode refletir em sua revisão. Além disso, o PDTIC anterior também representa um importante insumo para que um novo ciclo de elaboração do PDTIC seja iniciado.

Com base nesse entendimento, a figura a seguir apresenta o Ciclo de Vida do PDTIC, ilustrando os processos de Elaboração e de Acompanhamento. Cada um desses processos será detalhado posteriormente.

Figura 1: Ciclo de Vida do PDTIC



Fonte: Guia de PDTIC do SISP

## Papeis envolvidos

As atividades que devem ser executadas para se elaborar e acompanhar o PDTIC são realizadas por pessoas ou grupos, aqui referenciados como papeis. Os papeis descrevem os atores envolvidos nos processos, os quais têm a responsabilidade de executar alguma atividade durante a elaboração ou o acompanhamento do PDTIC. Um papel possui um conjunto de atribuições e/ou responsabilidades sobre as atividades do processo. Ou seja, representam as funções a serem desempenhadas pelos profissionais envolvidos.

É importante ressaltar que um papel não identifica diretamente uma pessoa, já que um indivíduo pode desempenhar mais de um papel no processo, além de que pode haver situações em que um mesmo papel seja desempenhado por mais de uma pessoa. Isso também é importante para que os processos sejam independentes das pessoas, as quais podem sair da organização ou mudar de função.

Também cabe esclarecer que os papeis envolvidos no ciclo de vida do PDTIC não devem ser desempenhados exclusivamente por profissionais da área de TIC. Pelo contrário, é essencial que a elaboração e o acompanhamento do PDTIC ocorram com a participação das diversas áreas da organização – finalísticas e meio.

São quatro os principais papeis envolvidos nos processos de elaboração e acompanhamento do PDTIC.

O primeiro deles é a **Autoridade Máxima**, o membro da alta administração no nível hierárquico mais elevado da organização. Nas autarquias e fundações, correspondem aos Presidentes/Superintendentes. A autoridade máxima é o principal patrocinador do PDTIC. Nesse papel, ela deverá prover recursos, tomar as decisões mais importantes, definir premissas e diretrizes gerais e aprovar e publicar o PDTIC, formalizando-o. O papel do patrocinador é crucial no projeto e pode fazer toda a diferença em seu sucesso ou fracasso.

O segundo papel é do **Comitê de Governança Digital (CGD)**, uma estrutura fundamental de Governança de TIC. O Comitê deve ser formado por representantes das áreas finalísticas e da TIC e tem a prerrogativa de dirigir o alinhamento das ações e dos investimentos para o alcance dos objetivos estratégicos da organização, bem como priorizá-los, além de avaliar os resultados do desempenho da TIC. Ressalta-se que é de responsabilidade do CGD o alcance dos objetivos e das metas retratados no PDTIC.

O terceiro papel é da **Equipe de Elaboração do PDTIC (EqEPDTIC)**. É ela a responsável por executar boa parte da elaboração do PDTIC, ou seja, é o grupo que realmente efetua as

atividades. Recomenda-se que a elaboração do PDTIC seja trabalhada como um projeto. É a EqEPDTIC quem operacionaliza o projeto de elaboração do PDTIC. Os membros da equipe são designados pelo CGD, que deve indicar servidores, tanto das áreas finalísticas quanto da área de TIC. Ou seja, reforça-se a orientação de que os profissionais que vão participar da elaboração do PDTIC não sejam exclusivamente servidores da área de TIC. Outra recomendação é que a equipe não seja técnica, mas primordialmente negocial, com conhecimento multidisciplinar, perfil colaborativo e integrador, domínio da cultura organizacional e do negócio da sua área.

O quarto papel é o da Estrutura Organizacional responsável pelo acompanhamento do PDTIC ou, quando não houver, a **Equipe de Acompanhamento do PDTIC (EqAPDTIC)**, designada pelo CGD. Esta estrutura é responsável, precipuamente, pelo acompanhamento das ações do PDTIC e reporte dos resultados ao CGD. Outra recomendação, igual à feita para a EqEPDTIC, é que sua composição não seja totalmente técnica, mas primordialmente negocial, com conhecimento multidisciplinar, perfil colaborativo e integrador, domínio da cultura organizacional e do negócio da sua área.

## Metodologia Aplicada

Uma vez compreendidos os principais papéis envolvidos no ciclo de vida do PDTIC, detalharemos, nas próximas seções, os subprocessos, atividades e tarefas inerentes à **elaboração** e ao **acompanhamento** do PDTIC.

Para descrever os processos de elaboração e acompanhamento do PDTIC utilizou-se a notação para modelagem de processos de negócio denominada *Business Process Modeling Notation* (BPMN). Trata-se de uma representação gráfica desenvolvida pelo *Business Process Management Initiative* (BPM), e atualmente mantida pela *Object Management Group* (OMG), a qual possibilita boa compreensão de diagramas sem a necessidade de conhecimento técnico aprofundado. Essa notação é a adotada pela e-PING como padrão para modelagem de processos.

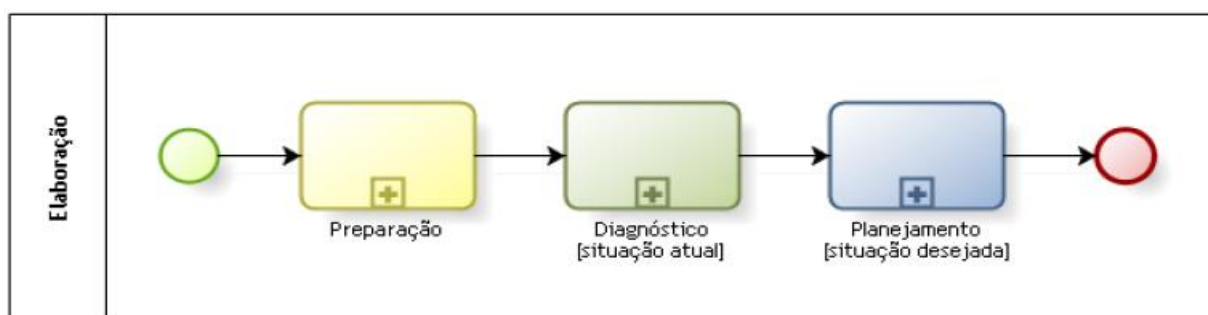
Para cada subprocesso, são apresentadas as atividades que o integram. Cada atividade indica o objetivo de sua execução, as tarefas que a compõem, o responsável e os possíveis artefatos utilizados como entrada e gerados como saída da atividade.

## Elaboração

Os subprocessos que compõem o **processo de elaboração** são:

- Preparação;
- Diagnóstico;
- Planejamento.

Figura 2: Processo de Elaboração do PDTIC



Fonte: Guia de PDTIC do SISP



## Preparação

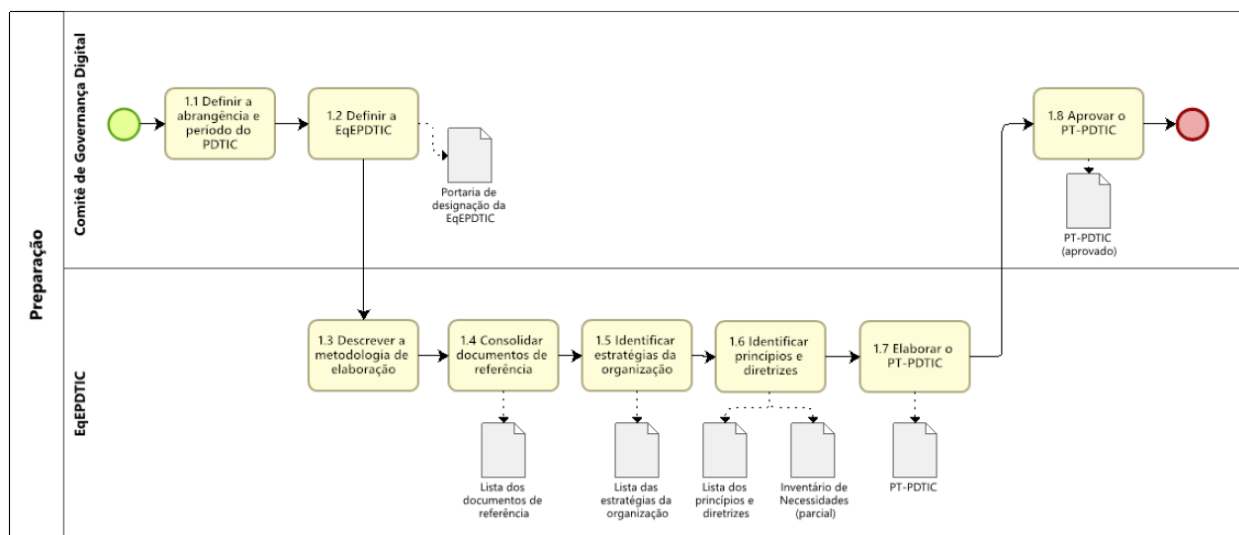
A Preparação representa o início do processo de elaboração do PDTIC. O processo se inicia com o CGD definindo a abrangência e o período de vigência e indicando a equipe de elaboração desse PDTIC. Essa indicação é formalizada por meio de um instrumento que confere as atribuições aos membros como, por exemplo uma Portaria de Designação. Em seguida, são conduzidas as atividades de descrição da metodologia de elaboração do PDTIC, de consolidação dos documentos de referência, de identificação das estratégias da organização e dos princípios e diretrizes, os quais compõem uma proposta de Plano de Trabalho a ser aprovada pelo CGD ao final.

Portanto, este subprocesso reúne aspectos decisórios de caráter superior, aprovação de documentos e atividades diretamente voltadas à elaboração do Plano de Trabalho, o qual orientará a condução da elaboração do PDTIC. Há a participação da EqEPDTIC e do CGD.

Cabe ressaltar a possibilidade de utilização da Metodologia de Gerenciamento de Projetos do SIS (MGP-SISP) para apoiar a consecução das atividades de preparação, uma vez que se recomenda que a elaboração do PDTIC seja conduzida como um projeto.

A ilustração que representa o subprocesso de Preparação é apresentada a seguir:

Figura 3: Subprocesso de Preparação



Fonte: Guia de PDTIC do SIS

As atividades que compõem o subprocesso de Preparação são detalhadas no quadro abaixo:

Quadro 2: Atividades que compõem o subprocesso de Preparação

1.1 Definir abrangência e período do PDTIC	
<b>Objetivo</b>	Definir a abrangência e o período de validade do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC).
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plano Estratégico Institucional;</li> <li>Plano de TIC anterior;</li> <li>Relatórios de situação de governança de TIC.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definir a abrangência do PDTIC, informando quais as unidades organizacionais serão alcançadas;</li> <li>Definir o período de tempo a que o PDTIC se referirá, ou seja, o período para o qual o PDTIC será aplicado.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Abrangência do PDTIC (compõe a minuta do PDTIC).</li> <li>Período de validade do PDTIC (compõe a minuta do PDTIC).</li> </ul>
1.2 Definir a Equipe de Elaboração do PDTIC (EqEPDTIC)	
<b>Objetivo</b>	Definir a equipe que será responsável pela elaboração do PDTIC (EqEPDTIC).
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	NA
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escolher e alocar a Equipe de Elaboração do PDTIC (EqEPDTIC);</li> <li>Elaborar a portaria de designação da equipe;</li> <li>Publicar a portaria de designação da equipe.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Portaria de Designação da EqEPDTIC.
1.3 Descrever a metodologia de elaboração	
<b>Objetivo</b>	Descrever a metodologia a ser utilizada na elaboração do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Portaria de Designação da EqEPDTIC;</li> <li>Guia de PDTIC do SISP.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Descrever a metodologia a ser aplicada na elaboração do PDTIC, a qual pode informar: <ul style="list-style-type: none"> <li>a utilização do Guia de PDTIC do SISP, customizada para as necessidades da organização;</li> <li>a utilização de Modelo de PDTIC disponível na literatura;</li> <li>a utilização de Modelo próprio de PDTIC.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Saídas</b>	Descrição da metodologia de elaboração do PDTIC (compõe a minuta do PDTIC).
1.4 Consolidar documentos de referência	
<b>Objetivo</b>	Identificar e reunir os documentos que serão utilizados como referência para a elaboração do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documentos de direcionamento e planejamento de governo, do SISP e da organização;</li> <li>Referências na Legislação: leis, decretos, instruções normativas, etc.;</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar e reunir os documentos mais relevantes que serão utilizados como referência para a elaboração do PDTIC, tais como: <ul style="list-style-type: none"> <li>Plano Plurianual (PPA);</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO);</li> <li>o Lei Orçamentária Anual (LOA);</li> <li>o Estratégia de Governo Digital (EGD);</li> <li>o Plano Estratégico Institucional (PEI);</li> <li>o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação (PETIC) (quando houver);</li> <li>o Regimento Interno da Organização;</li> <li>o Competências Legais da organização;</li> <li>o Planejamento de TIC anterior;</li> <li>o Relatório de Resultados do PDTIC anterior (RR-PDTIC);</li> <li>o Modelos e Padrões de Governo Eletrônico: ePING, eMAG, ePWG;</li> <li>o Leis, decretos, instruções normativas, acordãos e demais regulamentações;</li> <li>o Portal Gov.br;</li> <li>o Outros documentos pertinentes.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Lista dos documentos de referência (compõe a minuta do PDTIC).
<b>1.5 Identificar estratégias da organização</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar e sistematizar as estratégias e diretrizes estabelecidas nas principais políticas e planos governamentais e da organização, contemplando a relação das políticas públicas envolvidas (se houver) e a relação dos serviços públicos prestados (se houver).
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	Lista dos Documentos de referência
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar os objetivos, as necessidades estratégicas, as diretrizes e as linhas de ação que competem à organização, a partir dos instrumentos de direcionamento e planejamento de governo, do SISP e da organização. Por exemplo: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Do PPA – analisar os Programas e Objetivos que sejam potenciais geradores de necessidades de negócio ou ações de TIC;</li> <li>o Da LOA – analisar as ações vinculadas ao PPA, nas quais serão apropriadas despesas de Tecnologia da Informação;</li> <li>o Do PEI – analisar os Objetivos, Direcionadores, Iniciativas Estratégicas e ações que sejam potenciais geradores de necessidades de negócio, além de elementos estratégicos voltados às ações de TIC;</li> <li>o Da EGD e do PETIC (quando houver) – analisar as ações estruturadoras da TIC que serão executadas pela organização, as quais representam uma decisão do órgão para suportar seus objetivos;</li> <li>o Do Regimento Interno e Competências Legais – analisar as competências e atribuições que sejam potenciais geradoras de necessidades de negócio ou ações de TIC.</li> </ul> </li> <li>• Consolidar os objetivos e linhas de ação identificadas nas políticas e planos mencionados, com o intuito de subsidiar, posteriormente, o levantamento das Necessidades de Informação e propiciar o alinhamento das ações de TIC ao negócio da organização.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Lista das estratégias da organização (compõe a minuta do PDTIC).
<b>1.6 Identificar princípios e diretrizes</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar os princípios e as diretrizes que nortearão a elaboração do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.

<b>Entradas</b>	Documentos de Referência.
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisar e criar uma lista dos princípios e diretrizes, aplicáveis e relacionados a TIC, contidos nos documentos de referência identificados.</li> <li>• Identificar possíveis necessidades ou demandas relacionadas à TIC, a partir dos princípios e diretrizes identificados, e registrá-las no Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista dos princípios e diretrizes (compõe a minuta do PDTIC e o Plano de Trabalho);</li> <li>• Critérios de priorização das necessidades (compõe o Plano de Trabalho);</li> <li>• Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC – identificadas a partir dos princípios e diretrizes (compõe a Minuta do PDTIC).</li> </ul>
<b>1.7 Elaborar o Plano de Trabalho do PDTIC – PT-PDTIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Criar o plano de trabalho para elaboração do PDTIC (PT-PDTIC).
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abrangência do PDTIC;</li> <li>• Período de validade do PDTIC;</li> <li>• Portaria de designação da EqEPDTIC;</li> <li>• Metodologia de elaboração do PDTIC;</li> <li>• Lista dos documentos de referência;</li> <li>• Princípios e Diretrizes;</li> <li>• Critérios de priorização das necessidades.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	Criar um plano de trabalho no qual devem estar descritas as informações essenciais para organizar as atividades a serem desempenhadas durante o projeto de elaboração do PDTIC.
<b>Saídas</b>	Plano de Trabalho do PDTIC.
<b>1.8 Aprovar o PT-PDTIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Aprovar o plano de trabalho para elaboração do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	Plano de Trabalho para a elaboração do PDTIC (PT-PDTIC)
<b>Tarefas</b>	Aprovar o plano de trabalho criado pela Equipe de Elaboração do PDTIC (EqEPDTIC).
<b>Saídas</b>	Plano de Trabalho para a elaboração do PDTIC aprovado.

Fonte: Guia de PDTIC do SISP

## Diagnóstico

Após a Preparação, na qual foram organizadas as principais atividades do projeto de elaboração do PDTIC, inicia-se o 2º subprocesso da Elaboração do PDTIC: o Diagnóstico.

Este subprocesso se caracteriza por buscar compreender a situação atual da TIC na organização para, em consonância com esse quadro, identificar as necessidades (problemas ou oportunidades) que se espera resolver.

Para isto, são contempladas as atividades relacionadas à análise estratégica e ao levantamento de necessidades. A análise estratégica é realizada para posicionar a TIC do órgão no seu contexto organizacional. O levantamento de necessidades parte daquelas relacionadas

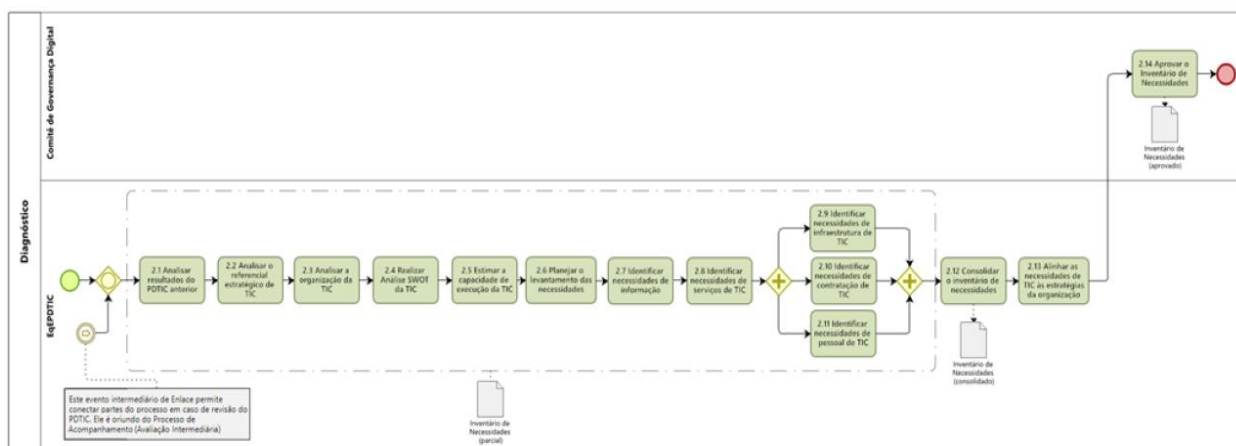
à informação e se desdobra em todas as outras associadas à TIC: serviços, infraestrutura, contratações e pessoal de TIC.

É importante observar que este subprocesso exige grande interação com as outras áreas da organização, uma vez que realiza extensa coleta de dados e análise de documentos. Um dos principais artefatos produzidos neste subprocesso, e muito importante para todo o processo de Elaboração do PDTIC, é o Inventário de Necessidades. O inventário é consolidado, ao final do subprocesso, a partir do levantamento de necessidades provenientes, basicamente, de todas as atividades que compõem a fase de diagnóstico.

No Diagnóstico, a execução de grande parte das atividades compete à EqEPDTIC. Porém, o CGD também atua, especificamente, para realizar a aprovação do inventário de necessidades, após a consolidação pela EqEPDTIC.

A ilustração que representa o subprocesso de Diagnóstico é apresentada a seguir:

Figura 4: Subprocesso de Diagnóstico



Fonte: Guia de PDTIC do SISP

As atividades que compõem o subprocesso de Diagnóstico são detalhadas no quadro abaixo:

Quadro 3: Atividades que compõem o subprocesso de Diagnóstico

2.1 Analisar resultados do PDTIC anterior	
<b>Objetivo</b>	Identificar necessidades de TIC a partir do relatório de resultados do PDTIC anterior (RR-PDTIC) ou instrumento equivalente.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	Relatório de Resultados do PDTIC anterior (RR-PDTIC).

<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar necessidades de TIC não atendidas, a partir do RR-PDTIC, e registrá-las no Inventário de Necessidades;</li> <li>• Verificar a avaliação da execução orçamentária, quando houver, visando aperfeiçoar o processo de planejamento orçamentário do PDTIC;</li> <li>• Verificar a avaliação do plano de gestão de pessoas, contido no RR-PDTIC, com vistas a nortear a elaboração de um novo planejamento de recursos humanos;</li> <li>• Analisar, quando houver, as lições aprendidas durante o ciclo de vida do PDTIC anterior com o intuito de evitar problemas conhecidos e aplicar as boas práticas executadas.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados do PDTIC anterior (compõe a minuta do PDTIC)</li> <li>• Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC - atualizado a partir do RR-PDTIC.</li> </ul>
<b>2.2 Analisar o referencial estratégico de TIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Analisar os documentos referentes aos objetivos estratégicos da área de TIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	Documentos de direcionamento e planejamento estratégico de TIC da organização e do SISP.
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar junto à área de TIC o referencial estratégico da TIC, contemplando Missão, Visão, Valores e Objetivos Estratégicos da TIC;</li> <li>• Avaliar quais são os problemas a serem resolvidos ou oportunidades de melhoria relacionados ao referencial estratégico da TIC e inserir essas sugestões no Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Referencial estratégico de TIC (compõe a minuta do PDTIC).</li> <li>• Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC – atualizado a partir do Referencial Estratégico da TIC (compõe a minuta do PDTIC).</li> </ul>
<b>2.3 Analisar a organização da TIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Analisar a TIC organizacional quanto à estrutura, à arquitetura, aos processos e aos recursos de TIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organograma (institucional e da área de TIC);</li> <li>• Documentação relativa à arquitetura corporativa de TIC e aos processos de TIC;</li> <li>• Inventário de recursos de TIC;</li> <li>• Autodiagnóstico e Prontuário do SISP.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisar o contexto geral em que se estrutura a unidade de TIC na organização, evidenciando a hierarquia e as relações de subordinação e comunicação existentes na unidade de TIC, considerando: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Como a unidade de TIC está inserida na estrutura da organização;</li> <li>○ Como a unidade de TIC está estruturada internamente, informando as atividades e funções desenvolvidas.</li> </ul> </li> <li>• Solicitar documentos e entrevistar pessoas-chave na TIC para avaliar se: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ O organograma relativo a TIC é adequado;</li> <li>○ A arquitetura corporativa da TIC é adequada e gerenciada;</li> <li>○ Os macroprocessos e processos internos de TIC existem, são formalizados, mensurados e melhorados e os relacionamentos entre eles estão bem definidos por meio de papéis e responsabilidades;</li> <li>○ O inventário de recursos (informações, hardware, software, redes etc.) é mantido atualizado.</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar problemas e oportunidades decorrentes da análise da organização da TIC e registrar no Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organização da TIC (compõe a minuta do PDTIC);</li> <li>Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC – atualizado a partir da análise da organização da TIC (compõe a minuta do PDTIC).</li> </ul>
<b>2.4 Realizar Análise SWOT da TIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Analisar os ambientes interno e externo à TIC da organização.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	Ativos de Processos Organizacionais (Normas, políticas, modelos, base de conhecimento, estruturas organizacionais, pessoas, habilidades e competências, ferramentas automatizadas etc.).
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analisar os ambientes interno e externo da TIC utilizando o método <i>Strengths, Weaknesses, Opportunities and Threats</i> (SWOT) com enfoque no uso e a gestão de TIC pela organização como um todo. Deve-se avaliar quanto ao: <ul style="list-style-type: none"> <li>Ambiente interno: Os sistemas são obsoletos, com baixa capacidade para inovação? A equipe é capacitada? Utiliza tecnologias avançadas? É adaptável a mudanças? Qual a qualidade dos processos e serviços providos? Qual a satisfação dos usuários com os serviços prestados?</li> <li>Ambiente externo: Há restrições regulatórias ou políticas? Há restrições orçamentárias? Há dispersão geográfica da TIC ou dos clientes? Há ou estão previstas alterações na legislação que causem impactos? Qual a disponibilidade de fornecedores? Qual o escopo de atuação da TIC?</li> </ul> </li> <li>Identificar problemas e oportunidades decorrentes da análise SWOT e registrar no Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Análise SWOT da TIC organizacional (compõe a minuta do PDTIC);</li> <li>Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC – atualizado a partir da Análise SWOT da TIC organizacional (compõe a minuta do PDTIC).</li> </ul>
<b>2.5 Estimar a capacidade da execução da TIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Avaliar o contexto atual da TIC e estimar sua capacidade para execução de novos projetos e atividades.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Relatório de Resultados do PDTIC anterior (RR-PDTIC);</li> <li>Portfólio de projetos;</li> <li>Processos e suas atividades em execução;</li> <li>Análise quantitativa e qualitativa dos recursos alocados e disponíveis;</li> <li>Dados históricos referentes à capacidade de execução de projetos e processos relativamente à área de TIC;</li> <li>Método de Dimensionamento de Quadro de Pessoal do SISP (MQP-SISP).</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estimar a capacidade de execução total da TIC;</li> <li>Estimar a alocação atual dos esforços necessários aos projetos e atividades em execução;</li> <li>Estimar os recursos a serem disponibilizados para alocação em novos projetos e atividades.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Estimativa da capacidade de execução disponível da TIC (compõe a minuta do PDTIC).
<b>2.6 Planejar o levantamento das necessidades</b>	

<b>Objetivo</b>	Elaborar planejamento para realizar o levantamento das necessidades de Informação e de TIC junto às áreas envolvidas.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração de PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista das estratégias da organização identificadas;</li> <li>• Estratégia de Governo Digital (EGD);</li> <li>• Carta de Serviços ao Cidadão da organização;</li> <li>• Processos de negócio da organização;</li> <li>• Organograma da organização;</li> <li>• Legislação vigente.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar as áreas envolvidas no levantamento das necessidades, conforme abrangência do PDTIC;</li> <li>• Identificar os canais de participação popular disponibilizados pela organização;</li> <li>• Definir estratégia para sensibilização e abordagem das áreas e, opcionalmente, do cidadão (quando pertinente), destacando a importância e impacto do PDTIC, bem como o papel estratégico da TIC no apoio à consecução da estratégia da organização;</li> <li>• Elaborar instrumentos de levantamento de necessidades a serem aplicados, como por exemplo, questionários, roteiro de entrevistas, formulário eletrônico etc.;</li> <li>• Identificar as informações dos serviços públicos prestados pela organização, conforme padrão estabelecido no Portal Gov.br, e tendo por base sua carta de serviços ao cidadão;</li> <li>• Identificar as informações pertencentes a outros órgãos que são necessárias aos processos de negócio da sua organização.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plano de Levantamento de Necessidades, composto por: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Relação das áreas envolvidas;</li> <li>○ Estratégia de sensibilização;</li> <li>○ Orientações sobre como prospectar as necessidades;</li> <li>○ Instrumentos de levantamento de necessidades.</li> </ul> </li> </ul>
<b>2.7 Identificar necessidades de Informação</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar e consolidar as necessidades de informação da organização.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração de PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instrumentos de levantamento de necessidades;</li> <li>• Lista das estratégias da organização identificadas;</li> <li>• Processos de negócio da organização;</li> <li>• Inventário de Necessidades (feito a partir da análise do PDTIC anterior – Atividade 2.1)</li> <li>• Objetivos estratégicos, metas e iniciativas da EGD;</li> <li>• Carta de serviços ao cidadão da organização.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar as necessidades de informação vinculadas aos processos de negócio da organização, verificando quais são necessárias para executar cada processo de negócio, e se estão sendo obtidas e devidamente armazenadas no ciclo do processo;</li> <li>• Prospectar necessidades relacionadas ao provimento de informações ao cidadão, como preconizado pela EGD. Essa prospecção poderá, adicionalmente, envolver o cidadão, através dos canais de participação social disponibilizados pela organização;</li> <li>• Identificar problemas e oportunidades decorrentes das necessidades de informação e registrá-las no Inventário de Necessidades;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar oportunidades de prestação de serviços finalísticos de forma eletrônica.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Inventário de Necessidades – Necessidades de Informação – atualizado a partir da identificação de Necessidades de Informação (compõe a minuta do PDTIC).
<b>2.8 Identificar necessidades de Serviços de TIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar e consolidar as necessidades de serviços de TIC da organização.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração de PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instrumentos de levantamento de necessidades;</li> <li>Inventário de Necessidades;</li> <li>Inventários de sistemas e equipamentos ou <i>software</i> e <i>hardware</i>;</li> <li>Catálogo ou portfólio de Serviços de TIC;</li> <li>Objetivos estratégicos, metas e iniciativas da EGD;</li> <li><i>Backlog</i> de demandas de TIC;</li> <li>Carta de Serviços ao Cidadão.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar as necessidades de serviços de TIC para atender as necessidades de informação da organização, avaliando os aspectos relacionados a sistemas, catálogo e portfólio de serviços, por exemplo.</li> <li>Solicitar documentos e entrevistar pessoas-chave para avaliar se: <ul style="list-style-type: none"> <li>As necessidades de informação já estão contempladas em algum serviço de TIC existente ou se é necessário realizar manutenção;</li> <li>Há necessidade de se criar um serviço ou ainda eliminar algum serviço existente;</li> <li>As informações geradas por cada sistema atendem as necessidades de informação (entrada de dados, manuseio e relatórios emitidos);</li> <li>O portfólio de TIC existe, se é documentado e formalizado, se é gerido, mensurado e avaliado;</li> <li>Há níveis de serviço (ANS, ANO) estabelecidos para os serviços providos pela TIC;</li> <li>As informações são processadas de forma manual ou mediante o uso de sistemas e/ou outras ferramentas computacionais.</li> </ul> </li> <li>Prospectar necessidades relacionadas ao provimento de serviços ao cidadão, como preconizado pela EGD. Essa prospecção poderá, adicionalmente, envolver o cidadão, através dos canais de participação social disponibilizados pela organização.</li> <li>Identificar problemas e oportunidades decorrentes das necessidades de serviços de TIC e registrá-las no Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC – atualizado a partir da identificação de Necessidades de Serviços de TIC.
<b>2.9 Identificar necessidades de Infraestrutura de TIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar e consolidar as necessidades de infraestrutura de TIC da organização.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração de PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instrumentos de levantamento de necessidades;</li> <li>Inventário de Necessidades;</li> <li>Carta de Serviços ao Cidadão; Inventários de <i>hardware</i>: <i>desktops</i>, <i>notebooks</i>, ativos de rede, impressoras, servidores, patrimônio etc.;</li> <li>Política de aquisição, substituição e descarte de equipamentos;</li> <li>Catálogo ou portfólio de serviços de TIC;</li> <li>Objetivos estratégicos, metas, e iniciativas da EGD;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Backlog</i> de demandas de TIC;</li> <li>• Banco de dados do gerenciamento de configuração (BDGC)</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar as necessidades de infraestrutura de TIC para atender as necessidades de informação e serviços de TIC.</li> <li>• Solicitar documentos e entrevistar pessoas-chave para avaliar se: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ A infraestrutura disponível suporta a atual demanda e a demanda prevista para o período de vigência do PDTIC;</li> <li>○ A gestão de capacidade existe, é formalizada, mensurada e melhorada com base em mensurações;</li> <li>○ Há necessidade de adequação da infraestrutura atual em função da manutenção do catálogo e/ou portfólio de TIC (ajustes, inclusões e exclusões);</li> <li>○ Há necessidade de adequação em função das mudanças tecnológicas provocadas por oportunidades de uso de novas tecnologias;</li> <li>○ Há necessidade de definir ações para evitar ou mitigar riscos de dependência, obsolescência, descontinuidade, falhas técnicas, exposição a sinistros, etc.</li> </ul> </li> <li>• Identificar problemas e oportunidades decorrentes das necessidades de infraestrutura de TIC e registrar no Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC – atualizado a partir da identificação de Necessidades de Infraestrutura de TIC.
<b>2.10 Identificar necessidades de Contratação de TIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar e consolidar as necessidades de contratação de soluções em TIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração de PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instrumentos de levantamento de necessidades;</li> <li>• Inventário de Necessidades;</li> <li>• Inventário de contratos de soluções em TIC ou Calendário de Contratos de Soluções de TIC;</li> <li>• <i>Backlog</i> de demandas de TIC;</li> <li>• Objetivos estratégicos, metas e iniciativas da EGD.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar as necessidades de manutenção e contratação de soluções em TIC para atender as necessidades de informações, serviços, infraestrutura e pessoal de TIC.</li> <li>• Solicitar documentos e entrevistar pessoas-chave para avaliar se: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ A política de contratação de soluções de TIC existe, é formalizada, acompanhada e está em conformidade com a legislação vigente;</li> <li>○ Há necessidade de contratação de serviços de TIC (terceirização);</li> <li>○ Há necessidade de aquisição de bens de TIC;</li> <li>○ Há contratos vigentes de soluções de TIC para atender as demandas no período de vigência do PDTIC.</li> </ul> </li> <li>• Identificar problemas e oportunidades decorrentes das necessidades de contratação de TIC e registrar no Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC – atualizado a partir da identificação de Necessidades de Contratação de TIC.
<b>2.11 Identificar necessidades de Pessoal de TIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar e consolidar as necessidades de pessoal de TIC da organização.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração de PDTIC.

<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instrumentos de levantamento de necessidades;</li> <li>• Inventário de Necessidades;</li> <li>• Quadro de Pessoal de TIC (política e processos de pessoal de TIC da organização, mapeamento de competências, quantitativo de pessoal de TIC efetivo, terceirizado, temporários e comissionados);</li> <li>• Plano de Capacitação da organização;</li> <li>• Objetivos estratégicos, metas e iniciativas da EGD.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar as necessidades de pessoal em processos de TIC para atender as necessidades de informações, serviços e infraestrutura de TIC.</li> <li>• Solicitar documentos e entrevistar pessoas-chave para avaliar se: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ A política e os processos de pessoal de TIC existem, são formalizados, mensurados, avaliados e melhorados;</li> <li>○ O mapeamento de competências existe, é formalizado, acompanhado e define adequadamente as necessidades de recursos humanos e de capacitação da TIC;</li> <li>○ Há necessidades de aumento, redução ou realocação de pessoal de TIC, em função dos processos de TIC, e segundo os estudos das respectivas áreas;</li> <li>○ As tarefas de gestão da TIC são realizadas por terceiros.</li> </ul> </li> <li>• Identificar problemas e oportunidades decorrentes das necessidades de pessoal de TIC e registrar no Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC – atualizado a partir da identificação de Necessidades de Pessoal de TIC.
<b>2.12 Consolidar o Inventário de Necessidades</b>	
<b>Objetivo</b>	Consolidar o inventário de necessidades da organização.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração de PDTIC.
<b>Entradas</b>	Inventário de Necessidades (informação, serviços, infraestrutura, contratação e pessoal de TIC).
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar a consolidação das necessidades levantadas e reavaliar todos os itens inventariados, considerando aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Redundância entre as necessidades identificadas;</li> <li>○ Incoerência entre as necessidades identificadas;</li> <li>○ Possibilidade de agrupamento de necessidades semelhantes;</li> <li>○ Interdependências entre as necessidades.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Saídas</b>	Inventário de necessidades (compõe a minuta do PDTIC).
<b>2.13 Alinhar as necessidades de TIC às estratégias da organização</b>	
<b>Objetivo</b>	Alinhar as necessidades da TIC às estratégias estabelecidas nas principais políticas e planos governamentais e do órgão.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração de PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista das estratégias da organização identificadas;</li> <li>• Inventário de necessidades (consolidado).</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	Relacionar as necessidades de TIC consolidadas no Inventário de Necessidades às estratégias da Organização identificadas no subprocesso de preparação, no processo “1.5 Identificar Estratégias da Organização”.
<b>Saídas</b>	Inventário de Necessidades (compõe a minuta do PDTIC), atualizado com as estratégias relacionadas, políticas públicas envolvidas (se houver), serviços públicos prestados (se houver) e

necessidades de informação identificadas.	
<b>2.14 Aprovar o Inventário de Necessidades</b>	
<b>Objetivo</b>	Avaliar e aprovar o Inventário de Necessidades.
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	Inventário de Necessidades (consolidado).
<b>Tarefas</b>	Analisar e aprovar o inventário de necessidades consolidado e seu alinhamento às estratégias da Organização, verificando se as necessidades inventariadas são razoáveis, justificáveis e se o seu atendimento efetivamente contribui para o atendimento aos objetivos da organização, direta ou indiretamente.
<b>Saídas</b>	Inventário de necessidades – aprovado.

Fonte: Guia de PDTIC do SISP

## Planejamento

Após o Diagnóstico, na qual foi analisada a situação atual da TIC na organização e identificadas as necessidades de TIC, inicia-se o 3º e último subprocesso da elaboração do PDTIC: o Planejamento.

Este subprocesso é caracterizado por planejar o atendimento das necessidades, estabelecendo os planos e as ações adequados para o alcance dos objetivos esperados. Para isto, contempla-se atividades relacionadas à priorização das necessidades e planejamento de metas e ações, abrangendo aspectos de pessoal, orçamento e riscos.

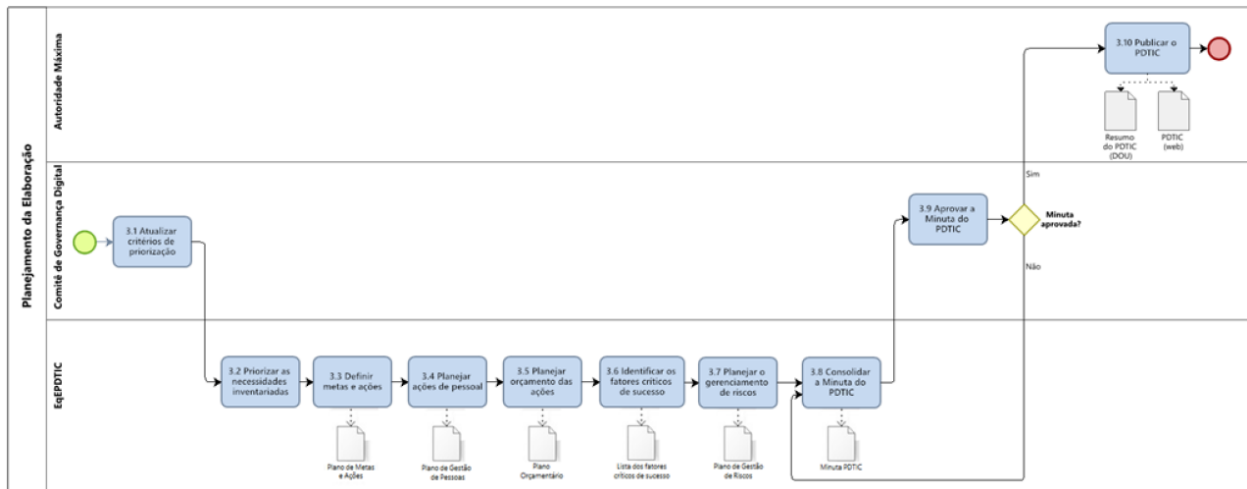
Um dos principais artefatos produzidos nesse subprocesso, e muito importante para todo o processo de Elaboração do PDTIC, é o Plano de Metas e Ações. Nele constam informações sobre os indicadores, os responsáveis, os prazos e recursos (humanos e orçamentários) a serem utilizados pelas ações. No momento de iniciação dos projetos derivados dessas ações constantes no PDTIC, pode ser utilizada a Metodologia de Gerenciamento de Projetos do SISP (MGP-SISP).

Ao final desse subprocesso, a minuta do PDTIC é consolidada pela EqEPDTIC, aprovada pelo CGD e publicada pela Autoridade Máxima.

Neste subprocesso de planejamento, a execução de grande parte das atividades compete à EqEPDTIC. O CGD também atua, porém especificamente para realizar a atualização dos critérios de priorização, para a aprovação dos planos e, por fim, para a aprovação da Minuta do PDTIC. A última atividade deste planejamento, a publicação do PDTIC, compete à Autoridade Máxima.

A ilustração que representa o subprocesso de Planejamento, é apresentada a seguir:

Figura 5: Subprocesso de Planejamento



Fonte: Guia de PDTIC do SISP

As atividades que compõem o subprocesso de planejamento são detalhadas no quadro abaixo:

Quadro 4: Atividades que compõem o subprocesso de Planejamento

3.1 Atualizar critérios de priorização	
<b>Objetivo</b>	Atualizar os critérios de priorização em função do conhecimento das necessidades de TIC consolidadas.
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista de Princípios e Diretrizes;</li> <li>• Critérios de priorização das necessidades;</li> <li>• Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	Analisar os critérios de priorização existentes à luz do conhecimento das necessidades ora levantadas. Caso seja necessária a atualização, novos critérios de priorização serão adicionados ou substituídos na lista previamente definida.
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Critérios de priorização (compõe a minuta do PDTIC);</li> <li>• Lista de Princípios e Diretrizes – atualizada a partir dos Critérios de priorização (compõe a minuta do PDTIC).</li> </ul>
3.2 Priorizar as necessidades inventariadas	
<b>Objetivo</b>	Priorizar as necessidades de TIC inventariadas.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Critérios de priorização;</li> <li>• Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Priorizar as necessidades de TIC inventariadas por meio da aplicação dos critérios de priorização definidos pelo Comitê de Governança Digital, no processo anterior;</li> <li>• Selecionar as necessidades classificadas com baixa prioridade, que não possuem previsão de atendimento no período de validade do PDTIC, e inseri-las em uma lista de</li> </ul>

	<p>necessidades não priorizadas. Para tanto, deve-se considerar, também, a estimativa da capacidade de execução disponível da TIC (produzida na atividade 2.5 – Estimar a capacidade de execução da TIC);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Importante ressaltar que a lista de necessidades não-priorizadas não fará parte do inventário de necessidades do PDTIC, constando apenas na seção ANEXOS, para reexame no próximo ciclo de Elaboração ou Revisão do PDTIC.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventário de Necessidades – priorizado.</li> <li>• Lista de Necessidades não priorizadas para o período de validade do PDTIC (compõe o anexo da minuta do PDTIC).</li> </ul>
<b>3.3 Definir metas e ações</b>	
<b>Objetivo</b>	Definir metas e ações que contribuam para o alcance das necessidades inventariadas.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventário de Necessidades;</li> <li>• Estratégia de Governo Digital (EGD).</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir as soluções tecnológicas adequadas à resolução das demandas e necessidades de TIC inventariadas;</li> <li>• Desdobrar as necessidades de TIC inventariadas em metas e ações: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Estabelecer metas quantificáveis, com propósitos bem definidos por meio de indicadores e prazos;</li> <li>○ Definir as ações a serem executadas para alcançar as metas estabelecidas, destacando os respectivos responsáveis principais e as restrições de prazo.</li> </ul> </li> <li>• Estimar, de maneira preliminar, os prazos e os recursos necessários ao desenvolvimento das ações planejadas, informando: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Previsão para início: data provável de início dos trabalhos relacionados à ação, assinalando se esta data representa uma restrição de prazo;</li> <li>○ Previsão para conclusão: data provável de conclusão dos trabalhos relacionados à ação, assinalando se esta data representa uma restrição de prazo;</li> <li>○ Recursos humanos: indicar a competência ou a formação e o quantitativo necessário para desempenhar as atividades relacionadas à ação;</li> <li>○ Recursos orçamentários: indicar os recursos orçamentários estimados para o desenvolvimento das ações. Relacionar despesas de investimento e custeio.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Saídas</b>	Plano de Metas e Ações (Compõe a minuta do PDTIC).
<b>3.4 Planejar ações de pessoal</b>	
<b>Objetivo</b>	Planejar ações para dispor de pessoal com competências adequadas em quantidade suficiente para se alcançar as metas estabelecidas.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventário de Necessidades;</li> <li>• Plano de Metas e Ações;</li> <li>• Gaps (lacunas) de competências (como parte integrante do Mapeamento de Competências);</li> <li>• Quadro de Pessoal de TIC (política e processos de pessoal de TIC da organização, mapeamento de competências, Plano de Capacitação; quantitativo de pessoal de TIC</li> </ul>

	<p>efetivo, terceirizado, temporário e comissionado);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estimativa da capacidade de execução disponível da TIC.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Levantar, com base no gap de competências, na estimativa da capacidade de execução disponível da TIC e na estimativa do quantitativo necessário de pessoal, o total de recursos humanos e os perfis necessários para a execução de todas as ações constantes no planejamento de metas e ações;</li> <li>• Analisar se os recursos identificados para uma ação podem ser compartilhados com outras ações;</li> <li>• Identificar as ações que poderiam ser supridas pela contratação de serviços;</li> <li>• Consolidar e registrar no Plano de Gestão de Pessoas as competências e o quantitativo necessário para o alcance das metas estabelecidas;</li> <li>• Elaborar e incluir, no Plano de Gestão de Pessoas, o planejamento de capacitação de pessoal para o suprimento das lacunas de competências identificados.</li> <li>• Revisar o planejamento de metas e ações, para analisar a necessidade de inclusão ou alteração de ações de pessoal já definidas anteriormente, em função da comparação realizada, assegurando a coerência entre os elementos;</li> <li>• Incluir no Plano de Gestão de Pessoas a análise quantitativa e o quadro da estrutura de pessoal recomendada para a unidade de TIC.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plano de Metas e Ações – atualizado a partir do planejamento de ações de pessoal (compõe a minuta do PDTIC);</li> <li>• Plano de Gestão de Pessoas (compõe a minuta do PDTIC).</li> </ul>
<b>3.5 Planejar orçamento das ações do PDTIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Realizar a estimativa dos recursos orçamentários necessários para a realização das ações do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lei Orçamentária Anual (LOA);</li> <li>• Plano de Metas e Ações;</li> <li>• Contratos de aquisições e serviços.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estimar, a partir do Plano de Metas e Ações, os recursos orçamentários necessários para a realização das ações.</li> <li>• Consolidar o valor necessário para execução das ações planejadas, agrupando-os por: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ano de vigência do PDTIC (Realizar a projeção das despesas anuais do PDTIC por ano de exercício fiscal);</li> <li>○ Classificação em despesas de investimento e/ou de custeio.</li> </ul> </li> <li>• Comparar a diferença entre os valores consolidados no PDTIC e os valores previstos no orçamento do órgão para a TIC, considerando a LOA e consultando a área responsável pelo orçamento do órgão.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plano Orçamentário (compõe a minuta do PDTIC);</li> <li>• Plano de metas e ações – atualizado a partir do planejamento orçamentário das ações (compõe a minuta do PDTIC).</li> </ul>
<b>3.6 Identificar os fatores críticos de sucesso</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar fatores ou condições que podem definir o sucesso ou o fracasso da execução do PDTIC.

<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	Plano de Metas e Ações.
<b>Tarefas</b>	Identificar os pontos chaves que precisam, necessariamente, ser satisfeitos para que o PDTIC tenha sucesso.
<b>Saídas</b>	Fatores críticos de sucesso para a implantação do PDTIC (compõe a minuta do PDTIC).
<b>3.7 Planejar o gerenciamento de riscos</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar os riscos associados às ações planejadas, realizar a análise e planejar respostas.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista de Princípios e Diretrizes;</li> <li>• Plano de Metas e Ações;</li> <li>• Plano de Gestão de Pessoas;</li> <li>• Plano Orçamentário do PDTIC;</li> <li>• Análise de Premissas;</li> <li>• Análise de Forças, Fraquezas, Oportunidades e Ameaças (SWOT).</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar e registrar os possíveis riscos que podem afetar a execução das metas e das ações planejadas.</li> <li>• Analisar os riscos identificados, avaliando-os com relação a probabilidade de ocorrência e o impacto no PDTIC;</li> <li>• Planejar as ações que possam ampliar as oportunidades e reduzir as ameaças que comprometam as metas e ações planejadas;</li> <li>• Identificar os possíveis eventos que transformam um risco em um problema (gatilho);</li> <li>• Planejar as ações formais a serem tomadas em caso de ocorrência dos riscos (resposta ao risco);</li> <li>• Definir os responsáveis pelo tratamento do risco.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Plano de Gestão de Riscos – Guia "Planejamento" (compõe a minuta do PDTIC).
<b>3.8 Consolidar a Minuta do PDTIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Consolidar a Minuta do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abrangência e período de validade do PDTIC;</li> <li>• Portaria de designação da EqEPDTIC;</li> <li>• Descrição da metodologia de elaboração do PDTIC;</li> <li>• Lista dos documentos de referência;</li> <li>• Lista das estratégias da organização;</li> <li>• Lista dos princípios e diretrizes;</li> <li>• Plano de Trabalho do PDTIC;</li> <li>• Relatório de resultados do PDTIC anterior;</li> <li>• Referencial estratégico de TIC;</li> <li>• Organização da TIC;</li> <li>• Análise SWOT da TIC;</li> <li>• Alinhamento com as estratégias da organização;</li> <li>• Critérios de priorização das necessidades;</li> <li>• Inventário de Necessidades;</li> <li>• Plano de metas e ações;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plano de gestão de pessoas;</li> <li>Plano orçamentário;</li> <li>Plano de gestão de riscos.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	Consolidar a minuta do PDTIC, de posse de todas as análises feitas e de todas as revisões aprovadas, conforme o formato recomendado por este guia.
<b>Saídas</b>	Minuta do PDTIC.
<b>3.9 Aprovar a Minuta do PDTIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Aprovar a Minuta do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	Minuta do PDTIC.
<b>Tarefas</b>	Avaliar a consistência técnica da proposta recebida, a compatibilidade político-social e orçamentário-financeira, a efetiva disponibilidade de recursos humanos em quantidade e qualidade para a sua realização e a consistência e mensurabilidade dos objetivos definidos e benefícios pretendidos.
<b>Saídas</b>	PDTIC – aprovado.
<b>3.10 Publicar o PDTIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Publicar o PDTIC aprovado.
<b>Responsável</b>	Autoridade Máxima.
<b>Entradas</b>	PDTIC - aprovado.
<b>Tarefas</b>	Publicar o documento do PDTIC aprovado e assinado, na íntegra, no sítio do órgão (web) e o resumo no Boletim Interno do órgão ou entidade e no Diário Oficial da União (DOU).
<b>Saídas</b>	PDTIC – publicado.

Fonte: Guia de PDTIC do SISP

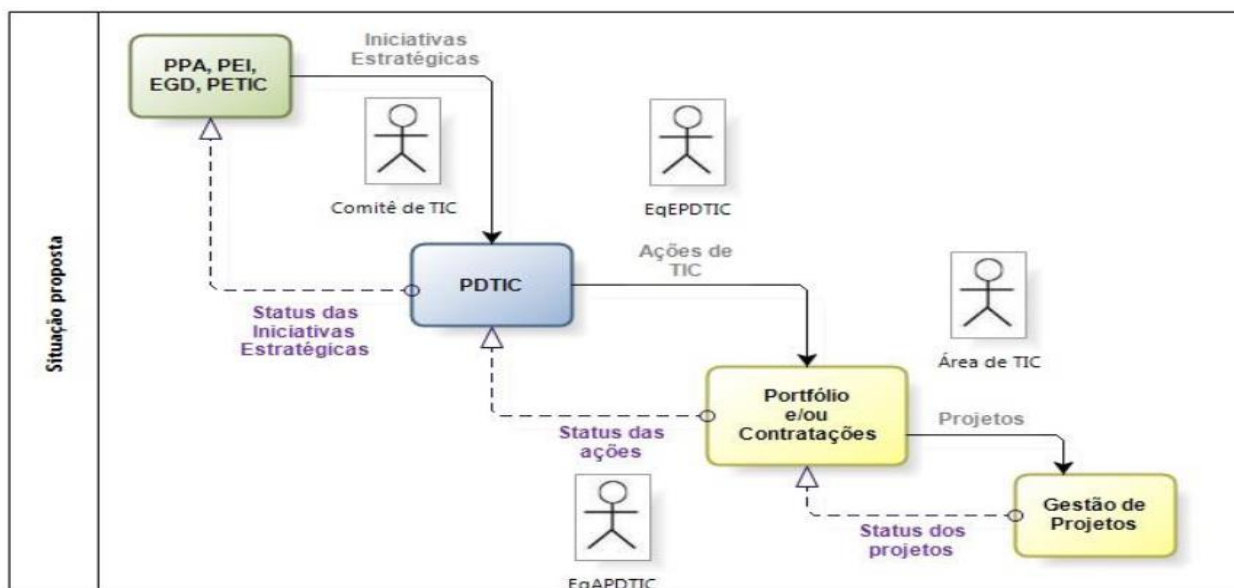
## Acompanhamento

O **processo de Acompanhamento** do PDTIC consiste em auxiliar a gestão e a governança de TIC com foco na mensuração do desempenho da TIC organizacional. Essa mensuração visa monitorar e avaliar a implementação das ações, o uso dos recursos e a entrega dos serviços, com o objetivo de atender às estratégias e aos objetivos do negócio.

Dessa forma, o processo de acompanhamento possibilita a adoção de procedimentos que orientem a atuação dos atores responsáveis pela execução do PDTIC, no sentido de maximizar a possibilidade de se alcançar as metas planejadas com maiores eficiência e eficácia.

A figura abaixo ilustra o contexto em que ocorre o acompanhamento do PDTIC, evidenciando sua relação com os instrumentos estratégicos de governo e do órgão (PPA, PEI, EGD e PETIC), e com o Portfólio e Gestão de Projetos da organização.

Figura 6: Contexto de acompanhamento do PDTIC



Fonte: Guia de PDTIC do SISP

Os subprocessos que compõem o acompanhamento do PDTIC são:

- Planejamento;
- Execução;
- Monitoramento;
- Avaliação Intermediária;
- Avaliação Final.

O subprocesso de Planejamento envolve, em suma, identificar o que será objeto de monitoramento e/ou avaliação durante a execução do PDTIC e como se dará o acompanhamento. Portanto, nesse subprocesso, serão desenvolvidos os planos necessários para que isso ocorra.

O subprocesso de Execução trata da gestão dos projetos e portfólios derivados do Plano de Ações do PDTIC.

Os subprocessos Monitoramento e Avaliação Intermediária se desenrolam durante a execução do PDTIC. O que distingue o monitoramento das avaliações intermediárias são os seus objetivos. O monitoramento verifica se o progresso das ações do PDTIC está evoluindo conforme o planejado, focando principalmente no processo, no esforço ou nas condições ambientais. As

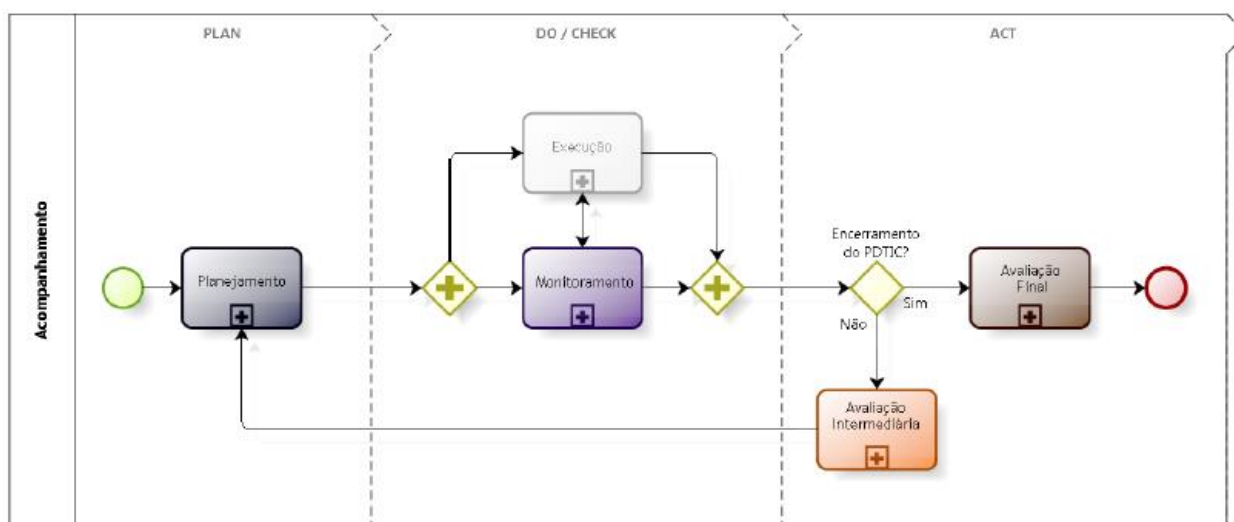
avaliações intermediárias, por sua vez, concentram-se nos resultados intermediários a serem alcançados ao longo da execução do PDTIC.

A Avaliação Intermediária pode ser considerada como uma atividade periódica, durante a execução do PDTIC, que tem o intuito de coletar informações a respeito de resultados intermediários dessa execução. Esses resultados, confrontados com as metas estabelecidas, possibilitam a identificação de possíveis desvios e subsidiam a tomada de decisões relacionadas à correção de rumos ou reavaliações dessas metas.

A Avaliação Final é realizada no encerramento do PDTIC. Nesse momento, a EqAPDTIC avalia se os resultados almejados, definidos durante o processo de Elaboração, foram efetivamente alcançados. Outrossim, apresenta ao CGD recomendações decorrentes dos resultados obtidos com o acompanhamento do PDTIC.

A ilustração que representa o processo de Acompanhamento do PDTIC é apresentada a seguir:

Figura 7: Processo de Acompanhamento do PDTIC



Fonte: Guia de PDTIC do SISP

### Planejamento (do Acompanhamento)

O subprocesso de planejamento (do acompanhamento) envolve a definição da equipe que será responsável pelo acompanhamento do PDTIC e do plano que viabilizará esse acompanhamento.

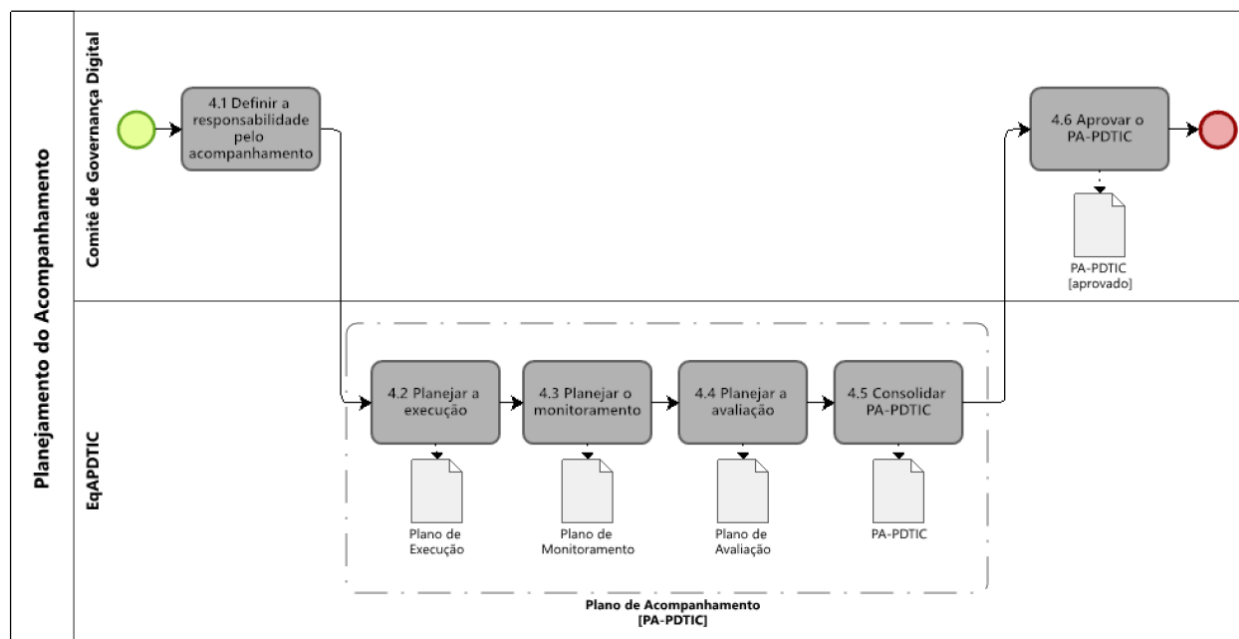
A sistemática proposta, para orientar a elaboração do Plano de Acompanhamento do PDTIC, leva em consideração que diversos elementos constituintes do PDTIC precisam ser acompanhados (monitorados e/ou avaliados) durante toda a sua execução, visando ao sucesso desse. Esses elementos incluem, por exemplo, os planos (de metas e ações, de riscos, orçamentário, etc), os fatores críticos de sucesso e a visão de futuro da TIC organizacional.

Dessa forma, o planejamento do acompanhamento do PDTIC consiste em identificar que elementos serão objetos de monitoramento e/ou avaliação, definir indicadores específicos e estabelecer metas para esses indicadores.

O planejamento do acompanhamento poderá ser feito logo após a elaboração do PDTIC ou previamente ao início da execução do mesmo, de acordo com a oportunidade e conveniência da organização.

A ilustração que representa o fluxo das atividades que compõem o subprocesso de planejamento do acompanhamento do PDTIC é apresentada a seguir:

Figura 8: Subprocesso de Planejamento (do Acompanhamento)



Fonte: Guia de PDTIC do SISP

As atividades que compõem o subprocesso de Planejamento do Acompanhamento são detalhadas no quadro a seguir:

Quadro 5: Atividades que compõem o subprocesso de Planejamento (do Acompanhamento)

<b>4.1 Definir a responsabilidade pelo acompanhamento</b>	
<b>Objetivo</b>	Definir os papéis e responsabilidades para o acompanhamento do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDTIC atual;</li> <li>• Organograma da Organização;</li> <li>• Regimento Interno da Organização;</li> <li>• Regimento Interno do Comitê de TIC.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir e formalizar a responsabilidade pelo acompanhamento do PDTIC. Essa responsabilidade poderá ser exercida, por exemplo, por uma: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Estrutura organizacional formalmente instituída para essa finalidade;</li> <li>◦ Função específica (na organização);</li> <li>◦ Equipe de Acompanhamento do PDTIC.</li> </ul> </li> <li>• Elaborar a portaria de designação da equipe, se aplicável;</li> <li>• Publicar a portaria de designação da equipe, se aplicável</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definição de papéis e responsabilidades para o acompanhamento do PDTIC;</li> <li>• Instrumento de designação da EqAPDTIC, se aplicável.</li> </ul>
<b>4.2 Planejar a execução</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar e consolidar os projetos necessários para a realização do plano de metas e ações do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC.
<b>Entradas</b>	PDTIC atual (Plano de Metas e Ações).
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estimar a contribuição de cada ação que compõe uma meta para o atingimento da mesma em termos percentuais;</li> <li>• Identificar os projetos necessários à consecução das ações definidas no Plano de Metas e Ações;</li> <li>• Estimar a contribuição de cada projeto que compõe uma ação para o seu atingimento em termos percentuais;</li> <li>• Definir ou estimar as datas de início e de conclusão de cada projeto;</li> <li>• Definir ou estimar o orçamento para cada projeto, se aplicável;</li> <li>• Avaliar a oportunidade e conveniência de agrupar os projetos em portfólios.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Plano de Execução (compõe o Plano de Acompanhamento do PDTIC).
<b>4.3 Planejar o monitoramento</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar e consolidar os critérios, objetos e objetivos para o monitoramento e definir indicadores de monitoramento.
<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDTIC atual;</li> <li>• Plano de Execução.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir os critérios e/ou as diretrizes do monitoramento (como será realizado o monitoramento?);</li> <li>• Definir os objetos do monitoramento (O que monitorar?);</li> <li>• Definir os objetivos (ou justificativas) do monitoramento para cada objeto (Por que</li> </ul>

	<p>monitorar?);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir indicadores de monitoramento para cada objeto a ser monitorado, de acordo com os objetivos, critérios e/ou diretrizes estabelecidos (Como monitorar?); <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Estabelecer para os indicadores definidos: valor de referência, período, fórmula de cálculo, fonte que proverá os dados e informações para compor o indicador e o responsável pela aferição;</li> <li>◦ Prescrever ações corretivas (O que fazer em caso de desvios dos valores de referência).</li> </ul> </li> </ul>
<b>Saídas</b>	Plano de Monitoramento (compõe o Plano de Acompanhamento do PDTIC).
<b>4.4 Planejar a avaliação</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar e consolidar os critérios, objetos e objetivos para a avaliação e definir indicadores de avaliação.
<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDTIC atual;</li> <li>• Plano de Execução;</li> <li>• Plano de Monitoramento.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir os critérios e/ou as diretrizes da avaliação (Como será realizada a avaliação?);</li> <li>• Definir os objetos da avaliação (O que avaliar?);</li> <li>• Definir os objetivos (ou justificativas) da avaliação para cada objeto (Por que avaliar?);</li> <li>• Definir indicadores de resultado para cada objeto a ser avaliado, de acordo com os critérios e/ou diretrizes estabelecidos (Como avaliar?);</li> <li>• Estabelecer para os indicadores definidos: período de aferição, fórmula de cálculo (caso seja aplicável), fonte que proverá os dados e informações para compor o indicador e o responsável pela aferição;</li> <li>• Definir metas para os indicadores (opcional).</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Plano de Avaliação (compõe o Plano de Acompanhamento do PDTIC).
<b>4.5 Consolidar o Plano de Acompanhamento do PDTIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Consolidar os planos de execução, de monitoramento e de avaliação num único documento (PA-PDTIC), bem como incorporar e atualizar o plano de gestão de riscos do PDTIC e elaborar o plano de comunicação.
<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDTIC atual;</li> <li>• Plano de Execução;</li> <li>• Plano de Monitoramento;</li> <li>• Plano de Avaliação.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recuperar o plano de gestão de riscos no PDTIC atual, atualizá-lo e refiná-lo, conforme os critérios e/ou diretrizes previstas para este acompanhamento;</li> <li>• Elaborar o plano de comunicação que integrará o Plano de Acompanhamento do PDTIC: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Identificar as partes interessadas, ou público-alvo, no acompanhamento do PDTIC;</li> <li>◦ Levantar as necessidades de informação das partes interessadas, especificando o evento, objetivo, responsável e público-alvo das informações, canal de comunicação e periodicidade de distribuição.</li> </ul> </li> <li>• Consolidar o Plano de Acompanhamento do PDTIC, com base nos planos de execução, de</li> </ul>

	monitoramento, de avaliação, de gestão de riscos e de comunicação.
<b>Saídas</b>	Plano de Acompanhamento do PDTIC – PA-PDTIC.
<b>4.6 Aprovar o Plano de Acompanhamento do PDTIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Aprovar o Plano de Acompanhamento do PDTIC (PA-PDTIC).
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>PA-PDTIC;</li> <li>Regimento Interno do Comitê de Governança Digital.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	Avaliar e aprovar o Plano de Acompanhamento (PA-PDTIC);
<b>Saídas</b>	PA-PDTIC – aprovado.

Fonte: Guia de PDTIC do SISP

## Monitoramento

O monitoramento, conforme abordado anteriormente, ocorre durante a execução do PDTIC, para verificar o progresso das ações do PDTIC, se estão evoluindo conforme o planejado, focando principalmente no processo, no esforço ou nas condições ambientais.

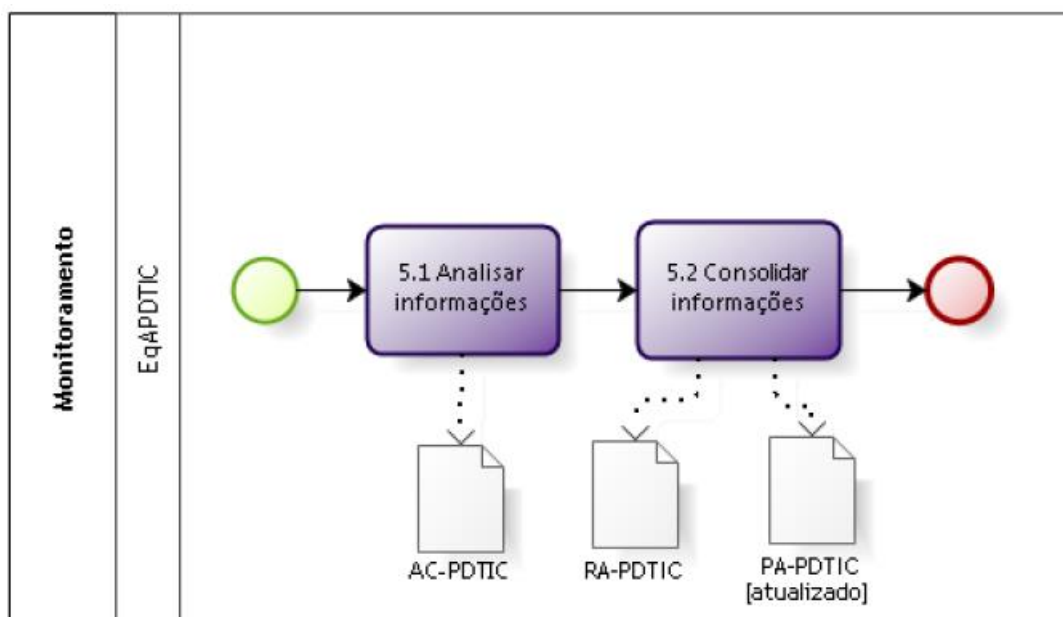
O monitoramento, portanto, no âmbito do acompanhamento do PDTIC, pode ser considerado como uma atividade constante e sistemática de coleta de informações a respeito do desempenho da execução do PDTIC, de modo a identificar possíveis desvios das ações programadas e colaborar para o momento de avaliação e posterior tomada de decisões.

Identificados desvios nos indicadores, deverão ser adotadas as ações corretivas definidas no Plano de Monitoramento do PDTIC. Essas ações relacionam-se às situações de baixa criticidade. Dessa forma, evita-se o acionamento do CGD para o tratamento de questões que poderão ser resolvidas no âmbito do monitoramento. Porém, há a necessidade de se registrar e reportar as ações corretivas adotadas, de acordo com o previsto nos planos monitoramento e de comunicação, os quais integram o Plano de Acompanhamento do PDTIC.

Durante a execução das atividades, poderão surgir necessidades de ajustes dos indicadores, de modo a melhor adaptá-los à realidade observada. Esses ajustes deverão ser submetidos à aprovação do CGD.

A ilustração que representa o subprocesso de Monitoramento é apresentada a seguir:

Figura 9: Subprocesso de monitoramento



Fonte: Guia de PDTIC do SISP

As atividades que compõem o subprocesso de monitoramento são detalhadas no quadro abaixo:

Quadro 6: Atividades que compõem o subprocesso de Monitoramento

5.1 Analisar informações de monitoramento	
<b>Objetivo</b>	Coletar, registrar e analisar as informações sobre os indicadores de monitoramento, realizando ações corretivas, se necessário, e gerindo riscos.
<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC.
<b>Entradas</b>	PA-PDTIC.
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coletar e registrar o resultado dos indicadores de monitoramento, definidos no Plano de Monitoramento, integrante do PA-PDTIC;</li> <li>Analisar os valores coletados para os indicadores, comparando-os aos valores de referência definidos no Plano de Monitoramento, integrante do PA-PDTIC;</li> <li>Executar as ações corretivas, se necessário;</li> <li>Registrar a ocorrência dos riscos, se houver, evidenciando o que foi feito para evitar que eles ocorressem, bem como a(s) medida(s) de contingência(s) adotada(s) e os respectivos responsáveis.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Painel de Acompanhamento do PDTIC – AC-PDTIC
5.2 Consolidar informações de monitoramento.	
<b>Objetivo</b>	Consolidar informações sobre o monitoramento no RA-PDTIC, atualizando o PA-PDTIC, se necessário.



<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Painel de Acompanhamento do PDTIC (AC-PDTIC);</li> <li>• PA-PDTIC.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consolidar as informações a serem reportadas no RA-PDTIC, conforme modelo de Relatório de Acompanhamento do PDTIC: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Informando quais as ações estão sendo monitoradas;</li> <li>○ Comparando o status de cada ação em execução ao cronograma previsto no plano de execução;</li> <li>○ Agrupando estas ações em (i) Ações em Execução, subdividindo-as, conforme o cumprimento do cronograma, em Ações em Dia e Ações Atrasadas, e em (ii) Ações Não Iniciadas;</li> </ul> </li> <li>• Para as Ações em Dia, apresentar o consolidado dos indicadores levantados;</li> <li>• Para as Ações Atrasadas, apresentar o consolidado dos indicadores levantados e as justificativas que acarretaram neste atraso;</li> <li>• Para as Ações Não iniciadas, se houver, exprimir as razões que levaram ao não início das ações.</li> <li>• Verificar se há necessidade de ajustes ou refinamentos das informações contidas no PA-PDTIC e atualizá-lo.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PA-PDTIC – atualizado;</li> <li>• RA-PDTIC.</li> </ul>

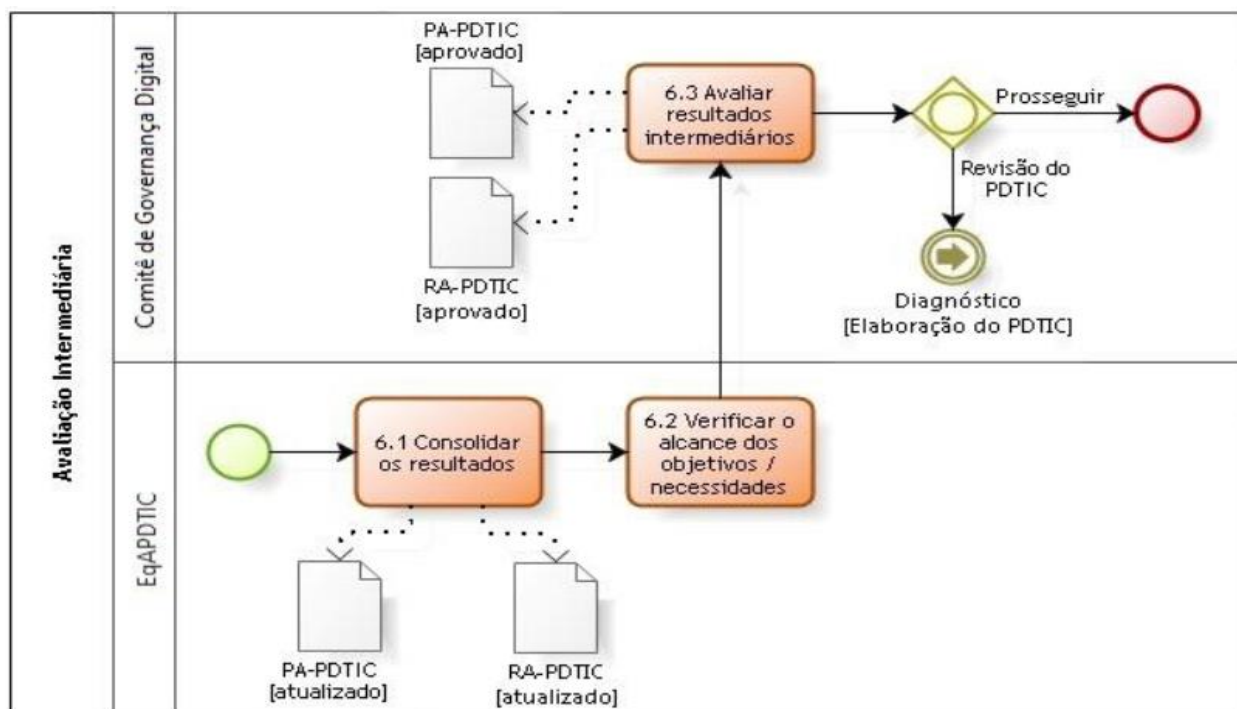
*Fonte: Guia de PDTIC do SISP*

### Avaliação Intermediária

A Avaliação Intermediária ocorre, periodicamente, ao longo da execução do PDTIC, com o objetivo de coletar informações a respeito de resultados intermediários a serem alcançados durante a execução do Plano. Esses resultados, confrontados com as metas estabelecidas, possibilitam a identificação de possíveis desvios e subsidiam a tomada de decisões para correção de rumos ou reavaliações dessas metas, pelo CGD.

A ilustração que representa o subprocesso de Avaliação Intermediária é apresentada a seguir:

Figura 10: Subprocesso de Avaliação Intermediária



Fonte: Guia de PDTIC do SISP

As atividades que compõem o subprocesso de Avaliação Intermediária são detalhadas no quadro abaixo:

Quadro 7: Atividades que compõem o subprocesso de Avaliação Intermediária

6.1 Consolidar os resultados	
<b>Objetivo</b>	Coletar e consolidar informações sobre os indicadores de resultados intermediários da execução do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDTIC atual;</li> <li>• PA-PDTIC;</li> <li>• RA-PDTIC.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coletar o consolidado dos dados gerados durante o subprocesso de monitoramento;</li> <li>• Coletar e registrar os indicadores de resultados intermediários relativos à execução do PDTIC, conforme Plano de Avaliação contido no PA-PDTIC;</li> <li>• Consolidar, em termos parciais, as execuções física e orçamentária, o cumprimento das metas, o alinhamento estratégico e os riscos;                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Conforme retratado no Plano de Avaliação, pode-se consolidar também os demais objetos como, por exemplo, a gestão de pessoal.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dados consolidados dos indicadores intermediários - (insumo para o RA-PDTI)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Resultados dos indicadores;</li> <li>○ Status das metas;</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Propostas de ações corretivas, redirecionamentos e/ou repactuação de metas</li> </ul>
<b>6.2 Verificar o alcance dos objetivos / necessidades</b>	
<b>Objetivo</b>	Analisar os resultados consolidados e atualizar o RA-PDTIC a partir dessas informações.
<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dados consolidados dos indicadores intermediários – (insumo para o RA-PDTIC): <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Resultados dos indicadores;</li> <li>○ Status das metas;</li> <li>○ Propostas de ações corretivas, redirecionamentos e/ou repactuação de metas.</li> </ul> </li> <li>• PA-PDTIC;</li> <li>• RA-PDTIC.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reavaliar as diretrizes, objetos, objetivos e indicadores do Plano de Avaliação do PA-PDTIC, e atualizá-lo se necessário;</li> <li>• Analisar o consolidado dos dados gerados durante o subprocesso de monitoramento, observando, por exemplo, os desvios identificados e as ações corretivas tomadas, fatores ambientais que contribuiram, ou não, para o alcance das metas parciais, dentre outros;</li> <li>• Analisar os indicadores de resultado coletados, comparando-os com as metas intermediárias estabelecidas no PA-PDTIC;</li> <li>• Analisar alinhamento estratégico das ações de TIC; <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Verificar a inclusão de novas demandas, bem como a repriorização das ações.</li> </ul> </li> <li>• Atualizar o RA-PDTIC com as informações dos resultados parciais da execução do PDTIC: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Elaborar parecer sobre as execuções física e orçamentária do PDTIC;</li> <li>○ Elaborar parecer sobre o cumprimento das metas estabelecidas;</li> <li>○ Avaliar e propor ações corretivas, redirecionamentos e/ou repactuação de metas, se necessário;</li> <li>○ Justificar o não atingimento de metas, se necessário;</li> <li>○ Elaborar parecer sobre a avaliação dos riscos;</li> <li>○ Elaborar parecer sobre as iniciativas previstas no plano de gestão de pessoas;</li> <li>○ Elaborar parecer sobre o alinhamento estratégico das ações de TIC, levando em consideração as novas demandas incorporadas e as repriorizações ocorridas.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PA-PDTIC – atualizado;</li> <li>• RA-PDTIC - atualizado com as informações de avaliação intermediária.</li> </ul>
<b>6.3 Avaliar resultados intermediários</b>	
<b>Objetivo</b>	Avaliar os resultados intermediários do acompanhamento do PDTIC, consolidado no RA-PDTIC.
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDTIC atual;</li> <li>• PA-PDTIC;</li> <li>• RA-PDTIC;</li> <li>• Regimento Interno do Comitê de TIC.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avaliar os resultados intermediários (pareceres) do acompanhamento do PDTIC consolidados no RA-PDTIC;</li> <li>• Deliberar sobre redirecionamentos e ajustes necessários;</li> <li>• Deliberar sobre repriorização e/ou cancelamento das metas e ações;</li> <li>• Deliberar sobre novas diretrizes para o gerenciamento dos riscos;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deliberar sobre necessidade de revisão do PDTIC;</li> <li>• Aprovar o RA-PDTIC.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PA-PDTIC – aprovado;</li> <li>• RA-PDTIC – aprovado</li> </ul>

Fonte: Guia de PDTIC do SISP

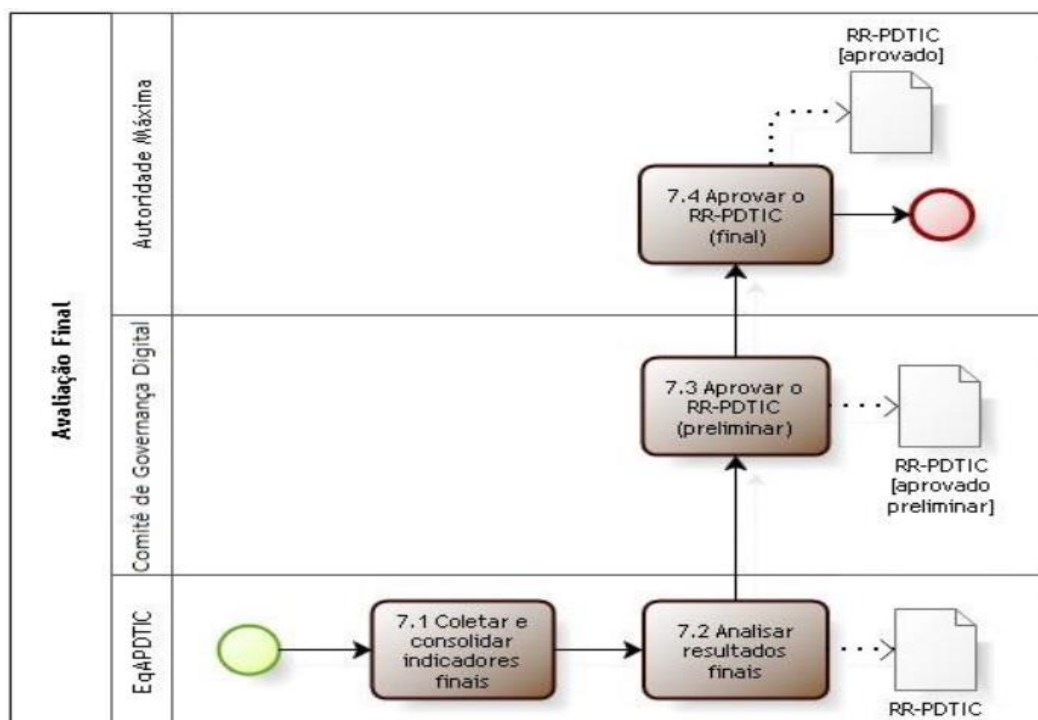
## Avaliação Final

A avaliação final é definida como a atividade em que se busca aferir as operações ou resultados de um programa ou política, comparando-as a um conjunto de padrões (explícitos ou implícitos) previamente definidos, com vistas a contribuir para o seu aperfeiçoamento.

O propósito da avaliação final é determinar a pertinência e alcance dos objetivos, a eficiência, a efetividade, o impacto e a sustentabilidade do desenvolvimento. A avaliação deve proporcionar informação que seja crível e útil para permitir a incorporação da experiência adquirida no processo de tomada de decisão. A avaliação final deve ser vista como um mecanismo de melhoria no processo de tomada de decisão, a fim de garantir melhores informações, sobre as quais se possam fundamentar as decisões.

A ilustração que representa as atividades que compõem o subprocesso de Avaliação Final é apresentada a seguir:

Figura 11: Subprocesso de Avaliação Final



Fonte: Guia de PDTIC do SISP

As atividades que compõem o subprocesso de Avaliação final são detalhadas no quadro abaixo:

*Quadro 8: Atividades que compõem o subprocesso de Avaliação Final*

<b>7.1 Coletar e consolidar indicadores finais</b>	
<b>Objetivo</b>	Ao final da vigência do PDTIC, coletar e consolidar os indicadores de resultados finais da execução do Plano.
<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDTIC atual;</li> <li>• PA-PDTIC;</li> <li>• RA-PDTIC.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apurar e registrar os indicadores de resultados finais relativos à execução do PDTIC, conforme PA-PDTIC;</li> <li>• Identificar os dados dos Relatórios de Acompanhamento produzidos que sejam pertinentes à avaliação final. Por exemplo: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Dados dos indicadores do monitoramento;</li> <li>○ Dados dos indicadores das avaliações intermediárias;</li> <li>○ Avaliação intermediária do andamento das metas e ações;</li> <li>○ Avaliação intermediária das execuções físicas e orçamentárias;</li> <li>○ Avaliação intermediária dos riscos;</li> <li>○ Avaliação dos fatores ambientais que contribuiram, ou não, para a adequada execução do PDTIC;</li> <li>○ Avaliação intermediária com relação ao alinhamento das ações às estratégias da organização;</li> <li>○ Avaliação intermediária do plano de gestão de pessoas, dentre outros.</li> </ul> </li> <li>• Consolidar os dados levantados organizando as informações referentes aos resultados alcançados anualmente ou ao final da vigência do PDTIC.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Dados consolidados dos indicadores de resultado – (insumo para o RR-PDTIC).
<b>7.2 Analisar resultados finais</b>	
<b>Objetivo</b>	Avaliar os resultados alcançados a partir da realização das ações do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDTIC atual;</li> <li>• PA-PDTIC;</li> <li>• RA-PDTIC;</li> <li>• Dados consolidados dos indicadores de resultado – (insumo para o RR-PDTIC).</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisar as informações consolidadas;</li> <li>• Analisar a execução do PDTIC de modo a responder os seguintes questionamentos: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ As metas foram alcançadas?</li> <li>○ As necessidades de TIC foram atendidas?</li> <li>○ Ao final da vigência do PDTIC: O referencial estratégico da TIC foi atingido (missão, visão, objetivos estratégicos da TIC)?</li> <li>○ Os recursos e os fatores ambientais contribuiram para a execução conforme o planejado?</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Os riscos foram gerenciados de maneira adequada?</li> <li>• Analisar as respostas referentes aos itens anteriores: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Por que não foram executados, alcançados e/ou atendidos?</li> <li>○ Que fatores intervenientes contribuíram para o não cumprimento?</li> <li>○ Foram realistas e adequados?</li> </ul> </li> <li>• Registrar as possíveis necessidades de TIC identificadas durante o processo de acompanhamento do PDTIC;</li> <li>• Analisar a execução do plano de gestão de pessoas;</li> <li>• Registrar as lições aprendidas durante o Ciclo de Vida do PDTIC;</li> <li>• Elaborar um parecer destacando e evidenciando os impactos (efetividade) gerados pela execução das ações de TIC no órgão;</li> <li>• Consolidar informações e emitir um parecer prévio (Relatório de Resultados – RR-PDTIC) para avaliação por parte do Comitê de Governança Digital.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	RR-PDTIC.
<b>7.3 Aprovar o Relatório de Resultados do PDTIC (preliminar)</b>	
<b>Objetivo</b>	Avaliar o Relatório de Resultados do PDTIC (RR-PDTIC), de forma preliminar.
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RR-PDTIC;</li> <li>• Regimento Interno do Comitê de Governança Digital.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avaliar e aprovar, de forma preliminar, o Relatório de Resultados do PDTIC – RR-PDTIC, criado pela Equipe de Acompanhamento do PDTIC;</li> <li>• Propor ajustes e adequações no RR-PDTIC, se necessário;</li> <li>• Encaminhar RR-PDTIC (aprovado pelo Comitê) à Autoridade Máxima do Órgão para aprovação final.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	RR-PDTIC – aprovado preliminarmente.
<b>7.4 Aprovar o Relatório de Resultados do PDTIC (final)</b>	
<b>Objetivo</b>	Aprovar o Relatório de Resultados do PDTIC (RR-PDTIC).
<b>Responsável</b>	Autoridade Máxima.
<b>Entradas</b>	RR-PDTIC;
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprovar, em última instância, o RR-PDTIC elaborado pela Equipe de Acompanhamento do PDTIC e já aprovado, de maneira preliminar, pelo Comitê de Governança Digital;</li> <li>• Propor ajustes e adequações no RR-PDTIC, se necessário.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	RR-PDTIC – aprovado.

Fonte: Guia de PDTIC do SISP

## Alinhamento com a Estratégia da Organização

O PDTIC 2023 foi elaborado pela EqEPDTIC e está alinhado à EGD, ao PETIC e ao Relatório do Congresso Interno Fiocruz, que contém as diretrizes estratégicas da Instituição. Com esse alinhamento à estratégia da organização, assegura-se que os esforços em investimentos e custeios em TIC visem alcançar os objetivos estratégicos da organização.

## Mapa Estratégico de TIC

O Mapa Estratégico de TIC apresenta a correlação de causa e efeito entre os Objetivos Estratégicos de TIC (OETICs), distribuídos em diferentes eixos.

Os OETICs da Fiocruz estão organizados horizontalmente em 05 (três) eixos, sendo eles:

- **Pessoas e Capacidades;**
- **Infraestrutura e Operação;**
- **Sistemas e Projetos;**
- **Dados e Segurança;**
- **Transformação Digital.**

Metodologicamente, para cada OETIC foi definido um Indicador Estratégico de TIC (IETIC) e para cada indicador foram definidas metas. As metas representam o valor do indicador em uma data futura, ou seja, a expectativa de desempenho desejado para um determinado indicador.

Os IETICs abrangem o conjunto de Ações Estratégicas de TIC (AETICs) necessárias ao atingimento dos OETICs. Nesse sentido, são planejados, executados e controlados por pessoas e restritos por limitações de prazo, qualidade e recursos. Assim, quando bem-sucedidos, contribuem para o alcance dos objetivos ao longo do tempo.

O quadro abaixo apresenta o Mapa Estratégico de TIC:

*Quadro 9: Mapa Estratégico de TIC*

EIXO	OBJETIVO	INDICADOR	META				AÇÃO
			2023	2024	2025	2026	
<b>Pessoas e Capacidades</b>	<b>OETIC 01</b>	<b>IETIC 01</b>					<b>AETIC 01</b>
	Desenvolver um quadro técnico de servidores com capacidade de	Percentual de colaboradores dos órgãos seccional e	10%	20%	30%	40%	Fornecer um plano de capacitação, presencial ou

	propor e sustentar os recursos de tecnologia da informação e comunicação	correlatos capacitados em alguma formação na área de TIC						através de modalidade EAD, para os servidores que atuam nos órgãos seccional e correlatos
<b>Infraestrutura e Operação</b>	<b>OETIC 02</b> Ampliar o uso da Nuvem Fiocruz em detrimento ao uso de recursos locais para sustentação dos serviços de TIC	<b>IETIC 02</b> Percentual de utilização dos serviços institucionais (SaaS e PaaS) pelos órgãos seccional e correlatos	5%	15%	30%	50%		<b>AETIC 02</b> Fortalecer as ações de comunicação sobre o modelo de serviço em nuvem a partir da oferta de recursos de SaaS e PaaS
	<b>OETIC 03</b> Promover a adoção de práticas e arquiteturas que aumentem a interoperabilidade e entre as soluções	<b>IETIC 03</b> Percentual de órgãos seccional e correlatos com APIs disponibilizadas para permitir a interoperabilidade e de suas soluções	15%	30%	45%	60%		<b>AETIC 03</b> Disponibilizar e manter APIs com o objetivo de fomentar o compartilhamento de dados e soluções
<b>Dados e Segurança</b>	<b>OETIC 04</b> Elevar o grau de maturidade da Fiocruz em termos de proteção de dados pessoais e ações de segurança da informação	<b>IETIC 04</b> Percentual de medidas do Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI) implementadas	50%	60%	80%	100%		<b>AETIC 04</b> Implementar ações que garantam a conformidade com as atividades do PPSI
<b>Transformação Digital</b>	<b>OETIC 05</b> Estimular a transformação digital nos serviços e processos da Fiocruz	<b>IETIC 05</b> Percentual de implantação de uma filosofia de DevSecOps para o desenvolvimento de soluções de TIC	5%	35%	70%	100%		<b>AETIC 05</b> Implementar iniciativas de desenvolvimento ágil como forma de suportar adequadamente as iniciativas de



transformação  
digital

Fonte: PETIC 2023-2026

## Objetivos Estratégicos

Os objetivos estratégicos são os direcionadores para a atuação da TIC da instituição. Desta forma, para o período de 2023 a 2026 a Fiocruz possui 05 (cinco) objetivos estratégicos de TIC.

Quadro 10: Objetivos Estratégicos de TIC

EIXO	OBJETIVO	DESCRIÇÃO
Pessoas e Capacidades	<b>OETIC 01</b>	Desenvolver um quadro técnico de servidores com capacidade de propor e sustentar os recursos de tecnologia da informação e comunicação
Infraestrutura e Operação	<b>OETIC 02</b>	Ampliar o uso da Nuvem Fiocruz em detrimento ao uso de recursos locais para sustentando os serviços de TIC
Sistemas e Projetos	<b>OETIC 03</b>	Promover a adoção de práticas e arquiteturas que aumentem a interoperabilidade entre as soluções
Dados e Segurança	<b>OETIC 04</b>	Elevar o grau de maturidade da Fiocruz em termos de proteção de dados pessoais e ações de segurança da informação
Transformação Digital	<b>OETIC 05</b>	Estimular a transformação digital nos serviços e processos da Fiocruz

Fonte: PETIC 2023-2026

## Indicadores e Metas

As metas apresentam os resultados a serem alcançados para atingir os objetivos estratégicos definidos. Elas permitem um melhor controle do desempenho, pois são observáveis, contêm prazos de execução e são quantificadas por meio de indicadores referentes à cada Ação. Desta forma, a Fiocruz possui 05 (cinco) indicadores e metas de TIC.

Quadro 11: Indicadores Estratégicos de TIC e Metas

EIXO	OBJETIVO	INDICADOR	DESCRIÇÃO	META			
				2023	2024	2025	2026
<b>Pessoas e Capacidades</b>	OETIC 01	IETIC 01	Percentual de colaboradores dos órgãos seccional e correlatos capacitados em alguma formação na área de TIC	10%	20%	30%	40%
<b>Infraestrutura e Operação</b>	OETIC 02	IETIC 02	Percentual de utilização dos serviços institucionais (SaaS e PaaS) pelos órgãos seccional e correlatos	5%	15%	30%	50%
<b>Sistemas e Projetos</b>	OETIC 03	IETIC 03	Percentual de órgãos seccional e correlatos com APIs	15%	30%	45%	60%

			disponibilizadas para permitir a interoperabilidade de suas soluções				
<b>Dados e Segurança</b>	OETIC 04	IETIC 04	Percentual de medidas do PPSI implementadas	50%	60%	80%	100%
<b>Transformação Digital</b>	OETIC 05	IETIC 05	Percentual de implantação de uma filosofia de DevSecOps para o desenvolvimento de soluções de TIC	5%	35%	70%	100%

Fonte: PETIC 2023-2026

## Ações

As ações indicam os esforços necessários para o atendimento dos objetivos estratégicos definidos. Desta forma, a Fiocruz possui 05 (cinco) ações de TIC, distribuídas dentro dos 05 objetivos estratégicos de TIC.

Quadro 12: Ações Estratégicas de TIC

EIXO	OBJETIVO	INDICADOR	AÇÃO	DESCRIÇÃO
<b>Pessoas e Capacidades</b>	OETIC 01	IETIC 01	AETIC 01	Fornecer um plano de capacitação, presencial ou através de modalidade EAD, para os servidores que atuem nos órgãos seccional e correlatos
<b>Infraestrutura e Operação</b>	OETIC 02	IETIC 02	AETIC 02	Fortalecer as ações de comunicação sobre o modelo de serviço em nuvem a partir da oferta de recursos de SaaS e PaaS
<b>Sistemas e Projetos</b>	OETIC 03	IETIC 03	AETIC 03	Disponibilizar e manter APIs com o objetivo de fomentar o compartilhamento de dados e soluções
<b>Dados e Segurança</b>	OETIC 04	IETIC 04	AETIC 04	Implementar ações que garantam a conformidade com as atividades do PPSI
<b>Transformação Digital</b>	OETIC 05	IETIC 05	AETIC 05	Implementar iniciativas de desenvolvimento ágil como forma de suportar adequadamente as iniciativas de transformação digital

Fonte: PETIC 2023-2026

## Inventário de Necessidades

O propósito de um planejamento de TIC é atender às necessidades de informação e às consequentes necessidades de TIC de uma organização. Para tanto, o CGD estabeleceu um conjunto de seis categorias de necessidades de informação e três categorias de necessidades de TIC com as quais as estratégias da organização e as necessidades levantadas pelas Unidades pudessem ser associadas.

Quadro 13: Inventário de Necessidades – Necessidades de Informação

ID	NECESSIDADE DE INFORMAÇÃO	DESCRIÇÃO	ESTRATÉGIA RELACIONADA
<b>NI-01</b>	Prestação de serviços públicos digitais	Implantação das plataformas necessárias para a disponibilização de serviços e produtos em meios digitais (internet, canais	PETIC 2023-2026

		de comunicação e interação remota e tecnologias móveis)
<b>NI-02</b>	Aperfeiçoamento da segurança da informação	Aperfeiçoamento da segurança da informação por meio de soluções de gestão de acessos, tais como certificados digitais e evoluções no sistema de gestão de acessos da Fiocruz.
<b>NI-03</b>	Transparência ao cidadão e ao governo	Aumento da transparência ao cidadão e ao governo por meio da disponibilização de dados abertos e melhoria da comunicação de modo a dar publicidade à aplicação dos recursos públicos.
<b>NI-04</b>	Automação de Processos	Racionalizar, otimizar e automatizar processos-chave que impulsionam as atividades da instituição através da integração de aplicações, reduzindo custos, acelerando o tempo de execução das atividades e substituindo processos manuais por aplicações de software.
<b>NI-05</b>	Promoção da Acessibilidade Digital	Contribuir para a democratização do acesso a todos, garantindo o entendimento e o controle da navegação dos usuários aos conteúdos e serviços do governo, independentemente das suas capacidades físico-motoras e perceptivas, culturais e sociais.
<b>NI-06</b>	Ampliação da produtividade e da capacidade de entrega	Ampliação da produtividade e capacidade de entrega, por meio da contratação de soluções/serviços que visem apoiar / otimizar / agilizar as atividades da instituição, tais como: central de atendimento aos usuários de sistemas da Fiocruz, aquisições e manutenções do parque tecnológico.

Fonte: Cogetic

Quadro 14: Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC

ID	NECESSIDADE DE TIC	DESCRIÇÃO	ESTRATÉGIA RELACIONADA
<b>NTIC-01</b>	Qualificação de Pessoal de TIC	Qualificação de pessoal em processos de TIC para atender as necessidades de informações, serviços e infraestrutura de TIC.	PETIC 2023-2026
<b>NTIC -02</b>	Manutenção e Contratação de soluções em TIC	Manutenção e contratação de soluções em TIC para atender as necessidades de informações, serviços, infraestrutura e pessoal de TIC.	
<b>NTIC -03</b>	Aperfeiçoamento da Infraestrutura de TIC	Aperfeiçoamento da infraestrutura de TIC para atender as necessidades de informação e serviços de TIC.	

Fonte: Cogetic

## Plano Orçamentário

O Plano Orçamentário do PDTIC 2023 traz a estimativa dos recursos necessários à execução das diversas ações de TIC. Cumpre esclarecer que as ações orçadas neste plano refletem apenas uma estimativa atual, podendo ocorrer variações de mercado e/ou mudança das necessidades do órgão no decorrer do período, conforme planejamento das aquisições de TIC e estudo técnico de sua viabilidade a serem realizados na fase de planejamento da contratação, em conformidade com os processos da Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022. A seguir, o plano orçamentário será apresentado por ano, por fonte de receita, por elemento de despesas, por unidades e por necessidade de TIC.

Nota: Os valores apresentados no PDTIC abrangem estimativas iniciais decorrentes do levantamento das necessidades de TIC no âmbito do processo de planejamento da organização. A execução do PDTIC, no entanto, está condicionada às diretrizes orçamentárias definidas no âmbito do Conselho Deliberativo da instituição.

### Por Ano

O quadro abaixo apresenta o histórico dos últimos três anos do Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz:

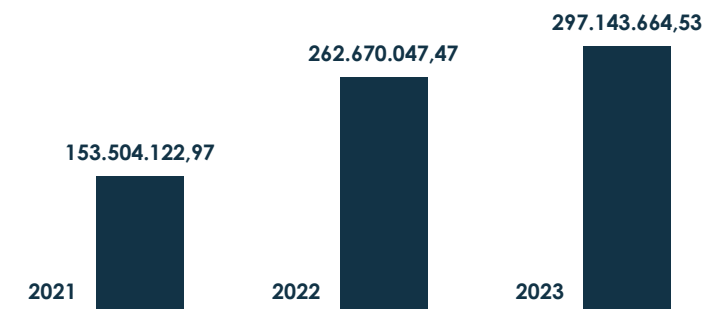
*Quadro 15: Plano Orçamentário de TIC – Por Ano*

ANO	VALOR
<b>2021</b>	153.504.122,97
<b>2022</b>	262.670.047,47
<b>2023</b>	297.143.664,53

Fonte: SAGE

A ilustração que representa a evolução histórica do Plano Orçamentário de TIC é apresentada a seguir:

Figura 12: Plano Orçamentário de TIC – Por ano



Fonte: SAGE

## Por Fonte de Receita

O quadro abaixo apresenta o Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz por fonte de receita, discriminado por unidade:

Quadro 16: Plano Orçamentário de TIC – Por Fonte de Receita

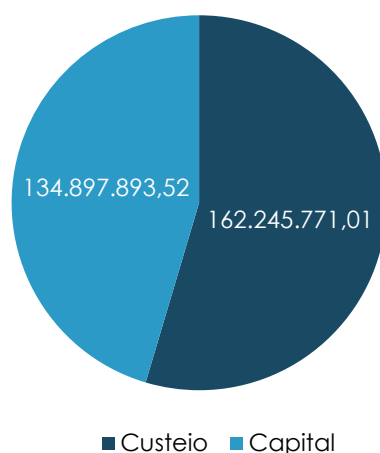
UNIDADE	CUSTEIO	CAPITAL
Casa de Oswaldo Cruz (COC)	610.862,18	329.441,61
Coordenação-Geral de Administração (COGEAD)	198.495,00	231.000,00
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas (COGEPE)	0,00	50.400,00
Coordenação-Geral de Gestão de TIC (COGETIC)	64.613.641,84	12.956.536,34
Coordenação-Geral de Infraestrutura dos Campi (COGIC)	3.550.186,86	474.147,40
Escola Nacional de Saúde Pública Sergio Arouca (ENSP)	7.992.931,04	5.842.862,56
Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio (EPSJV)	502.464,13	1.222.413,55
Fiocruz Ceará	4.204.363,52	1.861.201,61
Fiocruz Mato Grosso do Sul	78.000,00	61.065,00
Fiocruz Rondônia	182.250,00	556.330,20
Gerência Regional de Brasília (GEREB)	1.971.300,00	1.270.350,28
Instituto Aggeu Magalhães (IAM)	2.293.683,30	4.430.250,00
Instituto Carlos Chagas (ICC)	452.445,60	7.367.450,00
Instituto de Ciência e Tecnologia em Biomodelos (ICTB)	1.446.121,97	2.026.128,19
Instituto de Comunicação e Informação Científica e Tecnológica em Saúde (ICICT)	1.246.736,14	2.079.767,06
Instituto de Tecnologia em Fármacos (FAR-MANGUINHOS)	14.677.538,42	54.778.139,11

Instituto de Tecnologia em Imunobiológicos (BIO-MANGUINHOS)	29.982.855,74	9.984.677,92
Instituto Gonçalo Moniz (IGM)	2.149.097,24	6.807.938,42
Instituto Leônidas e Maria Deane (ILMD)	544.400,00	0,00
Instituto Nacional de Controle de Qualidade em Saúde (INCQS)	4.814.959,80	2.981.928,17
Instituto Nacional de Infectologia Evandro Chagas (INI)	408.413,34	3.685.906,52
Instituto Nacional de Saúde da Mulher, da Criança e do Adolescente (IFF)	8.939.000,00	4.338.500,00
Instituto Oswaldo Cruz (IOC)	2.521.683,59	4.043.401,93
Instituto René Rachou (IRR)	232.048,61	2.310.504,50
Presidência (PR)	8.632.292,69	5.207.553,15

Fonte: SAGE

A ilustração que representa o Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz por fonte de receita é apresentada a seguir:

Figura 13: Plano Orçamentário de TIC – Por Fonte de Receita



Fonte: SAGE

## Por Elemento de Despesa

O quadro abaixo apresenta o Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz por elemento de despesa:

Quadro 17: Plano Orçamentário de TIC – Por Elemento de Despesa

ELEMENTO DE DESPESA	DESCRIÇÃO	VALOR
3.3.90.30.16	Material de Expediente	3.957,23
3.3.90.30.17	Material de TIC (Consumo)	5.493.320,25
3.3.90.30.25	Material p/ Manutencao de Bens Moveis	30.000,00

3.3.90.30.26	Material Elétrico E Eletrônico	8.945,00
3.3.90.30.29	Material p/ Audio, Vídeo E Foto	28.500,00
3.3.90.30.99	Outros Materiais de Consumo	90.429,20
3.3.90.34.01	Outras Despesas de Pessoal - Terceirização	156.266,78
3.3.90.35.04	Consultoria em Tecnologia da Informação e comunicação	897.000,00
3.3.90.36.06	Serviços Técnicos Profissionais	58.000,00
3.3.90.36.07	Estagiários	12.095,76
3.3.90.36.28	Serviço de Seleção E Treinamento	103.200,00
3.3.90.37.01	Terceirização - Apoio Técnico E Operacional	846.303,03
3.3.90.37.09	Manutenção de Software (locação de mão de obra)	67.500,00
3.3.90.37.27	Suporte de infraestrutura de TI	506.322,00
3.3.90.37.28	Suporte a usuários de T.I	660.463,64
3.3.90.39.05	Serviços Técnicos Profissionais	2.870.500,00
3.3.90.39.27	Suporte de infraestrutura de TI	4.458.856,84
3.3.90.39.48	Serviço de Seleção E Treinamento	54.750,00
3.3.90.39.58	Serviços de Telecom./Telefonia celular e fixa	14.400,00
3.3.90.39.63	Serviços Gráficos E Editoriais	20.000,01
3.3.90.39.79	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	6.128.931,61
3.3.90.39.83	Serviços de Cópias E Reprodução de Documentos	300.000,00
3.3.90.39.84	Serviço de Outsourcing – Almoxarifado Virtual	74.427,24
3.3.90.40.04	Locação de equipamentos de TIC - impressoras	420.000,00
3.3.90.40.06	Locação de Softwares	37.191.777,19
3.3.90.40.07	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	7.960.409,87
3.3.90.40.08	Desenvolvimento de software	1.385.380,00
3.3.90.40.10	Suporte a usuários de TIC	7.347.625,56
3.3.90.40.11	SUPORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	45.195,60
3.3.90.40.12	Manutenção e conservação de equipamentos de TIC	266.803,32
3.3.90.40.13	Comunicação de dados e redes em geral	837.978,20
3.3.90.40.14	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	113.657,10
3.3.90.40.15	Digitalização/indexação de documentos	150.000,00
3.3.90.40.16	Outsourcing de impressão	2.281.680,03
3.3.90.40.19	Computação em Nuvem software como serviço (SAAS)	891.526,00
3.3.90.40.20	Treinamento/capacitação em TIC	221.000,00
3.3.90.40.21	Serviços técnicos profissionais de TIC	69.695.725,71
3.3.90.40.22	Instalação de Equipamentos de TIC	560.000,00
3.3.90.40.23	Emissão de Certificados Digitais	10.000,00
3.3.91.30.17	Material de TIC (consumo)	450.000,00
3.3.91.35.04	Consultoria em tecnologia da informação e comunicação	430.000,00
3.3.91.40.06	Locação de Softwares	4.383.123,74
3.3.91.40.11	SUPORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	651,20
3.3.91.40.13	Comunicação de dados e redes em geral	380.000,00
3.3.91.40.19	Computação em Nuvem software como serviço (SAAS)	4.188,78

3.3.91.40.21	Serviços técnicos profissionais de TIC	4.334.880,12
4.4.90.30.17	Material de TIC (consumo)	1.610.393,75
4.4.90.35.04	Consultoria em tecnologia da informação e comunicação	24.000,00
4.4.90.36.45	Desenvolvimento de software	3.792.651,67
4.4.90.36.46	Aquisição de software	2.542.009,37
4.4.90.36.54	Melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC	100.000,00
4.4.90.36.57	Serviços técnicos de profissionais de TIC	1.108.500,00
4.4.90.37.92	Desenvolvimento de software (locação de mão de obra)	294.500,00
4.4.90.39.05	Serviços Técnicos Profissionais	420.000,00
4.4.90.39.57	Serviços técnicos de profissionais de TI - PJ	458.000,00
4.4.90.40.04	Melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC	10.815.997,78
4.4.90.40.05	Aquisição de software pronto	453.299,32
4.4.90.40.06	Aquisição de software sob encomenda ou customizados	3.440.000,00
4.4.90.40.07	Serviços de TIC - PJ de caráter secreto ou reservado	1.600,00
4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	2.480.762,11
4.4.90.52.33	Equipamentos para Audio, Video E Foto	104.532,20
4.4.90.52.35	Material de TIC (permanente)	67.675.694,00
4.4.90.52.37	Equipamentos de TIC - ativos de rede	8.456.509,85
4.4.90.52.41	Equipamentos de TIC - computadores	21.813.701,30
4.4.90.52.43	Equipamentos de TIC - servidores/storage	8.051.304,71
4.4.90.52.45	Equipamentos de TIC - impressoras	588.128,91
4.4.90.52.47	Equipamentos de TIC - telefonia	662.852,55
4.4.90.52.99	Outras Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	3.456,00

Fonte: SAGE

A ilustração que representa o Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz por elemento de despesa é apresentada a seguir:



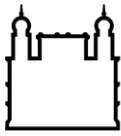
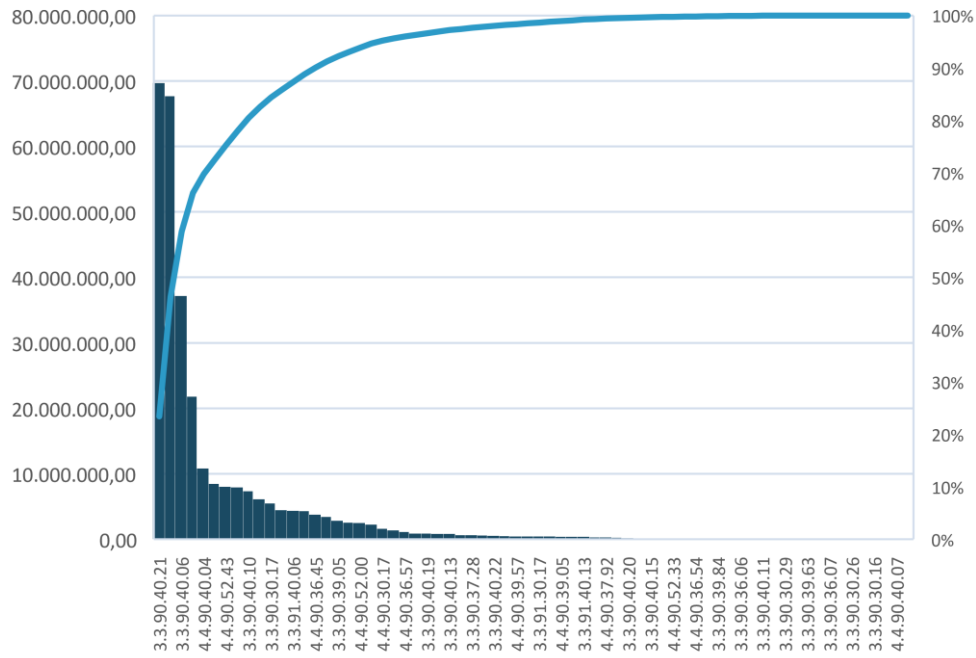


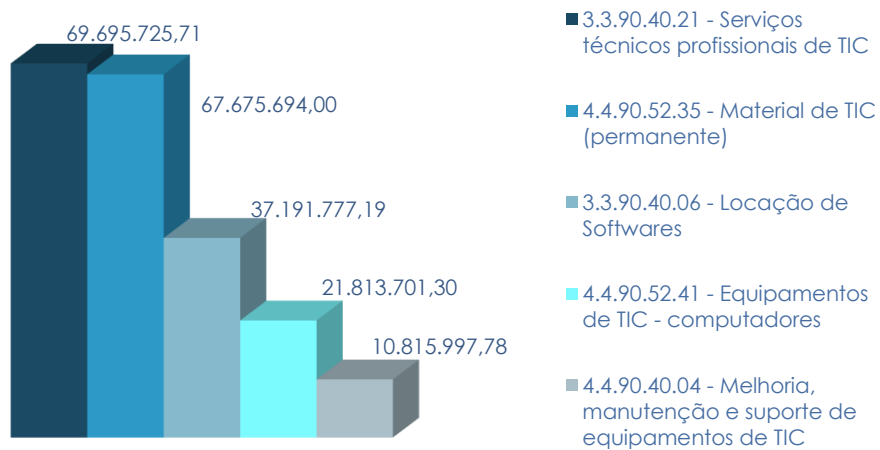
Figura 14: Plano Orçamentário de TIC – Por Elemento de Despesa



Fonte: SAGE

Complementarmente, a ilustração abaixo representa os cinco elementos de despesa do Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz com os maiores montantes:

Figura 15: Plano Orçamentário de TIC – Por Elemento de Despesa – Os 5 maiores montantes



Fonte: SAGE

## Por Unidade

O quadro abaixo apresenta o Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz por unidade:

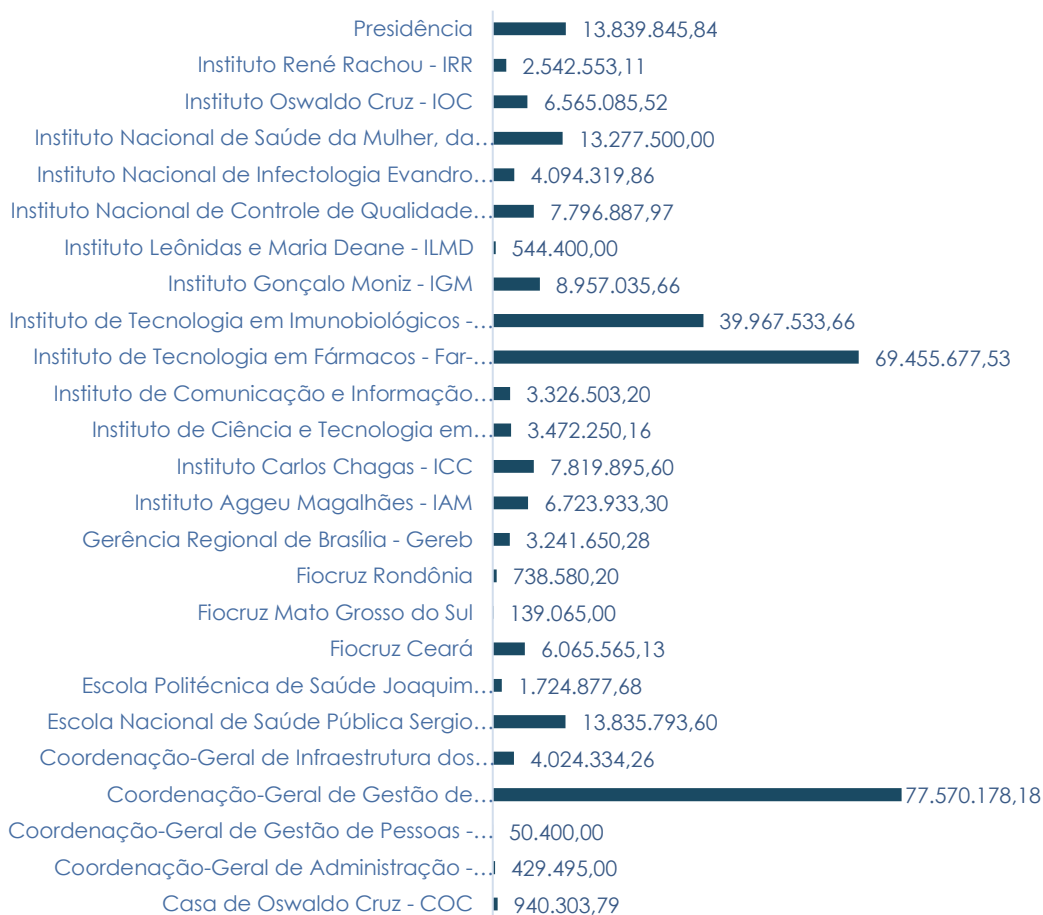
Quadro 18: Plano Orçamentário de TIC – Por Unidade

UNIDADE	VALOR
Casa de Oswaldo Cruz (COC)	940.303,79
Coordenação-Geral de Administração (COGEAD)	429.495,00
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas (COGEPE)	50.400,00
Coordenação-Geral de Gestão de TIC (COGETIC)	77.570.178,18
Coordenação-Geral de Infraestrutura dos Campi (COGIC)	4.024.334,26
Escola Nacional de Saúde Pública Sergio Arouca (ENSP)	13.835.793,60
Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio (EPSJV)	1.724.877,68
Fiocruz Ceará	6.065.565,13
Fiocruz Mato Grosso do Sul	139.065,00
Fiocruz Rondônia	738.580,20
Gerência Regional de Brasília (GEREB)	3.241.650,28
Instituto Aggeu Magalhães (IAM)	6.723.933,30
Instituto Carlos Chagas (ICC)	7.819.895,60
Instituto de Ciência e Tecnologia em Biomodelos (ICTB)	3.472.250,16
Instituto de Comunicação e Informação Científica e Tecnológica em Saúde (ICICT)	3.326.503,20
Instituto de Tecnologia em Fármacos (FAR-MANGUINHOS)	69.455.677,53
Instituto de Tecnologia em Imunobiológicos (BIO-MANGUINHOS)	39.967.533,66
Instituto Gonçalo Moniz (IGM)	8.957.035,66
Instituto Leônidas e Maria Deane (ILMD)	544.400,00
Instituto Nacional de Controle de Qualidade em Saúde (INCQS)	7.796.887,97
Instituto Nacional de Infectologia Evandro Chagas (INI)	4.094.319,86
Instituto Nacional de Saúde da Mulher, da Criança e do Adolescente (IFF)	13.277.500,00
Instituto Oswaldo Cruz (IOC)	6.565.085,52
Instituto René Rachou (IRR)	2.542.553,11
Presidência (PR)	13.839.845,84

Fonte: SAGE

A ilustração que representa o Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz por unidade é apresentada a seguir:

Figura 16: Plano Orçamentário de TIC – Por Unidade



Fonte: SAGE

## Por Necessidade de TIC

O quadro abaixo apresenta o Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz por necessidade de TIC:

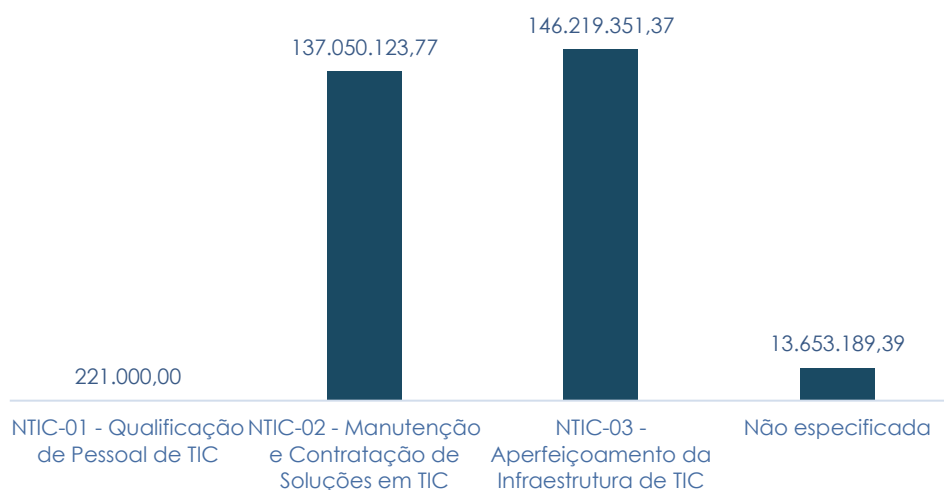
Quadro 19: Plano Orçamentário de TIC – Por Necessidade de TIC

NECESSIDADE	VALOR
NTIC-01 - Qualificação de Pessoal de TIC	221.000,00
NTIC-02 - Manutenção e Contratação de Soluções em TIC	137.050.123,77
NTIC-03 - Aperfeiçoamento da Infraestrutura de TIC	146.219.351,37
Não especificada	13.653.189,39

Fonte: SAGE

A ilustração que representa o Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz por necessidade de TIC é apresentada a seguir:

Figura 17: Plano Orçamentário de TIC – Por Necessidade de TIC



Fonte: SAGE

## Fatores Críticos de Sucesso

Fatores críticos de sucesso são requisitos que devem, necessariamente, ser satisfeitos para que o PDTIC alcance a efetividade esperada. A ausência de um ou de vários desses requisitos, ou mesmo sua presença de forma precária, gerará impacto na estratégia de governança de TIC da Fiocruz. Na elaboração deste PDTIC foram definidos os seguintes fatores críticos:

- Apoio e patrocínio da alta direção para a execução das ações planejadas;
- Disponibilidade orçamentária;
- Força de trabalho capacitada em quantitativo adequado às demandas;
- Acompanhamento, monitoramento e revisões periódicas do PDTIC para alinhamento às necessidades e estratégias negociais da Fiocruz;
- Ampla divulgação dos planos;
- Comunicação permanente entre gestores de TIC e usuários;
- Manutenção e atualização contínua da infraestrutura tecnológica da Fiocruz; e
- Participação ativa do CGD priorizando ações coerentes com os objetivos estratégicos organizacionais.

## Considerações Finais

Como pôde ser verificado ao longo deste documento, o PDTIC é um documento de extrema importância, pois traduz o planejamento das ações de TIC da Fiocruz para o ano de 2023, visando o alcance das metas institucionais e o cumprimento de sua missão junto à sociedade.

Este instrumento de planejamento tem o intuito de promover o uso racional dos recursos disponíveis, buscando o alcance de melhores resultados, maior eficácia, eficiência e efetividade nos investimentos de TIC, em alinhamento aos objetivos estratégicos da Fiocruz. Para tal, será fundamental que a execução das ações planejadas seja acompanhada continuamente durante o período de vigência do PDTIC.

O PDTIC, elaborado para o período de 2023, é o resultado de um trabalho que contou com representação e participação das áreas de negócio, área de TIC e da alta direção da Fundação. Ele representa o entendimento da Fiocruz de como serão realizados os investimentos de TIC, com vistas à consolidação e ampliação dos ganhos já obtidos pela instituição com seu processo de informatização e modernização. É uma ferramenta essencial para garantir que área de TIC possa desempenhar suas atividades com a efetividade necessária, e assim possibilitar a execução da missão institucional da Fundação.

Além disso, aumentará a visibilidade e publicidade das ações, ressaltando que possui caráter dinâmico, de modo que, ao longo do seu ciclo de vigência, serão necessárias atualizações e revisões que deverão ser aprovadas pelo CGD.

Entretanto, deve-se considerar que, para este PDTIC apresentar resultados, deve ser realizado o processo de acompanhamento sistemático, organizado e contínuo, para garantir o alcance das metas estabelecidas no plano. Logo, é vital a atuação da Equipe de Monitoramento do PDTIC para assegurar que esteja em consonância às necessidades institucionais, que viabilize e potencialize a melhoria contínua da performance organizacional.

## Documentos de Referência

Quadro 20: Referências e Normativos

EIXO	MATÉRIA	INSTRUMENTO	NÚMERO	ANO	FINALIDADE
<b>Governo Digital</b>	Governo Digital	Lei	14.129	2021	Dispõe sobre princípios, regras e instrumentos para o Governo Digital e para o aumento da eficiência pública
	Estratégia de Saúde Digital	Estratégia		2020	Este documento apresenta a Estratégia de Saúde Digital para o Brasil com uma visão de oito anos, isto é, até o final de 2028. A Estratégia de Saúde para o Brasil para 2028 (ESD28).
<b>Governança Digital</b>	Estratégia de Governo Digital	Decreto	10.996	2022	Altera o Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020, que institui a Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.
	Sistema Nacional para a Transformação Digital	Decreto	10.782	2021	Altera o Decreto nº 9.319, de 21 de março de 2018, que institui o Sistema Nacional para a Transformação Digital e estabelece a estrutura de governança para a implantação da Estratégia Brasileira para a Transformação Digital.
	Estratégia de Governo Digital	Decreto	10.332	2020	Institui a Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências;
	Digitalização de	Decreto	10.278	2020	Regulamenta o disposto no



documentos públicos ou privados					inciso X do caput do art. 3º da Lei nº 13.874, de 20 de setembro de 2019, e no art. 2º-A da Lei nº 12.682, de 9 de julho de 2012, para estabelecer a técnica e os requisitos para a digitalização de documentos públicos ou privados, a fim de que os documentos digitalizados produzam os mesmos efeitos legais dos documentos originais;
Unificação dos canais digitais do Governo federal	Decreto	9.756	2019		Institui o portal único "gov.br" e dispõe sobre as regras de unificação dos canais digitais do Governo federal
Plano Nacional de Internet das Coisas	Decreto	9.854	2019		Institui o Plano Nacional de Internet das Coisas e dispõe sobre a Câmara de Gestão e Acompanhamento do Desenvolvimento de Sistemas de Comunicação Máquina a Máquina e Internet das Coisas
Política Nacional de Segurança da Informação	Decreto	9.637	2018		Institui a Política Nacional de Segurança da Informação, dispõe sobre a governança da segurança da informação, e altera o Decreto nº 2.295, de 4 de agosto de 1997, que regulamenta o disposto no art. 24, caput, inciso IX, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e dispõe sobre a dispensa de licitação nos casos que possam comprometer a segurança nacional
Sistema Nacional	Decreto	9.319	2018		Institui o Sistema Nacional

	para a Transformação Digital				para a Transformação Digital e estabeleceu a estrutura de governança para a implantação da Estratégia Brasileira para a Transformação digital (E-digital)
	Avaliação de satisfação dos usuários de serviços públicos	Portaria SGD/ME	548	2022	Dispõe sobre a avaliação de satisfação dos usuários de serviços públicos e estabelece padrões de qualidade para serviços públicos digitais no âmbito dos órgãos e entidades do Poder Executivo federal
	Acompanhamento da execução da Estratégia de Governo Digital	Portaria Interministerial	1	2020	Estabelece parâmetros para acompanhamento da execução da Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, e aprova planos de Transformação Digital
	Procedimentos para a unificação dos canais digitais	Portaria	39	2019	Dispõe sobre procedimentos para a unificação dos canais digitais e define regras para o procedimento de registro de endereços de sítios eletrônicos na internet e de aplicativos móveis do Governo Federal
	Adesão à Rede Nacional de Governo Digital	Portaria	23	2019	Dispõe sobre diretrizes, competências e condições para adesão à Rede Nacional de Governo Digital
<b>SISP</b>	Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da	Decreto	10.230	2020	Altera o Decreto nº 7.579, de 11 de outubro de 2011, que dispõe sobre o Sistema de Administração dos Recursos





	Informação				de Tecnologia da Informação - SISP, do Poder Executivo Federal
	Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação	Decreto	7.579	2011	Dispõe sobre o Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP, do Poder Executivo federal
	Uso do Software Público Brasileiro	Instrução Normativa	01	2011	Dispõe sobre os procedimentos para o desenvolvimento, a disponibilização e o uso do Software Público Brasileiro - SPB
<b>Conecta gov.br</b>	Lei Geral de Proteção de Dados	Lei	13.709	2018	Dispõe sobre a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)
	Cruzamento de informações constantes de bases de dados oficiais	Lei	13.444	2018	Oferecer mecanismos que possibilitem o cruzamento de informações constantes de bases de dados oficiais
	Governança no compartilhamento de dados	Decreto	10.046	2019	Dispõe sobre a governança no compartilhamento de dados no âmbito da administração pública federal e institui o Cadastro Base do Cidadão e o Comitê Central de Governança de Dados.
	Plataforma de Cidadania Digital	Decreto	8.936	2016	Institui a Plataforma de Cidadania Digital e dispõe sobre a oferta dos serviços públicos digitais, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.
<b>Segurança e Proteção de Dados</b>	Gestão de Incidentes Cibernéticos	Decreto	10.748	2021	Institui a Rede Federal de Gestão de Incidentes Cibernéticos.
	Política Nacional de Segurança da Informação	Decreto	10.641	2021	Altera o Decreto nº 9.637, de 26 de dezembro de 2018, que institui a Política



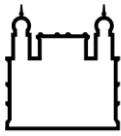
					Nacional de Segurança da Informação, dispõe sobre a governança da segurança da informação, e altera o , que regulamenta o disposto no art. 24, caput , inciso IX, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e dispõe sobre a dispensa de licitação nos casos que possam comprometer a segurança nacional.
Estratégia Nacional de Segurança de Infraestruturas Críticas	Decreto	10.569	2020		Aprova a Estratégia Nacional de Segurança de Infraestruturas Críticas.
Estratégia Nacional de Segurança Cibernética	Decreto	10.222	2020		Aprova a Estratégia Nacional de Segurança Cibernética
Comitê Gestor da Segurança da Informação	Decreto	9.832	2019		Altera o Decreto nº 9.637, de 26 de dezembro de 2018, e o Decreto nº 7.845, de 14 de novembro de 2012, para dispor sobre o Comitê Gestor da Segurança da Informação.
Política Nacional de Segurança da Informação	Decreto	9.637	2018		Institui a Política Nacional de Segurança da Informação, dispõe sobre a governança da segurança da informação
Gestão de segurança da informação	Instrução Normativa	3	2021		Dispõe sobre os processos relacionados à gestão de segurança da informação nos órgãos e nas entidades da administração pública federal.
Glossário de Segurança da Informação	Portaria	93	2021		Aprova o Glossário de Segurança da Informação.
Marco Civil da Internet	Lei	12.965	2014		Estabelece princípios, garantias, direitos e deveres para o uso da Internet no

					Brasil.
<b>Governança de Dados e Interoperabilidade</b>	Autoridade Nacional de Proteção de Dados	Lei	13.853	2019	Altera a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, para dispor sobre a proteção de dados pessoais e para criar a Autoridade Nacional de Proteção de Dados; e dá outras providências.
	Comitê Central de Governança de Dados	Decreto	10.403	2020	Altera o Decreto nº 10.046, de 9 de outubro de 2019, que dispõe sobre a governança no compartilhamento de dados no âmbito da administração pública federal e institui o Cadastro Base do Cidadão e o Comitê Central de Governança de Dados.
	Compartilhamento de bases de dados oficiais	Portaria	13.420	2020	Revoga a Portaria nº 58, de 23 de dezembro de 2016, da Secretaria de Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, que dispõe sobre procedimentos complementares para o compartilhamento de bases de dados oficiais entre órgãos e entidades da administração pública federal direta e indireta e as demais entidades controladas direta ou indiretamente pela União;
	Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico	Portaria	92	2014	Institui a arquitetura ePING (Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico), que define um conjunto mínimo de premissas, políticas e especificações técnicas

					que regulamentam a utilização da Tecnologia de Informação e Comunicação (TIC) na interoperabilidade de serviços de Governo Eletrônico.
	Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico	Portaria	03	2007	Institucionaliza o Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico – e-MAG no âmbito do Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática – SISP
	Lei de Acesso à Informação	Lei	12.527	2011	Regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei nº 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991; e dá outras providências.
<b>Governo Aberto</b>	Política Nacional de Governo Aberto	Decreto	10.160	2019	Institui a Política Nacional de Governo Aberto e o Comitê Interministerial de Governo Aberto.
	Política de Dados Abertos	Decreto	8.777	2016	Institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo federal.
	Portal Brasileiro de Dados Abertos	Resolução	2	2017	Aprova os Termos de Uso do Portal Brasileiro de Dados Abertos.
	Planos de Dados Abertos	Resolução	3	2017	Aprova as normas sobre elaboração e publicação de Planos de Dados Abertos, conforme disposto no Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016



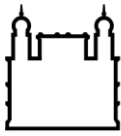
	Infraestrutura Nacional de Dados Abertos	Instrução Normativa	4	2012	Institui a Infraestrutura Nacional de Dados Abertos - INDA.
<b>Contratações de TIC</b>	Lei de Licitações e Contratos Administrativos	Lei	14.133	2021	Lei de Licitações e Contratos Administrativos
	Regime Diferenciado de Contratações Públicas	Lei	12.462	2011	Institui o Regime Diferenciado de Contratações Públicas - RDC.
	Modalidade de licitação denominada pregão	Lei	10.520	2002	Institui, no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns.
	Plano de contratações anual	Decreto	10.947	2022	Regulamenta o inciso VII do caput do art. 12 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para dispor sobre o plano de contratações anual e instituir o Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.
	Modalidade pregão, na forma eletrônica	Decreto	10.024	2019	Regulamenta a licitação, na modalidade pregão, na forma eletrônica, para a aquisição de bens e a contratação de serviços comuns, incluídos os serviços comuns de engenharia, e dispõe sobre o uso da dispensa eletrônica, no âmbito da administração pública federal.



Sistema de Registro de Preços	Decreto	7.892	2013	Regulamenta o Sistema de Registro de Preços previsto no art. 15 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.
Contratação de bens e serviços de informática	Decreto	7.174	2010	Regulamenta a contratação de bens e serviços de informática e automação pela administração pública federal, direta ou indireta, pelas fundações instituídas ou mantidas pelo Poder Público e pelas demais organizações sob o controle direto ou indireto da União.
Formação de atas de registro de preços	Instrução Normativa	6	2023	Regulamenta os requisitos e procedimentos para aprovação de contratações ou de formação de atas de registro de preços, a serem efetuados por órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo federal, relativos a bens e serviços de tecnologia da informação e comunicação - TIC.
Contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação	Instrução Normativa	94	2022	Dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo Federal.
critérios de sustentabilidade	Instrução Normativa	01	2010	Dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental



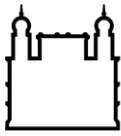
ambiental					na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências;
Realização de pesquisa de preços	Instrução Normativa	65	2021		Dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.
Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores	Instrução Normativa	3	2018		Estabelece regras de funcionamento do Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – Sicaf, no âmbito do Poder Executivo Federal.
Contratação de serviços sob o regime de execução indireta	Instrução Normativa	5	2017		Dispõe sobre as regras e diretrizes do procedimento de contratação de serviços sob o regime de execução indireta no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional.
Modelo para a contratação de serviços de desenvolvimento, manutenção e sustentação de software	Portaria	750	2023		Estabelece modelo para a contratação de serviços de desenvolvimento, manutenção e sustentação de software, no âmbito dos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo Federal.
Modelo de Contratação de	Portaria	370	2023		Institui o Modelo de Contratação de Serviços de



	Serviços de Outsourcing de Impressão				Outsourcing de Impressão, no âmbito dos órgãos e das entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo Federal.
	Modelo de contratação de serviços de operação de infraestrutura e atendimento a usuários de TIC	Portaria	6.432	2021	Estabelece modelo de contratação de serviços de operação de infraestrutura e atendimento a usuários de Tecnologia da Informação e Comunicação, no âmbito dos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo Federal.
<b>Acessibilidade Digital</b>	Acessibilidade em sítios, portais, sistemas e serviços mantidos na internet	Portaria Interministerial	1	2017	Dispõe sobre procedimentos para a elaboração e a publicação dos relatórios circunstanciados, previstos no art. 120 da Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015, sobre a situação de acessibilidade em sítios, portais, sistemas e serviços mantidos na internet pelos órgãos do governo pertencentes à Administração Pública Federal e as devidas providências a serem adotadas para melhoria da acessibilidade desses ambientes digitais.

Fonte: <https://www.gov.br/governodigital/pt-br/legislacao>





Ministério da Saúde

**FIOCRUZ**  
Fundação Oswaldo Cruz

**COGETIC**

Coordenação-Geral de Gestão de Tecnologia da  
Informação e Comunicação

## Anexo I – Projetos e Operações cadastrados no SAGE

### Casa de Oswaldo Cruz (COC)

Quadro 21: Projetos e Operações – COC

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
COC-01	Tratamento técnico do acervo bibliográfico	Equipamentos de TIC – computadores	0,01
COC-02	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Locação de Softwares	17.600,00
COC-03	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Locação de Softwares	0,01
COC-04	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Locação de Softwares	0,01
COC-05	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Material de TIC (permanente)	1.000,00
COC-06	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Material de TIC (permanente)	0,05
COC-07	Impressões para comunicação institucional	Serviços Gráficos E Editoriais	0,01
COC-08	Governança em Tecnologia da Informação	Suporte a usuários de TIC	30.000,00
COC-09	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	12.000,00
COC-10	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	8.260,00
COC-11	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	19.800,00
COC-12	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	15.200,00
COC-13	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	30.150,00
COC-14	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	54.000,00
COC-15	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	20.100,00
COC-16	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	0,01
COC-17	Desenvolvimento e manutenção de	Serviços técnicos	0,01



	tecnologias da informação	profissionais de TIC	
<b>COC-18</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	0,01
<b>COC-19</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	18.253,51
<b>COC-20</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	0,02
<b>COC-21</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	1.519,00
<b>COC-22</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	0,02
<b>COC-23</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	3.000,00
<b>COC-24</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	0,01
<b>COC-25</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	8.000,00
<b>COC-26</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	10.000,00
<b>COC-27</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	2.999,94
<b>COC-28</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	50.000,00
<b>COC-29</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	160
<b>COC-30</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	0,01
<b>COC-31</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	0,05
<b>COC-32</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	1.200,00
<b>COC-33</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Manutenção e conservação de equipamentos de TIC	146.683,32
<b>COC-34</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	5.748,00
<b>COC-35</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	4.900,00
<b>COC-36</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	10.038,57
<b>COC-37</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	10.432,59
<b>COC-38</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	3.346,19



Informação			
<b>COC-39</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	9.547,32
<b>COC-40</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	12.000,00
<b>COC-41</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	800
<b>COC-42</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	599
<b>COC-43</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	520
<b>COC-44</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	620
<b>COC-45</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	563
<b>COC-46</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	1.381,99
<b>COC-47</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	15.000,00
<b>COC-48</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	5.800,00
<b>COC-49</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	1.032,00
<b>COC-50</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	5.495,88
<b>COC-51</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	5.199,98
<b>COC-52</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	15.031,23
<b>COC-53</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	12.000,00
<b>COC-54</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Aquisição de software pronto	2.100,00
<b>COC-55</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - ativos de rede	8.000,00
<b>COC-56</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - ativos de rede	9.160,50
<b>COC-57</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - ativos de rede	4.800,00
<b>COC-58</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	5.450,00
<b>COC-59</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	20.250,00



<b>COC-60</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	5.450,00
<b>COC-61</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	33.504,00
<b>COC-62</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	37.500,00
<b>COC-63</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	32.850,00
<b>COC-64</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	40.500,00
<b>COC-65</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	14.000,00
<b>COC-66</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	7.000,00
<b>COC-67</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	7.000,00
<b>COC-68</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - servidores/storage	19.160,50
<b>COC-69</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - servidores/storage	29.000,00
<b>COC-70</b>	Plataforma de Digitalização de acervos históricos da Fiocruz	Locação de Softwares	0,01
<b>COC-71</b>	Plataforma de Digitalização de acervos históricos da Fiocruz	Locação de Softwares	0,01
<b>COC-72</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Equipamentos e Material Permanente	4.520,00
<b>COC-73</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Material de TIC (consumo)	495
<b>COC-74</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Material de TIC (consumo)	192
<b>COC-75</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Material de TIC (consumo)	445
<b>COC-76</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Equipamentos de TIC – computadores	0,01
<b>COC-77</b>	Desenvolvimento de produtos de divulgação científica	Serviços Gráficos E Editoriais	20.000,00
<b>COC-78</b>	Tratamento técnico / Conferência anual do acervo inventariado	Equipamentos de TIC – computadores	0,01
<b>COC-79</b>	Disseminação do acervo museológico / Sistema de Gestão e Informação	Serviços Técnicos Profissionais	8.000,00
<b>COC-80</b>	Ações de educação patrimonial para a valorização e preservação do patrimônio científico e cultural da Fundação	Serviços Técnicos Profissionais	3.500,00



Oswaldo Cruz			
<b>COC-81</b>	Gerenciamento de riscos	Consultoria em Tecnologia da Informação e comunicação	25.000,00
<b>COC-82</b>	MODELAGEM EDIFÍCIOS HISTÓRICOS NO HBIM (HISTORIC BUILDING INFORMATION MODELING)	Serviços Técnicos Profissionais	20.000,00
<b>COC-83</b>	Digitalização do acervo museológico	Material de TIC (consumo)	999,98
<b>COC-84</b>	Digitalização do acervo museológico	Material de TIC (consumo)	402
<b>COC-85</b>	Digitalização do acervo museológico	Locação de Softwares	1.032,00
<b>COC-86</b>	Digitalização do acervo museológico	Locação de Softwares	1.032,00
<b>COC-87</b>	Digitalização do acervo museológico	Equipamentos de TIC – computadores	0,01
<b>COC-88</b>	Digitalização do acervo museológico	Equipamentos de TIC – computadores	1.979,00
<b>COC-89</b>	Digitalização da documentação museológica	Equipamentos e Material Permanente	2.000,00
<b>COC-90</b>	Projeto Revista discente interinstitucional	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	5.000,00
<b>COC-91</b>	Núcleo Pedagógico de Formação Científica (Depes) (Dominichi Miranda de Sá).	Aquisição de software	0,01
<b>COC-92</b>	Tratamento técnico do acervo bibliográfico	Equipamentos de TIC – computadores	0,01
<b>COC-93</b>	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Locação de Softwares	17.600,00
<b>COC-94</b>	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Locação de Softwares	0,01
<b>COC-95</b>	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Locação de Softwares	0,01
<b>COC-96</b>	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Material de TIC (permanente)	1.000,00
<b>COC-97</b>	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Material de TIC (permanente)	0,05
<b>COC-98</b>	Impressões para comunicação institucional	Serviços Gráficos E Editoriais	0,01
<b>COC-99</b>	Governança em Tecnologia da Informação	Suporte a usuários de TIC	30.000,00
<b>COC-100</b>	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	12.000,00



<b>COC-101</b>	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	8.260,00
<b>COC-102</b>	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	19.800,00
<b>COC-103</b>	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	15.200,00
<b>COC-104</b>	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	30.150,00
<b>COC-105</b>	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	54.000,00
<b>COC-106</b>	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	20.100,00
<b>COC-107</b>	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	0,01
<b>COC-108</b>	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	0,01
<b>COC-109</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	0,01
<b>COC-110</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	18.253,51
<b>COC-111</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	0,02
<b>COC-112</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	1.519,00
<b>COC-113</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	0,02
<b>COC-114</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	3.000,00
<b>COC-115</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	0,01
<b>COC-116</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	8.000,00
<b>COC-117</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	10.000,00
<b>COC-118</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	2.999,94
<b>COC-119</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	50.000,00
<b>COC-120</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	160
<b>COC-121</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	0,01
<b>COC-122</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC	0,05



	Informação	(consumo)	
<b>COC-123</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	1.200,00
<b>COC-124</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Manutenção e conservação de equipamentos de TIC	146.683,32
<b>COC-125</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	5.748,00
<b>COC-126</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	4.900,00
<b>COC-127</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	10.038,57
<b>COC-128</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	10.432,59
<b>COC-129</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	3.346,19
<b>COC-130</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	9.547,32
<b>COC-131</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	12.000,00
<b>COC-132</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	800
<b>COC-133</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	599
<b>COC-134</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	520
<b>COC-135</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	620
<b>COC-136</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	563
<b>COC-137</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	1.381,99
<b>COC-138</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	15.000,00
<b>COC-139</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	5.800,00
<b>COC-140</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	1.032,00
<b>COC-141</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	5.495,88
<b>COC-142</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	5.199,98
<b>COC-143</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	15.031,23



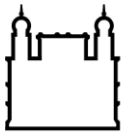


Informação			
<b>COC-144</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	12.000,00
<b>COC-145</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Aquisição de software pronto	2.100,00
<b>COC-146</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - ativos de rede	8.000,00
<b>COC-147</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - ativos de rede	9.160,50
<b>COC-148</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - ativos de rede	4.800,00
<b>COC-149</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	5.450,00
<b>COC-150</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	20.250,00
<b>COC-151</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	5.450,00
<b>COC-152</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	33.504,00
<b>COC-153</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	37.500,00
<b>COC-154</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	32.850,00
<b>COC-155</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	40.500,00
<b>COC-156</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	14.000,00
<b>COC-157</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	7.000,00
<b>COC-158</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	7.000,00
<b>COC-159</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - servidores/storage	19.160,50
<b>COC-160</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - servidores/storage	29.000,00
<b>COC-161</b>	Plataforma de Digitalização de acervos históricos da Fiocruz	Locação de Softwares	0,01
<b>COC-162</b>	Plataforma de Digitalização de acervos históricos da Fiocruz	Locação de Softwares	0,01
<b>COC-163</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Equipamentos e Material Permanente	4.520,00
<b>COC-164</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Material de TIC (consumo)	495



<b>COC-165</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Material de TIC (consumo)	192
<b>COC-166</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Material de TIC (consumo)	445
<b>COC-167</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Equipamentos de TIC – computadores	0,01
<b>COC-168</b>	Desenvolvimento de produtos de divulgação científica	Serviços Gráficos E Editoriais	20.000,00
<b>COC-169</b>	Tratamento técnico / Conferência anual do acervo inventariado	Equipamentos de TIC – computadores	0,01
<b>COC-170</b>	Disseminação do acervo museológico / Sistema de Gestão e Informação	Serviços Técnicos Profissionais	8.000,00
<b>COC-171</b>	Ações de educação patrimonial para a valorização e preservação do patrimônio científico e cultural da Fundação Oswaldo Cruz	Serviços Técnicos Profissionais	3.500,00
<b>COC-172</b>	Gerenciamento de riscos	Consultoria em Tecnologia da Informação e comunicação	25.000,00
<b>COC-173</b>	MODELAGEM EDIFÍCIOS HISTÓRICOS NO HBIM (HISTORIC BUILDING INFORMATION MODELING)	Serviços Técnicos Profissionais	20.000,00
<b>COC-174</b>	Digitalização do acervo museológico	Material de TIC (consumo)	999,98
<b>COC-175</b>	Digitalização do acervo museológico	Material de TIC (consumo)	402
<b>COC-176</b>	Digitalização do acervo museológico	Locação de Softwares	1.032,00
<b>COC-177</b>	Digitalização do acervo museológico	Locação de Softwares	1.032,00
<b>COC-178</b>	Digitalização do acervo museológico	Equipamentos de TIC – computadores	0,01
<b>COC-179</b>	Digitalização do acervo museológico	Equipamentos de TIC – computadores	1.979,00
<b>COC-180</b>	Digitalização da documentação museológica	Equipamentos e Material Permanente	2.000,00
<b>COC-181</b>	Projeto Revista discente interinstitucional	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	5.000,00
<b>COC-182</b>	Núcleo Pedagógico de Formação Científica (Depes) (Dominichi Miranda de Sá).	Aquisição de software	0,01
<b>COC-183</b>	Tratamento técnico do acervo bibliográfico	Equipamentos de TIC – computadores	0,01

Fonte: SAGE



Ministério da Saúde

**FIOCRUZ**  
Fundação Oswaldo Cruz

**COGETIC**

Coordenação-Geral de Gestão de Tecnologia da  
Informação e Comunicação

## Coordenação-Geral de Administração (COGEAD)

Quadro 22: Projetos e Operações – COGEAD

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>COGEAD-1</b>	Planejamento e Programação	Manutenção de Software (locação de mão de obra)	500,00
<b>COGEAD-2</b>	Planejamento e Programação	Locação de Softwares	400,00
<b>COGEAD-3</b>	Planejamento e Programação	Equipamentos de TIC – computadores	3.500,00
<b>COGEAD-4</b>	Planejamento e Programação	Equipamentos de TIC – computadores	7.000,00
<b>COGEAD-5</b>	Planejamento e Programação: Assessoria de Comunicação	Locação de Softwares	4.200,00
<b>COGEAD-6</b>	Planejamento e Programação: Assessoria de Comunicação	Locação de Softwares	5.280,00
<b>COGEAD-7</b>	Planejamento e Programação: Assessoria de Comunicação	Locação de Softwares	5.000,00
<b>COGEAD-8</b>	Planejamento e Programação: Assessoria de Comunicação	Locação de Softwares	2.400,00
<b>COGEAD-9</b>	Planejamento e Programação: Assessoria de Comunicação	Locação de Softwares	4.740,00
<b>COGEAD-10</b>	Planejamento e Programação: Assessoria de Comunicação	Locação de Softwares	1.100,00
<b>COGEAD-11</b>	Planejamento e Programação: Assessoria de Comunicação	Locação de Softwares	60.000,00
<b>COGEAD-12</b>	Gestão de Contratos	Equipamentos de TIC – computadores	3.500,00



<b>COGEAD-13</b>	Gestão de Contratos	Equipamentos de TIC – computadores	6.000,00
<b>COGEAD-14</b>	Gestão Orçamentaria e Financeira	Locação de Softwares	50.400,00
<b>COGEAD-15</b>	Gestão Orçamentaria e Financeira	Locação de Softwares	15.000,00
<b>COGEAD-16</b>	Gestão Orçamentaria e Financeira	Emissão de Certificados Digitais	9.000,00
<b>COGEAD-17</b>	Gestão Orçamentaria e Financeira	Equipamentos de TIC – computadores	28.000,00
<b>COGEAD-18</b>	Gestão de RH - Qualidade de Vida	Serviço de Seleção E Treinamento	24.750,00
<b>COGEAD-19</b>	Gestão de RH - Qualidade de Vida	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>COGEAD-20</b>	Gestão de RH - Qualidade de Vida	Equipamentos de TIC – computadores	3.500,00
<b>COGEAD-21</b>	Gestão de Patrimônio.	Material de TIC (consumo)	125,00
<b>COGEAD-22</b>	Gestão de Patrimônio.	Material de TIC (permanente)	1.500,00
<b>COGEAD-23</b>	Gestão de Patrimônio.	Equipamentos de TIC – computadores	14.000,00
<b>COGEAD-24</b>	Gestão de Compras	Locação de Softwares	3.500,00
<b>COGEAD-25</b>	Gestão de Compras	Locação de Softwares	2.000,00
<b>COGEAD-26</b>	Gestão de Compras	Material de TIC (permanente)	3.500,00
<b>COGEAD-27</b>	Gestão de Compras	Equipamentos de TIC – computadores	7.000,00
<b>COGEAD-28</b>	Gestão de Compras	Equipamentos de TIC – computadores	35.000,00
<b>COGEAD-29</b>	Gestão de Compras	Equipamentos de TIC – computadores	15.000,00
<b>COGEAD-30</b>	Gestão de Materiais.	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>COGEAD-31</b>	Gestão de Materiais.	Equipamentos de TIC – computadores	21.000,00
<b>COGEAD-32</b>	Gestão de Qualidade	Locação de Softwares	10.100,00
<b>COGEAD-33</b>	Gestão de Qualidade	Equipamentos de TIC – computadores	24.000,00
<b>COGEAD-34</b>	Gestão da Comunicação Administrativa e Informação	Equipamentos de TIC – computadores	10.500,00
<b>COGEAD-35</b>	Gestão da Comunicação Administrativa e Informação	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00

Fonte: SAGE

## Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas (COGEPE)

Quadro 23: Projetos e Operações – COGEPE

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>COGEPE-1</b>	Prestar atendimento em educação infantil aos filhos de servidores da Fiocruz.	Material de TIC (permanente)	1.400,00
<b>COGEPE-2</b>	Promover a saúde do trabalhador.	Material de TIC (permanente)	49.000,00

Fonte: SAGE

## Coordenação-Geral de Gestão de TIC (COGETIC)

Quadro 24: Projetos e Operações – COGETIC

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>COGETIC-1</b>	Desktop (Suporte - Cogetic)	Equipamentos de TIC – computadores	2.200.000,00
<b>COGETIC-2</b>	Desktop (Suporte - Cogetic)	Equipamentos de TIC – computadores	1.150.000,00
<b>COGETIC-3</b>	Notebook - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (permanente)	540.000,00
<b>COGETIC-4</b>	Tablet - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (permanente)	135.000,00
<b>COGETIC-5</b>	Monitor - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (permanente)	49.750,00
<b>COGETIC-6</b>	Fonte de Alimentação - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	24.000,00
<b>COGETIC-7</b>	Fonte de Alimentação - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	27.000,00
<b>COGETIC-8</b>	Fonte de Alimentação - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	18.000,00
<b>COGETIC-9</b>	Disco Rígido 2TB - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	5.800,00
<b>COGETIC-10</b>	Licença de Software - (Suporte - Cogetic)	Locação de Softwares	404.600,00
<b>COGETIC-11</b>	Licença de Software - (Suporte - Cogetic)	Locação de Softwares	51.000,00
<b>COGETIC-12</b>	Outsourcing de Impressão - (Suporte - Cogetic)	Outsourcing de impressão	61.285,00
<b>COGETIC-13</b>	Outsourcing de Impressão - (Suporte - Cogetic)	Outsourcing de impressão	83.636,00
<b>COGETIC-14</b>	Outsourcing de Impressão - (Suporte - Cogetic)	Outsourcing de impressão	1.236,00
<b>COGETIC-15</b>	Outsourcing de Impressão - (Suporte - Cogetic)	Outsourcing de impressão	1.442,00
<b>COGETIC-16</b>	Outsourcing de Impressão - (Suporte - Cogetic)	Outsourcing de impressão	24.360,00
<b>COGETIC-17</b>	Outsourcing de Impressão - (Suporte - Cogetic)	Outsourcing de impressão	12.600,00
<b>COGETIC-18</b>	Outsourcing de Impressão - (Suporte - Cogetic)	Outsourcing de impressão	75,00
<b>COGETIC-19</b>	Outsourcing de Impressão - (Suporte - Cogetic)	Outsourcing de impressão	400,00
<b>COGETIC-20</b>	Outsourcing de Impressão - (Suporte - Cogetic)	Outsourcing de impressão	6.000,00
<b>COGETIC-21</b>	Software para segurança e microssegmentação das redes virtuais - (Infraestrutura - Cogetic)	Locação de Softwares	360.000,00
<b>COGETIC-22</b>	Garantia dos	Serviços técnicos profissionais de TIC	3.000.000,00



	Equipamentos do Centro de Dados Fiocruz - (Infraestrutura - Cogetic)		
<b>COGETIC-23</b>	Switch de Distribuição - (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (permanente)	500.000,00
<b>COGETIC-24</b>	Switch de Acesso PoE - (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (permanente)	1.000.000,00
<b>COGETIC-25</b>	Access Point - (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	600.000,00
<b>COGETIC-26</b>	Unidade de armazenamento de baixo custo e alta capacidade - (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (permanente)	1.000.000,00
<b>COGETIC-27</b>	Software para Análise de Tráfego - (Infraestrutura - Cogetic)	Locação de Softwares	600.000,00
<b>COGETIC-28</b>	Link de Dados - Campus Manguinhos (Infraestrutura - Cogetic)	Comunicação de dados e redes em geral	53.124,00
<b>COGETIC-29</b>	Licenças Microsoft (Infraestrutura - Cogetic)	Locação de Softwares	4.726.799,51
<b>COGETIC-30</b>	Software de Backup - (Infraestrutura - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	1.200.000,00
<b>COGETIC-31</b>	Software Genexus - (Sistemas - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	40.000,00
<b>COGETIC-32</b>	Software GxQuery - (Sistemas - Cogetic)	Locação de Softwares	6.000,00
<b>COGETIC-33</b>	Software Gerador Native Mobile - (Sistemas - Cogetic)	Locação de Softwares	3.000,00
<b>COGETIC-34</b>	Contratação WSO2 - (Sistemas - Cogetic)	Locação de Softwares	439.200,00
<b>COGETIC-35</b>	Contratação Oracle - (Sistemas - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	82.000,00
<b>COGETIC-36</b>	Contratação ITSM - (Sistemas - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	250.000,00
<b>COGETIC-37</b>	Contrato de prestação de serviço para manutenção e desenvolvimento de Sistema - (Sistemas - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	7.875.410,50
<b>COGETIC-38</b>	Memórias e Placas - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	7.500,00
<b>COGETIC-39</b>	Memórias e Placas - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	9.500,00
<b>COGETIC-40</b>	Memórias e Placas - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	3.600,00
<b>COGETIC-41</b>	Memórias e Placas - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	3.200,00
<b>COGETIC-42</b>	Memórias e Placas - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	2.400,00
<b>COGETIC-43</b>	Memórias e Placas - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	3.450,00





<b>COGETIC-44</b>	Link de Dados - Mata Atlântica - (Infraestrutura - Cogetic)	Comunicação de dados e redes em geral	24.000,00
<b>COGETIC-45</b>	Link de Dados - Del Castilho - (Infraestrutura - Cogetic)	Comunicação de dados e redes em geral	10.597,92
<b>COGETIC-46</b>	Nós de Hiperconvergência - (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (permanente)	5.000.000,00
<b>COGETIC-47</b>	Atualização Prism Ultimate - Nutanix - (Infraestrutura - Cogetic)	Locação de Softwares	4.800.000,00
<b>COGETIC-48</b>	Software para monitoramento do ciclo de vida de máquinas virtuais - (Infraestrutura - Cogetic)	Locação de Softwares	150.000,00
<b>COGETIC-49</b>	Certificação Digital - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	13.900,00
<b>COGETIC-50</b>	Certificação Digital - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	10.966,50
<b>COGETIC-51</b>	Certificação Digital - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	740,60
<b>COGETIC-52</b>	Certificação Digital - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	8.750,00
<b>COGETIC-53</b>	Firewall de Aplicações Web - (Segurança da Informação - Cogetic)	Consultoria em Tecnologia da Informação e comunicação	32.000,00
<b>COGETIC-54</b>	Firewall de Aplicações Web - (Segurança da Informação - Cogetic)	Locação de Softwares	2.000.000,00
<b>COGETIC-55</b>	Firewall de Aplicações Web - (Segurança da Informação - Cogetic)	Treinamento/capacitação em TIC	20.000,00
<b>COGETIC-56</b>	Gerenciamento Unificado de Ameaças - Regionais - Licenciamento (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	135.319,10
<b>COGETIC-57</b>	Gestão de Vulnerabilidades - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	200.000,00
<b>COGETIC-58</b>	Manutenção das Salas Cofre - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	2.624.887,52
<b>COGETIC-59</b>	Manutenção das Salas Cofre - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	507.609,44
<b>COGETIC-60</b>	Manutenção das Salas Cofre - (Segurança da	Serviços técnicos profissionais de TIC	306.774,98



Informação - Cogetic)			
<b>COGETIC-61</b>	Monitoramento Contínuo - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	88.800,00
<b>COGETIC-62</b>	Proteção Unificada de Ameaças - IDC - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	930.837,60
<b>COGETIC-63</b>	Proteção Unificada de Ameaças - IDC - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	74.467,00
<b>COGETIC-64</b>	Proteção Unificada de Ameaças - IDC - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	9.308,37
<b>COGETIC-65</b>	Serviços avançados de Segurança da Informação - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	150.000,00
<b>COGETIC-66</b>	Serviços avançados de Segurança da Informação - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	84.000,00
<b>COGETIC-67</b>	Serviços avançados de Segurança da Informação - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	144.000,00
<b>COGETIC-68</b>	Soluções de segurança em Antivírus e Antispam - (Segurança da Informação - Cogetic)	Consultoria em Tecnologia da Informação e comunicação	552.000,00
<b>COGETIC-69</b>	Soluções de segurança em Antivírus e Antispam - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	3.200.700,00
<b>COGETIC-70</b>	Soluções de segurança em Antivírus e Antispam - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	2.340.000,00
<b>COGETIC-71</b>	Soluções de segurança em Antivírus e Antispam - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	867.680,00
<b>COGETIC-72</b>	Soluções de segurança em Antivírus e Antispam - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	1.500.000,00
<b>COGETIC-73</b>	Soluções de segurança em Antivírus e Antispam - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	1.358.000,00
<b>COGETIC-74</b>	DevSecOps - (Segurança da Informação - Cogetic)	Consultoria em Tecnologia da Informação e comunicação	288.000,00



<b>COGETIC-75</b>	DevSecOps - (Segurança da Informação - Cogetic)	Treinamento/capacitação em TIC	144.000,00
<b>COGETIC-76</b>	DevSecOps - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	300.000,00
<b>COGETIC-77</b>	Contratação de Serviços de Planejamento e Conformidade de TIC - (Planejamento e Conformidade - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	2.404.057,71
<b>COGETIC-78</b>	Licenças da ferramenta Bizagi Modeler - (Planejamento e Conformidade - Cogetic)	Locação de Softwares	30.000,00
<b>COGETIC-79</b>	Contratação de Serviços para Arquitetura Corporativa e Soluções de TIC - (Serviços e Soluções de TIC - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	1.538.179,25
<b>COGETIC-80</b>	Plataforma de Automação de Serviços Públicos - (Serviços e Soluções de TIC - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	3.800.745,96
<b>COGETIC-81</b>	Serviços de Terceirização - (Secretaria - Cogetic)	Outras Despesas de Pessoal - Terceirização	156.266,78
<b>COGETIC-82</b>	Gerenciamento Unificado de Ameaças - Regionais - Suporte Anual (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	339.916,50
<b>COGETIC-83</b>	Contratação de Operação e Infraestrutura de TIC (Service Desk, Infraestrutura e Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	12.735.039,60
<b>COGETIC-84</b>	Cofre de senhas - Licenciamento - (Segurança da Informação - Cogetic)	Locação de Softwares	418.000,00
<b>COGETIC-85</b>	Link de dados Redecomep - Fiocruz Ceará (Infraestrutura - Cogetic)	Comunicação de dados e redes em geral	240.000,00
<b>COGETIC-86</b>	VoIP - Serviços - (Infraestrutura - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	57.479,00
<b>COGETIC-87</b>	VoIP - Serviços - (Infraestrutura - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	630.000,00
<b>COGETIC-88</b>	VoIP - Equipamentos (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	5.329,00
<b>COGETIC-89</b>	VoIP - Equipamentos	Material de TIC (consumo)	46.002,00

	(Infraestrutura - Cogetic)		
<b>COGETIC-90</b>	VoIP - Equipamentos (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	75.811,20
<b>COGETIC-91</b>	VoIP - Equipamentos (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	540.256,50
<b>COGETIC-92</b>	VoIP - Equipamentos (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	15.472,00
<b>COGETIC-93</b>	VoIP - Equipamentos (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	61.918,53
<b>COGETIC-94</b>	VoIP - Equipamentos (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	2.100,00
<b>COGETIC-95</b>	VoIP - Equipamentos (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (permanente)	34.897,11

Fonte: SAGE

## Coordenação-Geral de Infraestrutura (COGIC)

Quadro 25: Projetos e Operações – COGIC

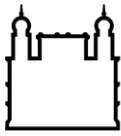
CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>COGIC-1</b>	Aquisições de Materiais de Consumo	Material de TIC (consumo)	7.500,00
<b>COGIC-2</b>	Materiais de estoque do Almoxarifado - Cogic	Material de TIC (consumo)	30.400,00
<b>COGIC-3</b>	Materiais de estoque do Almoxarifado - Cogic	Material de TIC (consumo)	13.531,40
<b>COGIC-4</b>	Materiais de estoque do Almoxarifado - Cogic	Material de TIC (consumo)	36.000,00
<b>COGIC-5</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	536.869,50
<b>COGIC-6</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	13.200,00
<b>COGIC-7</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	15.000,00
<b>COGIC-8</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	28.000,00
<b>COGIC-9</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	16.000,00
<b>COGIC-10</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	16.800,00
<b>COGIC-11</b>	Necessidade de Software para a	Locação de Softwares	11.600,00

	Coordenação de Projetos e Obras - TIC		
<b>COGIC-12</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	240.000,00
<b>COGIC-13</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	1.600.000,00
<b>COGIC-14</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	500.000,00
<b>COGIC-15</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	25.000,00
<b>COGIC-16</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Material de TIC (consumo)	240,00
<b>COGIC-17</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Equipamentos de TIC – computadores	2.000,00
<b>COGIC-18</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Equipamentos de TIC – computadores	3.600,00
<b>COGIC-19</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Equipamentos de TIC – computadores	3.000,00
<b>COGIC-20</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Equipamentos de TIC - telefonia	360,00

<b>COGIC-21</b>	Serviço de Telefonia "Linhas Móveis RJ"	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	6.577,10
<b>COGIC-22</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Material de TIC (consumo)	3.700,00
<b>COGIC-23</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Material de TIC (permanente)	60.000,00
<b>COGIC-24</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Material de TIC (permanente)	241.780,00
<b>COGIC-25</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Equipamentos de TIC – computadores	34.192,40
<b>COGIC-26</b>	Necessidade de Software de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Locação de Softwares	400.000,00
<b>COGIC-27</b>	Necessidade de Software de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Locação de Softwares	7.000,00
<b>COGIC-28</b>	Necessidade de Software de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Locação de Softwares	7.000,00
<b>COGIC-29</b>	Necessidade de Software de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Locação de Softwares	7.000,00
<b>COGIC-30</b>	Necessidade de	Locação de Softwares	535,86

	material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC		
<b>COGIC-31</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Locação de Softwares	13.866,00
<b>COGIC-32</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Locação de Softwares	4.870,00
<b>COGIC-33</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Material de TIC (permanente)	115,00
<b>COGIC-34</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Equipamentos de TIC – computadores	52.200,00
<b>COGIC-35</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Equipamentos de TIC – computadores	64.000,00
<b>COGIC-36</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Equipamentos de TIC – computadores	4.500,00
<b>COGIC-37</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Equipamentos de TIC – computadores	8.400,00
<b>COGIC-38</b>	Aquisição de Materiais de informática	Material de TIC (consumo)	2.100,00
<b>COGIC-39</b>	Aquisição de Materiais de informática	Material de TIC (consumo)	2.397,00





---

<b>COGIC-40</b>	Aquisição de Materiais de informática	Material de TIC (consumo)	5.000,00
-----------------	--	---------------------------	----------

Fonte: SAGE

## Escola Nacional de Saúde Pública Sérgio Arouca (ENSP)

Quadro 26: Projetos e Operações – ENSP

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>ENSP-1</b>	Prestação de serviço para manter o Laboratório de Referência Nacional do HF para realização de exames de alta complexidade para o diagnóstico da TB.	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	194.587,50
<b>ENSP-2</b>	Cuidados Integrados em Saúde	Equipamentos e Material Permanente	10.806,56
<b>ENSP-3</b>	Cuidados Integrados em Saúde	Computação em Nuvem software como serviço (SAAS)	4.188,78
<b>ENSP-4</b>	PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO EM FERRAMENTAS TECNOLÓGICAS	Serviço de Seleção E Treinamento	20.000,00
<b>ENSP-5</b>	PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO EM FERRAMENTAS TECNOLÓGICAS	Serviço de Seleção E Treinamento	30.000,00
<b>ENSP-6</b>	Implantação de sistema de controle de acesso nas portarias	Outras Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	3.456,00
<b>ENSP-7</b>	Estudo de coorte sobre morbimortalidade relacionada à condição pós-COVID-19 em trabalhadores Offshore.	Equipamentos e Material Permanente	9.000,00
<b>ENSP-8</b>	Microcomputador Básico	Equipamentos de TIC – computadores	1.800.000,00
<b>ENSP-9</b>	Microcomputador Avançado	Equipamentos de TIC – computadores	80.000,00
<b>ENSP-10</b>	Notebook	Equipamentos de TIC – computadores	140.000,00
<b>ENSP-11</b>	Equipamento Servidor	Equipamentos de TIC - servidores/storage	400.000,00
<b>ENSP-12</b>	Equipamentos de Rede	Equipamentos de TIC - ativos de rede	200.000,00
<b>ENSP-13</b>	Suprimentos de TI	Material de TIC (consumo)	5.000,00
<b>ENSP-14</b>	Peças e acessórios de rede de dados	Suporte de infraestrutura de TI	17.000,00

<b>ENSP-15</b>	Serviço de Gerenciamento de Infraestrutura de dados	Suporte a usuários de TIC	7.317.625,56
<b>ENSP-16</b>	Serviço de Desenvolvimento de software	Desenvolvimento de software	3.099.600,00
<b>ENSP-17</b>	Serviço de Outsourcing de Impressão	Locação de equipamentos de TIC - impressoras	400.000,00
<b>ENSP-18</b>	Serviço de Manutenção de infraestrutura de dados	Melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC	100.000,00
<b>ENSP-19</b>	Plano de Contratações Anual – PCA	Outros Materiais de Consumo	100
<b>ENSP-20</b>	Plano de Contratações Anual – PCA	Outros Materiais de Consumo	329,2
<b>ENSP-21</b>	Pesquisas em Saúde Pública com Ênfase na Atenção Primária	Desenvolvimento de software	1.600,00
<b>ENSP-22</b>	Pesquisas em Saúde Pública com Ênfase na Atenção Primária	Desenvolvimento de software	2.500,00

Fonte: SAGE

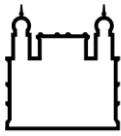
## Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio (EPSJV)

Quadro 27: Projetos e Operações – EPSJV

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>EPSJV-1</b>	Cursos e eventos na área de Tecnologia da Informação.	Treinamento/capacitação em TIC	3.000,00
<b>EPSJV-2</b>	Cursos e eventos na área de Tecnologia da Informação.	Treinamento/capacitação em TIC	4.000,00
<b>EPSJV-3</b>	Administrar despesas gerais para manter as atividades da EPSJV	Equipamentos e Material Permanente	1.400,00
<b>EPSJV-4</b>	Aquisição de móveis e equipamentos de uso comum	Equipamentos e Material Permanente	8.400,00
<b>EPSJV-5</b>	Compra de Mobiliário e Materiais Diversos	Equipamentos e Material Permanente	755,55
<b>EPSJV-6</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	540,00
<b>EPSJV-7</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	445,00
<b>EPSJV-8</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	33,80
<b>EPSJV-9</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>EPSJV-10</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	3.600,00
<b>EPSJV-11</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	22.428,20
<b>EPSJV-12</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	4.507,00
<b>EPSJV-13</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da	Material de TIC (consumo)	915,00



EPSJV			
<b>EPSJV-14</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	755,48
<b>EPSJV-15</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	9.000,00
<b>EPSJV-16</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	18.406,00
<b>EPSJV-17</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	40.000,00
<b>EPSJV-18</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	4.800,00
<b>EPSJV-19</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Serviços técnicos profissionais de TIC	123.000,00
<b>EPSJV-20</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Serviços técnicos profissionais de TIC	30.000,00
<b>EPSJV-21</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Aquisição de software	10.000,00
<b>EPSJV-22</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (permanente)	2.000,00
<b>EPSJV-23</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Equipamentos de TIC – computadores	1.192.500,00
<b>EPSJV-24</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Equipamentos de TIC – computadores	7.358,00
<b>EPSJV-25</b>	Contrato de Outsourcing de impressão	Outsourcing de impressão	200.000,00
<b>EPSJV-26</b>	Estágio Curricular de nível superior	Estagiários	12.095,76
<b>EPSJV-27</b>	Coordenação do Processo Seletivo para o provimento de vagas aos Cursos Técnicos de Nível Médio Integrado ao	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	24.094,23



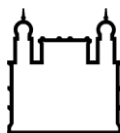
Ensino Médio			
<b>EPSJV-28</b>	Coordenação do		
	Processo Seletivo para o		
	provimento de vagas aos	Serv. de Apoio Admin., Técnico E	343,66
	Cursos Técnicos de Nível	Operacional	
	Médio Integrado ao		
	Ensino Médio		

Fonte: SAGE

## Fiocruz Ceará

Quadro 28: Projetos e Operações – Fiocruz Ceará

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>CE-1</b>	BIO.PD04.02 Estruturação e operacionalização de biorrepositórios/biobancos para Pesquisas Translacionais	Equipamentos de TIC – computadores	20.000,00
<b>CE-2</b>	BIO.PD04.03 Estudos em vigilância epidemiológica, molecular e sindrômica de doenças emergentes e reemergentes	Equipamentos de TIC – computadores	17.500,00
<b>CE-3</b>	GESTÃO Serviço Continuado de Outsourcing de Impressão	Outsourcing de impressão	27.600,00
<b>CE-4</b>	GESTÃO Serviço Continuado de Outsourcing de Impressão	Outsourcing de impressão	78.000,00
<b>CE-5</b>	GESTÃO Prestação de Serviços Continuados de TIC (Terceirização)	Serviços técnicos profissionais de TIC	488.941,44
<b>CE-6</b>	GESTÃO Prestação de Serviços Continuados de TIC (Terceirização)	Serviços técnicos profissionais de TIC	435.602,28
<b>CE-7</b>	GESTÃO Prestação de Serviços Continuados de TIC (Terceirização)	Serviços técnicos profissionais de TIC	326.603,40
<b>CE-8</b>	GESTÃO Prestação de Serviços Continuados de TIC (Terceirização)	Serviços técnicos profissionais de TIC	480.000,00
<b>CE-9</b>	Doutorado Profissional em Saúde da Família da Rede Nordeste de Formação em Saúde da Família	Consultoria em tecnologia da informação e comunicação	8.000,00
<b>CE-10</b>	Doutorado Profissional em Saúde da Família da Rede Nordeste de	Consultoria em tecnologia da informação e comunicação	16.000,00



	Formação em Saúde da Família		
<b>CE-11</b>	Doutorado Profissional em Saúde da Família da Rede Nordeste de Formação em Saúde da Família	Aquisição de software	5.000,00
<b>CE-12</b>	Doutorado Profissional em Saúde da Família da Rede Nordeste de Formação em Saúde da Família	Equipamentos de TIC – computadores	8.000,00
<b>CE-13</b>	Doutorado Profissional em Saúde da Família da Rede Nordeste de Formação em Saúde da Família	Equipamentos de TIC – computadores	40.000,00
<b>CE-14</b>	Doutorado Profissional em Saúde da Família da Rede Nordeste de Formação em Saúde da Família	Equipamentos de TIC - impressoras	1.000,00
<b>CE-15</b>	Doutorado Profissional em Saúde da Família da Rede Nordeste de Formação em Saúde da Família	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>CE-16</b>	BIO Aquisição de Componentes Tecnológicos para Análises de Dados de Bioinformática e Engenharia de Proteínas	Material de TIC (consumo)	1.400.000,00
<b>CE-17</b>	BIO Aquisição de Componentes Tecnológicos para CLUSTER HPE	Material de TIC (consumo)	122.764,20
<b>CE-18</b>	BIO Aquisição de Componentes Tecnológicos para CLUSTER HPE	Material de TIC (consumo)	4.000,00
<b>CE-19</b>	BIO Aquisição de Componentes	Material de TIC (consumo)	21.000,00





	Tecnológicos para CLUSTER HPE		
<b>CE-20</b>	BIO Aquisição de Componentes Tecnológicos para CLUSTER HPE	Material de TIC (consumo)	9.000,00
<b>CE-21</b>	BIO Aquisição de Componentes Tecnológicos para CLUSTER HPE	Material de TIC (consumo)	22.500,00
<b>CE-22</b>	GESTÃO Circuito de dados dedicado com garantia de banda (RNP/GigaFOR de 10GB)	Comunicação de dados e redes em geral	240.000,00
<b>CE-23</b>	GESTÃO Circuito de dados dedicado com garantia de banda (Provedor Privado de 1GB) - Link Redundante	Comunicação de dados e redes em geral	84.000,00
<b>CE-24</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	280,00
<b>CE-25</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	150,00
<b>CE-26</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	160,00
<b>CE-27</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	180,00
<b>CE-28</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	268,00
<b>CE-29</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	2.000,00
<b>CE-30</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>CE-31</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>CE-32</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	980,00
<b>CE-33</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	114,00
<b>CE-34</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>CE-35</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	230,00



<b>CE-36</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	300,00
<b>CE-37</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	560,00
<b>CE-38</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	100,00
<b>CE-39</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	150,00
<b>CE-40</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	180,00
<b>CE-41</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>CE-42</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	12.800,00
<b>CE-43</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	2.310,00
<b>CE-44</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	400,00
<b>CE-45</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	550,00
<b>CE-46</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	800,00
<b>CE-47</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	2.460,86
<b>CE-48</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	750,00
<b>CE-49</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	5.348,90
<b>CE-50</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	2.500,00
<b>CE-51</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>CE-52</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>CE-53</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	375,00
<b>CE-54</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	300,00
<b>CE-55</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	675,00
<b>CE-56</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	300,00
<b>CE-57</b>	GESTÃO Aquisição de	Material de TIC (consumo)	8.400,00



	acessórios/itens de TIC		
<b>CE-58</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	7.000,00
<b>CE-59</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	630,00
<b>CE-60</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	6.900,00
<b>CE-61</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (permanente)	2.600,00
<b>CE-62</b>	GESTÃO Aquisição de Softwares para apoio/sustentação de Operações e Serviços de TIC	Locação de Softwares	33.000,00
<b>CE-63</b>	GESTÃO Aquisição de Softwares para apoio/sustentação de Operações e Serviços de TIC	Locação de Softwares	6.500,00
<b>CE-64</b>	GESTÃO Aquisição de Equipamentos de TIC	Equipamentos para Áudio, Vídeo E Foto	24.000,00
<b>CE-65</b>	GESTÃO Aquisição de Equipamentos de TIC	Equipamentos de TIC – computadores	184.140,00
<b>CE-66</b>	GESTÃO Aquisição de Equipamentos de TIC	Equipamentos de TIC – computadores	136.500,00
<b>CE-67</b>	GESTÃO Aquisição de Equipamentos de TIC	Equipamentos de TIC – computadores	439.539,00
<b>CE-68</b>	GESTÃO Aquisição de Equipamentos de TIC	Equipamentos de TIC – computadores	36.654,60
<b>CE-69</b>	GESTÃO Sistema de Telefonia VoIP	Material de TIC (consumo)	8.770,50
<b>CE-70</b>	GESTÃO Sistema de Telefonia VoIP	Serviços técnicos profissionais de TIC	69.500,00
<b>CE-71</b>	GESTÃO Sistema de Telefonia VoIP	Serviços técnicos profissionais de TIC	4.077,28
<b>CE-72</b>	GESTÃO Sistema de Telefonia VoIP	Equipamentos de TIC - servidores/storage	70.898,10
<b>CE-73</b>	GESTÃO Sistema de Telefonia VoIP	Equipamentos de TIC - servidores/storage	10.354,47
<b>CE-74</b>	GESTÃO Sistema de Telefonia VoIP	Equipamentos de TIC - servidores/storage	46.366,00
<b>CE-75</b>	GESTÃO Sistema de Telefonia VoIP	Equipamentos de TIC - servidores/storage	10.447,05

<b>CE-76</b>	GESTÃO Sistema de Telefonia VoIP	Equipamentos de TIC - servidores/storage	2.919,96
<b>CE-77</b>	GESTÃO Sistema de Telefonia VoIP	Equipamentos de TIC - servidores/storage	11.918,36
<b>CE-78</b>	GESTÃO Aquisição de Ativos de Rede	Material de TIC (consumo)	11.792,50
<b>CE-79</b>	GESTÃO Aquisição de Ativos de Rede	Material de TIC (consumo)	8.700,00
<b>CE-80</b>	GESTÃO Aquisição de Ativos de Rede	Material de TIC (consumo)	14.800,00
<b>CE-81</b>	GESTÃO Aquisição de Ativos de Rede	Material de TIC (consumo)	12.000,00
<b>CE-82</b>	GESTÃO Aquisição de Ativos de Rede	Material de TIC (consumo)	7.260,16
<b>CE-83</b>	GESTÃO Aquisição de Ativos de Rede	Equipamentos de TIC - ativos de rede	373.364,07
<b>CE-84</b>	GESTÃO Aquisição de Ativos de Rede	Equipamentos de TIC - ativos de rede	304.000,00
<b>CE-85</b>	Plataforma tecnológica de sequenciamento genômico de nova geração (NGS)	Material de TIC (permanente)	50.000,00
<b>CE-86</b>	Plataforma tecnológica de sequenciamento genômico de nova geração (NGS)	Equipamentos de TIC – computadores	40.000,00
<b>CE-87</b>	SiMoNi: transformando a Internet das Coisas - IoT - em laboratórios inteligentes	Computação em Nuvem software como serviço (SAAS)	24.000,00
<b>CE-88</b>	SiMoNi: transformando a Internet das Coisas - IoT - em laboratórios inteligentes	Serviços técnicos profissionais de TIC	203.000,00

Fonte: SAGE

## Fiocruz Mato Grosso do Sul

Quadro 29: Projetos e Operações – Fiocruz Mato Grosso do Sul

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>MS-1</b>	Outsourcing de impressão- Simpress	Outsourcing de impressão	48.000,00
<b>MS-2</b>	Territórios livres: o protagonismo das mulheres desde o quintal produtivo às políticas públicas de combate aos agrotóxicos e a promoção da Agroecologia.	Serviços Técnicos Profissionais	30.000,00
<b>MS-3</b>	Licença de software de edição de imagem	Aquisição de software	61.065,00

Fonte: SAGE

## Fiocruz Rondônia

Quadro 30: Projetos e Operações – Fiocruz Rondônia

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>RO-1</b>	Material permanente Fiocruz RO	Equipamentos e Material Permanente	28.730,20
<b>RO-2</b>	Material permanente Fiocruz RO	Equipamentos e Material Permanente	5.200,00
<b>RO-3</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	7.600,00
<b>RO-4</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	4.800,00
<b>RO-5</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	2.800,00
<b>RO-6</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	5.250,00
<b>RO-7</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	1.750,00
<b>RO-8</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	2.500,00
<b>RO-9</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	600,00
<b>RO-10</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	1.950,00
<b>RO-11</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	2.000,00
<b>RO-12</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	3.000,00
<b>RO-13</b>	Bens TI - Permanente	Equipamentos de TIC - ativos de rede	21.000,00
<b>RO-14</b>	Bens TI - Permanente	Equipamentos de TIC - ativos de rede	84.000,00
<b>RO-15</b>	Bens TI - Permanente	Equipamentos de TIC - ativos de rede	35.000,00
<b>RO-16</b>	Bens TI - Permanente	Equipamentos de TIC - ativos de rede	900,00
<b>RO-17</b>	Bens TI - Permanente	Equipamentos de TIC - ativos de rede	10.500,00
<b>RO-18</b>	Serviços TIC-RO	Suporte de infraestrutura de TI	150.000,00
<b>RO-19</b>	Bens TI - Permanente - Computadores	Equipamentos de TIC – computadores	25.000,00
<b>RO-20</b>	Bens TI - Permanente - Computadores	Equipamentos de TIC – computadores	56.000,00
<b>RO-21</b>	Bens TI - Permanente - Computadores	Equipamentos de TIC – computadores	170.000,00
<b>RO-22</b>	Bens TI - Permanente - Computadores	Equipamentos de TIC – computadores	120.000,00

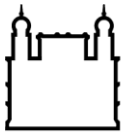
Fonte: SAGE

## Gerência Regional de Brasília (GEREB)

Quadro 31: Projetos e Operações – GEREB

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>GEREB-1</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Material de TIC (consumo)	51.300,00
<b>GEREB-2</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	50.000,00
<b>GEREB-3</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Outsourcing de impressão	35.060,89
<b>GEREB-4</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Outsourcing de impressão	14.939,11
<b>GEREB-5</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Serviços técnicos profissionais de TIC	1.100.000,00
<b>GEREB-6</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Serviços técnicos profissionais de TIC	600.000,00
<b>GEREB-7</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Comunicação de dados e redes em geral	89.250,00
<b>GEREB-8</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Comunicação de dados e redes em geral	30.750,00
<b>GEREB-9</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Material de TIC (permanente)	331.541,68
<b>GEREB-10</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Equipamentos de TIC – computadores	519.088,60
<b>GEREB-11</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Equipamentos de TIC - telefonia	9.720,00
<b>GEREB-12</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Equipamentos de TIC - telefonia	410.000,00

Fonte: SAGE



Ministério da Saúde

**FIOCRUZ**  
Fundação Oswaldo Cruz

**COGETIC**

Coordenação-Geral de Gestão de Tecnologia da  
Informação e Comunicação



## Instituto Aggeu Magalhães (IAM)

Quadro 32: Projetos e Operações – IAM

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>IAM-1</b>	Gestão da estrutura administrativa (mat. expediente, Correios, transporte de cargas, EBC, Imprensa Nacional, gás de cozinha, água mineral)	Material de Expediente	3.652,00
<b>IAM-2</b>	Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu e Lato Sensu	Equipamentos e Material Permanente	4.000,00
<b>IAM-3</b>	Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu e Lato Sensu	Digitalização/indexação de documentos	150.000,00
<b>IAM-4</b>	Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu e Lato Sensu	Computação em Nuvem software como serviço (SAAS)	6.000,00
<b>IAM-5</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	1.272.000,00
<b>IAM-6</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (consumo)	40.000,00
<b>IAM-7</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (consumo)	6.000,00
<b>IAM-8</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (consumo)	3.000,00
<b>IAM-9</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Locação de Softwares	147.400,00
<b>IAM-10</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	16.000,00
<b>IAM-11</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	10.258,80
<b>IAM-12</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	40.672,50
<b>IAM-13</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Manutenção e conservação de equipamentos de TIC	100.000,00
<b>IAM-14</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Instalação de Equipamentos de TIC	220.000,00

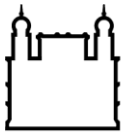
<b>IAM-15</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (permanente)	1.200.000,00
<b>IAM-16</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (permanente)	60.000,00
<b>IAM-17</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (permanente)	80.000,00
<b>IAM-18</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (permanente)	40.000,00
<b>IAM-19</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (permanente)	30.000,00
<b>IAM-20</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (permanente)	100.000,00
<b>IAM-21</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (permanente)	1.250,00
<b>IAM-22</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (permanente)	500.000,00
<b>IAM-23</b>	(PDTIS) RPT07B - Plataforma de Microscopia de Fluorescência	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	30.000,00
<b>IAM-24</b>	(EP) Atualização Tecnológica da infraestrutura central de TI do instituto Ageu Magalhães - Fiocruz	Serviços técnicos profissionais de TIC	242.700,00
<b>IAM-25</b>	(EP) Atualização Tecnológica da infraestrutura central de TI do instituto Ageu Magalhães - Fiocruz	Material de TIC (permanente)	2.415.000,00
<b>IAM-26</b>	Apoio à estrutura de Comunicação	Locação de Softwares	6.000,00

Fonte: SAGE

## Instituto Carlos Chagas (ICC)

Quadro 33: Projetos e Operações – ICC

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
ICC-1	Gestão Institucional	Material p/ Manutenção de Bens Moveis	30.000,00
ICC-2	Outsourcing de impressão	Outsourcing de impressão	14.683,68
ICC-3	Redundância do link de dados	Comunicação de dados e redes em geral	5.280,00
ICC-4	Serviço de cessão temporária de uso dos Office 365 e Windows Server	Locação de Softwares	66.000,00
ICC-5	Aquisição de software de Engenharia	Locação de Softwares	24.000,00
ICC-6	Solução de Telefonia VOIP	Equipamentos de TIC - telefonia	165.000,00
ICC-7	Criação do banco de imagens institucionais	Material de TIC (permanente)	1.000,00
ICC-8	Renovação, ampliação infraestrutura de TIC	Equipamentos e Material Permanente	1.538.200,00
ICC-9	Renovação, ampliação infraestrutura de TIC	Equipamentos de TIC - ativos de rede	460.000,00
ICC-10	Renovação, ampliação infraestrutura de TIC	Equipamentos de TIC - servidores/storage	4.840.000,00
ICC-11	Renovação, ampliação do parque computacional	Equipamentos de TIC – computadores	300.000,00
ICC-12	Serviços técnicos especializados em operação de infraestrutura e atendimento à usuários de TIC.	Suporte a usuários de T.I	160.463,64
ICC-13	Serviços técnicos especializados em operação de infraestrutura e atendimento à usuários de TIC.	Suporte de infraestrutura de TI	126.206,28
ICC-14	Materiais de TI	Material de TIC (consumo)	20.000,00



<b>ICC-15</b>	Materiais de TI	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>ICC-16</b>	Materiais de TI	Material de TIC (consumo)	3.000,00
<b>ICC-17</b>	Materiais de TI	Material de TIC (consumo)	5.000,00
<b>ICC-18</b>	Materiais de TI	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>ICC-19</b>	Materiais de TI	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>ICC-20</b>	Materiais de TI	Material de TIC (consumo)	2.500,00
<b>ICC-21</b>	Materiais de TI	Material de TIC (consumo)	250,00
<b>ICC-22</b>	Serviço de desenvolvimento, manutenção e sustentação de software.	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	25.812,00
<b>ICC-23</b>	DiagnoProt 2.0: Diagnóstico de bactérias resistentes por espectrometria de massas e inteligência artificial	Material de TIC (consumo)	30.000,00

Fonte: SAGE

## Instituto de Ciência e Tecnologia em Biomodelos (ICTB)

Quadro 34: Projetos e Operações – ICTB

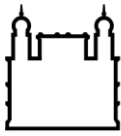
CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>ICTB-1</b>	OPERAÇÃO GESTÃO: INFORMÁTICA PA DEMANDAS PLANEJADAS A FIM DE ATENDER AS ROTINAS E PROCEDIMENTOS.	Material de Expediente	185,23
<b>ICTB-2</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	959,95
<b>ICTB-3</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	4.400,00
<b>ICTB-4</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	396,00
<b>ICTB-5</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	810,00
<b>ICTB-6</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	2.200,00
<b>ICTB-7</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	125,00
<b>ICTB-8</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>ICTB-9</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã	Material de TIC (consumo)	6.980,00



	o do parque do ICTB		
<b>ICTB-10</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	2.250,00
<b>ICTB-11</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	1.290,00
<b>ICTB-12</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	4.400,00
<b>ICTB-13</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	4.760,00
<b>ICTB-14</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	5.750,00
<b>ICTB-15</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	10.000,00
<b>ICTB-16</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	3.200,00
<b>ICTB-17</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	625,00
<b>ICTB-18</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	91.059,73
<b>ICTB-19</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Manutenção e conservação de equipamentos de TIC	3.120,00
<b>ICTB-20</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) -	Serviços técnicos profissionais de TIC	52.711,26



	Atualização/Modernização o do parque do ICTB		
<b>ICTB-21</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	5.600,00
<b>ICTB-22</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	8.712,90
<b>ICTB-23</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	4.599,02
<b>ICTB-24</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	41.997,60
<b>ICTB-25</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Desenvolvimento de software	100.000,00
<b>ICTB-26</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Desenvolvimento de software	28.463,92
<b>ICTB-27</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Desenvolvimento de software	276.837,75
<b>ICTB-28</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Desenvolvimento de software	200.000,00
<b>ICTB-29</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Desenvolvimento de software	87.750,00
<b>ICTB-30</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC	28.193,33
<b>ICTB-31</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS	Aquisição de software pronto	43.200,00



	E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB		
<b>ICTB-32</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Aquisição de software pronto	1.200,00
<b>ICTB-33</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Aquisição de software pronto	162.600,00
<b>ICTB-34</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Aquisição de software pronto	11.424,00
<b>ICTB-35</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Aquisição de software pronto	403,00
<b>ICTB-36</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Aquisição de software pronto	3.816,00
<b>ICTB-37</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Aquisição de software pronto	289,80
<b>ICTB-38</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Aquisição de software pronto	35.000,00
<b>ICTB-39</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	110.036,10
<b>ICTB-40</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	39.600,00
<b>ICTB-41</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	28.450,00





<b>ICTB-42</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	24.691,00
<b>ICTB-43</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	32.875,00
<b>ICTB-44</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	62.113,41
<b>ICTB-45</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	28.840,00
<b>ICTB-46</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	24.000,00
<b>ICTB-47</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	37.062,38
<b>ICTB-48</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	50.460,96
<b>ICTB-49</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	152.000,00
<b>ICTB-50</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	50.000,00
<b>ICTB-51</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	9.250,00
<b>ICTB-52</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização	Material de TIC (permanente)	35.000,00



	o do parque do ICTB		
<b>ICTB-53</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	10.377,40
<b>ICTB-54</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	70.414,32
<b>ICTB-55</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Equipamentos de TIC – computadores	166.060,30
<b>ICTB-56</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Equipamentos de TIC - servidores/storage	50.460,00
<b>ICTB-57</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Equipamentos de TIC - impressoras	4.350,00
<b>ICTB-58</b>	OPERAÇÃO: CONTRATO 5 - TERCEIRIZAÇÃO TI - COGEAD	Suporte de infraestrutura de TI	896.950,56
<b>ICTB-59</b>	OPERAÇÃO: CONTRATO 8 - SERVIÇOS DE OUTSOURCING - LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS - SIMPRESS	Serviço de Outsourcing – Almoxarifado Virtual	14.427,24
<b>ICTB-60</b>	OPERAÇÃO: CONTRATO 11 - TERCEIRIZAÇÃO TI - DESENVOLVIMENTO - COGETIC	Suporte de infraestrutura de TI	339.322,00

Fonte: SAGE

## Instituto de Comunicação e Informação Científica e Tecnológica em Saúde

Quadro 35: Projetos e Operações – ICICT

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>ICICT-1</b>	Organização, Coordenação e Produção dos Eventos Técnico-Científicos do ICICT	Equipamentos de TIC - telefonia	2.300,00
<b>ICICT-2</b>	Promoção institucional	Equipamentos de TIC - telefonia	280,00
<b>ICICT-3</b>	TI - Prestação de Serviços 1: manutenção do serviço de impressão no ICICT (outsourcing)	Outsourcing de impressão	31.320,00
<b>ICICT-4</b>	TI - Aquisição para atualização de equipamentos 1: infraestrutura de rede do ICICT	Equipamentos de TIC - servidores/storage	25.000,00
<b>ICICT-5</b>	TI - Aquisição para atualização de equipamentos 1: infraestrutura de rede do ICICT	Equipamentos de TIC - servidores/storage	100.000,00
<b>ICICT-6</b>	TI - Aquisição para atualização de equipamentos 1: infraestrutura de rede do ICICT	Equipamentos de TIC - servidores/storage	200.000,00
<b>ICICT-7</b>	TI - Aquisição para atualização de equipamentos 1: infraestrutura de rede do ICICT	Equipamentos de TIC - servidores/storage	10.000,00
<b>ICICT-8</b>	TI - Aquisição para atualização de equipamentos 1: infraestrutura de rede do ICICT	Equipamentos de TIC - servidores/storage	28.000,00



<b>ICICT-9</b>	TI - Aquisição para atualização de equipamentos 1: infraestrutura de rede do ICICT	Equipamentos de TIC - servidores/storage	626.980,27
<b>ICICT-10</b>	TI - Aquisição para atualização de equipamentos 1: infraestrutura de rede do ICICT	Equipamentos de TIC - servidores/storage	14.800,00
<b>ICICT-11</b>	TI - Prestação de Serviços 3: desenvolvimento de sistemas, sites e aplicativos	Serviços técnicos profissionais de TIC	93.798,00
<b>ICICT-12</b>	TI - Prestação de Serviços 3: desenvolvimento de sistemas, sites e aplicativos	Serviços técnicos profissionais de TIC	103.467,60
<b>ICICT-13</b>	TI - Prestação de Serviços 3: desenvolvimento de sistemas, sites e aplicativos	Serviços técnicos profissionais de TIC	103.467,60
<b>ICICT-14</b>	TI - Prestação de Serviços 3: desenvolvimento de sistemas, sites e aplicativos	Serviços técnicos profissionais de TIC	140.029,08
<b>ICICT-15</b>	TI - Prestação de Serviços 3: desenvolvimento de sistemas, sites e aplicativos	Serviços técnicos profissionais de TIC	140.029,08
<b>ICICT-16</b>	TI - Prestação de Serviços 3: desenvolvimento de sistemas, sites e aplicativos	Serviços técnicos profissionais de TIC	93.798,00
<b>ICICT-17</b>	TI - Prestação de Serviços 3: desenvolvimento de sistemas, sites e aplicativos	Serviços técnicos profissionais de TIC	93.798,00
<b>ICICT-18</b>	TI - Prestação de Serviços 3: desenvolvimento de sistemas, sites e aplicativos	Serviços técnicos profissionais de TIC	166.755,96
<b>ICICT-19</b>	TI - Prestação de Serviços	Serviços técnicos profissionais de TIC	93.798,00



	3: desenvolvimento de sistemas, sites e aplicativos		
<b>ICICT-20</b>	TI - Aquisição de suprimentos para todo o ICICT	Material de TIC (consumo)	2.400,00
<b>ICICT-21</b>	TI - Aquisição de suprimentos para todo o ICICT	Equipamentos de TIC – computadores	534.520,00
<b>ICICT-22</b>	TI - Aquisição de suprimentos para todo o ICICT	Equipamentos de TIC – computadores	172.500,00
<b>ICICT-23</b>	CTIC/atualização de Infraestrutura física	Equipamentos e Material Permanente	41.541,88
<b>ICICT-24</b>	CTIC/atualização de Infraestrutura física	Equipamentos e Material Permanente	14.394,00
<b>ICICT-25</b>	CTIC/atualização de Infraestrutura física	Equipamentos e Material Permanente	6.017,95
<b>ICICT-26</b>	CTIC/atualização de Infraestrutura física	Equipamentos e Material Permanente	4.500,00
<b>ICICT-27</b>	CTIC/atualização de Infraestrutura física	Equipamentos e Material Permanente	5.100,00
<b>ICICT-28</b>	CTIC/atualização de Infraestrutura física	Equipamentos e Material Permanente	8.750,00
<b>ICICT-29</b>	Apoio Administrativo da Unidade (despesas contínuas e gestão de contratos)	Locação de Softwares	15.000,00
<b>ICICT-30</b>	Apoio Administrativo da Unidade (despesas contínuas e gestão de contratos)	Locação de Softwares	12.000,05
<b>ICICT-31</b>	Apoio Administrativo da Unidade (despesas contínuas e gestão de contratos)	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	2.000,00
<b>ICICT-32</b>	Apoio Administrativo da Unidade (despesas contínuas e gestão de contratos)	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	1.000,00
<b>ICICT-33</b>	Apoio Administrativo da Unidade (despesas contínuas e gestão de	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	1.500,00



contratos)			
<b>ICICT-34</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Manutenção de Software (locação de mão de obra)	5.000,00
<b>ICICT-35</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Manutenção de Software (locação de mão de obra)	2.000,00
<b>ICICT-36</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Manutenção e conservação de equipamentos de TIC	17.000,00
<b>ICICT-37</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Serviços técnicos profissionais de TIC	238,80
<b>ICICT-38</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Aquisição de software	4.000,00
<b>ICICT-39</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Aquisição de software	199,00
<b>ICICT-40</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Aquisição de software	4.351,76
<b>ICICT-41</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Equipamentos de TIC – computadores	150.000,00
<b>ICICT-42</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Equipamentos de TIC – computadores	70.000,00
<b>ICICT-43</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Equipamentos de TIC – computadores	3.600,00
<b>ICICT-44</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	400,00
<b>ICICT-45</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	200,00
<b>ICICT-46</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	200,00
<b>ICICT-47</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	400,00
<b>ICICT-48</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	400,00
<b>ICICT-49</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	200,00
<b>ICICT-50</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	200,00
<b>ICICT-51</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	200,00
<b>ICICT-52</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	200,00
<b>ICICT-53</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	400,00
<b>ICICT-54</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	200,00



<b>ICICT-55</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	200,00
<b>ICICT-56</b>	Ações para o desempenho e promoção da VídeoSaúde - Distribuidora da Fiocruz	Material p/ Áudio, Vídeo E Foto	26.000,00
<b>ICICT-57</b>	Ações para o desempenho e promoção da VídeoSaúde - Distribuidora da Fiocruz	Material p/ Áudio, Vídeo E Foto	2.500,00
<b>ICICT-58</b>	Ações para o desempenho e promoção da VídeoSaúde - Distribuidora da Fiocruz	Outros Materiais de Consumo	5.000,00
<b>ICICT-59</b>	Ações para o desempenho e promoção da VídeoSaúde - Distribuidora da Fiocruz	Equipamentos para Áudio, Vídeo E Foto	7.532,20
<b>ICICT-60</b>	Ações para o desempenho e promoção da VídeoSaúde - Distribuidora da Fiocruz	Equipamentos para Áudio, Vídeo E Foto	30.000,00
<b>ICICT-61</b>	Ações para o desempenho e promoção da VídeoSaúde - Distribuidora da Fiocruz	Equipamentos para Áudio, Vídeo E Foto	13.000,00
<b>ICICT-62</b>	Modernização do Ensino	Serviços Técnicos Profissionais	17.000,00
<b>ICICT-63</b>	Modernização do Ensino	Serviços Técnicos Profissionais	36.000,00
<b>ICICT-64</b>	Administração e Infraestrutura - LICITS	Locação de Softwares	41.035,97

Fonte: SAGE

## Instituto de Tecnologia em Fármacos (FAR-MANGUINHOS)

Quadro 36: Projetos e Operações – FAR-MANGUINHOS

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>FAR-1</b>	Pesquisa, desenvolvimento e inovação em fármacos, medicamentos e tecnologia.	Serviços Técnicos Profissionais	7.000,00
<b>FAR-2</b>	Pesquisa, desenvolvimento e inovação em fármacos, medicamentos e tecnologia.	Serviços Técnicos Profissionais	7.000,00
<b>FAR-3</b>	Suprimento de materiais e serviços	Serviço de Outsourcing – Almoxarifado Virtual	60.000,00
<b>FAR-4</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Locação de Softwares	11.091.008,42
<b>FAR-5</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	200.000,00
<b>FAR-6</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Outsourcing de impressão	260.000,00
<b>FAR-7</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Computação em Nuvem software como serviço (SAAS)	1.530,00
<b>FAR-8</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Locação de Softwares	1.000,00
<b>FAR-9</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Locação de Softwares	3.000.000,00
<b>FAR-10</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC	2.950.000,00
<b>FAR-11</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC	2.000.000,00
<b>FAR-12</b>	Provisão de Infraestrutura	Melhoria, manutenção e suporte de	150.000,00





	e Serviços de Apoio Operacional	equipamentos de TIC	
<b>FAR-13</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC	4.121.346,24
<b>FAR-14</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC	666.458,21
<b>FAR-15</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC	900.000,00
<b>FAR-16</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Aquisição de software sob encomenda ou customizados	3.440.000,00
<b>FAR-17</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	505,50
<b>FAR-18</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	600,00
<b>FAR-19</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	6.545,00
<b>FAR-20</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	718,41
<b>FAR-21</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	1.809,99
<b>FAR-22</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	800,00
<b>FAR-23</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	526.795,84
<b>FAR-24</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	4.243.614,50
<b>FAR-25</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	723.309,50
<b>FAR-26</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio	Material de TIC (permanente)	51.900,00



Operacional			
<b>FAR-27</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	25.303.926,15
<b>FAR-28</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	550.673,20
<b>FAR-29</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	63.630,00
<b>FAR-30</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	350,00
<b>FAR-31</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	70.797,54
<b>FAR-32</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	75,00
<b>FAR-33</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	187,10
<b>FAR-34</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	640,00
<b>FAR-35</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	3.000,00
<b>FAR-36</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	4.600,00
<b>FAR-37</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	1.400,00
<b>FAR-38</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	140.365,28
<b>FAR-39</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	53.724,00
<b>FAR-40</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	960,00



<b>FAR-41</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	1.428,00
<b>FAR-42</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	6.617,00
<b>FAR-43</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	357,50
<b>FAR-44</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	346.224,99
<b>FAR-45</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	1.235,16
<b>FAR-46</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	900,00
<b>FAR-47</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	415,00
<b>FAR-48</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	610.000,00
<b>FAR-49</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	2.100.000,00
<b>FAR-50</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	2.700.000,00
<b>FAR-51</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	2.200.000,00
<b>FAR-52</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	2.000,00
<b>FAR-53</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	360,00
<b>FAR-54</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	180,00
<b>FAR-55</b>	Provisão de Infraestrutura	Material de TIC (permanente)	100.000,00

	e Serviços de Apoio Operacional		
<b>FAR-56</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	1.920,00
<b>FAR-57</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	700,00
<b>FAR-58</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	200.000,00
<b>FAR-59</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	500.000,00
<b>FAR-60</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	7.000,00
<b>FAR-61</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	420,00
<b>FAR-62</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	900,00
<b>FAR-63</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	3.250,00
<b>FAR-64</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	5.500,00
<b>FAR-65</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	5.000,00
<b>FAR-66</b>	Gestão do Trabalho	Serviço de Seleção E Treinamento	50.000,00

Fonte: SAGE

## Instituto de Tecnologia em Imunobiológicos (BIO-MANGUINHOS)

Quadro 37: Projetos e Operações – BIO-MANGUINHOS

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>BIO-1</b>	Harmonia	Serviços técnicos profissionais de TIC	13.300.000,00
<b>BIO-2</b>	Desenvolvimento de vacinas de RNA mensageiro combinadas para combate às infecções respiratórias causadas por Coronavírus Pandêmicos e Vírus Sincicial Respiratório totalmente desenvolvidas no Brasil.	Locação de Softwares	30.000,00
<b>BIO-3</b>	Projeto Melhorias do Centro de processamento final de Bio-Manguinhos (CPFI)	Locação de Softwares	260.000,00
<b>BIO-4</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Locação de Softwares	5.631.978,74
<b>BIO-5</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Locação de Softwares	630.183,00
<b>BIO-6</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	6.148.162,00
<b>BIO-7</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	43.800,00
<b>BIO-8</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Outsourcing de impressão	780.000,00
<b>BIO-9</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Computação em Nuvem software como serviço (SAAS)	859.996,00
<b>BIO-10</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Serviços técnicos profissionais de TIC	1.445.095,00
<b>BIO-11</b>	TIC - Rotinas da Divisão da	Serviços técnicos profissionais de TIC	82.641,00

	Tecnologia da Informação (DITIN)		
<b>BIO-12</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Instalação de Equipamentos de TIC	340.000,00
<b>BIO-13</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Emissão de Certificados Digitais	1.000,00
<b>BIO-14</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Consultoria em tecnologia da informação e comunicação	167.250,00
<b>BIO-15</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Consultoria em tecnologia da informação e comunicação	262.750,00
<b>BIO-16</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Aquisição de software	1.750.000,00
<b>BIO-17</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Aquisição de software	26.700,00
<b>BIO-18</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Equipamentos de TIC - ativos de rede	3.970.785,28
<b>BIO-19</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Equipamentos de TIC – computadores	3.220.839,00
<b>BIO-20</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Equipamentos de TIC – computadores	1.016.353,64

Fonte: SAGE

## Instituto de Gonçalo Moniz (IGM)

Quadro 38: Projetos e Operações – IGM

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>IGM-1</b>	PAPÉL DO EIXO RIPK1- RIPK3-MLKL NA RESPOSTA DE MACRÓFAGOS À INFECÇÃO POR LEISHMANIA AMAZONENSIS E LEISHMANIA BRAZILIENSIS.	Equipamentos e Material Permanente	85.728,42
<b>IGM-2</b>	Comunicação no IGM	Equipamentos para Áudio, Vídeo E Foto	15.000,00
<b>IGM-3</b>	Comunicação no IGM	Equipamentos para Áudio, Vídeo E Foto	15.000,00
<b>IGM-4</b>	Divulgação Científica no IGM	Aquisição de software	24.000,00
<b>IGM-5</b>	Produção, Manutenção e Distribuição de Animais de Laboratório	Equipamentos de TIC – computadores	20.000,00
<b>IGM-6</b>	Produção, Manutenção e Distribuição de Animais de Laboratório	Equipamentos de TIC - impressoras	1.500,00
<b>IGM-7</b>	Serviço de Suporte aos Usuários e Manutenção de Equipamentos de TI	Suporte a usuários de T.I	400.000,00
<b>IGM-8</b>	Serviço de Suporte aos Usuários e Manutenção de Equipamentos de TI	Suporte a usuários de T.I	100.000,00
<b>IGM-9</b>	Serviço de Suporte aos Usuários e Manutenção de Equipamentos de TI	Desenvolvimento de software	900.000,00
<b>IGM-10</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	208.000,00
<b>IGM-11</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	10.500,00
<b>IGM-12</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da	Material de TIC (permanente)	3.000,00



Informação			
<b>IGM-13</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	1.250,00
<b>IGM-14</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	4.000,00
<b>IGM-15</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	200.000,00
<b>IGM-16</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	30.000,00
<b>IGM-17</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	100.000,00
<b>IGM-18</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	4.800,00
<b>IGM-19</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	40.000,00
<b>IGM-20</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	50.000,00
<b>IGM-21</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	12.000,00
<b>IGM-22</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	25.000,00
<b>IGM-23</b>	Modernização da Infraestrutura de	Material de TIC (permanente)	80.000,00



	Tecnologia da Informação		
<b>IGM-24</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	42.000,00
<b>IGM-25</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	255.000,00
<b>IGM-26</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	100.000,00
<b>IGM-27</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	15.000,00
<b>IGM-28</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	2.400.000,00
<b>IGM-29</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	23.000,00
<b>IGM-30</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	25.000,00
<b>IGM-31</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	13.500,00
<b>IGM-32</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	10.000,00
<b>IGM-33</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	8.000,00
<b>IGM-34</b>	Modernização da	Material de TIC (permanente)	32.000,00

	Infraestrutura de Tecnologia da Informação		
<b>IGM-35</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	3.800,00
<b>IGM-36</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	1.200,00
<b>IGM-37</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	1.600.000,00
<b>IGM-38</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	300.000,00
<b>IGM-39</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	300,00
<b>IGM-40</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	400.000,00
<b>IGM-41</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	20.000,00
<b>IGM-42</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	9.000,00
<b>IGM-43</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	3.000,00
<b>IGM-44</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	2.000,00
<b>IGM-45</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	1.600,00
<b>IGM-46</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	12.000,00
<b>IGM-47</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	10.000,00
<b>IGM-48</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	22.000,00



<b>IGM-49</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	30.000,00
<b>IGM-50</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	6.000,00
<b>IGM-51</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	2.100,00
<b>IGM-52</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	3.100,00
<b>IGM-53</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	3.000,00
<b>IGM-54</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>IGM-55</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	1.200,00
<b>IGM-56</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	1.500,00
<b>IGM-57</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	1.500,00
<b>IGM-58</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	3.000,00
<b>IGM-59</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	8.000,00
<b>IGM-60</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	210,00
<b>IGM-61</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	1.200,00
<b>IGM-62</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	280,00
<b>IGM-63</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>IGM-64</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	700,00
<b>IGM-65</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	300,00
<b>IGM-66</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>IGM-67</b>	Serviço de Telecomunicações (REMESSA).	Comunicação de dados e redes em geral	60.000,00
<b>IGM-68</b>	Serviço de Telecomunicações (REMESSA).	Comunicação de dados e redes em geral	100.000,00
<b>IGM-69</b>	Serviços de Outsourcing	Comunicação de dados e redes em geral	100.000,00



	de Impressão		
<b>IGM-70</b>	Ressuprimento de Almojarifado	Material de TIC (consumo)	2.672,24
<b>IGM-71</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	25.600,00
<b>IGM-72</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	50.000,00
<b>IGM-73</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	52.000,00
<b>IGM-74</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	2.000,00
<b>IGM-75</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	9.785,00
<b>IGM-76</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	150.000,00
<b>IGM-77</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	6.000,00
<b>IGM-78</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	23.000,00
<b>IGM-79</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	2.000,00
<b>IGM-80</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	1.600,00
<b>IGM-81</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	120.000,00
<b>IGM-82</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	60.000,00
<b>IGM-83</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	24.000,00
<b>IGM-84</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	5.200,00
<b>IGM-85</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	1.500,00
<b>IGM-86</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	1.500,00
<b>IGM-87</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	65.000,00
<b>IGM-88</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	15.000,00
<b>IGM-89</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	290.000,00
<b>IGM-90</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	1.600,00



<b>IGM-91</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	6.000,00
<b>IGM-92</b>	Implantação do Biobanco IGM	Material de TIC (permanente)	1.100,00
<b>IGM-93</b>	Implantação do Biobanco IGM	Equipamentos de TIC – computadores	5.240,00
<b>IGM-94</b>	Implantação do Biobanco IGM	Equipamentos de TIC - impressoras	420,00
<b>IGM-95</b>	Implantação do Biobanco IGM	Equipamentos de TIC - impressoras	2.800,00
<b>IGM-96</b>	Suporte à gestão da pesquisa científica no IGM	Aquisição de software	50.000,00
<b>IGM-97</b>	Gestão de Compras do IGM/Fiocruz	Locação de Softwares	19.750,00

Fonte: SAGE

## Instituto Leônidas e Maria Deane (ILMD)

Quadro 39: Projetos e Operações – ILMD

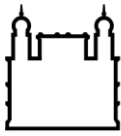
CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>ILMD-1</b>	Contrato de serviço para Link de acesso dedicado.	Serviços de Telecom./Telefonia celular e fixa	14.400,00
<b>ILMD-2</b>	Outsourcing de impressão	Outsourcing de impressão	30.000,00
<b>ILMD-3</b>	Material de TIC (novos laboratórios)	Material de TIC (consumo)	200.000,00
<b>ILMD-4</b>	Aquisição de materiais, com serviço, para insumos T.I. e interligação da energia elétrica da subestação de média tensão aos quadros de medição, quadros de distribuição geral (QDG) e quadros de distribuição de força (QDF's) que atendem aos novos módulos destinados a pesquisa. (EMENDA VANESSA GRAZZIOTIN)	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	300.000,00

Fonte: SAGE

## Instituto Nacional de Controle de Qualidade em Saúde (INCQS)

Quadro 40: Projetos e Operações – INCQS

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>INCQS-1</b>	Serviço de Suporte de Infraestrutura de TI	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	1.829.600,00
<b>INCQS-2</b>	Serviço de Suporte de Infraestrutura de TI	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	2.500.000,00
<b>INCQS-3</b>	Serviço de Suporte de Infraestrutura de TI	Material de TIC (consumo)	18.700,00
<b>INCQS-4</b>	Serviço de Suporte de Infraestrutura de TI	Locação de Softwares	38.410,33
<b>INCQS-5</b>	Serviço de Suporte de Infraestrutura de TI	Locação de Softwares	312.874,55
<b>INCQS-6</b>	Serviço de Suporte de Infraestrutura de TI	SUPORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	651,20
<b>INCQS-7</b>	Serviço de Suporte de Infraestrutura de TI	Material de TIC (permanente)	2.796.679,29
<b>INCQS-8</b>	Gestão de Pessoas	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	97.893,72
<b>INCQS-9</b>	Fomento CVSLR - Equipamentos que o INCQS deseja que seja custeado pela CVSLR.	Equipamentos de TIC – computadores	180.628,88
<b>INCQS-10</b>	TED 03/2021 - ANVISA - Armazenar, embalar e distribuir as substâncias químicas de referência da farmacopeia brasileira	Material de TIC (consumo)	165,00
<b>INCQS-11</b>	TED 03/2021 - ANVISA - Armazenar, embalar e distribuir as substâncias químicas de referência da farmacopeia brasileira	Material de TIC (consumo)	165,00
<b>INCQS-12</b>	TED 03/2021 - ANVISA - Armazenar, embalar e distribuir as substâncias químicas de referência da farmacopeia brasileira	Material de TIC (consumo)	16.500,00
<b>INCQS-13</b>	TED 03/2021 - ANVISA -	Material de TIC (permanente)	4.400,00



	Armazenar, embalar e distribuir as substâncias químicas de referência da farmacopeia brasileira		
<b>INCQS-14</b>	TED 03/2021 - ANVISA - Armazenar, embalar e distribuir as substâncias químicas de referência da farmacopeia brasileira	Material de TIC (permanente)	220,00

Fonte: SAGE



## Instituto Nacional de Infectologia Evandro Chagas (INI)

Quadro 41: Projetos e Operações – INI

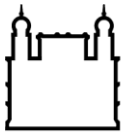
CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>INI-1</b>	G7 - MATERIAL DE CONSUMO ALMOXARIFADO - GASPAR VIANA	Material de TIC (consumo)	24.071,00
<b>INI-2</b>	G7 - MATERIAL DE CONSUMO ALMOXARIFADO - GASPAR VIANA	Material de TIC (consumo)	117.990,00
<b>INI-3</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (consumo)	7.500,00
<b>INI-4</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (consumo)	5.400,00
<b>INI-5</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (consumo)	12.000,00
<b>INI-6</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (consumo)	6.000,00
<b>INI-7</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (consumo)	18.000,00
<b>INI-8</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (consumo)	9.000,00
<b>INI-9</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (consumo)	15.000,00
<b>INI-10</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (consumo)	36.000,00
<b>INI-11</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (permanente)	8.000,00
<b>INI-12</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (permanente)	2.000,00
<b>INI-13</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (permanente)	30.000,00
<b>INI-14</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (permanente)	25.000,00
<b>INI-15</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (permanente)	3.600,00
<b>INI-16</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (permanente)	3.000,00



<b>INI-17</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (permanente)	20.000,00
<b>INI-18</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (permanente)	200.000,00
<b>INI-19</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Equipamentos de TIC - impressoras	70.000,00
<b>INI-20</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Equipamentos de TIC - impressoras	100.000,00
<b>INI-21</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Equipamentos de TIC - impressoras	80.000,00
<b>INI-22</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Equipamentos de TIC - impressoras	35.000,00
<b>INI-23</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Equipamentos de TIC - telefonia	35.000,00
<b>INI-24</b>	F3 - (PDTI) INFRAESTRUTURA DE REDE DE DADOS	Serviços Técnicos Profissionais	420.000,00
<b>INI-25</b>	F3 - (PDTI) INFRAESTRUTURA DE REDE DE DADOS	Material de TIC (permanente)	54.000,00
<b>INI-26</b>	F3 - (PDTI) INFRAESTRUTURA DE REDE DE DADOS	Material de TIC (permanente)	54.000,00
<b>INI-27</b>	F3 - (PDTI) INFRAESTRUTURA DE REDE DE DADOS	Material de TIC (permanente)	16.000,00
<b>INI-28</b>	F3 - (PDTI) INFRAESTRUTURA DE REDE DE DADOS	Equipamentos de TIC - servidores/storage	250.000,00
<b>INI-29</b>	F3 - (PDTI) INFRAESTRUTURA DE REDE DE DADOS	Equipamentos de TIC - servidores/storage	300.000,00
<b>INI-30</b>	F3 - (PDTI) MANUTENÇÃO DE PARQUE COMPUTACIONAL DO INI	Equipamentos de TIC – computadores	89.700,00
<b>INI-31</b>	F3 - (PDTI) MANUTENÇÃO DE PARQUE COMPUTACIONAL DO INI	Equipamentos de TIC – computadores	450.000,00
<b>INI-32</b>	F3 - (PDTI) MANUTENÇÃO DE PARQUE COMPUTACIONAL DO INI	Equipamentos de TIC – computadores	400.000,00
<b>INI-33</b>	F3 - (PDTI) MANUTENÇÃO DE PARQUE	Equipamentos de TIC – computadores	243.000,00



	COMPUTACIONAL DO INI		
<b>INI-34</b>	F3 - (PDTI) MANUTENÇÃO DE PARQUE COMPUTACIONAL DO INI	Equipamentos de TIC – computadores	64.800,00
<b>INI-35</b>	F3 - (PDTI) FORTALECIMENTO DA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	Aquisição de software pronto	35.906,52
<b>INI-36</b>	F3 - (PDTI) FORTALECIMENTO DA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	Aquisição de software pronto	100.000,00
<b>INI-37</b>	F3 - (PDTI) FORTALECIMENTO DA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	Aquisição de software pronto	40.000,00
<b>INI-38</b>	F3 - (PDTI) FORTALECIMENTO DA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	Material de TIC (permanente)	210.000,00
<b>INI-39</b>	F3 - (PDTI) CONTRATOS DE MANUTENÇÃO de SOFTWARE	Serviços técnicos de profissionais de TI - PJ	30.000,00
<b>INI-40</b>	F3 - (PDTI) CONTRATOS DE MANUTENÇÃO de SOFTWARE	Serviços técnicos de profissionais de TI - PJ	20.000,00
<b>INI-41</b>	F3 - (PDTI) CONTRATOS DE MANUTENÇÃO de SOFTWARE	Serviços técnicos de profissionais de TI - PJ	36.000,00
<b>INI-42</b>	F3 - (PDTI) CONTRATOS DE MANUTENÇÃO de SOFTWARE	Serviços técnicos de profissionais de TI - PJ	92.000,00
<b>INI-43</b>	F3 - (PDTI) CONTRATOS DE MANUTENÇÃO de SOFTWARE	Serviços técnicos de profissionais de TI - PJ	30.000,00
<b>INI-44</b>	F3 - (PDTI) CONTRATOS DE MANUTENÇÃO de SOFTWARE	Serviços técnicos de profissionais de TI - PJ	30.000,00
<b>INI-45</b>	G14 - Gestão de Contratos do INI - CUSTEIO - (SEDE)	Locação de Softwares	6.000,00
<b>INI-46</b>	G14 - Gestão de Contratos do INI - CUSTEIO	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	211.352,34



- (SEDE)			
<b>INI-47</b>	G14 - Gestão de Contratos do INI - CUSTEIO - (SEDE)	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	24.000,00
<b>INI-48</b>	G2 - Material Consumo para Apoiar as Ações do Instituto	Outros Materiais de Consumo	25.000,00

Fonte: SAGE

## Instituto Nacional de Saúde da Mulher, da Criança e do Adolescente (IFF)

Quadro 42: Projetos e Operações – IFF

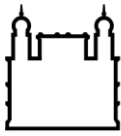
CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>IFF-1</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (consumo)	129.500,00
<b>IFF-2</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (consumo)	10.000,00
<b>IFF-3</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (consumo)	150.000,00
<b>IFF-4</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (consumo)	15.000,00
<b>IFF-5</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (consumo)	65.000,00
<b>IFF-6</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (permanente)	18.000,00
<b>IFF-7</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (permanente)	7.500,00
<b>IFF-8</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (permanente)	42.000,00
<b>IFF-9</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (permanente)	28.500,00
<b>IFF-10</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (permanente)	21.000,00
<b>IFF-11</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (permanente)	248.000,00
<b>IFF-12</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC - ativos de rede	975.000,00
<b>IFF-13</b>	Aquisição de	Equipamentos de TIC - ativos de rede	2.000.000,00



	equipamentos e insumos de TIC		
<b>IFF-14</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC – computadores	690.000,00
<b>IFF-15</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC – computadores	169.000,00
<b>IFF-16</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00
<b>IFF-17</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC – computadores	25.000,00
<b>IFF-18</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC – computadores	49.000,00
<b>IFF-19</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC - impressoras	13.800,00
<b>IFF-20</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC - impressoras	10.000,00
<b>IFF-21</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC - impressoras	2.500,00
<b>IFF-22</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC - impressoras	27.200,00
<b>IFF-23</b>	Nova Rede da Dados	Serviços técnicos profissionais de TIC	1.640.000,00
<b>IFF-24</b>	Nova Rede da Dados	Serviços técnicos profissionais de TIC	40.000,00
<b>IFF-25</b>	Nova Rede da Dados	Serviços técnicos profissionais de TIC	10.000,00
<b>IFF-26</b>	Nova Rede da Dados	Serviços técnicos profissionais de TIC	40.000,00
<b>IFF-27</b>	Nova Rede da Dados	Serviços técnicos profissionais de TIC	40.000,00
<b>IFF-28</b>	Nova Rede da Dados	Serviços técnicos profissionais de TIC	50.000,00
<b>IFF-29</b>	Nova Rede da Dados	Serviços técnicos profissionais de TIC	40.000,00
<b>IFF-30</b>	Nova Rede da Dados	Serviços técnicos profissionais de TIC	1.000.000,00
<b>IFF-31</b>	Sistema Patologia Digital	Serviços técnicos profissionais de TIC	50.000,00
<b>IFF-32</b>	Sistema Patologia Digital	Serviços técnicos profissionais de TIC	100.000,00
<b>IFF-33</b>	Sistema Patologia Digital	Serviços técnicos profissionais de TIC	30.000,00
<b>IFF-34</b>	Novo link de contingência	Comunicação de dados e redes em geral	140.000,00
<b>IFF-35</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	52.000,00



<b>IFF-36</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	33.000,00
<b>IFF-37</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	10.000,00
<b>IFF-38</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	13.000,00
<b>IFF-39</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	30.000,00
<b>IFF-40</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	7.500,00
<b>IFF-41</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	6.000,00
<b>IFF-42</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	8.000,00
<b>IFF-43</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	10.000,00
<b>IFF-44</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	250.000,00
<b>IFF-45</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	175.000,00
<b>IFF-46</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	35.000,00
<b>IFF-47</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	80.000,00
<b>IFF-48</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	110.000,00
<b>IFF-49</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Outsourcing de impressão	520.000,00
<b>IFF-50</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Treinamento/capacitação em TIC	50.000,00
<b>IFF-51</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Serviços técnicos profissionais de TIC	300.000,00
<b>IFF-52</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Serviços técnicos profissionais de TIC	1.700.000,00
<b>IFF-53</b>	Aquisição, Sustentação e Locação de softwares	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	240.000,00
<b>IFF-54</b>	Aquisição, Sustentação e Locação de softwares	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	20.000,00
<b>IFF-55</b>	Aquisição, Sustentação e Locação de softwares	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	300.000,00
<b>IFF-56</b>	Aquisição, Sustentação e Locação de softwares	Locação de Softwares	200.000,00
<b>IFF-57</b>	Aquisição, Sustentação e	Locação de Softwares	200.000,00



Locação de softwares			
<b>IFF-58</b>	Aquisição, Sustentação e Locação de softwares	Locação de Softwares	150.000,00
<b>IFF-59</b>	Aquisição, Sustentação e Locação de softwares	Locação de Softwares	100.000,00
<b>IFF-60</b>	Aquisição, Sustentação e Locação de softwares	Locação de Softwares	50.000,00
<b>IFF-61</b>	Aquisição, Sustentação e Locação de softwares	Locação de Softwares	100.000,00
<b>IFF-62</b>	Aquisição, Sustentação e Locação de softwares	Locação de Softwares	300.000,00
<b>IFF-63</b>	Desenvolvimento de Software e Páginas WEB	Desenvolvimento de software	340.000,00

Fonte: SAGE



## Instituto Oswaldo Cruz (IOC)

Quadro 43: Projetos e Operações – IOC

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>IOC-1</b>	Detecção e caracterização de enterovírus e outros agentes virais associados a síndromes do sistema nervoso central (SNC)	Material de TIC (consumo)	481,00
<b>IOC-2</b>	Detecção e caracterização de enterovírus e outros agentes virais associados a síndromes do sistema nervoso central (SNC)	Equipamentos de TIC – computadores	30.000,00
<b>IOC-3</b>	Gestão do Centro de Experimentação Animal.	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-4</b>	Gestão do Centro de Experimentação Animal.	Manutenção de Software (locação de mão de obra)	60.000,00
<b>IOC-5</b>	Gestão do Departamento de Serviço Técnico e Plataforma Tecnológica.	Material de TIC (consumo)	2.000,00
<b>IOC-6</b>	Gestão do Departamento de Serviço Técnico e Plataforma Tecnológica.	Material de TIC (permanente)	8.000,00
<b>IOC-7</b>	Manutenção de equipamentos sob responsabilidade do DATT.	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-8</b>	Plataforma de Citometria de Fluxo (Pav. Cardoso Fontes).	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-9</b>	Plataforma de Citometria de Fluxo (Pav. Leônidas Deane).	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-10</b>	Plataforma de Microscopia Eletrônica (HPP).	Material de TIC (permanente)	3.100,00
<b>IOC-11</b>	Plataforma de Microscopia Eletrônica	Equipamentos de TIC – computadores	10.000,00



	(HPP).		
<b>IOC-12</b>	Plataforma de Microscopia Eletrônica (Pav. Carlos Chagas).	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-13</b>	Plataforma de Biossegurança NB3 (Pav. Hélio e Peggy Pereira).	Material de TIC (consumo)	4.000,00
<b>IOC-14</b>	Plataforma de Biossegurança NB3 (Pav. Hélio e Peggy Pereira).	Equipamentos de TIC – computadores	2.000,00
<b>IOC-15</b>	Plataforma de Sequenciamento de Alto Desempenho (Pav. Leonidas Deane).	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-16</b>	Plataforma de Eletroforese 2D e Fracionamento.	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-17</b>	Plataforma de Eletroforese 2D e Fracionamento.	Aquisição de software pronto	6.300,00
<b>IOC-18</b>	Plataforma de Meios de Cultura.	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-19</b>	Plataforma de Meios de Cultura Bacteriana.	Material de TIC (consumo)	520,00
<b>IOC-20</b>	Apoio a infraestrutura predial.	Material de TIC (consumo)	575,00
<b>IOC-21</b>	Suporte a infraestrutura administrativa.	Material de TIC (consumo)	460,00
<b>IOC-22</b>	Estudos de epidemiologia molecular do HIV voltados à avaliação da diversidade genética e resistência aos antirretrovirais	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-23</b>	Estudos de epidemiologia molecular do HIV voltados à avaliação da diversidade genética e resistência aos antirretrovirais	Equipamentos de TIC – computadores	6.049,00
<b>IOC-24</b>	Estudos de epidemiologia molecular do HIV voltados à avaliação da	Equipamentos de TIC – computadores	10.000,00



	diversidade genética e resistência aos antirretrovirais		
<b>IOC-25</b>	Ensaio biológico para desenvolvimento de estratégias de controle alternativo de triatomíneos	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-26</b>	Biodiversidade, genética, evolução e biologia computacional de microrganismos e invertebrados	Material de TIC (consumo)	98,00
<b>IOC-27</b>	Biodiversidade, genética, evolução e biologia computacional de microrganismos e invertebrados	Equipamentos de TIC – computadores	33.500,00
<b>IOC-28</b>	Mecanismos da resposta imune sobre a fisiopatologia hepática.	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>IOC-29</b>	Mecanismos da resposta imune sobre a fisiopatologia hepática.	Equipamentos de TIC – computadores	24.196,00
<b>IOC-30</b>	Mecanismos da resposta imune sobre a fisiopatologia hepática.	Equipamentos de TIC - telefonia	40.192,55
<b>IOC-31</b>	ECLAMC - Estudo Colaborativo Latino-Americano de Malformações Congênitas: monitoramento clínico e vigilância epidemiológica	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00
<b>IOC-32</b>	ECLAMC - Estudo Colaborativo Latino-Americano de Malformações Congênitas: monitoramento clínico e vigilância epidemiológica	Equipamentos de TIC – computadores	13.000,00
<b>IOC-33</b>	Diagnóstico viral e interação vírus-célula.	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00



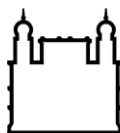
<b>IOC-34</b>	Epidemiologia Molecular e Caracterização de perfis de morbidade em doenças infecciosas, com ênfase em enteropatógenos e populações isoladas	Equipamentos de TIC – computadores	6.049,00
<b>IOC-35</b>	Epidemiologia Molecular e Caracterização de perfis de morbidade em doenças infecciosas, com ênfase em enteropatógenos e populações isoladas	Equipamentos de TIC – computadores	6.000,00
<b>IOC-36</b>	Desenvolvimento de Vacinas Multivalentes contra a Esquistossomose, Fasciolose e outros Helminthos a partir do Antígeno Sm14 Recombinante ou através da Plataforma do BCGr. Avaliação de Peptídeos do Sm14 em Diagnóstico e como Marcadores de Imunidade/Infecção	Material de TIC (consumo)	600,00
<b>IOC-37</b>	Desenvolvimento de Vacinas Multivalentes contra a Esquistossomose, Fasciolose e outros Helminthos a partir do Antígeno Sm14 Recombinante ou através da Plataforma do BCGr. Avaliação de Peptídeos do Sm14 em Diagnóstico e como Marcadores de Imunidade/Infecção	Serviços de TIC - PJ de caráter secreto ou reservado	1.600,00
<b>IOC-38</b>	Desenvolvimento de Vacinas Multivalentes contra a Esquistossomose, Fasciolose e outros Helminthos a partir do	Material de TIC (permanente)	4.500,00



	Antígeno Sm14 Recombinante ou através da Plataforma do BCGr. Avaliação de Peptídeos do Sm14 em Diagnóstico e como Marcadores de Imunidade/Infecção		
<b>IOC-39</b>	Desenvolvimento de Vacinas Multivalentes contra a Esquistossomose, Fasciolose e outros Helmintos a partir do Antígeno Sm14 Recombinante ou através da Plataforma do BCGr. Avaliação de Peptídeos do Sm14 em Diagnóstico e como Marcadores de Imunidade/Infecção	Equipamentos de TIC – computadores	5.500,00
<b>IOC-40</b>	Desenvolvimento de Vacinas Multivalentes contra a Esquistossomose, Fasciolose e outros Helmintos a partir do Antígeno Sm14 Recombinante ou através da Plataforma do BCGr. Avaliação de Peptídeos do Sm14 em Diagnóstico e como Marcadores de Imunidade/Infecção	Equipamentos de TIC - impressoras	1.000,00
<b>IOC-41</b>	Desenvolvimento de Vacinas Multivalentes contra a Esquistossomose, Fasciolose e outros Helmintos a partir do Antígeno Sm14 Recombinante ou através da Plataforma do BCGr. Avaliação de Peptídeos do Sm14 em Diagnóstico e como Marcadores de Imunidade/Infecção	Equipamentos de TIC - impressoras	1.700,00



<b>IOC-42</b>	Desenvolvimento de Vacinas Multivalentes contra a Esquistossomose, Fasciolose e outros Helmintos a partir do Antígeno Sm14 Recombinante ou através da Plataforma do BCGr. Avaliação de Peptídeos do Sm14 em Diagnóstico e como Marcadores de Imunidade/Infecção	Equipamentos de TIC - impressoras	3.500,00
<b>IOC-43</b>	Desenvolvimento de Vacinas Multivalentes contra a Esquistossomose, Fasciolose e outros Helmintos a partir do Antígeno Sm14 Recombinante ou através da Plataforma do BCGr. Avaliação de Peptídeos do Sm14 em Diagnóstico e como Marcadores de Imunidade/Infecção	Equipamentos de TIC - impressoras	880,00
<b>IOC-44</b>	Avaliação da biodiversidade, taxonomia, interação parasito-hospedeiro e bioquímica de protozoários	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-45</b>	Bacillus entomo e enteropatogênicos e gêneros correlatos: obtenção, identificação (bioquímica, fisiológica, citomorfológica e molecular), caracterização e susceptibilidade a antimicrobianos naturais e sintéticos	Material de TIC (consumo)	147,60
<b>IOC-46</b>	Toxoplasmose experimental e biologia	Equipamentos de TIC – computadores	28.000,00



	celular e molecular do Toxoplasma gondii		
<b>IOC-47</b>	Toxoplasmose experimental e biologia celular e molecular do Toxoplasma gondii	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>IOC-48</b>	Aspectos ecológicos, epidemiológicos e da interação parasita-vetor envolvendo mosquitos vetores de arboviroses.	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-49</b>	Aspectos ecológicos, epidemiológicos e da interação parasita-vetor envolvendo mosquitos vetores de arboviroses.	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>IOC-50</b>	Estudos biológicos e moleculares, com ênfase na resistência a inseticidas, em insetos de importância sanitária	Equipamentos de TIC – computadores	30.000,00
<b>IOC-51</b>	Estudos biológicos e moleculares, com ênfase na resistência a inseticidas, em insetos de importância sanitária	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>IOC-52</b>	Estudos de patógenos envolvidos em infecção hospitalar: aspectos de resistência a antimicrobianos, epidemiológicos moleculares e de desenvolvimento tecnológico.	Material de TIC (consumo)	405,20
<b>IOC-53</b>	Estudos de patógenos envolvidos em infecção hospitalar: aspectos de resistência a antimicrobianos, epidemiológicos moleculares e de desenvolvimento	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00



	tecnológico.		
<b>IOC-54</b>	Análises biológicas, bioquímicas e moleculares de Leishmania spp. e outros agentes infecciosos e seus hospedeiros.	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-55</b>	Análises biológicas, bioquímicas e moleculares de Leishmania spp. e outros agentes infecciosos e seus hospedeiros.	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00
<b>IOC-56</b>	Aspectos clínicos, epidemiológicos, laboratoriais e epidemiologia molecular de flavivírus e outros arbovírus de importância clínico-epidemiológica no Brasil	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-57</b>	Aspectos clínicos, epidemiológicos, laboratoriais e epidemiologia molecular de flavivírus e outros arbovírus de importância clínico-epidemiológica no Brasil	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>IOC-58</b>	Estudo genético epidemiológico de doenças poligênicas e multifatoriais e sua relação com a saúde pública brasileira	Material de TIC (consumo)	261,80
<b>IOC-59</b>	Estudo genético epidemiológico de doenças poligênicas e multifatoriais e sua relação com a saúde pública brasileira	Equipamentos de TIC – computadores	13.400,00
<b>IOC-60</b>	Estudo de marcadores biológicos e moleculares	Equipamentos de TIC – computadores	6.000,00





	de populações humanas e parasitárias em áreas malarígenas brasileiras.		
<b>IOC-61</b>	Genética e genômica de agentes infecciosos, vetores e hospedeiros: evolução, taxonomia, diversidade, diagnóstico, patogênese e resistência a antimicrobianos.	Equipamentos de TIC – computadores	12.098,00
<b>IOC-62</b>	Biotecnologia e Biodiversidade	Equipamentos de TIC – computadores	6.000,00
<b>IOC-63</b>	Imunopatogenia de doenças infecciosas e crônicas	Equipamentos de TIC – computadores	30.000,00
<b>IOC-64</b>	Sistemática, taxonomia integrativa e biologia de Monogenea, Digenea, Nematoda, Acanthocephala e Cestoda de peixes marinhos de interesse econômico do litoral do Rio de Janeiro através de abordagens morfológicas e moleculares.	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-65</b>	Estudos morfológicos, morfométricos, abordagens moleculares e patológicos de helmintos que afetam a saúde humana e animal, inclusive pescados de interesse econômico	Material de TIC (consumo)	300,00
<b>IOC-66</b>	Estudos morfológicos, morfométricos, abordagens moleculares e patológicos de helmintos que afetam a saúde humana e animal, inclusive pescados de interesse econômico	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>IOC-67</b>	Estudos morfológicos,	Equipamentos de TIC – computadores	13.200,00



	morfométricos, abordagens moleculares e patológicos de helmintos que afetam a saúde humana e animal, inclusive pescados de interesse econômico		
<b>IOC-68</b>	Estudos morfológicos, morfométricos, abordagens moleculares e patológicos de helmintos que afetam a saúde humana e animal, inclusive pescados de interesse econômico	Equipamentos de TIC - impressoras	6.000,00
<b>IOC-69</b>	Estudos clínicos, epidemiológicos e moleculares da infecção pelos vírus das hepatites e outros agentes relacionados a doenças hepáticas.	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-70</b>	Estudos clínicos, epidemiológicos e moleculares da infecção pelos vírus das hepatites e outros agentes relacionados a doenças hepáticas.	Equipamentos de TIC – computadores	15.000,00
<b>IOC-71</b>	Imunofarmacologia da COVID-19: Identificação de mecanismos associados a gravidade, caracterização de alvos terapêuticos e reposicionamento de fármacos.	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-72</b>	Imunofarmacologia da COVID-19: Identificação de mecanismos associados a gravidade, caracterização de alvos terapêuticos e	Equipamentos de TIC – computadores	24.000,00



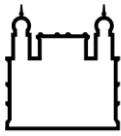
	reposicionamento de fármacos.		
<b>IOC-73</b>	Desenvolvimento do vírus vacinal da Febre Amarela como vetor de expressão	Material de TIC (consumo)	302,00
<b>IOC-74</b>	MPLIC4-Estudos gerais de doenças e mecanismos imunológicos.	Material de TIC (consumo)	253,60
<b>IOC-75</b>	MPLIC4-Estudos gerais de doenças e mecanismos imunológicos.	Equipamentos de TIC – computadores	30.000,00
<b>IOC-76</b>	MPLIC4-Estudos gerais de doenças e mecanismos imunológicos.	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>IOC-77</b>	Genética molecular e evolutiva do comportamento em insetos	Material de TIC (consumo)	150,00
<b>IOC-78</b>	Estudo dos mecanismos da resposta imune antiviral e inflamatória em pacientes naturalmente infectados por arbovirus e ou coinfectados pelo HIV e em modelos in vitro de infecção pelos arbovírus.	Equipamentos de TIC – computadores	40.000,00
<b>IOC-79</b>	Análise da produção de mediadores proteicos da resposta imune antiviral e inflamatória e de fatores de coagulação em pacientes infectados pelo SARS-CoV-2 e/ou DENV	Equipamentos de TIC – computadores	40.000,00
<b>IOC-80</b>	Estudo dos mecanismos de resistência e/ou susceptibilidade e das interações in vivo e/ou in vitro de patógenos com células hospedeiras e componentes da matriz extracelular.	Material de TIC (consumo)	600,00
<b>IOC-81</b>	Caracterização e determinação da	Equipamentos de TIC – computadores	54.000,00



	influência da resposta imune sistêmica e in situ na evolução de doenças infecto-parasitárias caracterizadas pela presença de reação granulomatosa crônica, com ênfase em esporotricose e LTA humana e em animais		
<b>IOC-82</b>	Taxonomia e Caracterização bioquímica-molecular e bioprospecção de fungos filamentosos de importância para a Saúde Pública.	Material de TIC (consumo)	272,00
<b>IOC-83</b>	Taxonomia e Caracterização bioquímica-molecular e bioprospecção de fungos filamentosos de importância para a Saúde Pública.	Material de TIC (permanente)	597,96
<b>IOC-84</b>	Taxonomia e Caracterização bioquímica-molecular e bioprospecção de fungos filamentosos de importância para a Saúde Pública.	Material de TIC (permanente)	1.650,00
<b>IOC-85</b>	Taxonomia e Caracterização bioquímica-molecular e bioprospecção de fungos filamentosos de importância para a Saúde Pública.	Equipamentos de TIC – computadores	18.147,00
<b>IOC-86</b>	Taxonomia e Caracterização bioquímica-molecular e bioprospecção de fungos filamentosos de	Equipamentos de TIC – computadores	24.000,00



	importância para a Saúde Pública.		
<b>IOC-87</b>	Taxonomia e Caracterização bioquímica-molecular e bioprospecção de fungos filamentosos de importância para a Saúde Pública.	Equipamentos de TIC - impressoras	6.157,51
<b>IOC-88</b>	Taxonomia e Caracterização bioquímica-molecular e bioprospecção de fungos filamentosos de importância para a Saúde Pública.	Equipamentos de TIC - impressoras	899,10
<b>IOC-89</b>	Taxonomia e Caracterização bioquímica-molecular e bioprospecção de fungos filamentosos de importância para a Saúde Pública.	Equipamentos de TIC - impressoras	1.000,00
<b>IOC-90</b>	Caracterização molecular do fenômeno de resistência natural de diferentes animais aos efeitos tóxicos de venenos de serpentes.	Material de TIC (consumo)	837,00
<b>IOC-91</b>	Caracterização molecular do fenômeno de resistência natural de diferentes animais aos efeitos tóxicos de venenos de serpentes.	Equipamentos de TIC – computadores	24.000,00
<b>IOC-92</b>	Estudo da infecção por <i>Toxoplasma gondii</i> e por outros protozoários - diagnóstico, aspectos biológicos, clínicos, epidemiológicos e caracterização molecular de isolados de	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00



	protozoários.		
<b>IOC-93</b>	Identificação de receptores e/ou ligantes envolvidos no reconhecimento parasito-célula alvo, caracterização de vias de sinalização envolvidas na invasão, citoesqueleto e fibrose.	Material de TIC (consumo)	249,80
<b>IOC-94</b>	Identificação de receptores e/ou ligantes envolvidos no reconhecimento parasito-célula alvo, caracterização de vias de sinalização envolvidas na invasão, citoesqueleto e fibrose.	Equipamentos de TIC – computadores	8.000,00
<b>IOC-95</b>	Estudos biológicos, bioquímicos e moleculares da interação parasito/hospedeiro. Pesquisa de biomarcadores e novos alvos terapêuticos e desenvolvimento de testes diagnósticos. Estudos clínicos e ecoepidemiológicos de doenças infecciosas	Material de TIC (consumo)	100,00
<b>IOC-96</b>	Estudos biológicos, bioquímicos e moleculares da interação parasito/hospedeiro. Pesquisa de biomarcadores e novos alvos terapêuticos e desenvolvimento de testes diagnósticos. Estudos clínicos e ecoepidemiológicos de doenças infecciosas	Equipamentos de TIC – computadores	42.000,00



<b>IOC-97</b>	Fisiologia, Bioquímica e Biologia molecular de flebotomíneos vetores e sua interação com tripanosomatídeos e microbiota intestinal. Desenvolvimento de inseticidas e ferramentas de bloqueio da transmissão do parasito	Material de TIC (consumo)	150,40
<b>IOC-98</b>	Estudo dos vírus hepatotrópicos e da família herpesviridae, com ênfase em filogenia, epidemiologia, câncer e terapias antivirais.	Equipamentos de TIC – computadores	19.592,10
<b>IOC-99</b>	Estudo dos vírus hepatotrópicos e da família herpesviridae, com ênfase em filogenia, epidemiologia, câncer e terapias antivirais.	Equipamentos de TIC – computadores	22.000,00
<b>IOC-100</b>	Estudo dos vírus hepatotrópicos e da família herpesviridae, com ênfase em filogenia, epidemiologia, câncer e terapias antivirais.	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00
<b>IOC-101</b>	Identificação de novas moléculas bioativas a partir de ensaios em alta vazão HCS/HTS	Material de TIC (consumo)	50,00
<b>IOC-102</b>	Estudos Bacteriológicos, Epidemiológicos e Moleculares das Zoonoses Bacterianas.	Equipamentos de TIC – computadores	10.000,00
<b>IOC-103</b>	Estudos Bacteriológicos, Epidemiológicos e Moleculares das Zoonoses Bacterianas.	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>IOC-104</b>	Mecanismos imunopatogênicos associados à patogênese	Material de TIC (consumo)	329,60



	e à proteção na leishmaniose.		
<b>IOC-105</b>	Mecanismos imunopatogênicos associados à patogênese e à proteção na leishmaniose.	Equipamentos de TIC – computadores	6.000,00
<b>IOC-106</b>	Estudos sobre os mecanismos de infecção, proteção e patogênese de Flavivírus e outros vírus	Material de TIC (consumo)	118,00
<b>IOC-107</b>	Biologia, ultra-estrutura e bioquímica de isolados silvestres de Trypanosoma cruzi e outros tripanosomatídeos com aspectos da interação parasito-hospedeiro.	Material de TIC (consumo)	142,00
<b>IOC-108</b>	Biologia, ultra-estrutura e bioquímica de isolados silvestres de Trypanosoma cruzi e outros tripanosomatídeos com aspectos da interação parasito-hospedeiro.	Locação de Softwares	8.000,00
<b>IOC-109</b>	Biologia, ultra-estrutura e bioquímica de isolados silvestres de Trypanosoma cruzi e outros tripanosomatídeos com aspectos da interação parasito-hospedeiro.	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>IOC-110</b>	Biologia, ultra-estrutura e bioquímica de isolados silvestres de Trypanosoma cruzi e outros tripanosomatídeos com aspectos da interação parasito-hospedeiro.	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>IOC-111</b>	Triagem de extratos de produtos naturais para obtenção de antagonistas específicos	Material de TIC (consumo)	500,00





	dos receptores P2		
<b>IOC-112</b>	Triagem de extratos de produtos naturais para obtenção de antagonistas específicos dos receptores P2	Equipamentos de TIC – computadores	20.100,00
<b>IOC-113</b>	Triagem de extratos de produtos naturais para obtenção de antagonistas específicos dos receptores P2	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>IOC-114</b>	Morfologia, sistemática, biologia e taxonomia de Acari e Insecta áptera de importância em Saúde Animal e Saúde Coletiva do Estado do Rio de Janeiro.	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-115</b>	Morfologia, sistemática, biologia e taxonomia de Acari e Insecta áptera de importância em Saúde Animal e Saúde Coletiva do Estado do Rio de Janeiro.	Material de TIC (permanente)	13.400,00
<b>IOC-116</b>	Morfologia, sistemática, biologia e taxonomia de Acari e Insecta áptera de importância em Saúde Animal e Saúde Coletiva do Estado do Rio de Janeiro.	Equipamentos de TIC – computadores	24.000,00
<b>IOC-117</b>	Morfologia, sistemática, biologia e taxonomia de Acari e Insecta áptera de importância em Saúde Animal e Saúde Coletiva do Estado do Rio de Janeiro.	Equipamentos de TIC – computadores	12.098,00
<b>IOC-118</b>	Morfologia, sistemática, biologia e taxonomia de Acari e Insecta áptera de importância em Saúde	Equipamentos de TIC – computadores	3.800,00



	Animal e Saúde Coletiva do Estado do Rio de Janeiro.		
<b>IOC-119</b>	Biodiversidade, ecologia e taxonomia de mosquitos (Diptera: Culicidae) em áreas urbanas, de preservação ambiental e/ou sob risco de impacto pela instalação de empreendimentos hidrelétricos, minerações e assentamentos comunitários	Equipamentos de TIC – computadores	19.599,00
<b>IOC-120</b>	Biodiversidade, ecologia e taxonomia de mosquitos (Diptera: Culicidae) em áreas urbanas, de preservação ambiental e/ou sob risco de impacto pela instalação de empreendimentos hidrelétricos, minerações e assentamentos comunitários	Equipamentos de TIC – computadores	10.599,00
<b>IOC-121</b>	Eco-Epidemiologia da doença de Chagas na Amazônia	Equipamentos de TIC – computadores	26.800,00
<b>IOC-122</b>	Epidemiologia, Vigilância e controle das doenças parasitárias negligenciadas	Material de TIC (consumo)	100,00
<b>IOC-123</b>	Coleção de Culicídeos	Equipamentos de TIC – computadores	6.700,00
<b>IOC-124</b>	Coleção de Febre Amarela	Equipamentos de TIC – computadores	22.000,00
<b>IOC-125</b>	Coleção de Febre Amarela	Equipamentos de TIC - impressoras	180.000,00
<b>IOC-126</b>	Coleção de Leishmania	Equipamentos de TIC – computadores	11.000,00
<b>IOC-127</b>	Coleção de Culturas de Fungos Filamentosos	Equipamentos de TIC – computadores	13.400,00
<b>IOC-128</b>	Coleção de Artrópodes	Equipamentos de TIC – computadores	12.098,00



	Vetores Ápteros de Importância em Saúde das Comunidades		
<b>IOC-129</b>	Coleção de Artrópodes Vetores Ápteros de Importância em Saúde das Comunidades	Equipamentos de TIC – computadores	20.100,00
<b>IOC-130</b>	Coleção de Artrópodes Vetores Ápteros de Importância em Saúde das Comunidades	Equipamentos de TIC - impressoras	1.000,00
<b>IOC-131</b>	Coleção de Simulídeos do Instituto Oswaldo Cruz	Equipamentos de TIC – computadores	13.400,00
<b>IOC-132</b>	Coleção de Simulídeos do Instituto Oswaldo Cruz	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>IOC-133</b>	Coleção Helmintológica do Instituto Oswaldo Cruz	Equipamentos de TIC – computadores	6.700,00
<b>IOC-134</b>	Coleção de Moluscos do Instituto Oswaldo Cruz	Equipamentos de TIC – computadores	12.098,00
<b>IOC-135</b>	Proteção aos profissionais que atuam nos laboratórios através do fornecimento de EPI	Material de TIC (permanente)	198,00
<b>IOC-136</b>	Proteção aos profissionais que atuam nos laboratórios através do fornecimento de EPI	Equipamentos de TIC – computadores	6.700,00
<b>IOC-137</b>	Gestão da Comissão Interna de Gestão Ambiental	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-138</b>	Gestão do Serviço de Gestão do Trabalho	Material de TIC (consumo)	100,00
<b>IOC-139</b>	Gestão do Serviço de Jornalismo e Comunicação	Material de TIC (consumo)	20.000,00
<b>IOC-140</b>	Gestão do Serviço de Jornalismo e Comunicação	Locação de Softwares	21.000,00
<b>IOC-141</b>	Gestão do Serviço de Jornalismo e Comunicação	Locação de Softwares	4.396,00
<b>IOC-142</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Material de TIC (consumo)	19.400,00



<b>IOC-143</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Material de TIC (consumo)	133.543,00
<b>IOC-144</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Locação de Softwares	25.200,00
<b>IOC-145</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Material de TIC (permanente)	2.600,00
<b>IOC-146</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Material de TIC (permanente)	3.600,00
<b>IOC-147</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Material de TIC (permanente)	14.634,08
<b>IOC-148</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Material de TIC (permanente)	3.600,00
<b>IOC-149</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Material de TIC (permanente)	900,00
<b>IOC-150</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Material de TIC (permanente)	2.600,00
<b>IOC-151</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Material de TIC (permanente)	2.658,10
<b>IOC-152</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Equipamentos de TIC – computadores	17.000,00
<b>IOC-153</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Equipamentos de TIC – computadores	11.670,00
<b>IOC-154</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Equipamentos de TIC – computadores	8.697,00
<b>IOC-155</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Equipamentos de TIC – computadores	11.670,00
<b>IOC-156</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Equipamentos de TIC – computadores	30.720,80
<b>IOC-157</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Equipamentos de TIC – computadores	8.697,00
<b>IOC-158</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Equipamentos de TIC – computadores	4.600,00
<b>IOC-159</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Equipamentos de TIC – computadores	17.000,00
<b>IOC-160</b>	Gestão do Serviço de Produção de Imagem	Material de TIC (consumo)	2.900,00
<b>IOC-161</b>	Gestão do Serviço de Produção de Imagem	Material de TIC (consumo)	4.798,00
<b>IOC-162</b>	Gestão do Serviço de Produção de Imagem	Material de TIC (consumo)	16.800,00
<b>IOC-163</b>	Gestão do Serviço de Produção de Imagem	Locação de Softwares	4.140,00
<b>IOC-164</b>	Plataforma de Bioensaios	Material de TIC (consumo)	500,00



	e Triagem de Fármacos		
<b>IOC-165</b>	Plataforma de Bioensaios e Triagem de Fármacos	Equipamentos de TIC – computadores	7.000,00
<b>IOC-166</b>	Gestão do Departamento de Gestão Administração	Material de TIC (consumo)	2.000,00
<b>IOC-167</b>	Gestão do Departamento de Gestão Administração	Material de TIC (permanente)	28.000,00
<b>IOC-168</b>	Gestão do Departamento de Gestão Administração	Equipamentos de TIC – computadores	120.000,00
<b>IOC-169</b>	Gestão do Departamento de Gestão Administração	Equipamentos de TIC – computadores	35.000,00
<b>IOC-170</b>	Gestão do Departamento de Gestão Administração	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>IOC-171</b>	Gestão do Departamento de Suporte e Infraestrutura Laboratorial	Material de TIC (consumo)	230,00
<b>IOC-172</b>	Implantação do Programa de Gestão Documental	Material de TIC (consumo)	575,00
<b>IOC-173</b>	Investimento em infraestrutura - IOC	Equipamentos de TIC – computadores	86.250,00
<b>IOC-174</b>	Investimento em infraestrutura - IOC	Equipamentos de TIC – computadores	313.035,75
<b>IOC-175</b>	Gestão do Departamento de Tecnologia da Informação	Terceirização - Apoio Técnico E Operacional	846.303,03
<b>IOC-176</b>	Gestão do Departamento de Tecnologia da Informação	Serviço de Seleção E Treinamento	30.000,00
<b>IOC-177</b>	Gestão do Departamento de Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	400,00
<b>IOC-178</b>	PDTI Ferramentas de software (manutenção de licença de uso de software proprietário)	Locação de Softwares	44.551,00
<b>IOC-179</b>	PDTI Ferramentas de software (manutenção de licença de uso de software proprietário)	Locação de Softwares	815,00
<b>IOC-180</b>	PDTI Ferramentas de software (manutenção de licença de uso de	Locação de Softwares	80.000,00



	software proprietário)		
<b>IOC-181</b>	PDTI Ferramentas de software (manutenção de licença de uso de software proprietário)	Locação de Softwares	65.000,00
<b>IOC-182</b>	PDTI Ferramentas de software (manutenção de licença de uso de software proprietário)	Locação de Softwares	207.615,20
<b>IOC-183</b>	PDTI-Implantação de rede no Campus Manguinhos	Material de TIC (consumo)	101.400,00
<b>IOC-184</b>	PDTI-Implantação de rede no Campus Manguinhos	Suporte de infraestrutura de TI	75.000,00
<b>IOC-185</b>	PDTI - Manutenção dos equipamentos centrais da rede	Material de TIC (consumo)	104.070,00
<b>IOC-186</b>	PDTI - Manutenção dos equipamentos centrais da rede	Suporte de infraestrutura de TI	7.200,00
<b>IOC-187</b>	PDTI - Manutenção dos equipamentos centrais da rede	Equipamentos de TIC - servidores/storage	725.000,00
<b>IOC-188</b>	PDTI - Manutenção preventiva e corretiva de hardware e software básico em equipamentos de informática do IOC	Material Elétrico E Eletrônico	8.945,00
<b>IOC-189</b>	PDTI - Manutenção preventiva e corretiva de hardware e software básico em equipamentos de informática do IOC	Material de TIC (consumo)	29.840,00
<b>IOC-190</b>	PDTI - Manutenção preventiva e corretiva de hardware e software básico em equipamentos de informática do IOC	Suporte de infraestrutura de TI	6.000,00
<b>IOC-191</b>	PDTI - Manutenção preventiva e corretiva de hardware e software básico em equipamentos	Suporte de infraestrutura de TI	7.500,00



	de informática do IOC		
<b>IOC-192</b>	PDTI - Parque de hardware do IOC	Material de Expediente	120,00
<b>IOC-193</b>	PDTI - Parque de hardware do IOC	Material de TIC (consumo)	48.920,00
<b>IOC-194</b>	Gestão da Editoria Científica	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-195</b>	Melhoria da infraestrutura da Editoria Científica	Equipamentos de TIC – computadores	13.400,00
<b>IOC-196</b>	Gestão da Plataforma de Apoio a Pesquisa e Inovação do IOC	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-197</b>	Gestão da Plataforma de Apoio a Pesquisa e Inovação do IOC	Locação de Softwares	50.000,00
<b>IOC-198</b>	Gestão da Plataforma de Apoio a Pesquisa e Inovação do IOC	Desenvolvimento de software	41.280,00
<b>IOC-199</b>	Gestão da Plataforma de Apoio a Pesquisa e Inovação do IOC	Material de TIC (permanente)	1.000,00
<b>IOC-200</b>	Gestão da Plataforma de Apoio a Pesquisa e Inovação do IOC	Material de TIC (permanente)	3.000,00
<b>IOC-201</b>	Gestão da Plataforma de Apoio a Pesquisa e Inovação do IOC	Equipamentos de TIC – computadores	10.000,00
<b>IOC-202</b>	Gestão da Plataforma Biobanco	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-203</b>	Gestão do funcionamento da Secretaria Acadêmica.	Material de TIC (consumo)	1.500,00
<b>IOC-204</b>	Gestão do funcionamento da Secretaria Acadêmica.	Equipamentos de TIC – computadores	134.000,00
<b>IOC-205</b>	Gestão do funcionamento da Secretaria Acadêmica.	Equipamentos de TIC – computadores	35.400,00
<b>IOC-206</b>	Locação de impressoras através do modelo de gestão outsourcing.	Serviços de Cópia e Reprodução de Documentos	300.000,00
<b>IOC-207</b>	Melhoria da infraestrutura do Serviço de Produção	Aquisição de software pronto	4.200,00



	de Imagens.		
<b>IOC-208</b>	Melhoria da infraestrutura do Serviço de Produção de Imagens.	Aquisição de software pronto	560,00
<b>IOC-209</b>	Melhoria da infraestrutura do Serviço de Produção de Imagens.	Material de TIC (permanente)	1.500,00
<b>IOC-210</b>	Melhoria da infraestrutura do Serviço de Produção de Imagens.	Material de TIC (permanente)	6.000,00
<b>IOC-211</b>	Melhoria da infraestrutura do Serviço de Produção de Imagens.	Material de TIC (permanente)	1.500,00
<b>IOC-212</b>	Melhoria da infraestrutura do Serviço de Produção de Imagens.	Material de TIC (permanente)	200,00
<b>IOC-213</b>	Melhoria da infraestrutura do Serviço de Produção de Imagens.	Equipamentos de TIC – computadores	14.000,00
<b>IOC-214</b>	Melhoria da infraestrutura do Serviço de Produção de Imagens.	Equipamentos de TIC – computadores	22.000,00
<b>IOC-215</b>	Melhoria da infraestrutura do Serviço de Produção de Imagens.	Equipamentos de TIC – computadores	6.000,00
<b>IOC-216</b>	Gestão da Vice-Diretoria de Desenvolvimento Institucional e Gestão.	Material de TIC (consumo)	502,00
<b>IOC-217</b>	Investimento na Infraestrutura de Gestão do IOC.	Equipamentos de TIC – computadores	5.000,00
<b>IOC-218</b>	Organização de eventos científicos tecnológicos e da área de gestão coordenados pelo IOC e/ou em parceria com outras instituições.	Material de TIC (consumo)	400,00
<b>IOC-219</b>	Organização de eventos científicos tecnológicos e da área de gestão coordenados pelo IOC e/ou em parceria com outras instituições.	Material de TIC (permanente)	3.000,00





<b>IOC-220</b>	Organização de eventos científicos tecnológicos e da área de gestão coordenados pelo IOC e/ou em parceria com outras instituições.	Equipamentos de TIC – computadores	14.000,00
<b>IOC-221</b>	Organização de eventos científicos tecnológicos e da área de gestão coordenados pelo IOC e/ou em parceria com outras instituições.	Equipamentos de TIC – computadores	20.000,00
<b>IOC-222</b>	Gestão da Vice-Diretoria de Ensino, Informação e Comunicação.	Material de TIC (consumo)	149,44
<b>IOC-223</b>	Gestão da Vice-Diretoria de Pesquisa, Desenvolvimento Tecnológico e Inovação.	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-224</b>	Gestão do CEUA-IOC.	Material de TIC (consumo)	260,00
<b>IOC-225</b>	Apoio ao Comitê de ética em pesquisa - CEP.	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-226</b>	Gestão do Serviço de Planejamento e Orçamento.	Material de TIC (consumo)	106,60
<b>IOC-227</b>	Melhoria da infraestrutura do SPO.	Equipamentos de TIC – computadores	10.000,00
<b>IOC-228</b>	Melhoria da infraestrutura do SPO.	Equipamentos de TIC – computadores	12.098,00
<b>IOC-229</b>	Melhoria da infraestrutura da Diretoria do IOC.	Equipamentos de TIC – computadores	26.800,00
<b>IOC-230</b>	Investigação, diagnóstico, desenvolvimento tecnológico e divulgação científica no contexto das doenças zoonóticas e imunopreveníveis com ênfase nas robovirose e rickettsioses.	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-231</b>	Investigação, diagnóstico, desenvolvimento	Equipamentos de TIC – computadores	13.400,00



	tecnológico e divulgação científica no contexto das doenças zoonóticas e imunopreveníveis com ênfase nas robovirose e rickettsioses.		
<b>IOC-232</b>	Salas de esterilização	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>IOC-233</b>	Taxonomia, evolução, sistemática e estudo da interação helminto/hospedeiro vertebrado e invertebrado, e utilização de helmintos como modelo experimental bioindicador da qualidade ambiental.	Material de TIC (consumo)	100,00
<b>IOC-234</b>	Taxonomia, evolução, sistemática e estudo da interação helminto/hospedeiro vertebrado e invertebrado, e utilização de helmintos como modelo experimental bioindicador da qualidade ambiental.	Equipamentos de TIC – computadores	24.000,00
<b>IOC-235</b>	Serviço de referência nacional para o diagnóstico de enteroinfecções bacterianas	Equipamentos de TIC - impressoras	3.510,00
<b>IOC-236</b>	Serviço de referência de dengue	Equipamentos de TIC – computadores	2.500,00
<b>IOC-237</b>	Serviço de referência de dengue	Equipamentos de TIC – computadores	27.500,00
<b>IOC-238</b>	Serviço de referência de dengue	Equipamentos de TIC – computadores	5.500,00
<b>IOC-239</b>	Serviço de referência em CD4, carga viral e genotipagem	Equipamentos de TIC – computadores	7.500,00
<b>IOC-240</b>	Serviço de referência em CD4, carga viral e	Equipamentos de TIC – computadores	8.000,00



	genotipagem		
<b>IOC-241</b>	Serviço de referência em CD4, carga viral e genotipagem	Equipamentos de TIC – computadores	11.000,00
<b>IOC-242</b>	Serviço de referência em diagnóstico molecular e histopatológico de leishmanioses	Material de TIC (permanente)	500,00
<b>IOC-243</b>	Serviço de Referência em Diagnóstico Sorológico e Histopatológico da Leishmaniose Canina	Equipamentos de TIC – computadores	3.500,00
<b>IOC-244</b>	Serviço de Referência em Hanseníase	Material de TIC (permanente)	26.550,00
<b>IOC-245</b>	Serviço de Referência em Hanseníase	Material de TIC (permanente)	6.150,00
<b>IOC-246</b>	Serviço de Referência em Hanseníase	Material de TIC (permanente)	6.000,00
<b>IOC-247</b>	Serviço de Referência em Hanseníase	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00
<b>IOC-248</b>	Serviço de Referência em Hanseníase	Equipamentos de TIC – computadores	11.000,00
<b>IOC-249</b>	Serviço de Referência em Hidatidose	Material de TIC (permanente)	6.000,00
<b>IOC-250</b>	Serviço de Referência em Hidatidose	Equipamentos de TIC – computadores	13.200,00
<b>IOC-251</b>	Serviço de Referência em Hidatidose	Equipamentos de TIC – computadores	14.000,00
<b>IOC-252</b>	Serviço de Referência em Malacologia Médica	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-253</b>	Serviço de Referência em Malacologia Médica	Material de TIC (permanente)	1.700,00
<b>IOC-254</b>	Serviço de Referência em Malacologia Médica	Material de TIC (permanente)	4.500,00
<b>IOC-255</b>	Serviço de Referência em Malacologia Médica	Equipamentos de TIC – computadores	11.000,00
<b>IOC-256</b>	Serviço de Referência em Pesquisa, Diagnóstico e Treinamento em Malária	Equipamentos de TIC – computadores	6.000,00
<b>IOC-257</b>	Serviço de Referência em Taxonomia e Diagnóstico de Reservatórios Silvestres	Equipamentos de TIC – computadores	5.500,00
<b>IOC-258</b>	Serviço de Referência em	Equipamentos de TIC – computadores	8.200,00



	Tipagem de Leishmania		
<b>IOC-259</b>	Serviço de Referência em Tipagem de Leishmania	Equipamentos de TIC - impressoras	4.000,00
<b>IOC-260</b>	Serviço de Referência em Oncocercose, Mansonelose e Simulídeos	Material de TIC (permanente)	27.500,00
<b>IOC-261</b>	Serviço de Referência em Oncocercose, Mansonelose e Simulídeos	Material de TIC (permanente)	2.000,00
<b>IOC-262</b>	Serviço de Referência em Oncocercose, Mansonelose e Simulídeos	Material de TIC (permanente)	3.250,00
<b>IOC-263</b>	Serviço de Referência em Oncocercose, Mansonelose e Simulídeos	Material de TIC (permanente)	1.180,00
<b>IOC-264</b>	Serviço de Referência em Oncocercose, Mansonelose e Simulídeos	Material de TIC (permanente)	17.792,00
<b>IOC-265</b>	Serviço de Referência em Oncocercose, Mansonelose e Simulídeos	Material de TIC (permanente)	1.000,00
<b>IOC-266</b>	Serviço de Referência em Oncocercose, Mansonelose e Simulídeos	Equipamentos de TIC – computadores	15.600,00
<b>IOC-267</b>	Serviço de Referência em Oncocercose, Mansonelose e Simulídeos	Equipamentos de TIC – computadores	20.000,00
<b>IOC-268</b>	Serviço de Referência em Oncocercose, Mansonelose e Simulídeos	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>IOC-269</b>	Serviço de Referência Nacional em Vigilância Entomológica, Taxonomia e Ecologia de Vetores de Leishmanioses (LIVEDIH)	Equipamentos de TIC – computadores	5.500,00
<b>IOC-270</b>	Serviço de referência de Enterovirose	Equipamentos de TIC – computadores	55.000,00
<b>IOC-271</b>	Serviço de referência para hantavírus	Equipamentos de TIC – computadores	5.000,00
<b>IOC-272</b>	Serviço de referência para hantavírus	Equipamentos de TIC - impressoras	3.000,00
<b>IOC-273</b>	Serviço de referência para hepatites virais	Equipamentos de TIC – computadores	55.000,00



<b>IOC-274</b>	Serviço de referência para hepatites virais	Equipamentos de TIC – computadores	41.994,00
<b>IOC-275</b>	Serviço de referência para hepatites virais	Equipamentos de TIC – computadores	19.999,98
<b>IOC-276</b>	Serviço de referência para hepatites virais	Equipamentos de TIC – computadores	22.000,00
<b>IOC-277</b>	Gestão da Comissão Interna de Biossegurança	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-278</b>	Serviço de referência para leptospirose	Equipamentos de TIC – computadores	10.000,00
<b>IOC-279</b>	Serviço de referência para riquetsioses	Equipamentos de TIC – computadores	5.000,00
<b>IOC-280</b>	Serviço de referência para riquetsioses	Equipamentos de TIC - impressoras	3.000,00
<b>IOC-281</b>	Serviço de referência para rotavíruses	Equipamentos de TIC – computadores	20.594,00
<b>IOC-282</b>	Serviço de referência para víruses exantemáticas	Material de TIC (consumo)	100,00
<b>IOC-283</b>	Serviço de referência para víruses exantemáticas	Equipamentos de TIC – computadores	11.000,00
<b>IOC-284</b>	Gestão da qualidade no DATT	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-285</b>	Gestão da qualidade no DATT	Material de TIC (permanente)	1.500,00
<b>IOC-286</b>	Epidemiologia clínica de anomalias congênitas selecionadas e do câncer infantil hereditário no Brasil com foco no aconselhamento genético.	Equipamentos de TIC – computadores	9.000,00
<b>IOC-287</b>	Novas Abordagens Terapêuticas nas Tripanossomíases.	Equipamentos de TIC – computadores	15.000,00
<b>IOC-288</b>	Abordagens in vitro, in silico e in vivo acerca de mecanismos envolvidos na interação parasita : célula e de candidatos a novas alternativas terapêuticas para	Material de TIC (consumo)	424,92



	doenças tropicais negligenciadas		
<b>IOC-289</b>	Abordagens in vitro, in sílico e in vivo acerca de mecanismos envolvidos na interação parasita : célula e de candidatos a novas alternativas terapêuticas para doenças tropicais negligenciadas	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>IOC-290</b>	Estudos soroepidemiológicos e de biologia molecular de vírus causadores de hepatite e vírus emergentes com potencial zoonótico	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>IOC-291</b>	Contribuições das ciências sociais e biológicas, da educação/ensino e da epidemiologia para ações e políticas em saúde	Material de TIC (consumo)	184,80
<b>IOC-292</b>	Contribuições das ciências sociais e biológicas, da educação/ensino e da epidemiologia para ações e políticas em saúde	Equipamentos de TIC – computadores	36.294,00
<b>IOC-293</b>	Contribuições das ciências sociais e biológicas, da educação/ensino e da epidemiologia para ações e políticas em saúde	Equipamentos de TIC – computadores	24.000,00
<b>IOC-294</b>	Plataforma CHA para Educadores: acolhimento interdisciplinar em saúde e educação	Equipamentos de TIC – computadores	11.997,00



<b>IOC-295</b>	Plataforma de Histotecnologia (Pav. Cardoso Fontes)	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-296</b>	Plataforma de Histotecnologia (Pav. Cardoso Fontes)	Equipamentos de TIC – computadores	2.000,00
<b>IOC-297</b>	Fisiopatologia, diagnóstico e tratamento de doenças crônicas e infecciosas	Material de TIC (consumo)	899,60
<b>IOC-298</b>	Mecanismos imuno-mediados de saúde e doença em resposta à infecção por coronavírus	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00
<b>IOC-299</b>	Aspectos temáticos relacionados aos simúlidos no Brasil: Sistemática, taxonomia, morfologia, bioecologia, levantamento faunístico e impacto ambiental; epidemiologia, parasitologia, impacto no ambiente na saúde.	Material de TIC (permanente)	10.000,00
<b>IOC-300</b>	Aspectos temáticos relacionados aos simúlidos no Brasil: Sistemática, taxonomia, morfologia, bioecologia, levantamento faunístico e impacto ambiental; epidemiologia, parasitologia, impacto no ambiente na saúde.	Material de TIC (permanente)	700,00
<b>IOC-301</b>	Aspectos temáticos relacionados aos simúlidos no Brasil: Sistemática, taxonomia, morfologia, bioecologia, levantamento faunístico e impacto ambiental; epidemiologia, parasitologia, impacto no	Equipamentos de TIC – computadores	6.000,00

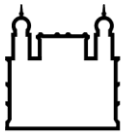


	ambiente na saúde.		
<b>IOC-302</b>	Aspectos temáticos relacionados aos simúlideos no Brasil: Sistemática, taxonomia, morfologia, bioecologia, levantamento faunístico e impacto ambiental; epidemiologia, parasitologia, impacto no ambiente na saúde.	Equipamentos de TIC – computadores	6.049,00
<b>IOC-303</b>	Aspectos temáticos relacionados aos simúlideos no Brasil: Sistemática, taxonomia, morfologia, bioecologia, levantamento faunístico e impacto ambiental; epidemiologia, parasitologia, impacto no ambiente na saúde.	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>IOC-304</b>	Gastroenterites de etiologia viral: diagnóstico, esclarecimento de surtos, estudos de epidemiologia molecular, susceptibilidade genética, impacto ambiental e segurança alimentar com enfoque em saúde única	Material de TIC (consumo)	512,00
<b>IOC-305</b>	Gastroenterites de etiologia viral: diagnóstico, esclarecimento de surtos, estudos de epidemiologia molecular, susceptibilidade genética, impacto ambiental e segurança alimentar com enfoque em saúde única	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00





<b>IOC-306</b>	Estudos em diversidade de insetos, com ênfase na fauna da região neotropical	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-307</b>	Filogenia e estudo da variabilidade genética de microbactérias relacionadas a infecções humanas e em animais	Equipamentos de TIC – computadores	3.533,00
<b>IOC-308</b>	Filogenia e estudo da variabilidade genética de microbactérias relacionadas a infecções humanas e em animais	Equipamentos de TIC – computadores	13.920,00
<b>IOC-309</b>	Concluir o 7º CREDENCIAMENTO DE LABORATÓRIOS por avaliação externa 2023-2028.	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	100.000,00
<b>IOC-310</b>	Criar e implementar PLANO ESTRATÉGICO PARA O ENSINO NO IOC (PROGRAMAS DE ENSINO E ESTÁGIOS) alinhado à missão institucional do IOC e integrado ao Plano de Desenvolvimento Institucional da Educação 2021-2025 (PDIE) da Fiocruz.	Equipamentos de TIC – computadores	50.000,00
<b>IOC-311</b>	Cannabis Medicinal: uma perspectiva diferente no combate a parasitos patogênicos humanos.	Material de TIC (consumo)	10.000,00
<b>IOC-312</b>	Cannabis Medicinal: uma perspectiva diferente no combate a parasitos patogênicos humanos.	Equipamentos de TIC – computadores	20.000,00
<b>IOC-313</b>	Implementação do Programa de Qualidade no IOC.	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-314</b>	Implementação do Programa de Qualidade	Material de TIC (permanente)	800,00



	no IOC.		
<b>IOC-315</b>	Implementação do Programa de Qualidade no IOC.	Material de TIC (permanente)	3.000,00
<b>IOC-316</b>	Implementação do Programa de Qualidade no IOC.	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00
<b>IOC-317</b>	Proteômica/RJ - Espectrometria de Massas (RPTO2A) - Centro Maré	Aquisição de software pronto	6.300,00
<b>IOC-318</b>	Gestão da Secretaria Executiva da Direção Geral.	Material de TIC (consumo)	100,00

Fonte: SAGE

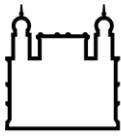
## Instituto René Rachou (IRR)

Quadro 44: Projetos e Operações – IRR

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>IRR-1</b>	Manutenção das atividades do Serviço de Informática	Outros Materiais de Consumo	60.000,00
<b>IRR-2</b>	Suporte remoto ao sistema PHL	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	3.705,00
<b>IRR-3</b>	Operações estratégicas do IRR	Locação de Softwares	19.980,00
<b>IRR-4</b>	Contratos e insumos para infraestrutura - SINFE	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	12.945,60
<b>IRR-5</b>	Contratos e insumos para infraestrutura - SINFE	Serviços técnicos profissionais de TIC	8.474,40
<b>IRR-6</b>	Serviços de internet para o IRR	Comunicação de dados e redes em geral	39.558,00
<b>IRR-7</b>	Serviços de internet para o IRR	Comunicação de dados e redes em geral	1.418,28
<b>IRR-8</b>	Serviços de internet para o IRR	Outsourcing de impressão	51.042,35
<b>IRR-9</b>	Serviços e insumos de apoio à pesquisa - Gestão da Qualidade	Locação de Softwares	19.843,30
<b>IRR-10</b>	FOMENTO CVLSR - CAPITAL - Aquisição de itens de capital para desenvolvimento dos Serviços de Referência	Material de TIC (permanente)	17.544,00
<b>IRR-11</b>	Aquisição de itens de capital de TI para suporte das atividades do IRR - SINFO	Aquisição de software	1.893,60
<b>IRR-12</b>	Aquisição de itens de capital de TI para suporte das atividades do IRR - SINFO	Material de TIC (permanente)	860.457,00
<b>IRR-13</b>	Aquisição de itens de capital de TI para suporte das atividades do IRR - SINFO	Material de TIC (permanente)	61.686,00



<b>IRR-14</b>	Aquisição de itens de capital de TI para suporte das atividades do IRR - SINFO	Equipamentos de TIC – computadores	112.286,40
<b>IRR-15</b>	Aquisição de itens de capital de TI para suporte das atividades do IRR - SINFO	Equipamentos de TIC – computadores	297.902,50
<b>IRR-16</b>	Aquisição de itens de capital de TI para suporte das atividades do IRR - SINFO	Equipamentos de TIC - servidores/storage	260.000,00
<b>IRR-17</b>	EQUIPAMENTOS DE SUPORTE para o desenvolvimento da pesquisa no IRR	Equipamentos e Material Permanente	180.000,00
<b>IRR-18</b>	EQUIPAMENTOS DE SUPORTE para o desenvolvimento da pesquisa no IRR	Material de TIC (permanente)	19.196,00
<b>IRR-19</b>	EQUIPAMENTOS DE SUPORTE para o desenvolvimento da pesquisa no IRR	Material de TIC (permanente)	1.038,96
<b>IRR-20</b>	EQUIPAMENTOS DE SUPORTE para o desenvolvimento da pesquisa no IRR	Material de TIC (permanente)	14.694,00
<b>IRR-21</b>	EQUIPAMENTOS DE SUPORTE para o desenvolvimento da pesquisa no IRR	Equipamentos de TIC – computadores	5.748,00
<b>IRR-22</b>	EQUIPAMENTOS DE SUPORTE para o desenvolvimento da pesquisa no IRR	Equipamentos de TIC – computadores	3.863,00
<b>IRR-23</b>	Aquisição de itens de capital para desenvolvimento das Plataformas Tecnológicas do IRR	Equipamentos e Material Permanente	474.195,04
<b>IRR-24</b>	Aquisição de itens de capital para	Material de TIC (consumo)	5.674,08



	desenvolvimento das Plataformas Tecnológicas do IRR		
<b>IRR-25</b>	Aquisição de itens de capital para desenvolvimento das Plataformas Tecnológicas do IRR	Material de TIC (consumo)	9.407,60

Fonte: SAGE

## Presidência (PR)

Quadro 45: Projetos e Operações – PR

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>PR-1</b>	Transmissão e veiculação de conteúdos audiovisuais	Desenvolvimento de software	100.000,00
<b>PR-2</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Material de TIC (consumo)	1.500,00
<b>PR-3</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Material de TIC (consumo)	1.500,00
<b>PR-4</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>PR-5</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Serviços técnicos de profissionais de TIC	600.000,00
<b>PR-6</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Serviços técnicos de profissionais de TIC	500.000,00
<b>PR-7</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Serviços técnicos de profissionais de TIC	5.000,00
<b>PR-8</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Serviços técnicos de profissionais de TIC	3.500,00
<b>PR-9</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Serviços técnicos de profissionais de TI - PJ	20.000,00
<b>PR-10</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Serviços técnicos de profissionais de TI - PJ	200.000,00
<b>PR-11</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Material de TIC (permanente)	50.000,00
<b>PR-12</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Material de TIC (permanente)	7.500,00
<b>PR-13</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Material de TIC (permanente)	30.000,00
<b>PR-14</b>	GAB -Coordenar e Desenvolver as Atividades de Gestão Institucional	Material de TIC (consumo)	1.400,00
<b>PR-15</b>	GAB -Coordenar e Desenvolver as Atividades de Gestão Institucional	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	8.000,00
<b>PR-16</b>	GAB -Coordenar e Desenvolver as Atividades de Gestão Institucional	Material de TIC (permanente)	25.000,00



<b>PR-17</b>	GAB -Coordenar e Desenvolver as Atividades de Gestão Institucional	Material de TIC (permanente)	45.000,00
<b>PR-18</b>	GAB -Coordenar e Desenvolver as Atividades de Gestão Institucional	Material de TIC (permanente)	24.000,00
<b>PR-19</b>	GAB -Coordenar e Desenvolver as Atividades de Gestão Institucional	Equipamentos de TIC – computadores	16.000,00
<b>PR-20</b>	GAB -Coordenar e Desenvolver as Atividades de Gestão Institucional	Equipamentos de TIC – computadores	1.478,13
<b>PR-21</b>	Atualização de Patrimônio	Equipamentos de TIC – computadores	84.133,80
<b>PR-22</b>	Gestão e Desenvolvimento Institucional	Equipamentos de TIC – computadores	35.400,00
<b>PR-23</b>	CDTS - Estruturação	Suporte de infraestrutura de TI	1.540.000,00
<b>PR-24</b>	CDTS - Estruturação	Suporte de infraestrutura de TI	1.800.000,00
<b>PR-25</b>	CDTS - Estruturação	Desenvolvimento de software (locação de mão de obra)	294.500,00
<b>PR-26</b>	CDTS - Estruturação	Material de TIC (permanente)	500.000,00
<b>PR-27</b>	Manutenção das Coleções Biológicas	Material de TIC (consumo)	210.000,00
<b>PR-28</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Apoio às atividades regulares dos laboratórios de referência da Fiocruz	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	780,00
<b>PR-29</b>	Rede de Plataformas Tecnológicas	Material de TIC (consumo)	2.060.873,98
<b>PR-30</b>	Rede de Plataformas Tecnológicas	Aquisição de software	15.000,00
<b>PR-31</b>	Rede de Plataformas Tecnológicas	Material de TIC (permanente)	100.000,00
<b>PR-32</b>	Rede de Plataformas Tecnológicas	Material de TIC (permanente)	300.000,00
<b>PR-33</b>	Rede de Plataformas Tecnológicas	Material de TIC (permanente)	480.000,00
<b>PR-34</b>	CTBio	Locação de Softwares	60.000,00
<b>PR-35</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios	Material de TIC (permanente)	10.000,00



	de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada		
<b>PR-36</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Material de TIC (permanente)	17.270,00
<b>PR-37</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Material de TIC (permanente)	43.065,94
<b>PR-38</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Material de TIC (permanente)	13.229,50
<b>PR-39</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Material de TIC (permanente)	33.930,00
<b>PR-40</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Material de TIC (permanente)	4.000,00
<b>PR-41</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência -	Equipamentos de TIC – computadores	400.000,00





	Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada		
<b>PR-42</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Equipamentos de TIC – computadores	80.000,00
<b>PR-43</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Equipamentos de TIC – computadores	3.500,00
<b>PR-44</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Equipamentos de TIC – computadores	13.200,00
<b>PR-45</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Equipamentos de TIC – computadores	96.994,00
<b>PR-46</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Equipamentos de TIC – computadores	20.594,00
<b>PR-47</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização	Equipamentos de TIC – computadores	180.628,88



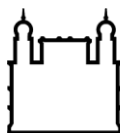
	Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada		
<b>PR-48</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Equipamentos de TIC – computadores	17.387,50
<b>PR-49</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Equipamentos de TIC – computadores	15.000,00
<b>PR-50</b>	Manutenção da Editora Fiocruz	Material de TIC (permanente)	1.760,00
<b>PR-51</b>	Manutenção da Editora Fiocruz	Equipamentos de TIC – computadores	4.000,00
<b>PR-52</b>	Gabinete - Casa Amarela	Material de TIC (permanente)	29.000,00
<b>PR-53</b>	Gabinete - Casa Amarela	Material de TIC (permanente)	500,00
<b>PR-54</b>	Acompanhar atualizações e prover normas de gestão da qualidade às Unidades da Fiocruz	Locação de Softwares	3.000,00
<b>PR-55</b>	Apoio ao Desenvolvimento Institucional da Vice-presidência de Ambiente, Atenção e Promoção da Saúde – VPAAPS – 2022 – 2025	Material de TIC (permanente)	130.000,00
<b>PR-56</b>	"Gabinete Fiocruz – Aprimoramento dos processos e melhoria estrutural das atividades de comunicação social no âmbito interno e externo". FIOTEC	Serviços Técnicos Profissionais	2.800.000,00
<b>PR-57</b>	Fortalecimento das ações	Material de TIC (consumo)	9.600,00



	em Pesquisa e Desenvolvimento Institucional vinculadas ao Escritório de Cooperação Fiocruz-SP		
<b>PR-58</b>	Fortalecimento das ações em Pesquisa e Desenvolvimento Institucional vinculadas ao Escritório de Cooperação Fiocruz-SP	Material de TIC (consumo)	5.000,00
<b>PR-59</b>	Fortalecimento das ações em Pesquisa e Desenvolvimento Institucional vinculadas ao Escritório de Cooperação Fiocruz-SP	Material de TIC (consumo)	5.000,00
<b>PR-60</b>	Fortalecimento das ações em Pesquisa e Desenvolvimento Institucional vinculadas ao Escritório de Cooperação Fiocruz-SP	Material de TIC (consumo)	4.000,00
<b>PR-61</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Equipamentos e Material Permanente	3.750,00
<b>PR-62</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Material de TIC (consumo)	5.525,00
<b>PR-63</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Locação de Softwares	12.553,71
<b>PR-64</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Material de TIC (permanente)	22.200,00
<b>PR-65</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Material de TIC (permanente)	13.800,00
<b>PR-66</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Material de TIC (permanente)	22.200,00
<b>PR-67</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Material de TIC (permanente)	8.000,00
<b>PR-68</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Equipamentos de TIC – computadores	160.000,00
<b>PR-69</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Equipamentos de TIC – computadores	28.945,00
<b>PR-70</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Equipamentos de TIC - servidores/storage	20.000,00



<b>PR-71</b>	Coordenar, gerir e aperfeiçoar as ações realizadas na Auditoria Interna da Fiocruz.	Material de TIC (consumo)	160,00
<b>PR-72</b>	Coordenar, gerir e aperfeiçoar as ações realizadas na Auditoria Interna da Fiocruz.	Equipamentos de TIC – computadores	25.000,00
<b>PR-73</b>	Coordenar, gerir e aperfeiçoar as ações realizadas na Auditoria Interna da Fiocruz.	Equipamentos de TIC – computadores	8.000,00
<b>PR-74</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do PROCC	Material de TIC (permanente)	12.000,00
<b>PR-75</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do PROCC	Equipamentos de TIC – computadores	24.000,00
<b>PR-76</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do PROCC	Equipamentos de TIC – computadores	8.000,00
<b>PR-77</b>	Manutenção da infraestrutura tecnológica da VPEIC	Locação de equipamentos de TIC - impressoras	20.000,00
<b>PR-78</b>	Manutenção da infraestrutura tecnológica da VPEIC	Equipamentos de TIC – computadores	100.000,00
<b>PR-79</b>	Manutenção da infraestrutura tecnológica da VPEIC	Equipamentos de TIC – computadores	126.000,00
<b>PR-80</b>	Manutenção da infraestrutura tecnológica da VPEIC	Equipamentos de TIC – computadores	20.000,00
<b>PR-81</b>	Manutenção da infraestrutura tecnológica da VPEIC	Equipamentos de TIC – computadores	8.000,00
<b>PR-82</b>	Manutenção da infraestrutura tecnológica da VPEIC	Equipamentos de TIC – computadores	27.000,00
<b>PR-83</b>	Manutenção da infraestrutura tecnológica da VPEIC	Equipamentos de TIC – computadores	20.000,00
<b>PR-84</b>	Manutenção da	Material de TIC (consumo)	10.000,00



	infraestrutura física e tecnológica do Escritório do Piauí		
<b>PR-85</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do Escritório do Piauí	Material de TIC (permanente)	6.658,20
<b>PR-86</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do Escritório do Piauí	Material de TIC (permanente)	2.415,90
<b>PR-87</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do Escritório do Piauí	Material de TIC (permanente)	6.000,00
<b>PR-88</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do Escritório do Piauí	Equipamentos de TIC – computadores	4.000,00
<b>PR-89</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do Escritório do Piauí	Equipamentos de TIC – computadores	30.000,00
<b>PR-90</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do Escritório do Piauí	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>PR-91</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do Escritório do Piauí	Equipamentos de TIC – computadores	1.500,00
<b>PR-92</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do Escritório do Piauí	Equipamentos de TIC - impressoras	3.912,30

Fonte: SAGE

**Anexo III - PDTIC - 2023.pdf**



# Plano Diretor de TIC da Fiocruz

2023

Future Ready

**COGETIC**

Coordenação-Geral de Gestão de Tecnologia da  
Informação e Comunicação

**Presidente**

Mario Santos Moreira

**Chefia de Gabinete**

Zélia Profeta

**Comitê de Governança Digital**

Cristiani Vieira Machado - VPEIC

Hermano Albuquerque de Castro – VPAAPS

Juliano de Carvalho Lima – Diretoria Executiva

Laiza Daniele Nunes de Assumpção – Encarregada pelo tratamento de dados pessoais

Marco Aurélio Krieger – VPPIS

Maria de Lourdes - VPPCB

Misael Sousa de Araujo - Cogetic

**Equipe de Elaboração do PETIC/PDTIC**

Diogo Luiz de Jesus Moreira

Fábio Rodrigues Lamin

Fernando José Ribeiro Speich

Renata Pereira Martins



## Sumário

Histórico de versões .....	1
Lista de Ilustrações .....	2
Lista de quadros .....	3
Lista de abreviaturas e siglas .....	5
Apresentação .....	1
Introdução .....	2
Ciclo de Vida.....	4
Papeis envolvidos.....	5
Metodologia Aplicada.....	7
Elaboração .....	7
Preparação.....	8
Diagnóstico .....	11
Planejamento .....	19
Acompanhamento.....	24
Planejamento (do Acompanhamento) .....	26
Monitoramento.....	30
Avaliação Intermediária .....	32
Avaliação Final.....	35
Alinhamento com a Estratégia da Organização .....	38
Mapa Estratégico de TIC .....	38
Objetivos Estratégicos .....	40
Indicadores e Metas .....	40
Ações.....	41
Inventário de Necessidades .....	41
Plano Orçamentário .....	43
Por Ano .....	43
Por Fonte de Receita .....	44
Por Elemento de Despesa.....	45
Por Unidade .....	49
Por Necessidade de TIC .....	50
Fatores Críticos de Sucesso.....	51
Considerações Finais .....	52
Documentos de Referência .....	53
Anexo I – Projetos e Operações cadastrados no SAGE .....	65
Casa de Oswaldo Cruz (COC).....	65
Coordenação-Geral de Administração (COGEAD).....	75
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas (COGEPE) .....	77
Coordenação-Geral de Gestão de TIC (COGETIC) .....	78

Coordenação-Geral de Infraestrutura (COGIC) .....	84
Escola Nacional de Saúde Pública Sérgio Arouca (ENSP) .....	89
Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio (EPSJV) .....	91
Fiocruz Ceará .....	94
Fiocruz Mato Grosso do Sul .....	100
Fiocruz Rondônia .....	101
Gerência Regional de Brasília (GEREB) .....	102
Instituto Aggeu Magalhães (IAM) .....	104
Instituto Carlos Chagas (ICC) .....	106
Instituto de Ciência e Tecnologia em Biomodelos (ICTB) .....	108
Instituto de Comunicação e Informação Científica e Tecnológica em Saúde .....	114
Instituto de Tecnologia em Fármacos (FAR-MANGUINHOS) .....	119
Instituto de Tecnologia em Imunobiológicos (BIO-MANGUINHOS) .....	124
Instituto de Gonçalo Moniz (IGM) .....	126
Instituto Leônidas e Maria Deane (ILMD) .....	133
Instituto Nacional de Controle de Qualidade em Saúde (INCQS) .....	134
Instituto Nacional de Infectologia Evandro Chagas (INI) .....	136
Instituto Nacional de Saúde da Mulher, da Criança e do Adolescente (IFF) .....	140
Instituto Oswaldo Cruz (IOC) .....	144
Instituto René Rachou (IRR) .....	178
Presidência (PR) .....	181

## Histórico de versões

Quadro 1: Histórico de versões

DATA	VERSÃO	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL
13/06/2023	1	Elaboração do PDTIC	COGETIC

Fonte: Cogetic

## Lista de Ilustrações

FIGURA 1: CICLO DE VIDA DO PDTIC .....	4
FIGURA 2: PROCESSO DE ELABORAÇÃO DO PDTIC .....	7
FIGURA 3: SUBPROCESSO DE PREPARAÇÃO .....	8
FIGURA 4: SUBPROCESSO DE DIAGNÓSTICO.....	12
FIGURA 5: SUBPROCESSO DE PLANEJAMENTO.....	19
FIGURA 6: CONTEXTO DE ACOMPANHAMENTO DO PDTIC .....	25
FIGURA 7: PROCESSO DE ACOMPANHAMENTO DO PDTIC.....	26
FIGURA 8: SUBPROCESSO DE PLANEJAMENTO (DO ACOMPANHAMENTO) .....	27
FIGURA 9: SUBPROCESSO DE MONITORAMENTO.....	31
FIGURA 10: SUBPROCESSO DE AVALIAÇÃO INTERMEDIÁRIA .....	33
FIGURA 11: SUBPROCESSO DE AVALIAÇÃO FINAL.....	35
FIGURA 12: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR ANO .....	44
FIGURA 13: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR FONTE DE RECEITA .....	45
FIGURA 14: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR ELEMENTO DE DESPESA .....	48
FIGURA 15: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR ELEMENTO DE DESPESA – OS 5 MAIORES MONTANTES .....	48
FIGURA 16: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR UNIDADE.....	50
FIGURA 17: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR NECESSIDADE DE TIC.....	51

## Lista de quadros

QUADRO 1: HISTÓRICO DE VERSÕES .....	1
QUADRO 2: ATIVIDADES QUE COMPÕEM O SUBPROCESSO DE PREPARAÇÃO .....	9
QUADRO 3: ATIVIDADES QUE COMPÕEM O SUBPROCESSO DE DIAGNÓSTICO.....	12
QUADRO 4: ATIVIDADES QUE COMPÕEM O SUBPROCESSO DE PLANEJAMENTO.....	20
QUADRO 5: ATIVIDADES QUE COMPÕEM O SUBPROCESSO DE PLANEJAMENTO (DO ACOMPANHAMENTO) .....	28
QUADRO 6: ATIVIDADES QUE COMPÕEM O SUBPROCESSO DE MONITORAMENTO .....	31
QUADRO 7: ATIVIDADES QUE COMPÕEM O SUBPROCESSO DE AVALIAÇÃO INTERMEDIÁRIA .....	33
QUADRO 8: ATIVIDADES QUE COMPÕEM O SUBPROCESSO DE AVALIAÇÃO FINAL.....	36
QUADRO 9: MAPA ESTRATÉGICO DE TIC .....	38
QUADRO 10: OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TIC.....	40
QUADRO 11: INDICADORES ESTRATÉGICOS DE TIC E METAS.....	40
QUADRO 12: AÇÕES ESTRATÉGICAS DE TIC .....	41
QUADRO 13: INVENTÁRIO DE NECESSIDADES – NECESSIDADES DE INFORMAÇÃO.....	41
QUADRO 14: INVENTÁRIO DE NECESSIDADES – NECESSIDADES DE TIC .....	42
QUADRO 15: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR ANO.....	43
QUADRO 16: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR FONTE DE RECEITA .....	44
QUADRO 17: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR ELEMENTO DE DESPESA .....	45
QUADRO 18: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR UNIDADE .....	49
QUADRO 19: PLANO ORÇAMENTÁRIO DE TIC – POR NECESSIDADE DE TIC .....	50
QUADRO 20: REFERÊNCIAS E NORMATIVOS .....	53
QUADRO 21: PROJETOS E OPERAÇÕES – COC .....	65
QUADRO 22: PROJETOS E OPERAÇÕES – COGEAD.....	75
QUADRO 23: PROJETOS E OPERAÇÕES – COGEPE .....	77
QUADRO 24: PROJETOS E OPERAÇÕES – COGETIC .....	78
QUADRO 25: PROJETOS E OPERAÇÕES – COGIC .....	84
QUADRO 26: PROJETOS E OPERAÇÕES – ENSP .....	89
QUADRO 27: PROJETOS E OPERAÇÕES – EPSJV .....	91
QUADRO 28: PROJETOS E OPERAÇÕES – FIOCRUZ CEARÁ.....	94
QUADRO 29: PROJETOS E OPERAÇÕES – FIOCRUZ MATO GROSSO DO SUL.....	100
QUADRO 30: PROJETOS E OPERAÇÕES – FIOCRUZ RONDÔNIA.....	101
QUADRO 31: PROJETOS E OPERAÇÕES – GEREB .....	102
QUADRO 32: PROJETOS E OPERAÇÕES – IAM .....	104
QUADRO 33: PROJETOS E OPERAÇÕES – ICC.....	106
QUADRO 34: PROJETOS E OPERAÇÕES – ICTB.....	108

QUADRO 35: PROJETOS E OPERAÇÕES – ICICT .....	114
QUADRO 36: PROJETOS E OPERAÇÕES – FAR-MANGUINHOS .....	119
QUADRO 37: PROJETOS E OPERAÇÕES – BIO-MANGUINHOS .....	124
QUADRO 38: PROJETOS E OPERAÇÕES – IGM .....	126
QUADRO 39: PROJETOS E OPERAÇÕES – ILMD .....	133
QUADRO 40: PROJETOS E OPERAÇÕES – INCQS .....	134
QUADRO 41: PROJETOS E OPERAÇÕES – INI .....	136
QUADRO 42: PROJETOS E OPERAÇÕES – IFF .....	140
QUADRO 43: PROJETOS E OPERAÇÕES – IOC .....	144
QUADRO 44: PROJETOS E OPERAÇÕES – IRR .....	178
QUADRO 45: PROJETOS E OPERAÇÕES – PR .....	181

## Lista de abreviaturas e siglas

AETICs - Ações Estratégicas de TIC

ANS - Acordo de nível de serviço

ANO - Acordo de nível operacional

BDGC - Banco de dados do gerenciamento de configuração

BPM - *Business Process Management Initiative*

BPMN - *Business Process Modeling Notation*

COC - Casa de Oswaldo Cruz

CGD - Comitê de Governança Digital

COGEAD - Coordenação-Geral de Administração

COGEPE - Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas

COGETIC - Coordenação-Geral de Gestão de TIC

COGIC - Coordenação-Geral de Infraestrutura dos Campi

DOU - Diário Oficial da União

EqAPDTIC - Equipe de Acompanhamento do PDTIC

EqEPDTIC - Equipe de Elaboração do PDTIC

ENSP - Escola Nacional de Saúde Pública Sergio Arouca

EPSJV - Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio

EGD - Estratégia de Governo Digital

Fiocruz - Fundação Oswaldo Cruz

GEREB - Gerência Regional de Brasília

IETIC - Indicador Estratégico de TIC

IAM - Instituto Aggeu Magalhães

ICC - Instituto Carlos Chagas

ICTB - Instituto de Ciência e Tecnologia em Biomodelos

ICICT - Instituto de Comunicação e Informação Científica e Tecnológica em Saúde

FAR-MANGUINHOS - Instituto de Tecnologia em Fármacos

BIO-MANGUINHOS - Instituto de Tecnologia em Imunobiológicos

IGM - Instituto Gonçalo Moniz

ILMD - Instituto Leônidas e Maria Deane

INCQS - Instituto Nacional de Controle de Qualidade em Saúde

INI - Instituto Nacional de Infectologia Evandro Chagas

IFF - Instituto Nacional de Saúde da Mulher, da Criança e do Adolescente

IOC - Instituto Oswaldo Cruz

Instituto René Rachou (IRR)

LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias

LOA - Lei Orçamentária Anual

MQP-SISP - Método de Dimensionamento de Quadro de Pessoal do SISP

MGP-SISP - Metodologia de Gerenciamento de Projetos do SISP

eMAG - Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico

OMG - *Object Management Group*

OETICs - Objetivos Estratégicos de TIC

ePING - Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico

ePWG - Padrões Web em Governo Eletrônico

AC-PDTIC - Painel de Acompanhamento do PDTIC

PA-PDTIC - Plano de Acompanhamento do PDTIC

PT-PDTIC - Plano de trabalho para elaboração do PDTIC

PDTIC - Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação

PETIC - Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação



PEI - Plano Estratégico Institucional

PPA - Plano Plurianual

PaaS - *Platform as a Service*

RA-PDTIC - Relatório de Acompanhamento do PDTIC

RR-PDTIC - Relatório de Resultados do PDTIC anterior

SaaS - *Software as a Service*

SWOT - *Strengths, Weaknesses, Opportunities and Threats*

TIC - Tecnologia da informação e comunicação

## Apresentação

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) é uma ferramenta de planejamento e gestão dos recursos de tecnologia da informação e comunicação (TIC) fundamentais para implantação das atividades e estratégias da Fundação Oswaldo Cruz (Fiocruz).

O documento, que apresenta a política de TIC da Fiocruz para o ano de 2023, teve como ponto de partida o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC), instrumento com as diretrizes de TIC da instituição para o ciclo 2023-2026.

O PDTIC 2023 justifica-se pela necessidade de ajustes e de adequação do plano de ações de TIC às novas demandas, de modo a otimizar os recursos e aumentar a eficiência para o alcance dos objetivos institucionais.

## Introdução

Este documento tem por objetivo apresentar o PDTIC da Fiocruz com vigência para o ano de 2023.

A TIC assumiu nos últimos anos um papel imprescindível no contexto das organizações públicas brasileiras. O foco principal da TIC é a efetiva utilização da informação como suporte às práticas organizacionais. Além disso, a TIC tem transversalidade sobre vários eixos da organização, tangenciando suas áreas negociais. É a TIC que apoia as organizações a atenderem às exigências por agilidade, flexibilidade, efetividade e inovação.

Nesse contexto, na busca por uma Administração Pública que prime pela melhor gestão dos recursos e maior qualidade na prestação de serviços aos cidadãos, torna-se essencial a realização de um bom planejamento de TIC que viabilize e potencialize a melhoria contínua do desempenho organizacional.

Para alcançar esse resultado, é necessário que haja um alinhamento entre as estratégias e ações da TIC e as estratégias organizacionais. Dessa maneira, o PDTIC é o instrumento que permite nortear e acompanhar a atuação da área de TIC, definindo estratégias e as ações para implantá-las.

“PDTIC: instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de TIC, com o objetivo de atender às necessidades finalísticas e de informação de um órgão ou entidade para um determinado período” (Art. 2º, Inciso XXV da Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022).

No cenário atual de constantes mudanças, o PDTIC é uma importante ferramenta de apoio à tomada de decisão para o gestor, habilitando-o a agir de forma proativa, contra as ameaças e a favor das oportunidades. O PDTIC representa um instrumento de gestão para a execução das ações de TIC da organização, possibilitando justificar os recursos aplicados em TIC, minimizar o desperdício, garantir o controle, aplicar recursos naquilo que é considerado mais relevante e, por fim, melhorar o gasto público e o serviço prestado ao cidadão.

O princípio norteador da elaboração do PDTIC foi a participação incondicional de todas as unidades administrativas descentralizadas da Fiocruz. Sendo assim, buscou-se envolver toda a instituição, garantindo que as diretrizes, estratégias e ações apresentadas neste documento

---

expressassem as necessidades e as expectativas de todos aqueles que, direta ou indiretamente, fazem uso de TIC na instituição.

É importante registrar que, apesar deste PDTIC expressar o posicionamento da Fiocruz em relação à TIC, este documento será revisto e atualizado sistematicamente de maneira que possa acompanhar as evoluções e mudanças dos contextos de TIC interno e externo à instituição. Uma vez que a sua finalidade precípua é a de manter o alinhamento da TIC às estratégias e prioridades da Fiocruz, considera-se que seu caráter é dinâmico. Portanto, esse documento será revisado semestralmente, ou sempre que o Comitê de Governança Digital (CGD) assim deliberar, em caráter extraordinário.

Uma vez publicado o PDTIC, são criadas as condições para a unidade responsável, a COGETIC – Coordenação-Geral de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação, possa iniciar a sua execução, monitoramento e avaliação.

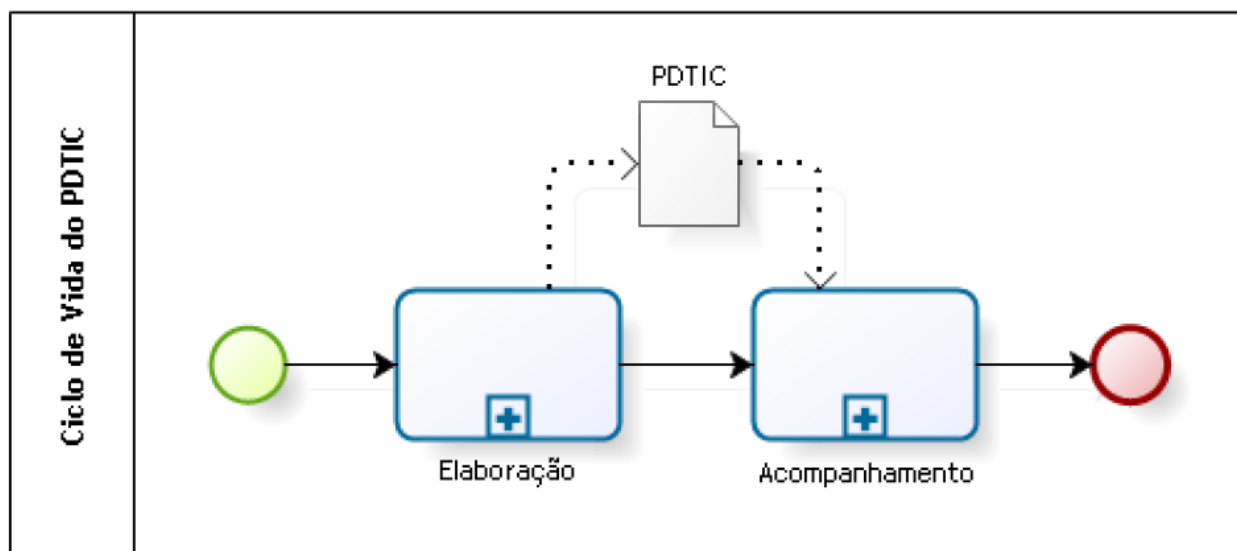
## Ciclo de Vida

O PDTIC é um documento que passa por uma série de transformações ao longo de sua utilização: desde o momento em que é concebido, até o momento em que se encerra. A esse conjunto de transformações é denominado Ciclo de Vida do PDTIC (ou Macroprocesso de PDTIC).

O ciclo de vida se inicia com a concepção do documento, ou seja, no processo de elaboração. Após concebido, o documento deverá ser acompanhado ao longo de sua validade, realizando-se o monitoramento e a avaliação adequados, o que pode refletir em sua revisão. Além disso, o PDTIC anterior também representa um importante insumo para que um novo ciclo de elaboração do PDTIC seja iniciado.

Com base nesse entendimento, a figura a seguir apresenta o Ciclo de Vida do PDTIC, ilustrando os processos de Elaboração e de Acompanhamento. Cada um desses processos será detalhado posteriormente.

Figura 1: Ciclo de Vida do PDTIC



Fonte: Guia de PDTIC do SISP

## Papeis envolvidos

As atividades que devem ser executadas para se elaborar e acompanhar o PDTIC são realizadas por pessoas ou grupos, aqui referenciados como papeis. Os papeis descrevem os atores envolvidos nos processos, os quais têm a responsabilidade de executar alguma atividade durante a elaboração ou o acompanhamento do PDTIC. Um papel possui um conjunto de atribuições e/ou responsabilidades sobre as atividades do processo. Ou seja, representam as funções a serem desempenhadas pelos profissionais envolvidos.

É importante ressaltar que um papel não identifica diretamente uma pessoa, já que um indivíduo pode desempenhar mais de um papel no processo, além de que pode haver situações em que um mesmo papel seja desempenhado por mais de uma pessoa. Isso também é importante para que os processos sejam independentes das pessoas, as quais podem sair da organização ou mudar de função.

Também cabe esclarecer que os papeis envolvidos no ciclo de vida do PDTIC não devem ser desempenhados exclusivamente por profissionais da área de TIC. Pelo contrário, é essencial que a elaboração e o acompanhamento do PDTIC ocorram com a participação das diversas áreas da organização – finalísticas e meio.

São quatro os principais papeis envolvidos nos processos de elaboração e acompanhamento do PDTIC.

O primeiro deles é a **Autoridade Máxima**, o membro da alta administração no nível hierárquico mais elevado da organização. Nas autarquias e fundações, correspondem aos Presidentes/Superintendentes. A autoridade máxima é o principal patrocinador do PDTIC. Nesse papel, ela deverá prover recursos, tomar as decisões mais importantes, definir premissas e diretrizes gerais e aprovar e publicar o PDTIC, formalizando-o. O papel do patrocinador é crucial no projeto e pode fazer toda a diferença em seu sucesso ou fracasso.

O segundo papel é do **Comitê de Governança Digital (CGD)**, uma estrutura fundamental de Governança de TIC. O Comitê deve ser formado por representantes das áreas finalísticas e da TIC e tem a prerrogativa de dirigir o alinhamento das ações e dos investimentos para o alcance dos objetivos estratégicos da organização, bem como priorizá-los, além de avaliar os resultados do desempenho da TIC. Ressalta-se que é de responsabilidade do CGD o alcance dos objetivos e das metas retratados no PDTIC.

O terceiro papel é da **Equipe de Elaboração do PDTIC (EqEPDTIC)**. É ela a responsável por executar boa parte da elaboração do PDTIC, ou seja, é o grupo que realmente efetua as

atividades. Recomenda-se que a elaboração do PDTIC seja trabalhada como um projeto. É a EqEPDTIC quem operacionaliza o projeto de elaboração do PDTIC. Os membros da equipe são designados pelo CGD, que deve indicar servidores, tanto das áreas finalísticas quanto da área de TIC. Ou seja, reforça-se a orientação de que os profissionais que vão participar da elaboração do PDTIC não sejam exclusivamente servidores da área de TIC. Outra recomendação é que a equipe não seja técnica, mas primordialmente negocial, com conhecimento multidisciplinar, perfil colaborativo e integrador, domínio da cultura organizacional e do negócio da sua área.

O quarto papel é o da Estrutura Organizacional responsável pelo acompanhamento do PDTIC ou, quando não houver, a **Equipe de Acompanhamento do PDTIC (EqAPDTIC)**, designada pelo CGD. Esta estrutura é responsável, precipuamente, pelo acompanhamento das ações do PDTIC e reporte dos resultados ao CGD. Outra recomendação, igual à feita para a EqEPDTIC, é que sua composição não seja totalmente técnica, mas primordialmente negocial, com conhecimento multidisciplinar, perfil colaborativo e integrador, domínio da cultura organizacional e do negócio da sua área.

## Metodologia Aplicada

Uma vez compreendidos os principais papéis envolvidos no ciclo de vida do PDTIC, detalharemos, nas próximas seções, os subprocessos, atividades e tarefas inerentes à **elaboração** e ao **acompanhamento** do PDTIC.

Para descrever os processos de elaboração e acompanhamento do PDTIC utilizou-se a notação para modelagem de processos de negócio denominada *Business Process Modeling Notation* (BPMN). Trata-se de uma representação gráfica desenvolvida pelo *Business Process Management Initiative* (BPM), e atualmente mantida pela *Object Management Group* (OMG), a qual possibilita boa compreensão de diagramas sem a necessidade de conhecimento técnico aprofundado. Essa notação é a adotada pela e-PING como padrão para modelagem de processos.

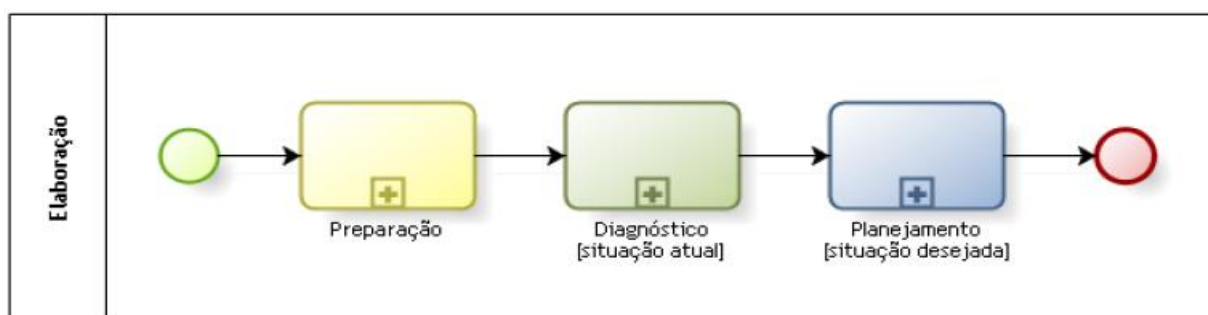
Para cada subprocesso, são apresentadas as atividades que o integram. Cada atividade indica o objetivo de sua execução, as tarefas que a compõem, o responsável e os possíveis artefatos utilizados como entrada e gerados como saída da atividade.

## Elaboração

Os subprocessos que compõem o **processo de elaboração** são:

- Preparação;
- Diagnóstico;
- Planejamento.

Figura 2: Processo de Elaboração do PDTIC



Fonte: Guia de PDTIC do SISP



## Preparação

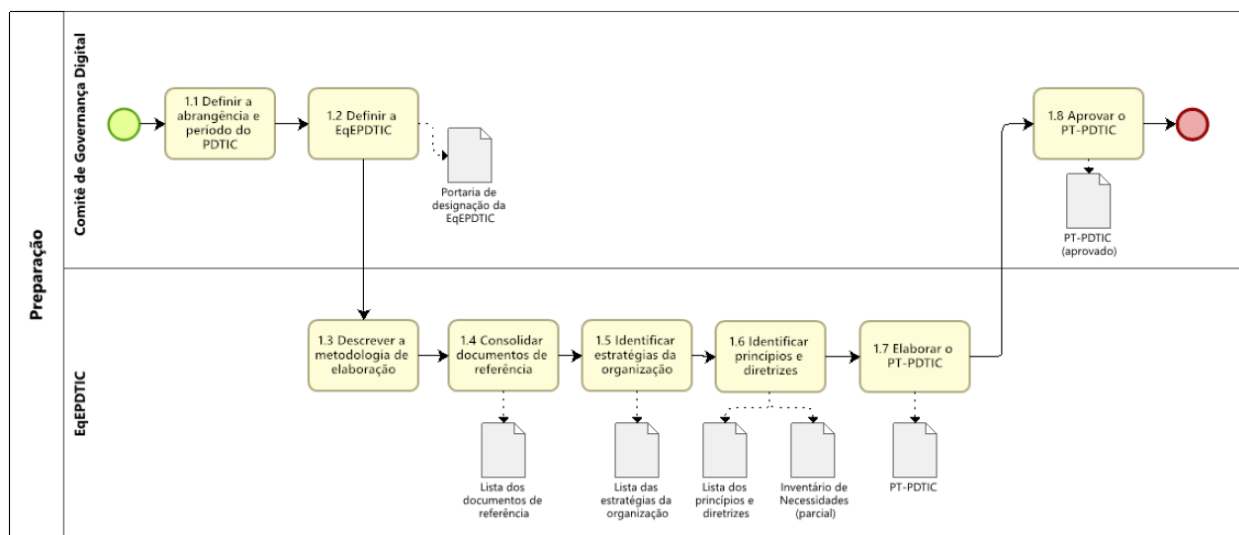
A Preparação representa o início do processo de elaboração do PDTIC. O processo se inicia com o CGD definindo a abrangência e o período de vigência e indicando a equipe de elaboração desse PDTIC. Essa indicação é formalizada por meio de um instrumento que confere as atribuições aos membros como, por exemplo uma Portaria de Designação. Em seguida, são conduzidas as atividades de descrição da metodologia de elaboração do PDTIC, de consolidação dos documentos de referência, de identificação das estratégias da organização e dos princípios e diretrizes, os quais compõem uma proposta de Plano de Trabalho a ser aprovada pelo CGD ao final.

Portanto, este subprocesso reúne aspectos decisórios de caráter superior, aprovação de documentos e atividades diretamente voltadas à elaboração do Plano de Trabalho, o qual orientará a condução da elaboração do PDTIC. Há a participação da EqEPDTIC e do CGD.

Cabe ressaltar a possibilidade de utilização da Metodologia de Gerenciamento de Projetos do SIS (MGP-SISP) para apoiar a consecução das atividades de preparação, uma vez que se recomenda que a elaboração do PDTIC seja conduzida como um projeto.

A ilustração que representa o subprocesso de Preparação é apresentada a seguir:

Figura 3: Subprocesso de Preparação



Fonte: Guia de PDTIC do SIS

As atividades que compõem o subprocesso de Preparação são detalhadas no quadro abaixo:

Quadro 2: Atividades que compõem o subprocesso de Preparação

1.1 Definir abrangência e período do PDTIC	
<b>Objetivo</b>	Definir a abrangência e o período de validade do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC).
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plano Estratégico Institucional;</li> <li>Plano de TIC anterior;</li> <li>Relatórios de situação de governança de TIC.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definir a abrangência do PDTIC, informando quais as unidades organizacionais serão alcançadas;</li> <li>Definir o período de tempo a que o PDTIC se referirá, ou seja, o período para o qual o PDTIC será aplicado.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Abrangência do PDTIC (compõe a minuta do PDTIC).</li> <li>Período de validade do PDTIC (compõe a minuta do PDTIC).</li> </ul>
1.2 Definir a Equipe de Elaboração do PDTIC (EqEPDTIC)	
<b>Objetivo</b>	Definir a equipe que será responsável pela elaboração do PDTIC (EqEPDTIC).
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	NA
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escolher e alocar a Equipe de Elaboração do PDTIC (EqEPDTIC);</li> <li>Elaborar a portaria de designação da equipe;</li> <li>Publicar a portaria de designação da equipe.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Portaria de Designação da EqEPDTIC.
1.3 Descrever a metodologia de elaboração	
<b>Objetivo</b>	Descrever a metodologia a ser utilizada na elaboração do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Portaria de Designação da EqEPDTIC;</li> <li>Guia de PDTIC do SISP.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Descrever a metodologia a ser aplicada na elaboração do PDTIC, a qual pode informar: <ul style="list-style-type: none"> <li>a utilização do Guia de PDTIC do SISP, customizada para as necessidades da organização;</li> <li>a utilização de Modelo de PDTIC disponível na literatura;</li> <li>a utilização de Modelo próprio de PDTIC.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Saídas</b>	Descrição da metodologia de elaboração do PDTIC (compõe a minuta do PDTIC).
1.4 Consolidar documentos de referência	
<b>Objetivo</b>	Identificar e reunir os documentos que serão utilizados como referência para a elaboração do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documentos de direcionamento e planejamento de governo, do SISP e da organização;</li> <li>Referências na Legislação: leis, decretos, instruções normativas, etc.;</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar e reunir os documentos mais relevantes que serão utilizados como referência para a elaboração do PDTIC, tais como: <ul style="list-style-type: none"> <li>Plano Plurianual (PPA);</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO);</li> <li>o Lei Orçamentária Anual (LOA);</li> <li>o Estratégia de Governo Digital (EGD);</li> <li>o Plano Estratégico Institucional (PEI);</li> <li>o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação (PETIC) (quando houver);</li> <li>o Regimento Interno da Organização;</li> <li>o Competências Legais da organização;</li> <li>o Planejamento de TIC anterior;</li> <li>o Relatório de Resultados do PDTIC anterior (RR-PDTIC);</li> <li>o Modelos e Padrões de Governo Eletrônico: ePING, eMAG, ePWG;</li> <li>o Leis, decretos, instruções normativas, acordãos e demais regulamentações;</li> <li>o Portal Gov.br;</li> <li>o Outros documentos pertinentes.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Lista dos documentos de referência (compõe a minuta do PDTIC).
<b>1.5 Identificar estratégias da organização</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar e sistematizar as estratégias e diretrizes estabelecidas nas principais políticas e planos governamentais e da organização, contemplando a relação das políticas públicas envolvidas (se houver) e a relação dos serviços públicos prestados (se houver).
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	Lista dos Documentos de referência
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar os objetivos, as necessidades estratégicas, as diretrizes e as linhas de ação que competem à organização, a partir dos instrumentos de direcionamento e planejamento de governo, do SISP e da organização. Por exemplo: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Do PPA – analisar os Programas e Objetivos que sejam potenciais geradores de necessidades de negócio ou ações de TIC;</li> <li>o Da LOA – analisar as ações vinculadas ao PPA, nas quais serão apropriadas despesas de Tecnologia da Informação;</li> <li>o Do PEI – analisar os Objetivos, Direcionadores, Iniciativas Estratégicas e ações que sejam potenciais geradores de necessidades de negócio, além de elementos estratégicos voltados às ações de TIC;</li> <li>o Da EGD e do PETIC (quando houver) – analisar as ações estruturadoras da TIC que serão executadas pela organização, as quais representam uma decisão do órgão para suportar seus objetivos;</li> <li>o Do Regimento Interno e Competências Legais – analisar as competências e atribuições que sejam potenciais geradoras de necessidades de negócio ou ações de TIC.</li> </ul> </li> <li>• Consolidar os objetivos e linhas de ação identificadas nas políticas e planos mencionados, com o intuito de subsidiar, posteriormente, o levantamento das Necessidades de Informação e propiciar o alinhamento das ações de TIC ao negócio da organização.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Lista das estratégias da organização (compõe a minuta do PDTIC).
<b>1.6 Identificar princípios e diretrizes</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar os princípios e as diretrizes que nortearão a elaboração do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.

<b>Entradas</b>	Documentos de Referência.
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisar e criar uma lista dos princípios e diretrizes, aplicáveis e relacionados a TIC, contidos nos documentos de referência identificados.</li> <li>• Identificar possíveis necessidades ou demandas relacionadas à TIC, a partir dos princípios e diretrizes identificados, e registrá-las no Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista dos princípios e diretrizes (compõe a minuta do PDTIC e o Plano de Trabalho);</li> <li>• Critérios de priorização das necessidades (compõe o Plano de Trabalho);</li> <li>• Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC – identificadas a partir dos princípios e diretrizes (compõe a Minuta do PDTIC).</li> </ul>
<b>1.7 Elaborar o Plano de Trabalho do PDTIC – PT-PDTIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Criar o plano de trabalho para elaboração do PDTIC (PT-PDTIC).
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abrangência do PDTIC;</li> <li>• Período de validade do PDTIC;</li> <li>• Portaria de designação da EqEPDTIC;</li> <li>• Metodologia de elaboração do PDTIC;</li> <li>• Lista dos documentos de referência;</li> <li>• Princípios e Diretrizes;</li> <li>• Critérios de priorização das necessidades.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	Criar um plano de trabalho no qual devem estar descritas as informações essenciais para organizar as atividades a serem desempenhadas durante o projeto de elaboração do PDTIC.
<b>Saídas</b>	Plano de Trabalho do PDTIC.
<b>1.8 Aprovar o PT-PDTIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Aprovar o plano de trabalho para elaboração do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	Plano de Trabalho para a elaboração do PDTIC (PT-PDTIC)
<b>Tarefas</b>	Aprovar o plano de trabalho criado pela Equipe de Elaboração do PDTIC (EqEPDTIC).
<b>Saídas</b>	Plano de Trabalho para a elaboração do PDTIC aprovado.

Fonte: Guia de PDTIC do SISP

## Diagnóstico

Após a Preparação, na qual foram organizadas as principais atividades do projeto de elaboração do PDTIC, inicia-se o 2º subprocesso da Elaboração do PDTIC: o Diagnóstico.

Este subprocesso se caracteriza por buscar compreender a situação atual da TIC na organização para, em consonância com esse quadro, identificar as necessidades (problemas ou oportunidades) que se espera resolver.

Para isto, são contempladas as atividades relacionadas à análise estratégica e ao levantamento de necessidades. A análise estratégica é realizada para posicionar a TIC do órgão no seu contexto organizacional. O levantamento de necessidades parte daquelas relacionadas

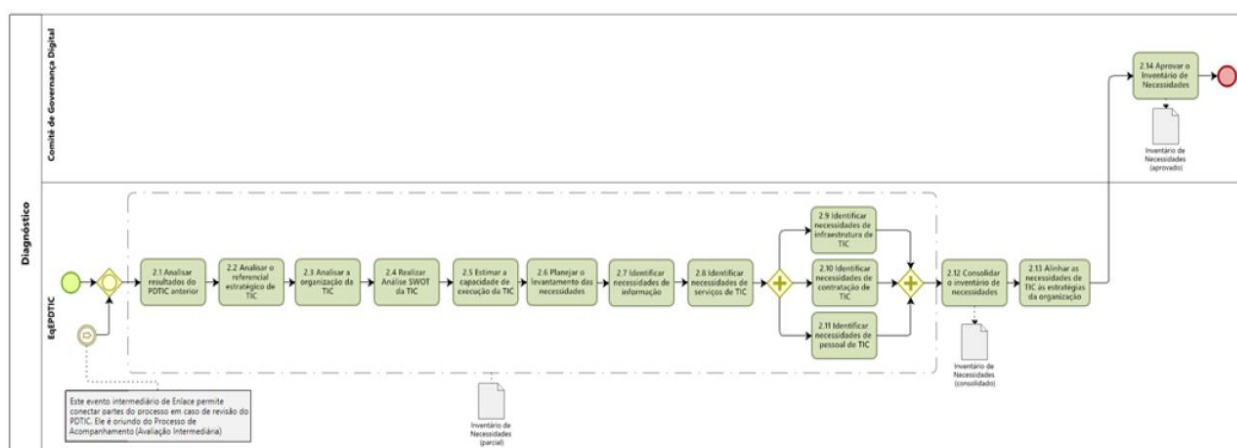
à informação e se desdobra em todas as outras associadas à TIC: serviços, infraestrutura, contratações e pessoal de TIC.

É importante observar que este subprocesso exige grande interação com as outras áreas da organização, uma vez que realiza extensa coleta de dados e análise de documentos. Um dos principais artefatos produzidos neste subprocesso, e muito importante para todo o processo de Elaboração do PDTIC, é o Inventário de Necessidades. O inventário é consolidado, ao final do subprocesso, a partir do levantamento de necessidades provenientes, basicamente, de todas as atividades que compõem a fase de diagnóstico.

No Diagnóstico, a execução de grande parte das atividades compete à EqEPDTIC. Porém, o CGD também atua, especificamente, para realizar a aprovação do inventário de necessidades, após a consolidação pela EqEPDTIC.

A ilustração que representa o subprocesso de Diagnóstico é apresentada a seguir:

Figura 4: Subprocesso de Diagnóstico



Fonte: Guia de PDTIC do SISP

As atividades que compõem o subprocesso de Diagnóstico são detalhadas no quadro abaixo:

Quadro 3: Atividades que compõem o subprocesso de Diagnóstico

2.1 Analisar resultados do PDTIC anterior	
<b>Objetivo</b>	Identificar necessidades de TIC a partir do relatório de resultados do PDTIC anterior (RR-PDTIC) ou instrumento equivalente.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	Relatório de Resultados do PDTIC anterior (RR-PDTIC).

<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar necessidades de TIC não atendidas, a partir do RR-PDTIC, e registrá-las no Inventário de Necessidades;</li> <li>Verificar a avaliação da execução orçamentária, quando houver, visando aperfeiçoar o processo de planejamento orçamentário do PDTIC;</li> <li>Verificar a avaliação do plano de gestão de pessoas, contido no RR-PDTIC, com vistas a nortear a elaboração de um novo planejamento de recursos humanos;</li> <li>Analisar, quando houver, as lições aprendidas durante o ciclo de vida do PDTIC anterior com o intuito de evitar problemas conhecidos e aplicar as boas práticas executadas.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Resultados do PDTIC anterior (compõe a minuta do PDTIC)</li> <li>Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC - atualizado a partir do RR-PDTIC.</li> </ul>
<b>2.2 Analisar o referencial estratégico de TIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Analisar os documentos referentes aos objetivos estratégicos da área de TIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	Documentos de direcionamento e planejamento estratégico de TIC da organização e do SISP.
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verificar junto à área de TIC o referencial estratégico da TIC, contemplando Missão, Visão, Valores e Objetivos Estratégicos da TIC;</li> <li>Avaliar quais são os problemas a serem resolvidos ou oportunidades de melhoria relacionados ao referencial estratégico da TIC e inserir essas sugestões no Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Referencial estratégico de TIC (compõe a minuta do PDTIC).</li> <li>Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC – atualizado a partir do Referencial Estratégico da TIC (compõe a minuta do PDTIC).</li> </ul>
<b>2.3 Analisar a organização da TIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Analisar a TIC organizacional quanto à estrutura, à arquitetura, aos processos e aos recursos de TIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organograma (institucional e da área de TIC);</li> <li>Documentação relativa à arquitetura corporativa de TIC e aos processos de TIC;</li> <li>Inventário de recursos de TIC;</li> <li>Autodiagnóstico e Prontuário do SISP.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analisar o contexto geral em que se estrutura a unidade de TIC na organização, evidenciando a hierarquia e as relações de subordinação e comunicação existentes na unidade de TIC, considerando: <ul style="list-style-type: none"> <li>Como a unidade de TIC está inserida na estrutura da organização;</li> <li>Como a unidade de TIC está estruturada internamente, informando as atividades e funções desenvolvidas.</li> </ul> </li> <li>Solicitar documentos e entrevistar pessoas-chave na TIC para avaliar se: <ul style="list-style-type: none"> <li>O organograma relativo a TIC é adequado;</li> <li>A arquitetura corporativa da TIC é adequada e gerenciada;</li> <li>Os macroprocessos e processos internos de TIC existem, são formalizados, mensurados e melhorados e os relacionamentos entre eles estão bem definidos por meio de papéis e responsabilidades;</li> <li>O inventário de recursos (informações, hardware, software, redes etc.) é mantido atualizado.</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar problemas e oportunidades decorrentes da análise da organização da TIC e registrar no Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organização da TIC (compõe a minuta do PDTIC);</li> <li>Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC – atualizado a partir da análise da organização da TIC (compõe a minuta do PDTIC).</li> </ul>
<b>2.4 Realizar Análise SWOT da TIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Analisar os ambientes interno e externo à TIC da organização.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	Ativos de Processos Organizacionais (Normas, políticas, modelos, base de conhecimento, estruturas organizacionais, pessoas, habilidades e competências, ferramentas automatizadas etc.).
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analisar os ambientes interno e externo da TIC utilizando o método <i>Strengths, Weaknesses, Opportunities and Threats</i> (SWOT) com enfoque no uso e a gestão de TIC pela organização como um todo. Deve-se avaliar quanto ao: <ul style="list-style-type: none"> <li>Ambiente interno: Os sistemas são obsoletos, com baixa capacidade para inovação? A equipe é capacitada? Utiliza tecnologias avançadas? É adaptável a mudanças? Qual a qualidade dos processos e serviços providos? Qual a satisfação dos usuários com os serviços prestados?</li> <li>Ambiente externo: Há restrições regulatórias ou políticas? Há restrições orçamentárias? Há dispersão geográfica da TIC ou dos clientes? Há ou estão previstas alterações na legislação que causem impactos? Qual a disponibilidade de fornecedores? Qual o escopo de atuação da TIC?</li> </ul> </li> <li>Identificar problemas e oportunidades decorrentes da análise SWOT e registrar no Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Análise SWOT da TIC organizacional (compõe a minuta do PDTIC);</li> <li>Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC – atualizado a partir da Análise SWOT da TIC organizacional (compõe a minuta do PDTIC).</li> </ul>
<b>2.5 Estimar a capacidade da execução da TIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Avaliar o contexto atual da TIC e estimar sua capacidade para execução de novos projetos e atividades.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Relatório de Resultados do PDTIC anterior (RR-PDTIC);</li> <li>Portfólio de projetos;</li> <li>Processos e suas atividades em execução;</li> <li>Análise quantitativa e qualitativa dos recursos alocados e disponíveis;</li> <li>Dados históricos referentes à capacidade de execução de projetos e processos relativamente à área de TIC;</li> <li>Método de Dimensionamento de Quadro de Pessoal do SISP (MQP-SISP).</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estimar a capacidade de execução total da TIC;</li> <li>Estimar a alocação atual dos esforços necessários aos projetos e atividades em execução;</li> <li>Estimar os recursos a serem disponibilizados para alocação em novos projetos e atividades.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Estimativa da capacidade de execução disponível da TIC (compõe a minuta do PDTIC).
<b>2.6 Planejar o levantamento das necessidades</b>	

<b>Objetivo</b>	Elaborar planejamento para realizar o levantamento das necessidades de Informação e de TIC junto às áreas envolvidas.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração de PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista das estratégias da organização identificadas;</li> <li>• Estratégia de Governo Digital (EGD);</li> <li>• Carta de Serviços ao Cidadão da organização;</li> <li>• Processos de negócio da organização;</li> <li>• Organograma da organização;</li> <li>• Legislação vigente.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar as áreas envolvidas no levantamento das necessidades, conforme abrangência do PDTIC;</li> <li>• Identificar os canais de participação popular disponibilizados pela organização;</li> <li>• Definir estratégia para sensibilização e abordagem das áreas e, opcionalmente, do cidadão (quando pertinente), destacando a importância e impacto do PDTIC, bem como o papel estratégico da TIC no apoio à consecução da estratégia da organização;</li> <li>• Elaborar instrumentos de levantamento de necessidades a serem aplicados, como por exemplo, questionários, roteiro de entrevistas, formulário eletrônico etc.;</li> <li>• Identificar as informações dos serviços públicos prestados pela organização, conforme padrão estabelecido no Portal Gov.br, e tendo por base sua carta de serviços ao cidadão;</li> <li>• Identificar as informações pertencentes a outros órgãos que são necessárias aos processos de negócio da sua organização.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plano de Levantamento de Necessidades, composto por: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Relação das áreas envolvidas;</li> <li>○ Estratégia de sensibilização;</li> <li>○ Orientações sobre como prospectar as necessidades;</li> <li>○ Instrumentos de levantamento de necessidades.</li> </ul> </li> </ul>
<b>2.7 Identificar necessidades de Informação</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar e consolidar as necessidades de informação da organização.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração de PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instrumentos de levantamento de necessidades;</li> <li>• Lista das estratégias da organização identificadas;</li> <li>• Processos de negócio da organização;</li> <li>• Inventário de Necessidades (feito a partir da análise do PDTIC anterior – Atividade 2.1)</li> <li>• Objetivos estratégicos, metas e iniciativas da EGD;</li> <li>• Carta de serviços ao cidadão da organização.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar as necessidades de informação vinculadas aos processos de negócio da organização, verificando quais são necessárias para executar cada processo de negócio, e se estão sendo obtidas e devidamente armazenadas no ciclo do processo;</li> <li>• Prospectar necessidades relacionadas ao provimento de informações ao cidadão, como preconizado pela EGD. Essa prospecção poderá, adicionalmente, envolver o cidadão, através dos canais de participação social disponibilizados pela organização;</li> <li>• Identificar problemas e oportunidades decorrentes das necessidades de informação e registrá-las no Inventário de Necessidades;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar oportunidades de prestação de serviços finalísticos de forma eletrônica.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Inventário de Necessidades – Necessidades de Informação – atualizado a partir da identificação de Necessidades de Informação (compõe a minuta do PDTIC).
<b>2.8 Identificar necessidades de Serviços de TIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar e consolidar as necessidades de serviços de TIC da organização.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração de PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instrumentos de levantamento de necessidades;</li> <li>Inventário de Necessidades;</li> <li>Inventários de sistemas e equipamentos ou <i>software</i> e <i>hardware</i>;</li> <li>Catálogo ou portfólio de Serviços de TIC;</li> <li>Objetivos estratégicos, metas e iniciativas da EGD;</li> <li><i>Backlog</i> de demandas de TIC;</li> <li>Carta de Serviços ao Cidadão.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar as necessidades de serviços de TIC para atender as necessidades de informação da organização, avaliando os aspectos relacionados a sistemas, catálogo e portfólio de serviços, por exemplo.</li> <li>Solicitar documentos e entrevistar pessoas-chave para avaliar se: <ul style="list-style-type: none"> <li>As necessidades de informação já estão contempladas em algum serviço de TIC existente ou se é necessário realizar manutenção;</li> <li>Há necessidade de se criar um serviço ou ainda eliminar algum serviço existente;</li> <li>As informações geradas por cada sistema atendem as necessidades de informação (entrada de dados, manuseio e relatórios emitidos);</li> <li>O portfólio de TIC existe, se é documentado e formalizado, se é gerido, mensurado e avaliado;</li> <li>Há níveis de serviço (ANS, ANO) estabelecidos para os serviços providos pela TIC;</li> <li>As informações são processadas de forma manual ou mediante o uso de sistemas e/ou outras ferramentas computacionais.</li> </ul> </li> <li>Prospectar necessidades relacionadas ao provimento de serviços ao cidadão, como preconizado pela EGD. Essa prospecção poderá, adicionalmente, envolver o cidadão, através dos canais de participação social disponibilizados pela organização.</li> <li>Identificar problemas e oportunidades decorrentes das necessidades de serviços de TIC e registrá-las no Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC – atualizado a partir da identificação de Necessidades de Serviços de TIC.
<b>2.9 Identificar necessidades de Infraestrutura de TIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar e consolidar as necessidades de infraestrutura de TIC da organização.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração de PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instrumentos de levantamento de necessidades;</li> <li>Inventário de Necessidades;</li> <li>Carta de Serviços ao Cidadão; Inventários de <i>hardware</i>: <i>desktops</i>, <i>notebooks</i>, ativos de rede, impressoras, servidores, patrimônio etc.;</li> <li>Política de aquisição, substituição e descarte de equipamentos;</li> <li>Catálogo ou portfólio de serviços de TIC;</li> <li>Objetivos estratégicos, metas, e iniciativas da EGD;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Backlog</i> de demandas de TIC;</li> <li>• Banco de dados do gerenciamento de configuração (BDGC)</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar as necessidades de infraestrutura de TIC para atender as necessidades de informação e serviços de TIC.</li> <li>• Solicitar documentos e entrevistar pessoas-chave para avaliar se: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ A infraestrutura disponível suporta a atual demanda e a demanda prevista para o período de vigência do PDTIC;</li> <li>○ A gestão de capacidade existe, é formalizada, mensurada e melhorada com base em mensurações;</li> <li>○ Há necessidade de adequação da infraestrutura atual em função da manutenção do catálogo e/ou portfólio de TIC (ajustes, inclusões e exclusões);</li> <li>○ Há necessidade de adequação em função das mudanças tecnológicas provocadas por oportunidades de uso de novas tecnologias;</li> <li>○ Há necessidade de definir ações para evitar ou mitigar riscos de dependência, obsolescência, descontinuidade, falhas técnicas, exposição a sinistros, etc.</li> </ul> </li> <li>• Identificar problemas e oportunidades decorrentes das necessidades de infraestrutura de TIC e registrar no Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC – atualizado a partir da identificação de Necessidades de Infraestrutura de TIC.
<b>2.10 Identificar necessidades de Contratação de TIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar e consolidar as necessidades de contratação de soluções em TIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração de PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instrumentos de levantamento de necessidades;</li> <li>• Inventário de Necessidades;</li> <li>• Inventário de contratos de soluções em TIC ou Calendário de Contratos de Soluções de TIC;</li> <li>• <i>Backlog</i> de demandas de TIC;</li> <li>• Objetivos estratégicos, metas e iniciativas da EGD.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar as necessidades de manutenção e contratação de soluções em TIC para atender as necessidades de informações, serviços, infraestrutura e pessoal de TIC.</li> <li>• Solicitar documentos e entrevistar pessoas-chave para avaliar se: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ A política de contratação de soluções de TIC existe, é formalizada, acompanhada e está em conformidade com a legislação vigente;</li> <li>○ Há necessidade de contratação de serviços de TIC (terceirização);</li> <li>○ Há necessidade de aquisição de bens de TIC;</li> <li>○ Há contratos vigentes de soluções de TIC para atender as demandas no período de vigência do PDTIC.</li> </ul> </li> <li>• Identificar problemas e oportunidades decorrentes das necessidades de contratação de TIC e registrar no Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC – atualizado a partir da identificação de Necessidades de Contratação de TIC.
<b>2.11 Identificar necessidades de Pessoal de TIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar e consolidar as necessidades de pessoal de TIC da organização.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração de PDTIC.

<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instrumentos de levantamento de necessidades;</li> <li>• Inventário de Necessidades;</li> <li>• Quadro de Pessoal de TIC (política e processos de pessoal de TIC da organização, mapeamento de competências, quantitativo de pessoal de TIC efetivo, terceirizado, temporários e comissionados);</li> <li>• Plano de Capacitação da organização;</li> <li>• Objetivos estratégicos, metas e iniciativas da EGD.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar as necessidades de pessoal em processos de TIC para atender as necessidades de informações, serviços e infraestrutura de TIC.</li> <li>• Solicitar documentos e entrevistar pessoas-chave para avaliar se: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ A política e os processos de pessoal de TIC existem, são formalizados, mensurados, avaliados e melhorados;</li> <li>○ O mapeamento de competências existe, é formalizado, acompanhado e define adequadamente as necessidades de recursos humanos e de capacitação da TIC;</li> <li>○ Há necessidades de aumento, redução ou realocação de pessoal de TIC, em função dos processos de TIC, e segundo os estudos das respectivas áreas;</li> <li>○ As tarefas de gestão da TIC são realizadas por terceiros.</li> </ul> </li> <li>• Identificar problemas e oportunidades decorrentes das necessidades de pessoal de TIC e registrar no Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC – atualizado a partir da identificação de Necessidades de Pessoal de TIC.
<b>2.12 Consolidar o Inventário de Necessidades</b>	
<b>Objetivo</b>	Consolidar o inventário de necessidades da organização.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração de PDTIC.
<b>Entradas</b>	Inventário de Necessidades (informação, serviços, infraestrutura, contratação e pessoal de TIC).
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar a consolidação das necessidades levantadas e reavaliar todos os itens inventariados, considerando aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Redundância entre as necessidades identificadas;</li> <li>○ Incoerência entre as necessidades identificadas;</li> <li>○ Possibilidade de agrupamento de necessidades semelhantes;</li> <li>○ Interdependências entre as necessidades.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Saídas</b>	Inventário de necessidades (compõe a minuta do PDTIC).
<b>2.13 Alinhar as necessidades de TIC às estratégias da organização</b>	
<b>Objetivo</b>	Alinhar as necessidades da TIC às estratégias estabelecidas nas principais políticas e planos governamentais e do órgão.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração de PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista das estratégias da organização identificadas;</li> <li>• Inventário de necessidades (consolidado).</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	Relacionar as necessidades de TIC consolidadas no Inventário de Necessidades às estratégias da Organização identificadas no subprocesso de preparação, no processo “1.5 Identificar Estratégias da Organização”.
<b>Saídas</b>	Inventário de Necessidades (compõe a minuta do PDTIC), atualizado com as estratégias relacionadas, políticas públicas envolvidas (se houver), serviços públicos prestados (se houver) e

necessidades de informação identificadas.	
<b>2.14 Aprovar o Inventário de Necessidades</b>	
<b>Objetivo</b>	Avaliar e aprovar o Inventário de Necessidades.
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	Inventário de Necessidades (consolidado).
<b>Tarefas</b>	Analisar e aprovar o inventário de necessidades consolidado e seu alinhamento às estratégias da Organização, verificando se as necessidades inventariadas são razoáveis, justificáveis e se o seu atendimento efetivamente contribui para o atendimento aos objetivos da organização, direta ou indiretamente.
<b>Saídas</b>	Inventário de necessidades – aprovado.

Fonte: Guia de PDTIC do SISP

## Planejamento

Após o Diagnóstico, na qual foi analisada a situação atual da TIC na organização e identificadas as necessidades de TIC, inicia-se o 3º e último subprocesso da elaboração do PDTIC: o Planejamento.

Este subprocesso é caracterizado por planejar o atendimento das necessidades, estabelecendo os planos e as ações adequados para o alcance dos objetivos esperados. Para isto, contempla-se atividades relacionadas à priorização das necessidades e planejamento de metas e ações, abrangendo aspectos de pessoal, orçamento e riscos.

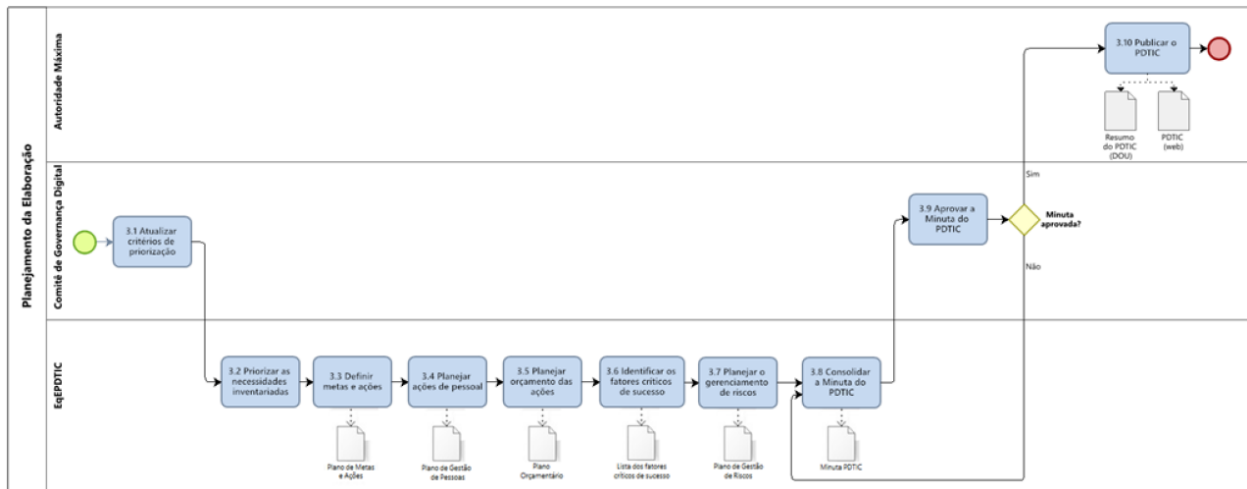
Um dos principais artefatos produzidos nesse subprocesso, e muito importante para todo o processo de Elaboração do PDTIC, é o Plano de Metas e Ações. Nele constam informações sobre os indicadores, os responsáveis, os prazos e recursos (humanos e orçamentários) a serem utilizados pelas ações. No momento de iniciação dos projetos derivados dessas ações constantes no PDTIC, pode ser utilizada a Metodologia de Gerenciamento de Projetos do SISP (MGP-SISP).

Ao final desse subprocesso, a minuta do PDTIC é consolidada pela EqEPDTIC, aprovada pelo CGD e publicada pela Autoridade Máxima.

Neste subprocesso de planejamento, a execução de grande parte das atividades compete à EqEPDTIC. O CGD também atua, porém especificamente para realizar a atualização dos critérios de priorização, para a aprovação dos planos e, por fim, para a aprovação da Minuta do PDTIC. A última atividade deste planejamento, a publicação do PDTIC, compete à Autoridade Máxima.

A ilustração que representa o subprocesso de Planejamento, é apresentada a seguir:

Figura 5: Subprocesso de Planejamento



Fonte: Guia de PDTIC do SISP

As atividades que compõem o subprocesso de planejamento são detalhadas no quadro abaixo:

Quadro 4: Atividades que compõem o subprocesso de Planejamento

3.1 Atualizar critérios de priorização	
<b>Objetivo</b>	Atualizar os critérios de priorização em função do conhecimento das necessidades de TIC consolidadas.
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lista de Princípios e Diretrizes;</li> <li>Crítérios de priorização das necessidades;</li> <li>Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	Analisar os critérios de priorização existentes à luz do conhecimento das necessidades ora levantadas. Caso seja necessária a atualização, novos critérios de priorização serão adicionados ou substituídos na lista previamente definida.
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Crítérios de priorização (compõe a minuta do PDTIC);</li> <li>Lista de Princípios e Diretrizes – atualizada a partir dos Crítérios de priorização (compõe a minuta do PDTIC).</li> </ul>
3.2 Priorizar as necessidades inventariadas	
<b>Objetivo</b>	Priorizar as necessidades de TIC inventariadas.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Crítérios de priorização;</li> <li>Inventário de Necessidades.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Priorizar as necessidades de TIC inventariadas por meio da aplicação dos critérios de priorização definidos pelo Comitê de Governança Digital, no processo anterior;</li> <li>Selecionar as necessidades classificadas com baixa prioridade, que não possuem previsão de atendimento no período de validade do PDTIC, e inseri-las em uma lista de</li> </ul>

	<p>necessidades não priorizadas. Para tanto, deve-se considerar, também, a estimativa da capacidade de execução disponível da TIC (produzida na atividade 2.5 – Estimar a capacidade de execução da TIC);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Importante ressaltar que a lista de necessidades não-priorizadas não fará parte do inventário de necessidades do PDTIC, constando apenas na seção ANEXOS, para reexame no próximo ciclo de Elaboração ou Revisão do PDTIC.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventário de Necessidades – priorizado.</li> <li>• Lista de Necessidades não priorizadas para o período de validade do PDTIC (compõe o anexo da minuta do PDTIC).</li> </ul>
<b>3.3 Definir metas e ações</b>	
<b>Objetivo</b>	Definir metas e ações que contribuam para o alcance das necessidades inventariadas.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventário de Necessidades;</li> <li>• Estratégia de Governo Digital (EGD).</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir as soluções tecnológicas adequadas à resolução das demandas e necessidades de TIC inventariadas;</li> <li>• Desdobrar as necessidades de TIC inventariadas em metas e ações: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Estabelecer metas quantificáveis, com propósitos bem definidos por meio de indicadores e prazos;</li> <li>○ Definir as ações a serem executadas para alcançar as metas estabelecidas, destacando os respectivos responsáveis principais e as restrições de prazo.</li> </ul> </li> <li>• Estimar, de maneira preliminar, os prazos e os recursos necessários ao desenvolvimento das ações planejadas, informando: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Previsão para início: data provável de início dos trabalhos relacionados à ação, assinalando se esta data representa uma restrição de prazo;</li> <li>○ Previsão para conclusão: data provável de conclusão dos trabalhos relacionados à ação, assinalando se esta data representa uma restrição de prazo;</li> <li>○ Recursos humanos: indicar a competência ou a formação e o quantitativo necessário para desempenhar as atividades relacionadas à ação;</li> <li>○ Recursos orçamentários: indicar os recursos orçamentários estimados para o desenvolvimento das ações. Relacionar despesas de investimento e custeio.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Saídas</b>	Plano de Metas e Ações (Compõe a minuta do PDTIC).
<b>3.4 Planejar ações de pessoal</b>	
<b>Objetivo</b>	Planejar ações para dispor de pessoal com competências adequadas em quantidade suficiente para se alcançar as metas estabelecidas.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventário de Necessidades;</li> <li>• Plano de Metas e Ações;</li> <li>• Gaps (lacunas) de competências (como parte integrante do Mapeamento de Competências);</li> <li>• Quadro de Pessoal de TIC (política e processos de pessoal de TIC da organização, mapeamento de competências, Plano de Capacitação; quantitativo de pessoal de TIC</li> </ul>

	<p>efetivo, terceirizado, temporário e comissionado);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Estimativa da capacidade de execução disponível da TIC.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Levantar, com base no gap de competências, na estimativa da capacidade de execução disponível da TIC e na estimativa do quantitativo necessário de pessoal, o total de recursos humanos e os perfis necessários para a execução de todas as ações constantes no planejamento de metas e ações;</li> <li>Analisar se os recursos identificados para uma ação podem ser compartilhados com outras ações;</li> <li>Identificar as ações que poderiam ser supridas pela contratação de serviços;</li> <li>Consolidar e registrar no Plano de Gestão de Pessoas as competências e o quantitativo necessário para o alcance das metas estabelecidas;</li> <li>Elaborar e incluir, no Plano de Gestão de Pessoas, o planejamento de capacitação de pessoal para o suprimento das lacunas de competências identificados.</li> <li>Revisar o planejamento de metas e ações, para analisar a necessidade de inclusão ou alteração de ações de pessoal já definidas anteriormente, em função da comparação realizada, assegurando a coerência entre os elementos;</li> <li>Incluir no Plano de Gestão de Pessoas a análise quantitativa e o quadro da estrutura de pessoal recomendada para a unidade de TIC.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plano de Metas e Ações – atualizado a partir do planejamento de ações de pessoal (compõe a minuta do PDTIC);</li> <li>Plano de Gestão de Pessoas (compõe a minuta do PDTIC).</li> </ul>
<b>3.5 Planejar orçamento das ações do PDTIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Realizar a estimativa dos recursos orçamentários necessários para a realização das ações do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lei Orçamentária Anual (LOA);</li> <li>Plano de Metas e Ações;</li> <li>Contratos de aquisições e serviços.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estimar, a partir do Plano de Metas e Ações, os recursos orçamentários necessários para a realização das ações.</li> <li>Consolidar o valor necessário para execução das ações planejadas, agrupando-os por: <ul style="list-style-type: none"> <li>Ano de vigência do PDTIC (Realizar a projeção das despesas anuais do PDTIC por ano de exercício fiscal);</li> <li>Classificação em despesas de investimento e/ou de custeio.</li> </ul> </li> <li>Comparar a diferença entre os valores consolidados no PDTIC e os valores previstos no orçamento do órgão para a TIC, considerando a LOA e consultando a área responsável pelo orçamento do órgão.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plano Orçamentário (compõe a minuta do PDTIC);</li> <li>Plano de metas e ações – atualizado a partir do planejamento orçamentário das ações (compõe a minuta do PDTIC).</li> </ul>
<b>3.6 Identificar os fatores críticos de sucesso</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar fatores ou condições que podem definir o sucesso ou o fracasso da execução do PDTIC.

<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	Plano de Metas e Ações.
<b>Tarefas</b>	Identificar os pontos chaves que precisam, necessariamente, ser satisfeitos para que o PDTIC tenha sucesso.
<b>Saídas</b>	Fatores críticos de sucesso para a implantação do PDTIC (compõe a minuta do PDTIC).
<b>3.7 Planejar o gerenciamento de riscos</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar os riscos associados às ações planejadas, realizar a análise e planejar respostas.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista de Princípios e Diretrizes;</li> <li>• Plano de Metas e Ações;</li> <li>• Plano de Gestão de Pessoas;</li> <li>• Plano Orçamentário do PDTIC;</li> <li>• Análise de Premissas;</li> <li>• Análise de Forças, Fraquezas, Oportunidades e Ameaças (SWOT).</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar e registrar os possíveis riscos que podem afetar a execução das metas e das ações planejadas.</li> <li>• Analisar os riscos identificados, avaliando-os com relação a probabilidade de ocorrência e o impacto no PDTIC;</li> <li>• Planejar as ações que possam ampliar as oportunidades e reduzir as ameaças que comprometam as metas e ações planejadas;</li> <li>• Identificar os possíveis eventos que transformam um risco em um problema (gatilho);</li> <li>• Planejar as ações formais a serem tomadas em caso de ocorrência dos riscos (resposta ao risco);</li> <li>• Definir os responsáveis pelo tratamento do risco.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Plano de Gestão de Riscos – Guia "Planejamento" (compõe a minuta do PDTIC).
<b>3.8 Consolidar a Minuta do PDTIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Consolidar a Minuta do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Elaboração do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abrangência e período de validade do PDTIC;</li> <li>• Portaria de designação da EqEPDTIC;</li> <li>• Descrição da metodologia de elaboração do PDTIC;</li> <li>• Lista dos documentos de referência;</li> <li>• Lista das estratégias da organização;</li> <li>• Lista dos princípios e diretrizes;</li> <li>• Plano de Trabalho do PDTIC;</li> <li>• Relatório de resultados do PDTIC anterior;</li> <li>• Referencial estratégico de TIC;</li> <li>• Organização da TIC;</li> <li>• Análise SWOT da TIC;</li> <li>• Alinhamento com as estratégias da organização;</li> <li>• Critérios de priorização das necessidades;</li> <li>• Inventário de Necessidades;</li> <li>• Plano de metas e ações;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plano de gestão de pessoas;</li> <li>• Plano orçamentário;</li> <li>• Plano de gestão de riscos.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	Consolidar a minuta do PDTIC, de posse de todas as análises feitas e de todas as revisões aprovadas, conforme o formato recomendado por este guia.
<b>Saídas</b>	Minuta do PDTIC.
<b>3.9 Aprovar a Minuta do PDTIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Aprovar a Minuta do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	Minuta do PDTIC.
<b>Tarefas</b>	Avaliar a consistência técnica da proposta recebida, a compatibilidade político-social e orçamentário-financeira, a efetiva disponibilidade de recursos humanos em quantidade e qualidade para a sua realização e a consistência e mensurabilidade dos objetivos definidos e benefícios pretendidos.
<b>Saídas</b>	PDTIC – aprovado.
<b>3.10 Publicar o PDTIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Publicar o PDTIC aprovado.
<b>Responsável</b>	Autoridade Máxima.
<b>Entradas</b>	PDTIC - aprovado.
<b>Tarefas</b>	Publicar o documento do PDTIC aprovado e assinado, na íntegra, no sítio do órgão (web) e o resumo no Boletim Interno do órgão ou entidade e no Diário Oficial da União (DOU).
<b>Saídas</b>	PDTIC – publicado.

Fonte: Guia de PDTIC do SISP

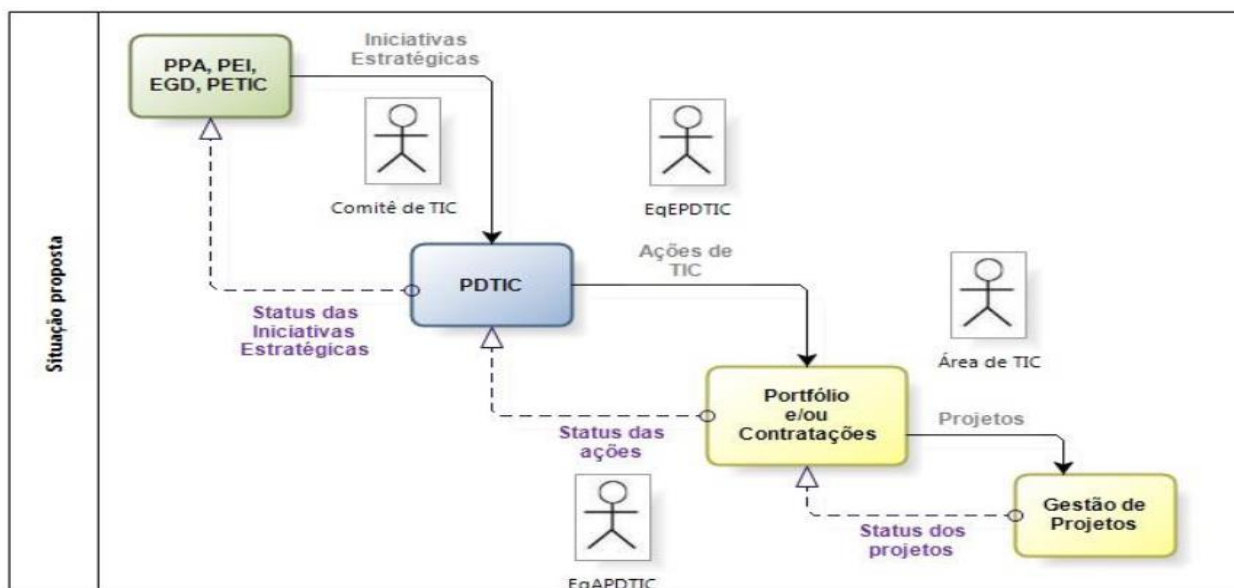
## Acompanhamento

O **processo de Acompanhamento** do PDTIC consiste em auxiliar a gestão e a governança de TIC com foco na mensuração do desempenho da TIC organizacional. Essa mensuração visa monitorar e avaliar a implementação das ações, o uso dos recursos e a entrega dos serviços, com o objetivo de atender às estratégias e aos objetivos do negócio.

Dessa forma, o processo de acompanhamento possibilita a adoção de procedimentos que orientem a atuação dos atores responsáveis pela execução do PDTIC, no sentido de maximizar a possibilidade de se alcançar as metas planejadas com maiores eficiência e eficácia.

A figura abaixo ilustra o contexto em que ocorre o acompanhamento do PDTIC, evidenciando sua relação com os instrumentos estratégicos de governo e do órgão (PPA, PEI, EGD e PETIC), e com o Portfólio e Gestão de Projetos da organização.

Figura 6: Contexto de acompanhamento do PDTIC



Fonte: Guia de PDTIC do SISP

Os subprocessos que compõem o acompanhamento do PDTIC são:

- Planejamento;
- Execução;
- Monitoramento;
- Avaliação Intermediária;
- Avaliação Final.

O subprocesso de Planejamento envolve, em suma, identificar o que será objeto de monitoramento e/ou avaliação durante a execução do PDTIC e como se dará o acompanhamento. Portanto, nesse subprocesso, serão desenvolvidos os planos necessários para que isso ocorra.

O subprocesso de Execução trata da gestão dos projetos e portfólios derivados do Plano de Ações do PDTIC.

Os subprocessos Monitoramento e Avaliação Intermediária se desenrolam durante a execução do PDTIC. O que distingue o monitoramento das avaliações intermediárias são os seus objetivos. O monitoramento verifica se o progresso das ações do PDTIC está evoluindo conforme o planejado, focando principalmente no processo, no esforço ou nas condições ambientais. As

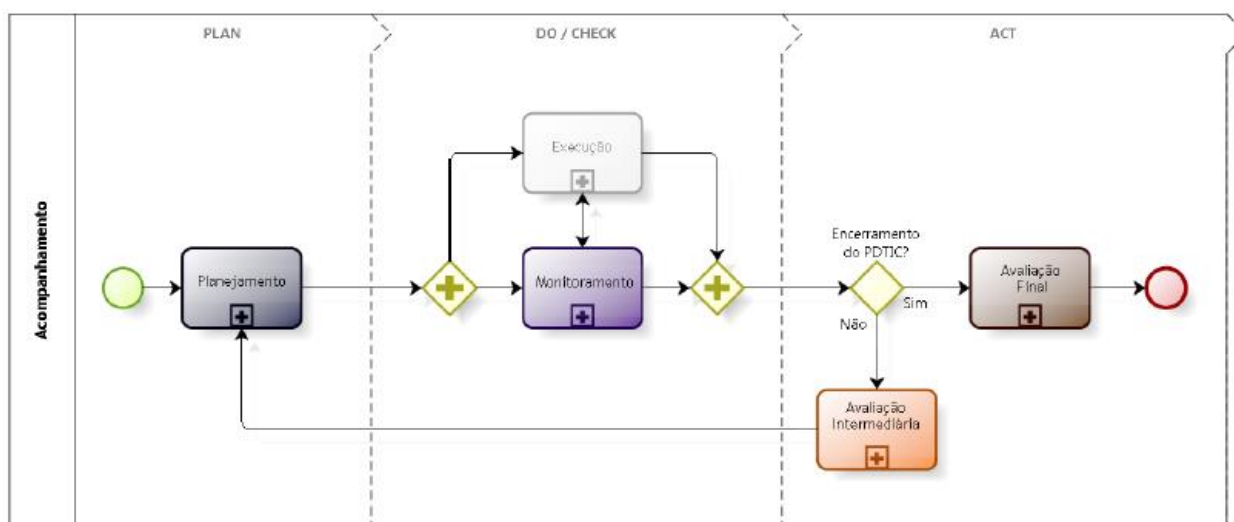
avaliações intermediárias, por sua vez, concentram-se nos resultados intermediários a serem alcançados ao longo da execução do PDTIC.

A Avaliação Intermediária pode ser considerada como uma atividade periódica, durante a execução do PDTIC, que tem o intuito de coletar informações a respeito de resultados intermediários dessa execução. Esses resultados, confrontados com as metas estabelecidas, possibilitam a identificação de possíveis desvios e subsidiam a tomada de decisões relacionadas à correção de rumos ou reavaliações dessas metas.

A Avaliação Final é realizada no encerramento do PDTIC. Nesse momento, a EqAPDTIC avalia se os resultados almejados, definidos durante o processo de Elaboração, foram efetivamente alcançados. Outrossim, apresenta ao CGD recomendações decorrentes dos resultados obtidos com o acompanhamento do PDTIC.

A ilustração que representa o processo de Acompanhamento do PDTIC é apresentada a seguir:

Figura 7: Processo de Acompanhamento do PDTIC



Fonte: Guia de PDTIC do SISP

### Planejamento (do Acompanhamento)

O subprocesso de planejamento (do acompanhamento) envolve a definição da equipe que será responsável pelo acompanhamento do PDTIC e do plano que viabilizará esse acompanhamento.

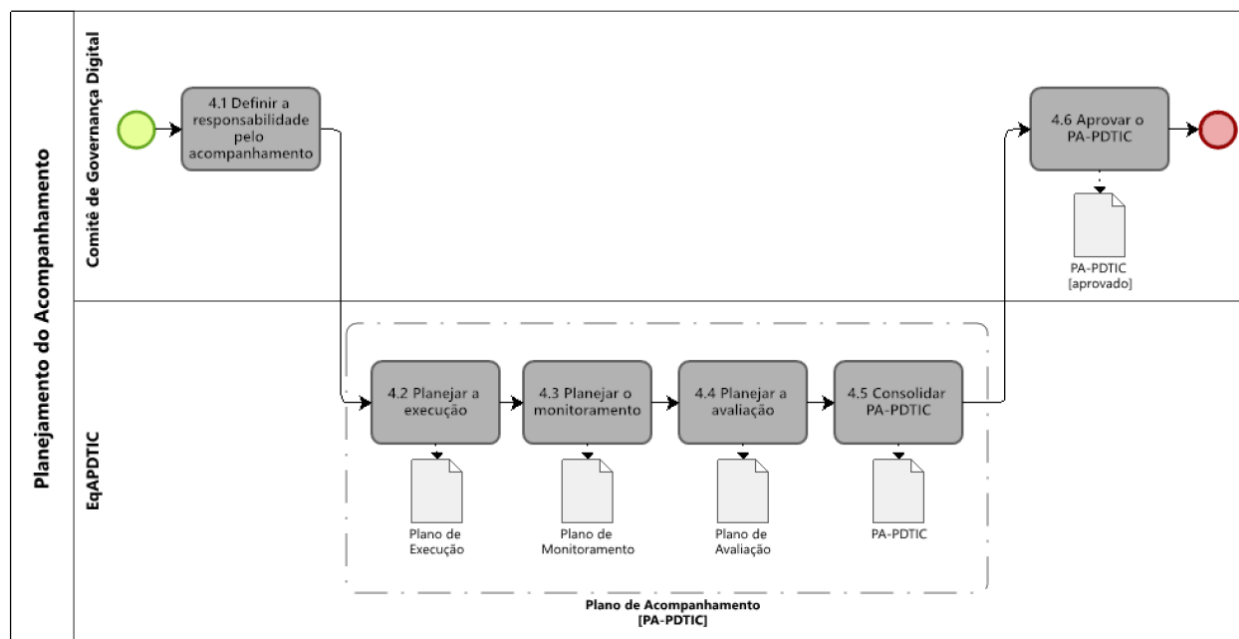
A sistemática proposta, para orientar a elaboração do Plano de Acompanhamento do PDTIC, leva em consideração que diversos elementos constituintes do PDTIC precisam ser acompanhados (monitorados e/ou avaliados) durante toda a sua execução, visando ao sucesso desse. Esses elementos incluem, por exemplo, os planos (de metas e ações, de riscos, orçamentário, etc), os fatores críticos de sucesso e a visão de futuro da TIC organizacional.

Dessa forma, o planejamento do acompanhamento do PDTIC consiste em identificar que elementos serão objetos de monitoramento e/ou avaliação, definir indicadores específicos e estabelecer metas para esses indicadores.

O planejamento do acompanhamento poderá ser feito logo após a elaboração do PDTIC ou previamente ao início da execução do mesmo, de acordo com a oportunidade e conveniência da organização.

A ilustração que representa o fluxo das atividades que compõem o subprocesso de planejamento do acompanhamento do PDTIC é apresentada a seguir:

Figura 8: Subprocesso de Planejamento (do Acompanhamento)



Fonte: Guia de PDTIC do SISP

As atividades que compõem o subprocesso de Planejamento do Acompanhamento são detalhadas no quadro a seguir:

Quadro 5: Atividades que compõem o subprocesso de Planejamento (do Acompanhamento)

<b>4.1 Definir a responsabilidade pelo acompanhamento</b>	
<b>Objetivo</b>	Definir os papéis e responsabilidades para o acompanhamento do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDTIC atual;</li> <li>• Organograma da Organização;</li> <li>• Regimento Interno da Organização;</li> <li>• Regimento Interno do Comitê de TIC.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir e formalizar a responsabilidade pelo acompanhamento do PDTIC. Essa responsabilidade poderá ser exercida, por exemplo, por uma: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Estrutura organizacional formalmente instituída para essa finalidade;</li> <li>◦ Função específica (na organização);</li> <li>◦ Equipe de Acompanhamento do PDTIC.</li> </ul> </li> <li>• Elaborar a portaria de designação da equipe, se aplicável;</li> <li>• Publicar a portaria de designação da equipe, se aplicável</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definição de papéis e responsabilidades para o acompanhamento do PDTIC;</li> <li>• Instrumento de designação da EqAPDTIC, se aplicável.</li> </ul>
<b>4.2 Planejar a execução</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar e consolidar os projetos necessários para a realização do plano de metas e ações do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC.
<b>Entradas</b>	PDTIC atual (Plano de Metas e Ações).
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estimar a contribuição de cada ação que compõe uma meta para o atingimento da mesma em termos percentuais;</li> <li>• Identificar os projetos necessários à consecução das ações definidas no Plano de Metas e Ações;</li> <li>• Estimar a contribuição de cada projeto que compõe uma ação para o seu atingimento em termos percentuais;</li> <li>• Definir ou estimar as datas de início e de conclusão de cada projeto;</li> <li>• Definir ou estimar o orçamento para cada projeto, se aplicável;</li> <li>• Avaliar a oportunidade e conveniência de agrupar os projetos em portfólios.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Plano de Execução (compõe o Plano de Acompanhamento do PDTIC).
<b>4.3 Planejar o monitoramento</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar e consolidar os critérios, objetos e objetivos para o monitoramento e definir indicadores de monitoramento.
<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDTIC atual;</li> <li>• Plano de Execução.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir os critérios e/ou as diretrizes do monitoramento (como será realizado o monitoramento?);</li> <li>• Definir os objetos do monitoramento (O que monitorar?);</li> <li>• Definir os objetivos (ou justificativas) do monitoramento para cada objeto (Por que</li> </ul>

	<p>monitorar?);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir indicadores de monitoramento para cada objeto a ser monitorado, de acordo com os objetivos, critérios e/ou diretrizes estabelecidos (Como monitorar?);             <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Estabelecer para os indicadores definidos: valor de referência, período, fórmula de cálculo, fonte que proverá os dados e informações para compor o indicador e o responsável pela aferição;</li> <li>◦ Prescrever ações corretivas (O que fazer em caso de desvios dos valores de referência).</li> </ul> </li> </ul>
<b>Saídas</b>	Plano de Monitoramento (compõe o Plano de Acompanhamento do PDTIC).
<b>4.4 Planejar a avaliação</b>	
<b>Objetivo</b>	Identificar e consolidar os critérios, objetos e objetivos para a avaliação e definir indicadores de avaliação.
<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDTIC atual;</li> <li>• Plano de Execução;</li> <li>• Plano de Monitoramento.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir os critérios e/ou as diretrizes da avaliação (Como será realizada a avaliação?);</li> <li>• Definir os objetos da avaliação (O que avaliar?);</li> <li>• Definir os objetivos (ou justificativas) da avaliação para cada objeto (Por que avaliar?);</li> <li>• Definir indicadores de resultado para cada objeto a ser avaliado, de acordo com os critérios e/ou diretrizes estabelecidos (Como avaliar?);</li> <li>• Estabelecer para os indicadores definidos: período de aferição, fórmula de cálculo (caso seja aplicável), fonte que proverá os dados e informações para compor o indicador e o responsável pela aferição;</li> <li>• Definir metas para os indicadores (opcional).</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Plano de Avaliação (compõe o Plano de Acompanhamento do PDTIC).
<b>4.5 Consolidar o Plano de Acompanhamento do PDTIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Consolidar os planos de execução, de monitoramento e de avaliação num único documento (PA-PDTIC), bem como incorporar e atualizar o plano de gestão de riscos do PDTIC e elaborar o plano de comunicação.
<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDTIC atual;</li> <li>• Plano de Execução;</li> <li>• Plano de Monitoramento;</li> <li>• Plano de Avaliação.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recuperar o plano de gestão de riscos no PDTIC atual, atualizá-lo e refiná-lo, conforme os critérios e/ou diretrizes previstas para este acompanhamento;</li> <li>• Elaborar o plano de comunicação que integrará o Plano de Acompanhamento do PDTIC:             <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Identificar as partes interessadas, ou público-alvo, no acompanhamento do PDTIC;</li> <li>◦ Levantar as necessidades de informação das partes interessadas, especificando o evento, objetivo, responsável e público-alvo das informações, canal de comunicação e periodicidade de distribuição.</li> </ul> </li> <li>• Consolidar o Plano de Acompanhamento do PDTIC, com base nos planos de execução, de</li> </ul>

	monitoramento, de avaliação, de gestão de riscos e de comunicação.
<b>Saídas</b>	Plano de Acompanhamento do PDTIC – PA-PDTIC.
<b>4.6 Aprovar o Plano de Acompanhamento do PDTIC</b>	
<b>Objetivo</b>	Aprovar o Plano de Acompanhamento do PDTIC (PA-PDTIC).
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>PA-PDTIC;</li> <li>Regimento Interno do Comitê de Governança Digital.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	Avaliar e aprovar o Plano de Acompanhamento (PA-PDTIC);
<b>Saídas</b>	PA-PDTIC – aprovado.

Fonte: Guia de PDTIC do SISP

## Monitoramento

O monitoramento, conforme abordado anteriormente, ocorre durante a execução do PDTIC, para verificar o progresso das ações do PDTIC, se estão evoluindo conforme o planejado, focando principalmente no processo, no esforço ou nas condições ambientais.

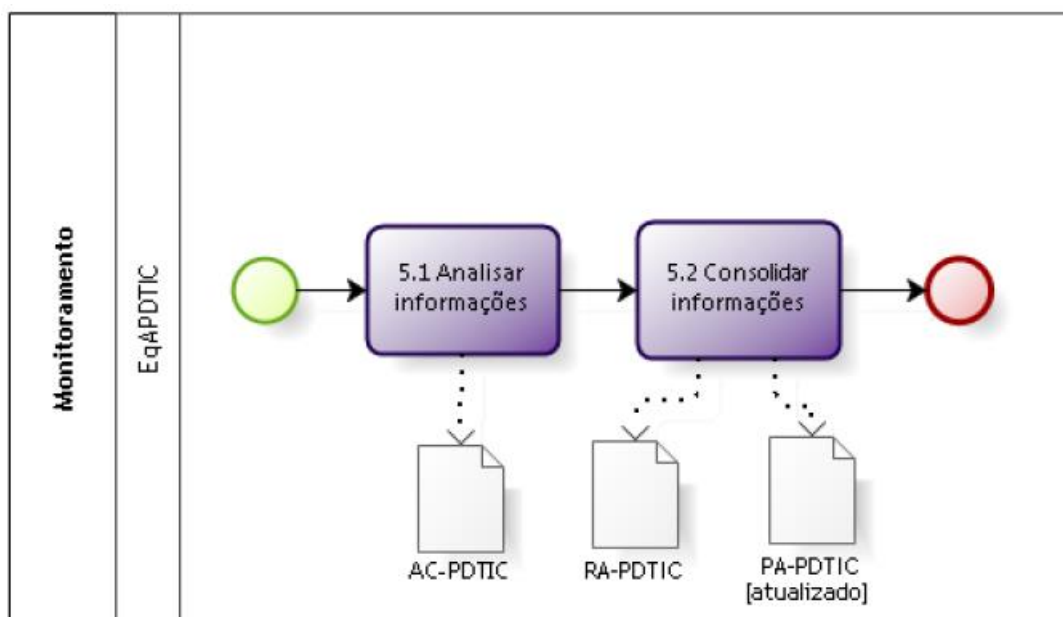
O monitoramento, portanto, no âmbito do acompanhamento do PDTIC, pode ser considerado como uma atividade constante e sistemática de coleta de informações a respeito do desempenho da execução do PDTIC, de modo a identificar possíveis desvios das ações programadas e colaborar para o momento de avaliação e posterior tomada de decisões.

Identificados desvios nos indicadores, deverão ser adotadas as ações corretivas definidas no Plano de Monitoramento do PDTIC. Essas ações relacionam-se às situações de baixa criticidade. Dessa forma, evita-se o acionamento do CGD para o tratamento de questões que poderão ser resolvidas no âmbito do monitoramento. Porém, há a necessidade de se registrar e reportar as ações corretivas adotadas, de acordo com o previsto nos planos monitoramento e de comunicação, os quais integram o Plano de Acompanhamento do PDTIC.

Durante a execução das atividades, poderão surgir necessidades de ajustes dos indicadores, de modo a melhor adaptá-los à realidade observada. Esses ajustes deverão ser submetidos à aprovação do CGD.

A ilustração que representa o subprocesso de Monitoramento é apresentada a seguir:

Figura 9: Subprocesso de monitoramento



Fonte: Guia de PDTIC do SISP

As atividades que compõem o subprocesso de monitoramento são detalhadas no quadro abaixo:

Quadro 6: Atividades que compõem o subprocesso de Monitoramento

5.1 Analisar informações de monitoramento	
<b>Objetivo</b>	Coletar, registrar e analisar as informações sobre os indicadores de monitoramento, realizando ações corretivas, se necessário, e gerindo riscos.
<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC.
<b>Entradas</b>	PA-PDTIC.
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coletar e registrar o resultado dos indicadores de monitoramento, definidos no Plano de Monitoramento, integrante do PA-PDTIC;</li> <li>Analisar os valores coletados para os indicadores, comparando-os aos valores de referência definidos no Plano de Monitoramento, integrante do PA-PDTIC;</li> <li>Executar as ações corretivas, se necessário;</li> <li>Registrar a ocorrência dos riscos, se houver, evidenciando o que foi feito para evitar que eles ocorressem, bem como a(s) medida(s) de contingência(s) adotada(s) e os respectivos responsáveis.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Painel de Acompanhamento do PDTIC – AC-PDTIC
5.2 Consolidar informações de monitoramento.	
<b>Objetivo</b>	Consolidar informações sobre o monitoramento no RA-PDTIC, atualizando o PA-PDTIC, se necessário.



<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Painel de Acompanhamento do PDTIC (AC-PDTIC);</li> <li>• PA-PDTIC.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consolidar as informações a serem reportadas no RA-PDTIC, conforme modelo de Relatório de Acompanhamento do PDTIC: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Informando quais as ações estão sendo monitoradas;</li> <li>○ Comparando o status de cada ação em execução ao cronograma previsto no plano de execução;</li> <li>○ Agrupando estas ações em (i) Ações em Execução, subdividindo-as, conforme o cumprimento do cronograma, em Ações em Dia e Ações Atrasadas, e em (ii) Ações Não Iniciadas;</li> </ul> </li> <li>• Para as Ações em Dia, apresentar o consolidado dos indicadores levantados;</li> <li>• Para as Ações Atrasadas, apresentar o consolidado dos indicadores levantados e as justificativas que acarretaram neste atraso;</li> <li>• Para as Ações Não iniciadas, se houver, exprimir as razões que levaram ao não início das ações.</li> <li>• Verificar se há necessidade de ajustes ou refinamentos das informações contidas no PA-PDTIC e atualizá-lo.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PA-PDTIC – atualizado;</li> <li>• RA-PDTIC.</li> </ul>

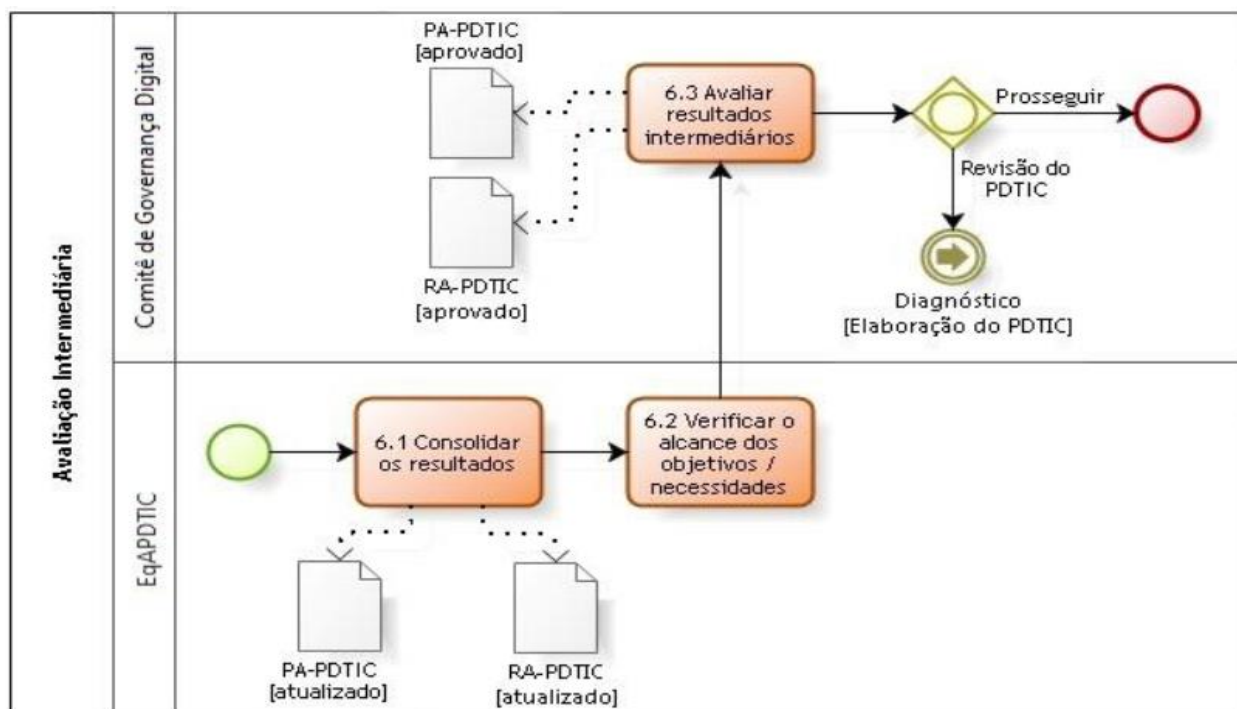
Fonte: Guia de PDTIC do SISP

### Avaliação Intermediária

A Avaliação Intermediária ocorre, periodicamente, ao longo da execução do PDTIC, com o objetivo de coletar informações a respeito de resultados intermediários a serem alcançados durante a execução do Plano. Esses resultados, confrontados com as metas estabelecidas, possibilitam a identificação de possíveis desvios e subsidiam a tomada de decisões para correção de rumos ou reavaliações dessas metas, pelo CGD.

A ilustração que representa o subprocesso de Avaliação Intermediária é apresentada a seguir:

Figura 10: Subprocesso de Avaliação Intermediária



Fonte: Guia de PDTIC do SISP

As atividades que compõem o subprocesso de Avaliação Intermediária são detalhadas no quadro abaixo:

Quadro 7: Atividades que compõem o subprocesso de Avaliação Intermediária

6.1 Consolidar os resultados	
<b>Objetivo</b>	Coletar e consolidar informações sobre os indicadores de resultados intermediários da execução do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDTIC atual;</li> <li>• PA-PDTIC;</li> <li>• RA-PDTIC.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coletar o consolidado dos dados gerados durante o subprocesso de monitoramento;</li> <li>• Coletar e registrar os indicadores de resultados intermediários relativos à execução do PDTIC, conforme Plano de Avaliação contido no PA-PDTIC;</li> <li>• Consolidar, em termos parciais, as execuções física e orçamentária, o cumprimento das metas, o alinhamento estratégico e os riscos;                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Conforme retratado no Plano de Avaliação, pode-se consolidar também os demais objetos como, por exemplo, a gestão de pessoal.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dados consolidados dos indicadores intermediários - (insumo para o RA-PDTI)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Resultados dos indicadores;</li> <li>○ Status das metas;</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Propostas de ações corretivas, redirecionamentos e/ou repactuação de metas</li> </ul>
<b>6.2 Verificar o alcance dos objetivos / necessidades</b>	
<b>Objetivo</b>	Analisar os resultados consolidados e atualizar o RA-PDTIC a partir dessas informações.
<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dados consolidados dos indicadores intermediários – (insumo para o RA-PDTIC): <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Resultados dos indicadores;</li> <li>○ Status das metas;</li> <li>○ Propostas de ações corretivas, redirecionamentos e/ou repactuação de metas.</li> </ul> </li> <li>• PA-PDTIC;</li> <li>• RA-PDTIC.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reavaliar as diretrizes, objetos, objetivos e indicadores do Plano de Avaliação do PA-PDTIC, e atualizá-lo se necessário;</li> <li>• Analisar o consolidado dos dados gerados durante o subprocesso de monitoramento, observando, por exemplo, os desvios identificados e as ações corretivas tomadas, fatores ambientais que contribuiram, ou não, para o alcance das metas parciais, dentre outros;</li> <li>• Analisar os indicadores de resultado coletados, comparando-os com as metas intermediárias estabelecidas no PA-PDTIC;</li> <li>• Analisar alinhamento estratégico das ações de TIC; <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Verificar a inclusão de novas demandas, bem como a repriorização das ações.</li> </ul> </li> <li>• Atualizar o RA-PDTIC com as informações dos resultados parciais da execução do PDTIC: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Elaborar parecer sobre as execuções física e orçamentária do PDTIC;</li> <li>○ Elaborar parecer sobre o cumprimento das metas estabelecidas;</li> <li>○ Avaliar e propor ações corretivas, redirecionamentos e/ou repactuação de metas, se necessário;</li> <li>○ Justificar o não atingimento de metas, se necessário;</li> <li>○ Elaborar parecer sobre a avaliação dos riscos;</li> <li>○ Elaborar parecer sobre as iniciativas previstas no plano de gestão de pessoas;</li> <li>○ Elaborar parecer sobre o alinhamento estratégico das ações de TIC, levando em consideração as novas demandas incorporadas e as repriorizações ocorridas.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PA-PDTIC – atualizado;</li> <li>• RA-PDTIC - atualizado com as informações de avaliação intermediária.</li> </ul>
<b>6.3 Avaliar resultados intermediários</b>	
<b>Objetivo</b>	Avaliar os resultados intermediários do acompanhamento do PDTIC, consolidado no RA-PDTIC.
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDTIC atual;</li> <li>• PA-PDTIC;</li> <li>• RA-PDTIC;</li> <li>• Regimento Interno do Comitê de TIC.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avaliar os resultados intermediários (pareceres) do acompanhamento do PDTIC consolidados no RA-PDTIC;</li> <li>• Deliberar sobre redirecionamentos e ajustes necessários;</li> <li>• Deliberar sobre repriorização e/ou cancelamento das metas e ações;</li> <li>• Deliberar sobre novas diretrizes para o gerenciamento dos riscos;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deliberar sobre necessidade de revisão do PDTIC;</li> <li>• Aprovar o RA-PDTIC.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PA-PDTIC – aprovado;</li> <li>• RA-PDTIC – aprovado</li> </ul>

Fonte: Guia de PDTIC do SISP

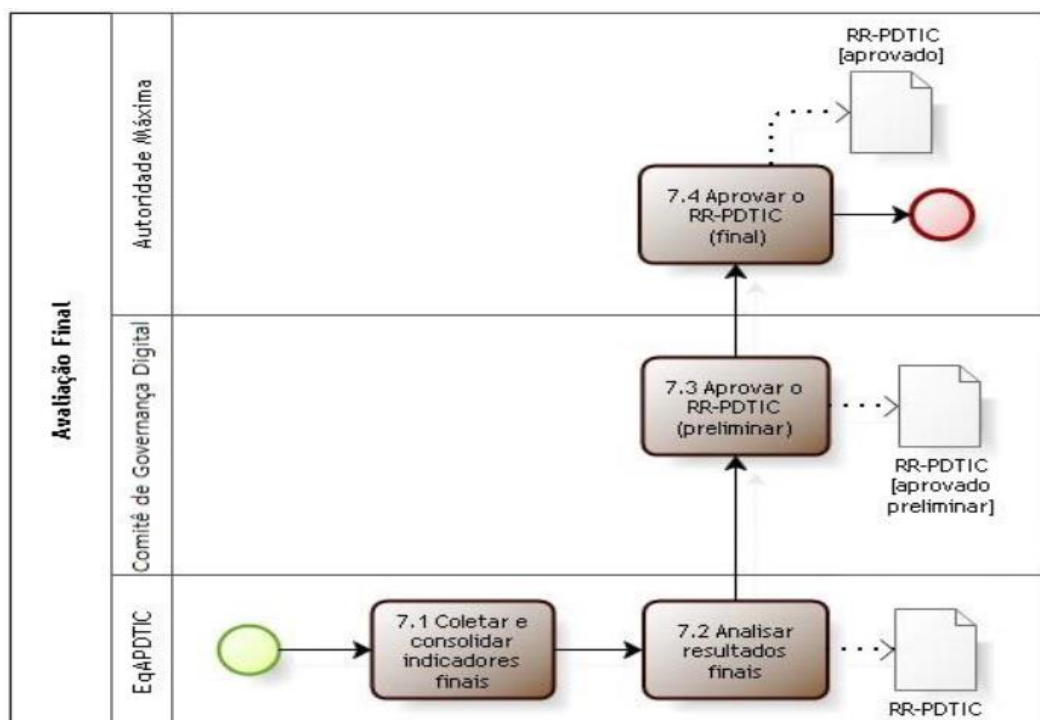
## Avaliação Final

A avaliação final é definida como a atividade em que se busca aferir as operações ou resultados de um programa ou política, comparando-as a um conjunto de padrões (explícitos ou implícitos) previamente definidos, com vistas a contribuir para o seu aperfeiçoamento.

O propósito da avaliação final é determinar a pertinência e alcance dos objetivos, a eficiência, a efetividade, o impacto e a sustentabilidade do desenvolvimento. A avaliação deve proporcionar informação que seja crível e útil para permitir a incorporação da experiência adquirida no processo de tomada de decisão. A avaliação final deve ser vista como um mecanismo de melhoria no processo de tomada de decisão, a fim de garantir melhores informações, sobre as quais se possam fundamentar as decisões.

A ilustração que representa as atividades que compõem o subprocesso de Avaliação Final é apresentada a seguir:

Figura 11: Subprocesso de Avaliação Final



Fonte: Guia de PDTIC do SISP

As atividades que compõem o subprocesso de Avaliação final são detalhadas no quadro abaixo:

*Quadro 8: Atividades que compõem o subprocesso de Avaliação Final*

<b>7.1 Coletar e consolidar indicadores finais</b>	
<b>Objetivo</b>	Ao final da vigência do PDTIC, coletar e consolidar os indicadores de resultados finais da execução do Plano.
<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDTIC atual;</li> <li>• PA-PDTIC;</li> <li>• RA-PDTIC.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apurar e registrar os indicadores de resultados finais relativos à execução do PDTIC, conforme PA-PDTIC;</li> <li>• Identificar os dados dos Relatórios de Acompanhamento produzidos que sejam pertinentes à avaliação final. Por exemplo: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Dados dos indicadores do monitoramento;</li> <li>○ Dados dos indicadores das avaliações intermediárias;</li> <li>○ Avaliação intermediária do andamento das metas e ações;</li> <li>○ Avaliação intermediária das execuções físicas e orçamentárias;</li> <li>○ Avaliação intermediária dos riscos;</li> <li>○ Avaliação dos fatores ambientais que contribuiram, ou não, para a adequada execução do PDTIC;</li> <li>○ Avaliação intermediária com relação ao alinhamento das ações às estratégias da organização;</li> <li>○ Avaliação intermediária do plano de gestão de pessoas, dentre outros.</li> </ul> </li> <li>• Consolidar os dados levantados organizando as informações referentes aos resultados alcançados anualmente ou ao final da vigência do PDTIC.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	Dados consolidados dos indicadores de resultado – (insumo para o RR-PDTIC).
<b>7.2 Analisar resultados finais</b>	
<b>Objetivo</b>	Avaliar os resultados alcançados a partir da realização das ações do PDTIC.
<b>Responsável</b>	Equipe de Acompanhamento do PDTIC.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDTIC atual;</li> <li>• PA-PDTIC;</li> <li>• RA-PDTIC;</li> <li>• Dados consolidados dos indicadores de resultado – (insumo para o RR-PDTIC).</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisar as informações consolidadas;</li> <li>• Analisar a execução do PDTIC de modo a responder os seguintes questionamentos: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ As metas foram alcançadas?</li> <li>○ As necessidades de TIC foram atendidas?</li> <li>○ Ao final da vigência do PDTIC: O referencial estratégico da TIC foi atingido (missão, visão, objetivos estratégicos da TIC)?</li> <li>○ Os recursos e os fatores ambientais contribuiram para a execução conforme o planejado?</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Os riscos foram gerenciados de maneira adequada?</li> <li>• Analisar as respostas referentes aos itens anteriores: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Por que não foram executados, alcançados e/ou atendidos?</li> <li>○ Que fatores intervenientes contribuíram para o não cumprimento?</li> <li>○ Foram realistas e adequados?</li> </ul> </li> <li>• Registrar as possíveis necessidades de TIC identificadas durante o processo de acompanhamento do PDTIC;</li> <li>• Analisar a execução do plano de gestão de pessoas;</li> <li>• Registrar as lições aprendidas durante o Ciclo de Vida do PDTIC;</li> <li>• Elaborar um parecer destacando e evidenciando os impactos (efetividade) gerados pela execução das ações de TIC no órgão;</li> <li>• Consolidar informações e emitir um parecer prévio (Relatório de Resultados – RR-PDTIC) para avaliação por parte do Comitê de Governança Digital.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	RR-PDTIC.
<b>7.3 Aprovar o Relatório de Resultados do PDTIC (preliminar)</b>	
<b>Objetivo</b>	Avaliar o Relatório de Resultados do PDTIC (RR-PDTIC), de forma preliminar.
<b>Responsável</b>	Comitê de Governança Digital.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RR-PDTIC;</li> <li>• Regimento Interno do Comitê de Governança Digital.</li> </ul>
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avaliar e aprovar, de forma preliminar, o Relatório de Resultados do PDTIC – RR-PDTIC, criado pela Equipe de Acompanhamento do PDTIC;</li> <li>• Propor ajustes e adequações no RR-PDTIC, se necessário;</li> <li>• Encaminhar RR-PDTIC (aprovado pelo Comitê) à Autoridade Máxima do Órgão para aprovação final.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	RR-PDTIC – aprovado preliminarmente.
<b>7.4 Aprovar o Relatório de Resultados do PDTIC (final)</b>	
<b>Objetivo</b>	Aprovar o Relatório de Resultados do PDTIC (RR-PDTIC).
<b>Responsável</b>	Autoridade Máxima.
<b>Entradas</b>	RR-PDTIC;
<b>Tarefas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprovar, em última instância, o RR-PDTIC elaborado pela Equipe de Acompanhamento do PDTIC e já aprovado, de maneira preliminar, pelo Comitê de Governança Digital;</li> <li>• Propor ajustes e adequações no RR-PDTIC, se necessário.</li> </ul>
<b>Saídas</b>	RR-PDTIC – aprovado.

Fonte: Guia de PDTIC do SISP

## Alinhamento com a Estratégia da Organização

O PDTIC 2023 foi elaborado pela EqEPDTIC e está alinhado à EGD, ao PETIC e ao Relatório do Congresso Interno Fiocruz, que contém as diretrizes estratégicas da Instituição. Com esse alinhamento à estratégia da organização, assegura-se que os esforços em investimentos e custeios em TIC visem alcançar os objetivos estratégicos da organização.

## Mapa Estratégico de TIC

O Mapa Estratégico de TIC apresenta a correlação de causa e efeito entre os Objetivos Estratégicos de TIC (OETICs), distribuídos em diferentes eixos.

Os OETICs da Fiocruz estão organizados horizontalmente em 05 (três) eixos, sendo eles:

- **Pessoas e Capacidades;**
- **Infraestrutura e Operação;**
- **Sistemas e Projetos;**
- **Dados e Segurança;**
- **Transformação Digital.**

Metodologicamente, para cada OETIC foi definido um Indicador Estratégico de TIC (IETIC) e para cada indicador foram definidas metas. As metas representam o valor do indicador em uma data futura, ou seja, a expectativa de desempenho desejado para um determinado indicador.

Os IETICs abrangem o conjunto de Ações Estratégicas de TIC (AETICs) necessárias ao atingimento dos OETICs. Nesse sentido, são planejados, executados e controlados por pessoas e restritos por limitações de prazo, qualidade e recursos. Assim, quando bem-sucedidos, contribuem para o alcance dos objetivos ao longo do tempo.

O quadro abaixo apresenta o Mapa Estratégico de TIC:

*Quadro 9: Mapa Estratégico de TIC*

EIXO	OBJETIVO	INDICADOR	META				AÇÃO
			2023	2024	2025	2026	
<b>Pessoas e Capacidades</b>	<b>OETIC 01</b>	<b>IETIC 01</b>					<b>AETIC 01</b>
	Desenvolver um quadro técnico de servidores com capacidade de	Percentual de colaboradores dos órgãos seccional e	10%	20%	30%	40%	Fornecer um plano de capacitação, presencial ou

	propor e sustentar os recursos de tecnologia da informação e comunicação	correlatos capacitados em alguma formação na área de TIC						através de modalidade EAD, para os servidores que atuam nos órgãos seccional e correlatos
<b>Infraestrutura e Operação</b>	<b>OETIC 02</b> Ampliar o uso da Nuvem Fiocruz em detrimento ao uso de recursos locais para sustentação dos serviços de TIC	<b>IETIC 02</b> Percentual de utilização dos serviços institucionais (SaaS e PaaS) pelos órgãos seccional e correlatos	5%	15%	30%	50%		<b>AETIC 02</b> Fortalecer as ações de comunicação sobre o modelo de serviço em nuvem a partir da oferta de recursos de SaaS e PaaS
	<b>OETIC 03</b> Promover a adoção de práticas e arquiteturas que aumentem a interoperabilidade e entre as soluções	<b>IETIC 03</b> Percentual de órgãos seccional e correlatos com APIs disponibilizadas para permitir a interoperabilidade e de suas soluções	15%	30%	45%	60%		<b>AETIC 03</b> Disponibilizar e manter APIs com o objetivo de fomentar o compartilhamento de dados e soluções
<b>Dados e Segurança</b>	<b>OETIC 04</b> Elevar o grau de maturidade da Fiocruz em termos de proteção de dados pessoais e ações de segurança da informação	<b>IETIC 04</b> Percentual de medidas do Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI) implementadas	50%	60%	80%	100%		<b>AETIC 04</b> Implementar ações que garantam a conformidade com as atividades do PPSI
<b>Transformação Digital</b>	<b>OETIC 05</b> Estimular a transformação digital nos serviços e processos da Fiocruz	<b>IETIC 05</b> Percentual de implantação de uma filosofia de DevSecOps para o desenvolvimento de soluções de TIC	5%	35%	70%	100%		<b>AETIC 05</b> Implementar iniciativas de desenvolvimento ágil como forma de suportar adequadamente as iniciativas de



transformação  
digital

Fonte: PETIC 2023-2026

## Objetivos Estratégicos

Os objetivos estratégicos são os direcionadores para a atuação da TIC da instituição. Desta forma, para o período de 2023 a 2026 a Fiocruz possui 05 (cinco) objetivos estratégicos de TIC.

Quadro 10: Objetivos Estratégicos de TIC

EIXO	OBJETIVO	DESCRIÇÃO
Pessoas e Capacidades	<b>OETIC 01</b>	Desenvolver um quadro técnico de servidores com capacidade de propor e sustentar os recursos de tecnologia da informação e comunicação
Infraestrutura e Operação	<b>OETIC 02</b>	Ampliar o uso da Nuvem Fiocruz em detrimento ao uso de recursos locais para sustentando os serviços de TIC
Sistemas e Projetos	<b>OETIC 03</b>	Promover a adoção de práticas e arquiteturas que aumentem a interoperabilidade entre as soluções
Dados e Segurança	<b>OETIC 04</b>	Elevar o grau de maturidade da Fiocruz em termos de proteção de dados pessoais e ações de segurança da informação
Transformação Digital	<b>OETIC 05</b>	Estimular a transformação digital nos serviços e processos da Fiocruz

Fonte: PETIC 2023-2026

## Indicadores e Metas

As metas apresentam os resultados a serem alcançados para atingir os objetivos estratégicos definidos. Elas permitem um melhor controle do desempenho, pois são observáveis, contêm prazos de execução e são quantificadas por meio de indicadores referentes à cada Ação. Desta forma, a Fiocruz possui 05 (cinco) indicadores e metas de TIC.

Quadro 11: Indicadores Estratégicos de TIC e Metas

EIXO	OBJETIVO	INDICADOR	DESCRIÇÃO	META			
				2023	2024	2025	2026
<b>Pessoas e Capacidades</b>	OETIC 01	IETIC 01	Percentual de colaboradores dos órgãos seccional e correlatos capacitados em alguma formação na área de TIC	10%	20%	30%	40%
<b>Infraestrutura e Operação</b>	OETIC 02	IETIC 02	Percentual de utilização dos serviços institucionais (SaaS e PaaS) pelos órgãos seccional e correlatos	5%	15%	30%	50%
<b>Sistemas e Projetos</b>	OETIC 03	IETIC 03	Percentual de órgãos seccional e correlatos com APIs	15%	30%	45%	60%

			disponibilizadas para permitir a interoperabilidade de suas soluções				
<b>Dados e Segurança</b>	OETIC 04	IETIC 04	Percentual de medidas do PPSI implementadas	50%	60%	80%	100%
<b>Transformação Digital</b>	OETIC 05	IETIC 05	Percentual de implantação de uma filosofia de DevSecOps para o desenvolvimento de soluções de TIC	5%	35%	70%	100%

Fonte: PETIC 2023-2026

## Ações

As ações indicam os esforços necessários para o atendimento dos objetivos estratégicos definidos. Desta forma, a Fiocruz possui 05 (cinco) ações de TIC, distribuídas dentro dos 05 objetivos estratégicos de TIC.

Quadro 12: Ações Estratégicas de TIC

EIXO	OBJETIVO	INDICADOR	AÇÃO	DESCRIÇÃO
<b>Pessoas e Capacidades</b>	OETIC 01	IETIC 01	AETIC 01	Fornecer um plano de capacitação, presencial ou através de modalidade EAD, para os servidores que atuem nos órgãos seccional e correlatos
<b>Infraestrutura e Operação</b>	OETIC 02	IETIC 02	AETIC 02	Fortalecer as ações de comunicação sobre o modelo de serviço em nuvem a partir da oferta de recursos de SaaS e PaaS
<b>Sistemas e Projetos</b>	OETIC 03	IETIC 03	AETIC 03	Disponibilizar e manter APIs com o objetivo de fomentar o compartilhamento de dados e soluções
<b>Dados e Segurança</b>	OETIC 04	IETIC 04	AETIC 04	Implementar ações que garantam a conformidade com as atividades do PPSI
<b>Transformação Digital</b>	OETIC 05	IETIC 05	AETIC 05	Implementar iniciativas de desenvolvimento ágil como forma de suportar adequadamente as iniciativas de transformação digital

Fonte: PETIC 2023-2026

## Inventário de Necessidades

O propósito de um planejamento de TIC é atender às necessidades de informação e às consequentes necessidades de TIC de uma organização. Para tanto, o CGD estabeleceu um conjunto de seis categorias de necessidades de informação e três categorias de necessidades de TIC com as quais as estratégias da organização e as necessidades levantadas pelas Unidades pudessem ser associadas.

Quadro 13: Inventário de Necessidades – Necessidades de Informação

ID	NECESSIDADE DE INFORMAÇÃO	DESCRIÇÃO	ESTRATÉGIA RELACIONADA
<b>NI-01</b>	Prestação de serviços públicos digitais	Implantação das plataformas necessárias para a disponibilização de serviços e produtos em meios digitais (internet, canais	PETIC 2023-2026

		de comunicação e interação remota e tecnologias móveis)
<b>NI-02</b>	Aperfeiçoamento da segurança da informação	Aperfeiçoamento da segurança da informação por meio de soluções de gestão de acessos, tais como certificados digitais e evoluções no sistema de gestão de acessos da Fiocruz.
<b>NI-03</b>	Transparência ao cidadão e ao governo	Aumento da transparência ao cidadão e ao governo por meio da disponibilização de dados abertos e melhoria da comunicação de modo a dar publicidade à aplicação dos recursos públicos.
<b>NI-04</b>	Automação de Processos	Racionalizar, otimizar e automatizar processos-chave que impulsionam as atividades da instituição através da integração de aplicações, reduzindo custos, acelerando o tempo de execução das atividades e substituindo processos manuais por aplicações de software.
<b>NI-05</b>	Promoção da Acessibilidade Digital	Contribuir para a democratização do acesso a todos, garantindo o entendimento e o controle da navegação dos usuários aos conteúdos e serviços do governo, independentemente das suas capacidades físico-motoras e perceptivas, culturais e sociais.
<b>NI-06</b>	Ampliação da produtividade e da capacidade de entrega	Ampliação da produtividade e capacidade de entrega, por meio da contratação de soluções/serviços que visem apoiar / otimizar / agilizar as atividades da instituição, tais como: central de atendimento aos usuários de sistemas da Fiocruz, aquisições e manutenções do parque tecnológico.

Fonte: Cogetic

Quadro 14: Inventário de Necessidades – Necessidades de TIC

ID	NECESSIDADE DE TIC	DESCRIÇÃO	ESTRATÉGIA RELACIONADA
<b>NTIC-01</b>	Qualificação de Pessoal de TIC	Qualificação de pessoal em processos de TIC para atender as necessidades de informações, serviços e infraestrutura de TIC.	PETIC 2023-2026
<b>NTIC -02</b>	Manutenção e Contratação de soluções em TIC	Manutenção e contratação de soluções em TIC para atender as necessidades de informações, serviços, infraestrutura e pessoal de TIC.	
<b>NTIC -03</b>	Aperfeiçoamento da Infraestrutura de TIC	Aperfeiçoamento da infraestrutura de TIC para atender as necessidades de informação e serviços de TIC.	

Fonte: Cogetic

## Plano Orçamentário

O Plano Orçamentário do PDTIC 2023 traz a estimativa dos recursos necessários à execução das diversas ações de TIC. Cumpre esclarecer que as ações orçadas neste plano refletem apenas uma estimativa atual, podendo ocorrer variações de mercado e/ou mudança das necessidades do órgão no decorrer do período, conforme planejamento das aquisições de TIC e estudo técnico de sua viabilidade a serem realizados na fase de planejamento da contratação, em conformidade com os processos da Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022. A seguir, o plano orçamentário será apresentado por ano, por fonte de receita, por elemento de despesas, por unidades e por necessidade de TIC.

Nota: Os valores apresentados no PDTIC abrangem estimativas iniciais decorrentes do levantamento das necessidades de TIC no âmbito do processo de planejamento da organização. A execução do PDTIC, no entanto, está condicionada às diretrizes orçamentárias definidas no âmbito do Conselho Deliberativo da instituição.

### Por Ano

O quadro abaixo apresenta o histórico dos últimos três anos do Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz:

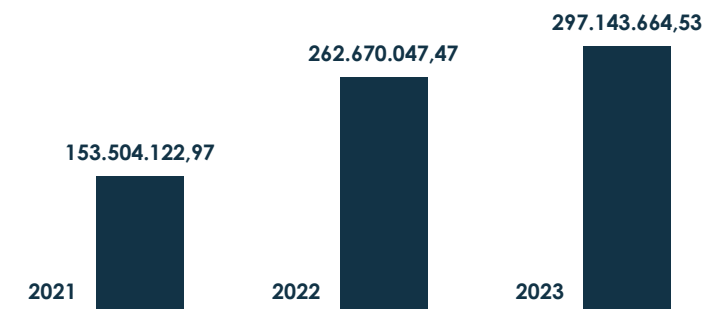
*Quadro 15: Plano Orçamentário de TIC – Por Ano*

ANO	VALOR
<b>2021</b>	153.504.122,97
<b>2022</b>	262.670.047,47
<b>2023</b>	297.143.664,53

Fonte: SAGE

A ilustração que representa a evolução histórica do Plano Orçamentário de TIC é apresentada a seguir:

Figura 12: Plano Orçamentário de TIC – Por ano



Fonte: SAGE

## Por Fonte de Receita

O quadro abaixo apresenta o Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz por fonte de receita, discriminado por unidade:

Quadro 16: Plano Orçamentário de TIC – Por Fonte de Receita

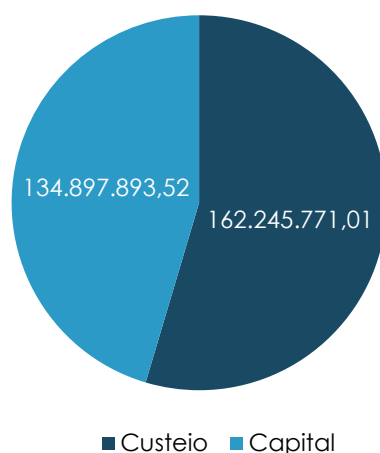
UNIDADE	CUSTEIO	CAPITAL
Casa de Oswaldo Cruz (COC)	610.862,18	329.441,61
Coordenação-Geral de Administração (COGEAD)	198.495,00	231.000,00
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas (COGEPE)	0,00	50.400,00
Coordenação-Geral de Gestão de TIC (COGETIC)	64.613.641,84	12.956.536,34
Coordenação-Geral de Infraestrutura dos Campi (COGIC)	3.550.186,86	474.147,40
Escola Nacional de Saúde Pública Sergio Arouca (ENSP)	7.992.931,04	5.842.862,56
Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio (EPSJV)	502.464,13	1.222.413,55
Fiocruz Ceará	4.204.363,52	1.861.201,61
Fiocruz Mato Grosso do Sul	78.000,00	61.065,00
Fiocruz Rondônia	182.250,00	556.330,20
Gerência Regional de Brasília (GEREB)	1.971.300,00	1.270.350,28
Instituto Aggeu Magalhães (IAM)	2.293.683,30	4.430.250,00
Instituto Carlos Chagas (ICC)	452.445,60	7.367.450,00
Instituto de Ciência e Tecnologia em Biomodelos (ICTB)	1.446.121,97	2.026.128,19
Instituto de Comunicação e Informação Científica e Tecnológica em Saúde (ICICT)	1.246.736,14	2.079.767,06
Instituto de Tecnologia em Fármacos (FAR-MANGUINHOS)	14.677.538,42	54.778.139,11

Instituto de Tecnologia em Imunobiológicos (BIO-MANGUINHOS)	29.982.855,74	9.984.677,92
Instituto Gonçalo Moniz (IGM)	2.149.097,24	6.807.938,42
Instituto Leônidas e Maria Deane (ILMD)	544.400,00	0,00
Instituto Nacional de Controle de Qualidade em Saúde (INCQS)	4.814.959,80	2.981.928,17
Instituto Nacional de Infectologia Evandro Chagas (INI)	408.413,34	3.685.906,52
Instituto Nacional de Saúde da Mulher, da Criança e do Adolescente (IFF)	8.939.000,00	4.338.500,00
Instituto Oswaldo Cruz (IOC)	2.521.683,59	4.043.401,93
Instituto René Rachou (IRR)	232.048,61	2.310.504,50
Presidência (PR)	8.632.292,69	5.207.553,15

Fonte: SAGE

A ilustração que representa o Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz por fonte de receita é apresentada a seguir:

Figura 13: Plano Orçamentário de TIC – Por Fonte de Receita



Fonte: SAGE

## Por Elemento de Despesa

O quadro abaixo apresenta o Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz por elemento de despesa:

Quadro 17: Plano Orçamentário de TIC – Por Elemento de Despesa

ELEMENTO DE DESPESA	DESCRIÇÃO	VALOR
3.3.90.30.16	Material de Expediente	3.957,23
3.3.90.30.17	Material de TIC (Consumo)	5.493.320,25
3.3.90.30.25	Material p/ Manutencao de Bens Moveis	30.000,00

3.3.90.30.26	Material Elétrico E Eletrônico	8.945,00
3.3.90.30.29	Material p/ Audio, Vídeo E Foto	28.500,00
3.3.90.30.99	Outros Materiais de Consumo	90.429,20
3.3.90.34.01	Outras Despesas de Pessoal - Terceirização	156.266,78
3.3.90.35.04	Consultoria em Tecnologia da Informação e comunicação	897.000,00
3.3.90.36.06	Serviços Técnicos Profissionais	58.000,00
3.3.90.36.07	Estagiários	12.095,76
3.3.90.36.28	Serviço de Seleção E Treinamento	103.200,00
3.3.90.37.01	Terceirização - Apoio Técnico E Operacional	846.303,03
3.3.90.37.09	Manutenção de Software (locação de mão de obra)	67.500,00
3.3.90.37.27	Suporte de infraestrutura de TI	506.322,00
3.3.90.37.28	Suporte a usuários de T.I	660.463,64
3.3.90.39.05	Serviços Técnicos Profissionais	2.870.500,00
3.3.90.39.27	Suporte de infraestrutura de TI	4.458.856,84
3.3.90.39.48	Serviço de Seleção E Treinamento	54.750,00
3.3.90.39.58	Serviços de Telecom./Telefonia celular e fixa	14.400,00
3.3.90.39.63	Serviços Gráficos E Editoriais	20.000,01
3.3.90.39.79	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	6.128.931,61
3.3.90.39.83	Serviços de Cópia E Reprodução de Documentos	300.000,00
3.3.90.39.84	Serviço de Outsourcing – Almoxarifado Virtual	74.427,24
3.3.90.40.04	Locação de equipamentos de TIC - impressoras	420.000,00
3.3.90.40.06	Locação de Softwares	37.191.777,19
3.3.90.40.07	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	7.960.409,87
3.3.90.40.08	Desenvolvimento de software	1.385.380,00
3.3.90.40.10	Suporte a usuários de TIC	7.347.625,56
3.3.90.40.11	SUPORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	45.195,60
3.3.90.40.12	Manutenção e conservação de equipamentos de TIC	266.803,32
3.3.90.40.13	Comunicação de dados e redes em geral	837.978,20
3.3.90.40.14	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	113.657,10
3.3.90.40.15	Digitalização/indexação de documentos	150.000,00
3.3.90.40.16	Outsourcing de impressão	2.281.680,03
3.3.90.40.19	Computação em Nuvem software como serviço (SAAS)	891.526,00
3.3.90.40.20	Treinamento/capacitação em TIC	221.000,00
3.3.90.40.21	Serviços técnicos profissionais de TIC	69.695.725,71
3.3.90.40.22	Instalação de Equipamentos de TIC	560.000,00
3.3.90.40.23	Emissão de Certificados Digitais	10.000,00
3.3.91.30.17	Material de TIC (consumo)	450.000,00
3.3.91.35.04	Consultoria em tecnologia da informação e comunicação	430.000,00
3.3.91.40.06	Locação de Softwares	4.383.123,74
3.3.91.40.11	SUPORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	651,20
3.3.91.40.13	Comunicação de dados e redes em geral	380.000,00
3.3.91.40.19	Computação em Nuvem software como serviço (SAAS)	4.188,78

3.3.91.40.21	Serviços técnicos profissionais de TIC	4.334.880,12
4.4.90.30.17	Material de TIC (consumo)	1.610.393,75
4.4.90.35.04	Consultoria em tecnologia da informação e comunicação	24.000,00
4.4.90.36.45	Desenvolvimento de software	3.792.651,67
4.4.90.36.46	Aquisição de software	2.542.009,37
4.4.90.36.54	Melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC	100.000,00
4.4.90.36.57	Serviços técnicos de profissionais de TIC	1.108.500,00
4.4.90.37.92	Desenvolvimento de software (locação de mão de obra)	294.500,00
4.4.90.39.05	Serviços Técnicos Profissionais	420.000,00
4.4.90.39.57	Serviços técnicos de profissionais de TI - PJ	458.000,00
4.4.90.40.04	Melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC	10.815.997,78
4.4.90.40.05	Aquisição de software pronto	453.299,32
4.4.90.40.06	Aquisição de software sob encomenda ou customizados	3.440.000,00
4.4.90.40.07	Serviços de TIC - PJ de caráter secreto ou reservado	1.600,00
4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	2.480.762,11
4.4.90.52.33	Equipamentos para Audio, Video E Foto	104.532,20
4.4.90.52.35	Material de TIC (permanente)	67.675.694,00
4.4.90.52.37	Equipamentos de TIC - ativos de rede	8.456.509,85
4.4.90.52.41	Equipamentos de TIC - computadores	21.813.701,30
4.4.90.52.43	Equipamentos de TIC - servidores/storage	8.051.304,71
4.4.90.52.45	Equipamentos de TIC - impressoras	588.128,91
4.4.90.52.47	Equipamentos de TIC - telefonia	662.852,55
4.4.90.52.99	Outras Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	3.456,00

Fonte: SAGE

A ilustração que representa o Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz por elemento de despesa é apresentada a seguir:



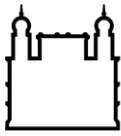
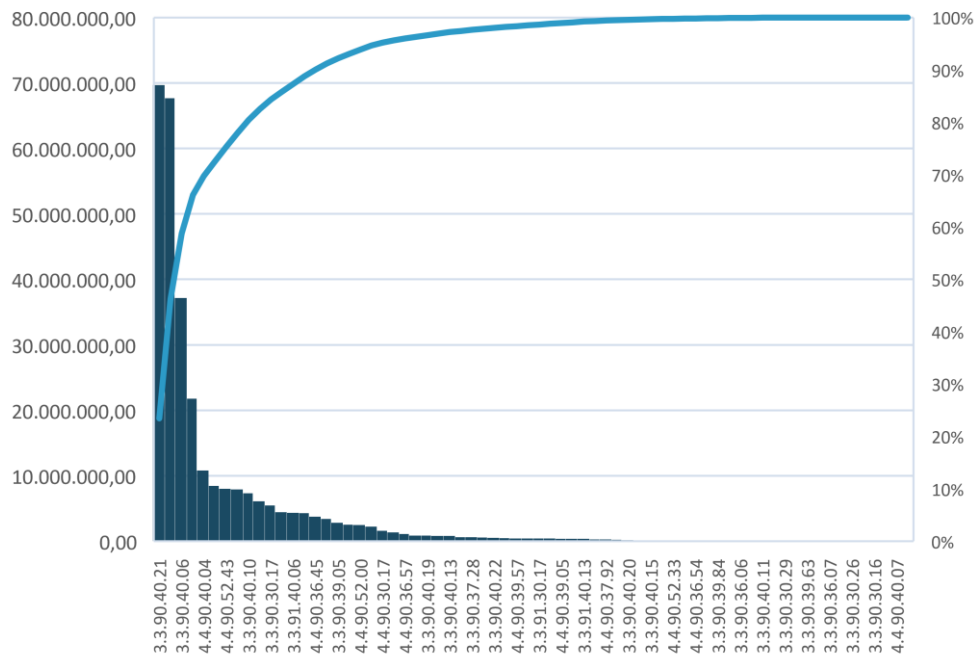


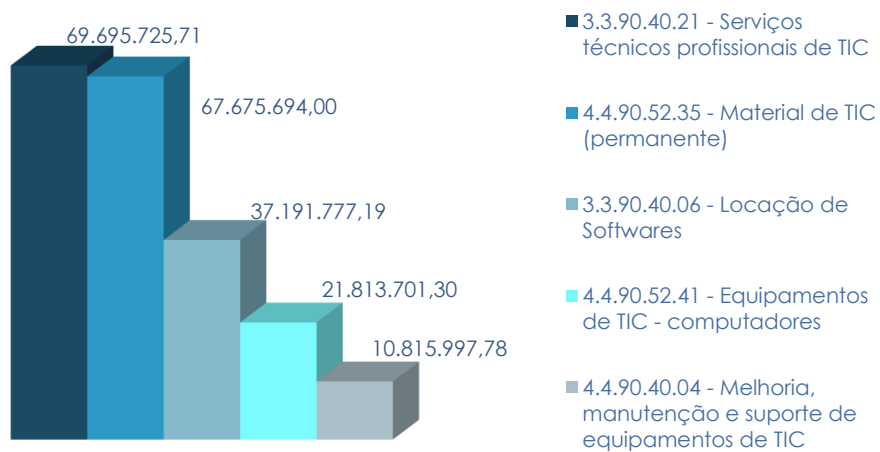
Figura 14: Plano Orçamentário de TIC – Por Elemento de Despesa



Fonte: SAGE

Complementarmente, a ilustração abaixo representa os cinco elementos de despesa do Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz com os maiores montantes:

Figura 15: Plano Orçamentário de TIC – Por Elemento de Despesa – Os 5 maiores montantes



Fonte: SAGE

## Por Unidade

O quadro abaixo apresenta o Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz por unidade:

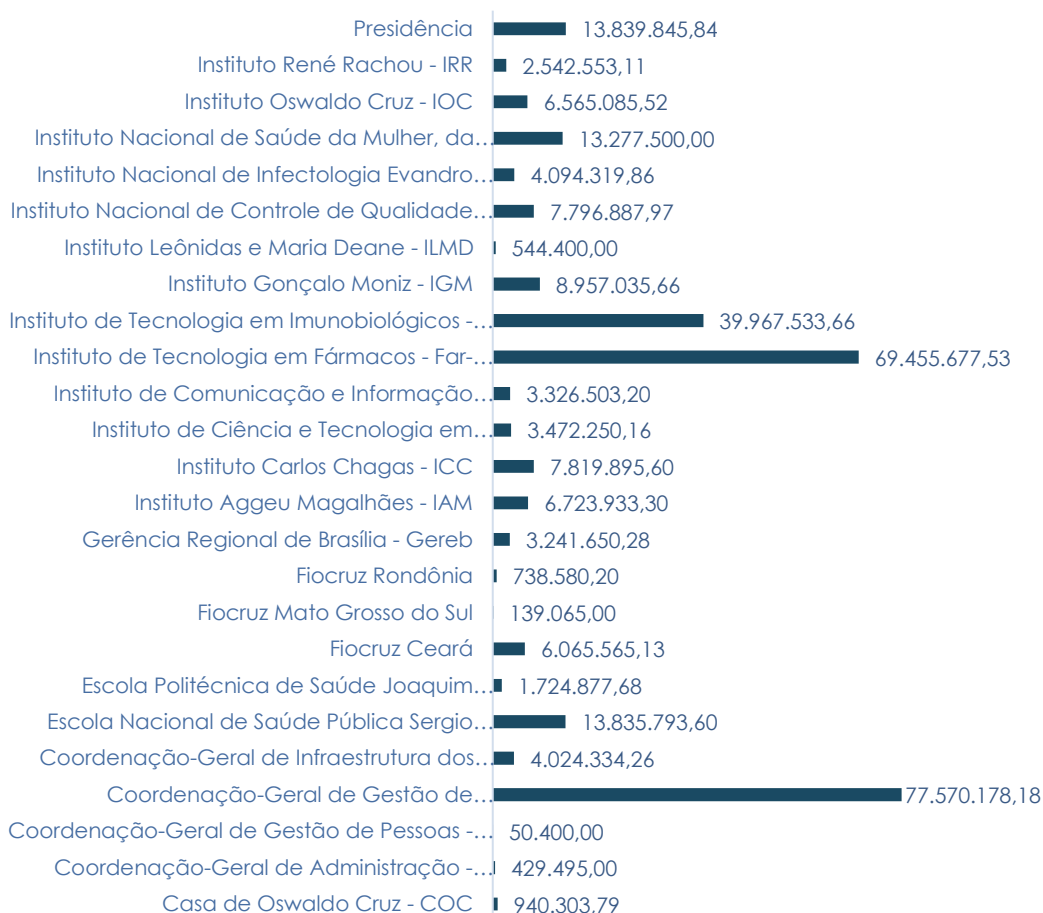
Quadro 18: Plano Orçamentário de TIC – Por Unidade

UNIDADE	VALOR
Casa de Oswaldo Cruz (COC)	940.303,79
Coordenação-Geral de Administração (COGEAD)	429.495,00
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas (COGEPE)	50.400,00
Coordenação-Geral de Gestão de TIC (COGETIC)	77.570.178,18
Coordenação-Geral de Infraestrutura dos Campi (COGIC)	4.024.334,26
Escola Nacional de Saúde Pública Sergio Arouca (ENSP)	13.835.793,60
Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio (EPSJV)	1.724.877,68
Fiocruz Ceará	6.065.565,13
Fiocruz Mato Grosso do Sul	139.065,00
Fiocruz Rondônia	738.580,20
Gerência Regional de Brasília (GEREB)	3.241.650,28
Instituto Aggeu Magalhães (IAM)	6.723.933,30
Instituto Carlos Chagas (ICC)	7.819.895,60
Instituto de Ciência e Tecnologia em Biomodelos (ICTB)	3.472.250,16
Instituto de Comunicação e Informação Científica e Tecnológica em Saúde (ICICT)	3.326.503,20
Instituto de Tecnologia em Fármacos (FAR-MANGUINHOS)	69.455.677,53
Instituto de Tecnologia em Imunobiológicos (BIO-MANGUINHOS)	39.967.533,66
Instituto Gonçalo Moniz (IGM)	8.957.035,66
Instituto Leônidas e Maria Deane (ILMD)	544.400,00
Instituto Nacional de Controle de Qualidade em Saúde (INCQS)	7.796.887,97
Instituto Nacional de Infectologia Evandro Chagas (INI)	4.094.319,86
Instituto Nacional de Saúde da Mulher, da Criança e do Adolescente (IFF)	13.277.500,00
Instituto Oswaldo Cruz (IOC)	6.565.085,52
Instituto René Rachou (IRR)	2.542.553,11
Presidência (PR)	13.839.845,84

Fonte: SAGE

A ilustração que representa o Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz por unidade é apresentada a seguir:

Figura 16: Plano Orçamentário de TIC – Por Unidade



Fonte: SAGE

## Por Necessidade de TIC

O quadro abaixo apresenta o Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz por necessidade de TIC:

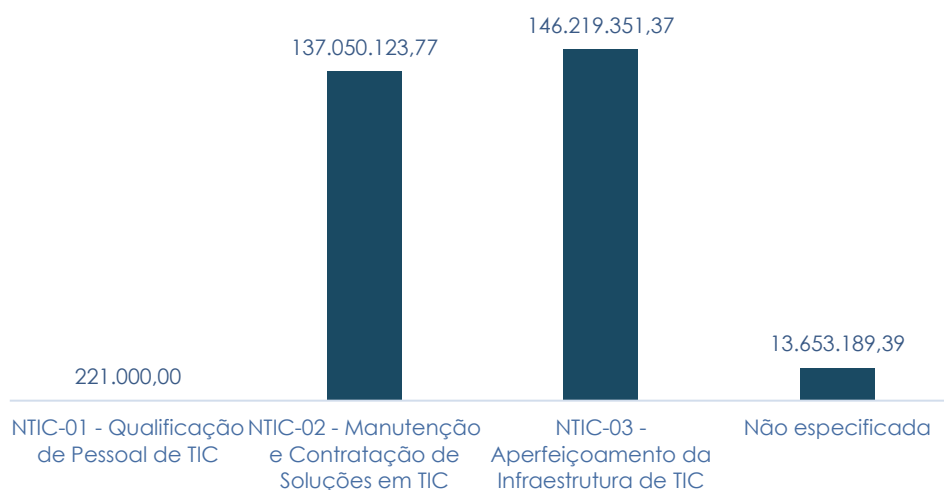
Quadro 19: Plano Orçamentário de TIC – Por Necessidade de TIC

NECESSIDADE	VALOR
NTIC-01 - Qualificação de Pessoal de TIC	221.000,00
NTIC-02 - Manutenção e Contratação de Soluções em TIC	137.050.123,77
NTIC-03 - Aperfeiçoamento da Infraestrutura de TIC	146.219.351,37
Não especificada	13.653.189,39

Fonte: SAGE

A ilustração que representa o Plano Orçamentário de TIC da Fiocruz por necessidade de TIC é apresentada a seguir:

Figura 17: Plano Orçamentário de TIC – Por Necessidade de TIC



Fonte: SAGE

## Fatores Críticos de Sucesso

Fatores críticos de sucesso são requisitos que devem, necessariamente, ser satisfeitos para que o PDTIC alcance a efetividade esperada. A ausência de um ou de vários desses requisitos, ou mesmo sua presença de forma precária, gerará impacto na estratégia de governança de TIC da Fiocruz. Na elaboração deste PDTIC foram definidos os seguintes fatores críticos:

- Apoio e patrocínio da alta direção para a execução das ações planejadas;
- Disponibilidade orçamentária;
- Força de trabalho capacitada em quantitativo adequado às demandas;
- Acompanhamento, monitoramento e revisões periódicas do PDTIC para alinhamento às necessidades e estratégias negociais da Fiocruz;
- Ampla divulgação dos planos;
- Comunicação permanente entre gestores de TIC e usuários;
- Manutenção e atualização contínua da infraestrutura tecnológica da Fiocruz; e
- Participação ativa do CGD priorizando ações coerentes com os objetivos estratégicos organizacionais.

## Considerações Finais

Como pôde ser verificado ao longo deste documento, o PDTIC é um documento de extrema importância, pois traduz o planejamento das ações de TIC da Fiocruz para o ano de 2023, visando o alcance das metas institucionais e o cumprimento de sua missão junto à sociedade.

Este instrumento de planejamento tem o intuito de promover o uso racional dos recursos disponíveis, buscando o alcance de melhores resultados, maior eficácia, eficiência e efetividade nos investimentos de TIC, em alinhamento aos objetivos estratégicos da Fiocruz. Para tal, será fundamental que a execução das ações planejadas seja acompanhada continuamente durante o período de vigência do PDTIC.

O PDTIC, elaborado para o período de 2023, é o resultado de um trabalho que contou com representação e participação das áreas de negócio, área de TIC e da alta direção da Fundação. Ele representa o entendimento da Fiocruz de como serão realizados os investimentos de TIC, com vistas à consolidação e ampliação dos ganhos já obtidos pela instituição com seu processo de informatização e modernização. É uma ferramenta essencial para garantir que área de TIC possa desempenhar suas atividades com a efetividade necessária, e assim possibilitar a execução da missão institucional da Fundação.

Além disso, aumentará a visibilidade e publicidade das ações, ressaltando que possui caráter dinâmico, de modo que, ao longo do seu ciclo de vigência, serão necessárias atualizações e revisões que deverão ser aprovadas pelo CGD.

Entretanto, deve-se considerar que, para este PDTIC apresentar resultados, deve ser realizado o processo de acompanhamento sistemático, organizado e contínuo, para garantir o alcance das metas estabelecidas no plano. Logo, é vital a atuação da Equipe de Monitoramento do PDTIC para assegurar que esteja em consonância às necessidades institucionais, que viabilize e potencialize a melhoria contínua da performance organizacional.

## Documentos de Referência

Quadro 20: Referências e Normativos

EIXO	MATÉRIA	INSTRUMENTO	NÚMERO	ANO	FINALIDADE
<b>Governo Digital</b>	Governo Digital	Lei	14.129	2021	Dispõe sobre princípios, regras e instrumentos para o Governo Digital e para o aumento da eficiência pública
	Estratégia de Saúde Digital	Estratégia		2020	Este documento apresenta a Estratégia de Saúde Digital para o Brasil com uma visão de oito anos, isto é, até o final de 2028. A Estratégia de Saúde para o Brasil para 2028 (ESD28).
<b>Governança Digital</b>	Estratégia de Governo Digital	Decreto	10.996	2022	Altera o Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020, que institui a Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.
	Sistema Nacional para a Transformação Digital	Decreto	10.782	2021	Altera o Decreto nº 9.319, de 21 de março de 2018, que institui o Sistema Nacional para a Transformação Digital e estabelece a estrutura de governança para a implantação da Estratégia Brasileira para a Transformação Digital.
	Estratégia de Governo Digital	Decreto	10.332	2020	Institui a Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências;
	Digitalização de	Decreto	10.278	2020	Regulamenta o disposto no



documentos públicos ou privados					inciso X do caput do art. 3º da Lei nº 13.874, de 20 de setembro de 2019, e no art. 2º-A da Lei nº 12.682, de 9 de julho de 2012, para estabelecer a técnica e os requisitos para a digitalização de documentos públicos ou privados, a fim de que os documentos digitalizados produzam os mesmos efeitos legais dos documentos originais;
Unificação dos canais digitais do Governo federal	Decreto	9.756	2019		Institui o portal único "gov.br" e dispõe sobre as regras de unificação dos canais digitais do Governo federal
Plano Nacional de Internet das Coisas	Decreto	9.854	2019		Institui o Plano Nacional de Internet das Coisas e dispõe sobre a Câmara de Gestão e Acompanhamento do Desenvolvimento de Sistemas de Comunicação Máquina a Máquina e Internet das Coisas
Política Nacional de Segurança da Informação	Decreto	9.637	2018		Institui a Política Nacional de Segurança da Informação, dispõe sobre a governança da segurança da informação, e altera o Decreto nº 2.295, de 4 de agosto de 1997, que regulamenta o disposto no art. 24, caput, inciso IX, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e dispõe sobre a dispensa de licitação nos casos que possam comprometer a segurança nacional
Sistema Nacional	Decreto	9.319	2018		Institui o Sistema Nacional

	para a Transformação Digital				para a Transformação Digital e estabeleceu a estrutura de governança para a implantação da Estratégia Brasileira para a Transformação digital (E-digital)
	Avaliação de satisfação dos usuários de serviços públicos	Portaria SGD/ME	548	2022	Dispõe sobre a avaliação de satisfação dos usuários de serviços públicos e estabelece padrões de qualidade para serviços públicos digitais no âmbito dos órgãos e entidades do Poder Executivo federal
	Acompanhamento da execução da Estratégia de Governo Digital	Portaria Interministerial	1	2020	Estabelece parâmetros para acompanhamento da execução da Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, e aprova planos de Transformação Digital
	Procedimentos para a unificação dos canais digitais	Portaria	39	2019	Dispõe sobre procedimentos para a unificação dos canais digitais e define regras para o procedimento de registro de endereços de sítios eletrônicos na internet e de aplicativos móveis do Governo Federal
	Adesão à Rede Nacional de Governo Digital	Portaria	23	2019	Dispõe sobre diretrizes, competências e condições para adesão à Rede Nacional de Governo Digital
<b>SISP</b>	Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da	Decreto	10.230	2020	Altera o Decreto nº 7.579, de 11 de outubro de 2011, que dispõe sobre o Sistema de Administração dos Recursos





	Informação				de Tecnologia da Informação - SISP, do Poder Executivo Federal
	Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação	Decreto	7.579	2011	Dispõe sobre o Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP, do Poder Executivo federal
	Uso do Software Público Brasileiro	Instrução Normativa	01	2011	Dispõe sobre os procedimentos para o desenvolvimento, a disponibilização e o uso do Software Público Brasileiro - SPB
<b>Conecta gov.br</b>	Lei Geral de Proteção de Dados	Lei	13.709	2018	Dispõe sobre a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)
	Cruzamento de informações constantes de bases de dados oficiais	Lei	13.444	2018	Oferecer mecanismos que possibilitem o cruzamento de informações constantes de bases de dados oficiais
	Governança no compartilhamento de dados	Decreto	10.046	2019	Dispõe sobre a governança no compartilhamento de dados no âmbito da administração pública federal e institui o Cadastro Base do Cidadão e o Comitê Central de Governança de Dados.
	Plataforma de Cidadania Digital	Decreto	8.936	2016	Institui a Plataforma de Cidadania Digital e dispõe sobre a oferta dos serviços públicos digitais, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.
<b>Segurança e Proteção de Dados</b>	Gestão de Incidentes Cibernéticos	Decreto	10.748	2021	Institui a Rede Federal de Gestão de Incidentes Cibernéticos.
	Política Nacional de Segurança da Informação	Decreto	10.641	2021	Altera o Decreto nº 9.637, de 26 de dezembro de 2018, que institui a Política



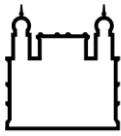
					Nacional de Segurança da Informação, dispõe sobre a governança da segurança da informação, e altera o , que regulamenta o disposto no art. 24, caput , inciso IX, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e dispõe sobre a dispensa de licitação nos casos que possam comprometer a segurança nacional.
Estratégia Nacional de Segurança de Infraestruturas Críticas	Decreto	10.569	2020		Aprova a Estratégia Nacional de Segurança de Infraestruturas Críticas.
Estratégia Nacional de Segurança Cibernética	Decreto	10.222	2020		Aprova a Estratégia Nacional de Segurança Cibernética
Comitê Gestor da Segurança da Informação	Decreto	9.832	2019		Altera o Decreto nº 9.637, de 26 de dezembro de 2018, e o Decreto nº 7.845, de 14 de novembro de 2012, para dispor sobre o Comitê Gestor da Segurança da Informação.
Política Nacional de Segurança da Informação	Decreto	9.637	2018		Institui a Política Nacional de Segurança da Informação, dispõe sobre a governança da segurança da informação
Gestão de segurança da informação	Instrução Normativa	3	2021		Dispõe sobre os processos relacionados à gestão de segurança da informação nos órgãos e nas entidades da administração pública federal.
Glossário de Segurança da Informação	Portaria	93	2021		Aprova o Glossário de Segurança da Informação.
Marco Civil da Internet	Lei	12.965	2014		Estabelece princípios, garantias, direitos e deveres para o uso da Internet no

					Brasil.
<b>Governança de Dados e Interoperabilidade</b>	Autoridade Nacional de Proteção de Dados	Lei	13.853	2019	Altera a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, para dispor sobre a proteção de dados pessoais e para criar a Autoridade Nacional de Proteção de Dados; e dá outras providências.
	Comitê Central de Governança de Dados	Decreto	10.403	2020	Altera o Decreto nº 10.046, de 9 de outubro de 2019, que dispõe sobre a governança no compartilhamento de dados no âmbito da administração pública federal e institui o Cadastro Base do Cidadão e o Comitê Central de Governança de Dados.
	Compartilhamento de bases de dados oficiais	Portaria	13.420	2020	Revoga a Portaria nº 58, de 23 de dezembro de 2016, da Secretaria de Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, que dispõe sobre procedimentos complementares para o compartilhamento de bases de dados oficiais entre órgãos e entidades da administração pública federal direta e indireta e as demais entidades controladas direta ou indiretamente pela União;
	Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico	Portaria	92	2014	Institui a arquitetura ePING (Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico), que define um conjunto mínimo de premissas, políticas e especificações técnicas

					que regulamentam a utilização da Tecnologia de Informação e Comunicação (TIC) na interoperabilidade de serviços de Governo Eletrônico.
	Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico	Portaria	03	2007	Institucionaliza o Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico – e-MAG no âmbito do Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática – SISP
	Lei de Acesso à Informação	Lei	12.527	2011	Regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei nº 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991; e dá outras providências.
<b>Governo Aberto</b>	Política Nacional de Governo Aberto	Decreto	10.160	2019	Institui a Política Nacional de Governo Aberto e o Comitê Interministerial de Governo Aberto.
	Política de Dados Abertos	Decreto	8.777	2016	Institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo federal.
	Portal Brasileiro de Dados Abertos	Resolução	2	2017	Aprova os Termos de Uso do Portal Brasileiro de Dados Abertos.
	Planos de Dados Abertos	Resolução	3	2017	Aprova as normas sobre elaboração e publicação de Planos de Dados Abertos, conforme disposto no Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016



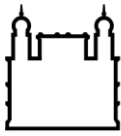
	Infraestrutura Nacional de Dados Abertos	Instrução Normativa	4	2012	Institui a Infraestrutura Nacional de Dados Abertos - INDA.
<b>Contratações de TIC</b>	Lei de Licitações e Contratos Administrativos	Lei	14.133	2021	Lei de Licitações e Contratos Administrativos
	Regime Diferenciado de Contratações Públicas	Lei	12.462	2011	Institui o Regime Diferenciado de Contratações Públicas - RDC.
	Modalidade de licitação denominada pregão	Lei	10.520	2002	Institui, no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns.
	Plano de contratações anual	Decreto	10.947	2022	Regulamenta o inciso VII do caput do art. 12 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para dispor sobre o plano de contratações anual e instituir o Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.
	Modalidade pregão, na forma eletrônica	Decreto	10.024	2019	Regulamenta a licitação, na modalidade pregão, na forma eletrônica, para a aquisição de bens e a contratação de serviços comuns, incluídos os serviços comuns de engenharia, e dispõe sobre o uso da dispensa eletrônica, no âmbito da administração pública federal.



Sistema de Registro de Preços	Decreto	7.892	2013	Regulamenta o Sistema de Registro de Preços previsto no art. 15 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.
Contratação de bens e serviços de informática	Decreto	7.174	2010	Regulamenta a contratação de bens e serviços de informática e automação pela administração pública federal, direta ou indireta, pelas fundações instituídas ou mantidas pelo Poder Público e pelas demais organizações sob o controle direto ou indireto da União.
Formação de atas de registro de preços	Instrução Normativa	6	2023	Regulamenta os requisitos e procedimentos para aprovação de contratações ou de formação de atas de registro de preços, a serem efetuados por órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo federal, relativos a bens e serviços de tecnologia da informação e comunicação - TIC.
Contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação	Instrução Normativa	94	2022	Dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo Federal.
critérios de sustentabilidade	Instrução Normativa	01	2010	Dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental



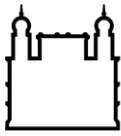
ambiental					na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências;
Realização de pesquisa de preços	Instrução Normativa	65	2021		Dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.
Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores	Instrução Normativa	3	2018		Estabelece regras de funcionamento do Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – Sicaf, no âmbito do Poder Executivo Federal.
Contratação de serviços sob o regime de execução indireta	Instrução Normativa	5	2017		Dispõe sobre as regras e diretrizes do procedimento de contratação de serviços sob o regime de execução indireta no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional.
Modelo para a contratação de serviços de desenvolvimento, manutenção e sustentação de software	Portaria	750	2023		Estabelece modelo para a contratação de serviços de desenvolvimento, manutenção e sustentação de software, no âmbito dos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISF do Poder Executivo Federal.
Modelo de Contratação de	Portaria	370	2023		Institui o Modelo de Contratação de Serviços de



	Serviços de Outsourcing de Impressão				Outsourcing de Impressão, no âmbito dos órgãos e das entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo Federal.
	Modelo de contratação de serviços de operação de infraestrutura e atendimento a usuários de TIC	Portaria	6.432	2021	Estabelece modelo de contratação de serviços de operação de infraestrutura e atendimento a usuários de Tecnologia da Informação e Comunicação, no âmbito dos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo Federal.
<b>Acessibilidade Digital</b>	Acessibilidade em sítios, portais, sistemas e serviços mantidos na internet	Portaria Interministerial	1	2017	Dispõe sobre procedimentos para a elaboração e a publicação dos relatórios circunstanciados, previstos no art. 120 da Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015, sobre a situação de acessibilidade em sítios, portais, sistemas e serviços mantidos na internet pelos órgãos do governo pertencentes à Administração Pública Federal e as devidas providências a serem adotadas para melhoria da acessibilidade desses ambientes digitais.

Fonte: <https://www.gov.br/governodigital/pt-br/legislacao>





Ministério da Saúde

**FIOCRUZ**  
Fundação Oswaldo Cruz

**COGETIC**

Coordenação-Geral de Gestão de Tecnologia da  
Informação e Comunicação

## Anexo I – Projetos e Operações cadastrados no SAGE

### Casa de Oswaldo Cruz (COC)

Quadro 21: Projetos e Operações – COC

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
COC-01	Tratamento técnico do acervo bibliográfico	Equipamentos de TIC – computadores	0,01
COC-02	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Locação de Softwares	17.600,00
COC-03	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Locação de Softwares	0,01
COC-04	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Locação de Softwares	0,01
COC-05	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Material de TIC (permanente)	1.000,00
COC-06	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Material de TIC (permanente)	0,05
COC-07	Impressões para comunicação institucional	Serviços Gráficos E Editoriais	0,01
COC-08	Governança em Tecnologia da Informação	Suporte a usuários de TIC	30.000,00
COC-09	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	12.000,00
COC-10	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	8.260,00
COC-11	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	19.800,00
COC-12	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	15.200,00
COC-13	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	30.150,00
COC-14	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	54.000,00
COC-15	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	20.100,00
COC-16	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	0,01
COC-17	Desenvolvimento e manutenção de	Serviços técnicos	0,01



	tecnologias da informação	profissionais de TIC	
<b>COC-18</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	0,01
<b>COC-19</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	18.253,51
<b>COC-20</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	0,02
<b>COC-21</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	1.519,00
<b>COC-22</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	0,02
<b>COC-23</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	3.000,00
<b>COC-24</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	0,01
<b>COC-25</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	8.000,00
<b>COC-26</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	10.000,00
<b>COC-27</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	2.999,94
<b>COC-28</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	50.000,00
<b>COC-29</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	160
<b>COC-30</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	0,01
<b>COC-31</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	0,05
<b>COC-32</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	1.200,00
<b>COC-33</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Manutenção e conservação de equipamentos de TIC	146.683,32
<b>COC-34</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	5.748,00
<b>COC-35</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	4.900,00
<b>COC-36</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	10.038,57
<b>COC-37</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	10.432,59
<b>COC-38</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	3.346,19



Informação			
<b>COC-39</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	9.547,32
<b>COC-40</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	12.000,00
<b>COC-41</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	800
<b>COC-42</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	599
<b>COC-43</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	520
<b>COC-44</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	620
<b>COC-45</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	563
<b>COC-46</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	1.381,99
<b>COC-47</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	15.000,00
<b>COC-48</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	5.800,00
<b>COC-49</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	1.032,00
<b>COC-50</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	5.495,88
<b>COC-51</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	5.199,98
<b>COC-52</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	15.031,23
<b>COC-53</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	12.000,00
<b>COC-54</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Aquisição de software pronto	2.100,00
<b>COC-55</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - ativos de rede	8.000,00
<b>COC-56</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - ativos de rede	9.160,50
<b>COC-57</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - ativos de rede	4.800,00
<b>COC-58</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - computadores	5.450,00
<b>COC-59</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - computadores	20.250,00



<b>COC-60</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	5.450,00
<b>COC-61</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	33.504,00
<b>COC-62</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	37.500,00
<b>COC-63</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	32.850,00
<b>COC-64</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	40.500,00
<b>COC-65</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	14.000,00
<b>COC-66</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	7.000,00
<b>COC-67</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	7.000,00
<b>COC-68</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - servidores/storage	19.160,50
<b>COC-69</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - servidores/storage	29.000,00
<b>COC-70</b>	Plataforma de Digitalização de acervos históricos da Fiocruz	Locação de Softwares	0,01
<b>COC-71</b>	Plataforma de Digitalização de acervos históricos da Fiocruz	Locação de Softwares	0,01
<b>COC-72</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Equipamentos e Material Permanente	4.520,00
<b>COC-73</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Material de TIC (consumo)	495
<b>COC-74</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Material de TIC (consumo)	192
<b>COC-75</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Material de TIC (consumo)	445
<b>COC-76</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Equipamentos de TIC – computadores	0,01
<b>COC-77</b>	Desenvolvimento de produtos de divulgação científica	Serviços Gráficos E Editoriais	20.000,00
<b>COC-78</b>	Tratamento técnico / Conferência anual do acervo inventariado	Equipamentos de TIC – computadores	0,01
<b>COC-79</b>	Disseminação do acervo museológico / Sistema de Gestão e Informação	Serviços Técnicos Profissionais	8.000,00
<b>COC-80</b>	Ações de educação patrimonial para a valorização e preservação do patrimônio científico e cultural da Fundação	Serviços Técnicos Profissionais	3.500,00



Oswaldo Cruz			
<b>COC-81</b>	Gerenciamento de riscos	Consultoria em Tecnologia da Informação e comunicação	25.000,00
<b>COC-82</b>	MODELAGEM EDIFÍCIOS HISTÓRICOS NO HBIM (HISTORIC BUILDING INFORMATION MODELING)	Serviços Técnicos Profissionais	20.000,00
<b>COC-83</b>	Digitalização do acervo museológico	Material de TIC (consumo)	999,98
<b>COC-84</b>	Digitalização do acervo museológico	Material de TIC (consumo)	402
<b>COC-85</b>	Digitalização do acervo museológico	Locação de Softwares	1.032,00
<b>COC-86</b>	Digitalização do acervo museológico	Locação de Softwares	1.032,00
<b>COC-87</b>	Digitalização do acervo museológico	Equipamentos de TIC – computadores	0,01
<b>COC-88</b>	Digitalização do acervo museológico	Equipamentos de TIC – computadores	1.979,00
<b>COC-89</b>	Digitalização da documentação museológica	Equipamentos e Material Permanente	2.000,00
<b>COC-90</b>	Projeto Revista discente interinstitucional	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	5.000,00
<b>COC-91</b>	Núcleo Pedagógico de Formação Científica (Depes) (Dominichi Miranda de Sá).	Aquisição de software	0,01
<b>COC-92</b>	Tratamento técnico do acervo bibliográfico	Equipamentos de TIC – computadores	0,01
<b>COC-93</b>	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Locação de Softwares	17.600,00
<b>COC-94</b>	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Locação de Softwares	0,01
<b>COC-95</b>	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Locação de Softwares	0,01
<b>COC-96</b>	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Material de TIC (permanente)	1.000,00
<b>COC-97</b>	Gestão da Infraestrutura VDGI/Infraestrutura	Material de TIC (permanente)	0,05
<b>COC-98</b>	Impressões para comunicação institucional	Serviços Gráficos E Editoriais	0,01
<b>COC-99</b>	Governança em Tecnologia da Informação	Suporte a usuários de TIC	30.000,00
<b>COC-100</b>	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	12.000,00



<b>COC-101</b>	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	8.260,00
<b>COC-102</b>	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	19.800,00
<b>COC-103</b>	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	15.200,00
<b>COC-104</b>	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	30.150,00
<b>COC-105</b>	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	54.000,00
<b>COC-106</b>	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	20.100,00
<b>COC-107</b>	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	0,01
<b>COC-108</b>	Desenvolvimento e manutenção de tecnologias da informação	Serviços técnicos profissionais de TIC	0,01
<b>COC-109</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	0,01
<b>COC-110</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	18.253,51
<b>COC-111</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	0,02
<b>COC-112</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	1.519,00
<b>COC-113</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	0,02
<b>COC-114</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	3.000,00
<b>COC-115</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	0,01
<b>COC-116</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	8.000,00
<b>COC-117</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	10.000,00
<b>COC-118</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos e Material Permanente	2.999,94
<b>COC-119</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	50.000,00
<b>COC-120</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	160
<b>COC-121</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	0,01
<b>COC-122</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC	0,05



	Informação	(consumo)	
<b>COC-123</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	1.200,00
<b>COC-124</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Manutenção e conservação de equipamentos de TIC	146.683,32
<b>COC-125</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	5.748,00
<b>COC-126</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	4.900,00
<b>COC-127</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	10.038,57
<b>COC-128</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	10.432,59
<b>COC-129</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	3.346,19
<b>COC-130</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	9.547,32
<b>COC-131</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	12.000,00
<b>COC-132</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	800
<b>COC-133</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	599
<b>COC-134</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	520
<b>COC-135</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	620
<b>COC-136</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	563
<b>COC-137</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	1.381,99
<b>COC-138</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	15.000,00
<b>COC-139</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	5.800,00
<b>COC-140</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	1.032,00
<b>COC-141</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	5.495,88
<b>COC-142</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	5.199,98
<b>COC-143</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	15.031,23



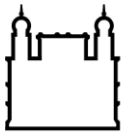


Informação			
<b>COC-144</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Locação de Softwares	12.000,00
<b>COC-145</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Aquisição de software pronto	2.100,00
<b>COC-146</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - ativos de rede	8.000,00
<b>COC-147</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - ativos de rede	9.160,50
<b>COC-148</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - ativos de rede	4.800,00
<b>COC-149</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	5.450,00
<b>COC-150</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	20.250,00
<b>COC-151</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	5.450,00
<b>COC-152</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	33.504,00
<b>COC-153</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	37.500,00
<b>COC-154</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	32.850,00
<b>COC-155</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	40.500,00
<b>COC-156</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	14.000,00
<b>COC-157</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	7.000,00
<b>COC-158</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC – computadores	7.000,00
<b>COC-159</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - servidores/storage	19.160,50
<b>COC-160</b>	Infraestrutura em Tecnologia da Informação	Equipamentos de TIC - servidores/storage	29.000,00
<b>COC-161</b>	Plataforma de Digitalização de acervos históricos da Fiocruz	Locação de Softwares	0,01
<b>COC-162</b>	Plataforma de Digitalização de acervos históricos da Fiocruz	Locação de Softwares	0,01
<b>COC-163</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Equipamentos e Material Permanente	4.520,00
<b>COC-164</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Material de TIC (consumo)	495



<b>COC-165</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Material de TIC (consumo)	192
<b>COC-166</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Material de TIC (consumo)	445
<b>COC-167</b>	Tratamento técnico do acervo museológico.	Equipamentos de TIC – computadores	0,01
<b>COC-168</b>	Desenvolvimento de produtos de divulgação científica	Serviços Gráficos E Editoriais	20.000,00
<b>COC-169</b>	Tratamento técnico / Conferência anual do acervo inventariado	Equipamentos de TIC – computadores	0,01
<b>COC-170</b>	Disseminação do acervo museológico / Sistema de Gestão e Informação	Serviços Técnicos Profissionais	8.000,00
<b>COC-171</b>	Ações de educação patrimonial para a valorização e preservação do patrimônio científico e cultural da Fundação Oswaldo Cruz	Serviços Técnicos Profissionais	3.500,00
<b>COC-172</b>	Gerenciamento de riscos	Consultoria em Tecnologia da Informação e comunicação	25.000,00
<b>COC-173</b>	MODELAGEM EDIFÍCIOS HISTÓRICOS NO HBIM (HISTORIC BUILDING INFORMATION MODELING)	Serviços Técnicos Profissionais	20.000,00
<b>COC-174</b>	Digitalização do acervo museológico	Material de TIC (consumo)	999,98
<b>COC-175</b>	Digitalização do acervo museológico	Material de TIC (consumo)	402
<b>COC-176</b>	Digitalização do acervo museológico	Locação de Softwares	1.032,00
<b>COC-177</b>	Digitalização do acervo museológico	Locação de Softwares	1.032,00
<b>COC-178</b>	Digitalização do acervo museológico	Equipamentos de TIC – computadores	0,01
<b>COC-179</b>	Digitalização do acervo museológico	Equipamentos de TIC – computadores	1.979,00
<b>COC-180</b>	Digitalização da documentação museológica	Equipamentos e Material Permanente	2.000,00
<b>COC-181</b>	Projeto Revista discente interinstitucional	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	5.000,00
<b>COC-182</b>	Núcleo Pedagógico de Formação Científica (Depes) (Dominichi Miranda de Sá).	Aquisição de software	0,01
<b>COC-183</b>	Tratamento técnico do acervo bibliográfico	Equipamentos de TIC – computadores	0,01

Fonte: SAGE



Ministério da Saúde

**FIOCRUZ**  
Fundação Oswaldo Cruz

**COGETIC**

Coordenação-Geral de Gestão de Tecnologia da  
Informação e Comunicação

## Coordenação-Geral de Administração (COGEAD)

Quadro 22: Projetos e Operações – COGEAD

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>COGEAD-1</b>	Planejamento e Programação	Manutenção de Software (locação de mão de obra)	500,00
<b>COGEAD-2</b>	Planejamento e Programação	Locação de Softwares	400,00
<b>COGEAD-3</b>	Planejamento e Programação	Equipamentos de TIC – computadores	3.500,00
<b>COGEAD-4</b>	Planejamento e Programação	Equipamentos de TIC – computadores	7.000,00
<b>COGEAD-5</b>	Planejamento e Programação: Assessoria de Comunicação	Locação de Softwares	4.200,00
<b>COGEAD-6</b>	Planejamento e Programação: Assessoria de Comunicação	Locação de Softwares	5.280,00
<b>COGEAD-7</b>	Planejamento e Programação: Assessoria de Comunicação	Locação de Softwares	5.000,00
<b>COGEAD-8</b>	Planejamento e Programação: Assessoria de Comunicação	Locação de Softwares	2.400,00
<b>COGEAD-9</b>	Planejamento e Programação: Assessoria de Comunicação	Locação de Softwares	4.740,00
<b>COGEAD-10</b>	Planejamento e Programação: Assessoria de Comunicação	Locação de Softwares	1.100,00
<b>COGEAD-11</b>	Planejamento e Programação: Assessoria de Comunicação	Locação de Softwares	60.000,00
<b>COGEAD-12</b>	Gestão de Contratos	Equipamentos de TIC – computadores	3.500,00



<b>COGEAD-13</b>	Gestão de Contratos	Equipamentos de TIC – computadores	6.000,00
<b>COGEAD-14</b>	Gestão Orçamentaria e Financeira	Locação de Softwares	50.400,00
<b>COGEAD-15</b>	Gestão Orçamentaria e Financeira	Locação de Softwares	15.000,00
<b>COGEAD-16</b>	Gestão Orçamentaria e Financeira	Emissão de Certificados Digitais	9.000,00
<b>COGEAD-17</b>	Gestão Orçamentaria e Financeira	Equipamentos de TIC – computadores	28.000,00
<b>COGEAD-18</b>	Gestão de RH - Qualidade de Vida	Serviço de Seleção E Treinamento	24.750,00
<b>COGEAD-19</b>	Gestão de RH - Qualidade de Vida	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>COGEAD-20</b>	Gestão de RH - Qualidade de Vida	Equipamentos de TIC – computadores	3.500,00
<b>COGEAD-21</b>	Gestão de Patrimônio.	Material de TIC (consumo)	125,00
<b>COGEAD-22</b>	Gestão de Patrimônio.	Material de TIC (permanente)	1.500,00
<b>COGEAD-23</b>	Gestão de Patrimônio.	Equipamentos de TIC – computadores	14.000,00
<b>COGEAD-24</b>	Gestão de Compras	Locação de Softwares	3.500,00
<b>COGEAD-25</b>	Gestão de Compras	Locação de Softwares	2.000,00
<b>COGEAD-26</b>	Gestão de Compras	Material de TIC (permanente)	3.500,00
<b>COGEAD-27</b>	Gestão de Compras	Equipamentos de TIC – computadores	7.000,00
<b>COGEAD-28</b>	Gestão de Compras	Equipamentos de TIC – computadores	35.000,00
<b>COGEAD-29</b>	Gestão de Compras	Equipamentos de TIC – computadores	15.000,00
<b>COGEAD-30</b>	Gestão de Materiais.	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>COGEAD-31</b>	Gestão de Materiais.	Equipamentos de TIC – computadores	21.000,00
<b>COGEAD-32</b>	Gestão de Qualidade	Locação de Softwares	10.100,00
<b>COGEAD-33</b>	Gestão de Qualidade	Equipamentos de TIC – computadores	24.000,00
<b>COGEAD-34</b>	Gestão da Comunicação Administrativa e Informação	Equipamentos de TIC – computadores	10.500,00
<b>COGEAD-35</b>	Gestão da Comunicação Administrativa e Informação	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00

Fonte: SAGE

## Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas (COGEPE)

Quadro 23: Projetos e Operações – COGEPE

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>COGEPE-1</b>	Prestar atendimento em educação infantil aos filhos de servidores da Fiocruz.	Material de TIC (permanente)	1.400,00
<b>COGEPE-2</b>	Promover a saúde do trabalhador.	Material de TIC (permanente)	49.000,00

Fonte: SAGE

## Coordenação-Geral de Gestão de TIC (COGETIC)

Quadro 24: Projetos e Operações – COGETIC

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>COGETIC-1</b>	Desktop (Suporte - Cogetic)	Equipamentos de TIC – computadores	2.200.000,00
<b>COGETIC-2</b>	Desktop (Suporte - Cogetic)	Equipamentos de TIC – computadores	1.150.000,00
<b>COGETIC-3</b>	Notebook - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (permanente)	540.000,00
<b>COGETIC-4</b>	Tablet - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (permanente)	135.000,00
<b>COGETIC-5</b>	Monitor - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (permanente)	49.750,00
<b>COGETIC-6</b>	Fonte de Alimentação - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	24.000,00
<b>COGETIC-7</b>	Fonte de Alimentação - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	27.000,00
<b>COGETIC-8</b>	Fonte de Alimentação - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	18.000,00
<b>COGETIC-9</b>	Disco Rígido 2TB - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	5.800,00
<b>COGETIC-10</b>	Licença de Software - (Suporte - Cogetic)	Locação de Softwares	404.600,00
<b>COGETIC-11</b>	Licença de Software - (Suporte - Cogetic)	Locação de Softwares	51.000,00
<b>COGETIC-12</b>	Outsourcing de Impressão - (Suporte - Cogetic)	Outsourcing de impressão	61.285,00
<b>COGETIC-13</b>	Outsourcing de Impressão - (Suporte - Cogetic)	Outsourcing de impressão	83.636,00
<b>COGETIC-14</b>	Outsourcing de Impressão - (Suporte - Cogetic)	Outsourcing de impressão	1.236,00
<b>COGETIC-15</b>	Outsourcing de Impressão - (Suporte - Cogetic)	Outsourcing de impressão	1.442,00
<b>COGETIC-16</b>	Outsourcing de Impressão - (Suporte - Cogetic)	Outsourcing de impressão	24.360,00
<b>COGETIC-17</b>	Outsourcing de Impressão - (Suporte - Cogetic)	Outsourcing de impressão	12.600,00
<b>COGETIC-18</b>	Outsourcing de Impressão - (Suporte - Cogetic)	Outsourcing de impressão	75,00
<b>COGETIC-19</b>	Outsourcing de Impressão - (Suporte - Cogetic)	Outsourcing de impressão	400,00
<b>COGETIC-20</b>	Outsourcing de Impressão - (Suporte - Cogetic)	Outsourcing de impressão	6.000,00
<b>COGETIC-21</b>	Software para segurança e microssegmentação das redes virtuais - (Infraestrutura - Cogetic)	Locação de Softwares	360.000,00
<b>COGETIC-22</b>	Garantia dos	Serviços técnicos profissionais de TIC	3.000.000,00



	Equipamentos do Centro de Dados Fiocruz - (Infraestrutura - Cogetic)		
<b>COGETIC-23</b>	Switch de Distribuição - (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (permanente)	500.000,00
<b>COGETIC-24</b>	Switch de Acesso PoE - (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (permanente)	1.000.000,00
<b>COGETIC-25</b>	Access Point - (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	600.000,00
<b>COGETIC-26</b>	Unidade de armazenamento de baixo custo e alta capacidade - (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (permanente)	1.000.000,00
<b>COGETIC-27</b>	Software para Análise de Tráfego - (Infraestrutura - Cogetic)	Locação de Softwares	600.000,00
<b>COGETIC-28</b>	Link de Dados - Campus Manguinhos (Infraestrutura - Cogetic)	Comunicação de dados e redes em geral	53.124,00
<b>COGETIC-29</b>	Licenças Microsoft (Infraestrutura - Cogetic)	Locação de Softwares	4.726.799,51
<b>COGETIC-30</b>	Software de Backup - (Infraestrutura - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	1.200.000,00
<b>COGETIC-31</b>	Software Genexus - (Sistemas - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	40.000,00
<b>COGETIC-32</b>	Software GxQuery - (Sistemas - Cogetic)	Locação de Softwares	6.000,00
<b>COGETIC-33</b>	Software Gerador Native Mobile - (Sistemas - Cogetic)	Locação de Softwares	3.000,00
<b>COGETIC-34</b>	Contratação WSO2 - (Sistemas - Cogetic)	Locação de Softwares	439.200,00
<b>COGETIC-35</b>	Contratação Oracle - (Sistemas - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	82.000,00
<b>COGETIC-36</b>	Contratação ITSM - (Sistemas - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	250.000,00
<b>COGETIC-37</b>	Contrato de prestação de serviço para manutenção e desenvolvimento de Sistema - (Sistemas - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	7.875.410,50
<b>COGETIC-38</b>	Memórias e Placas - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	7.500,00
<b>COGETIC-39</b>	Memórias e Placas - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	9.500,00
<b>COGETIC-40</b>	Memórias e Placas - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	3.600,00
<b>COGETIC-41</b>	Memórias e Placas - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	3.200,00
<b>COGETIC-42</b>	Memórias e Placas - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	2.400,00
<b>COGETIC-43</b>	Memórias e Placas - (Suporte - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	3.450,00





<b>COGETIC-44</b>	Link de Dados - Mata Atlântica - (Infraestrutura - Cogetic)	Comunicação de dados e redes em geral	24.000,00
<b>COGETIC-45</b>	Link de Dados - Del Castilho - (Infraestrutura - Cogetic)	Comunicação de dados e redes em geral	10.597,92
<b>COGETIC-46</b>	Nós de Hiperconvergência - (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (permanente)	5.000.000,00
<b>COGETIC-47</b>	Atualização Prism Ultimate - Nutanix - (Infraestrutura - Cogetic)	Locação de Softwares	4.800.000,00
<b>COGETIC-48</b>	Software para monitoramento do ciclo de vida de máquinas virtuais - (Infraestrutura - Cogetic)	Locação de Softwares	150.000,00
<b>COGETIC-49</b>	Certificação Digital - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	13.900,00
<b>COGETIC-50</b>	Certificação Digital - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	10.966,50
<b>COGETIC-51</b>	Certificação Digital - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	740,60
<b>COGETIC-52</b>	Certificação Digital - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	8.750,00
<b>COGETIC-53</b>	Firewall de Aplicações Web - (Segurança da Informação - Cogetic)	Consultoria em Tecnologia da Informação e comunicação	32.000,00
<b>COGETIC-54</b>	Firewall de Aplicações Web - (Segurança da Informação - Cogetic)	Locação de Softwares	2.000.000,00
<b>COGETIC-55</b>	Firewall de Aplicações Web - (Segurança da Informação - Cogetic)	Treinamento/capacitação em TIC	20.000,00
<b>COGETIC-56</b>	Gerenciamento Unificado de Ameaças - Regionais - Licenciamento (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	135.319,10
<b>COGETIC-57</b>	Gestão de Vulnerabilidades - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	200.000,00
<b>COGETIC-58</b>	Manutenção das Salas Cofre - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	2.624.887,52
<b>COGETIC-59</b>	Manutenção das Salas Cofre - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	507.609,44
<b>COGETIC-60</b>	Manutenção das Salas Cofre - (Segurança da	Serviços técnicos profissionais de TIC	306.774,98



Informação - Cogetic)			
<b>COGETIC-61</b>	Monitoramento Contínuo - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	88.800,00
<b>COGETIC-62</b>	Proteção Unificada de Ameaças - IDC - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	930.837,60
<b>COGETIC-63</b>	Proteção Unificada de Ameaças - IDC - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	74.467,00
<b>COGETIC-64</b>	Proteção Unificada de Ameaças - IDC - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	9.308,37
<b>COGETIC-65</b>	Serviços avançados de Segurança da Informação - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	150.000,00
<b>COGETIC-66</b>	Serviços avançados de Segurança da Informação - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	84.000,00
<b>COGETIC-67</b>	Serviços avançados de Segurança da Informação - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	144.000,00
<b>COGETIC-68</b>	Soluções de segurança em Antivírus e Antispam - (Segurança da Informação - Cogetic)	Consultoria em Tecnologia da Informação e comunicação	552.000,00
<b>COGETIC-69</b>	Soluções de segurança em Antivírus e Antispam - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	3.200.700,00
<b>COGETIC-70</b>	Soluções de segurança em Antivírus e Antispam - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	2.340.000,00
<b>COGETIC-71</b>	Soluções de segurança em Antivírus e Antispam - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	867.680,00
<b>COGETIC-72</b>	Soluções de segurança em Antivírus e Antispam - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	1.500.000,00
<b>COGETIC-73</b>	Soluções de segurança em Antivírus e Antispam - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	1.358.000,00
<b>COGETIC-74</b>	DevSecOps - (Segurança da Informação - Cogetic)	Consultoria em Tecnologia da Informação e comunicação	288.000,00



<b>COGETIC-75</b>	DevSecOps - (Segurança da Informação - Cogetic)	Treinamento/capacitação em TIC	144.000,00
<b>COGETIC-76</b>	DevSecOps - (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	300.000,00
<b>COGETIC-77</b>	Contratação de Serviços de Planejamento e Conformidade de TIC - (Planejamento e Conformidade - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	2.404.057,71
<b>COGETIC-78</b>	Licenças da ferramenta Bizagi Modeler - (Planejamento e Conformidade - Cogetic)	Locação de Softwares	30.000,00
<b>COGETIC-79</b>	Contratação de Serviços para Arquitetura Corporativa e Soluções de TIC - (Serviços e Soluções de TIC - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	1.538.179,25
<b>COGETIC-80</b>	Plataforma de Automação de Serviços Públicos - (Serviços e Soluções de TIC - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	3.800.745,96
<b>COGETIC-81</b>	Serviços de Terceirização - (Secretaria - Cogetic)	Outras Despesas de Pessoal - Terceirização	156.266,78
<b>COGETIC-82</b>	Gerenciamento Unificado de Ameaças - Regionais - Suporte Anual (Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	339.916,50
<b>COGETIC-83</b>	Contratação de Operação e Infraestrutura de TIC (Service Desk, Infraestrutura e Segurança da Informação - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	12.735.039,60
<b>COGETIC-84</b>	Cofre de senhas - Licenciamento - (Segurança da Informação - Cogetic)	Locação de Softwares	418.000,00
<b>COGETIC-85</b>	Link de dados Redecomep - Fiocruz Ceará (Infraestrutura - Cogetic)	Comunicação de dados e redes em geral	240.000,00
<b>COGETIC-86</b>	VoIP - Serviços - (Infraestrutura - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	57.479,00
<b>COGETIC-87</b>	VoIP - Serviços - (Infraestrutura - Cogetic)	Serviços técnicos profissionais de TIC	630.000,00
<b>COGETIC-88</b>	VoIP - Equipamentos (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	5.329,00
<b>COGETIC-89</b>	VoIP - Equipamentos	Material de TIC (consumo)	46.002,00

	(Infraestrutura - Cogetic)		
<b>COGETIC-90</b>	VoIP - Equipamentos (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	75.811,20
<b>COGETIC-91</b>	VoIP - Equipamentos (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	540.256,50
<b>COGETIC-92</b>	VoIP - Equipamentos (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	15.472,00
<b>COGETIC-93</b>	VoIP - Equipamentos (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	61.918,53
<b>COGETIC-94</b>	VoIP - Equipamentos (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (consumo)	2.100,00
<b>COGETIC-95</b>	VoIP - Equipamentos (Infraestrutura - Cogetic)	Material de TIC (permanente)	34.897,11

Fonte: SAGE

## Coordenação-Geral de Infraestrutura (COGIC)

Quadro 25: Projetos e Operações – COGIC

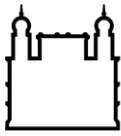
CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>COGIC-1</b>	Aquisições de Materiais de Consumo	Material de TIC (consumo)	7.500,00
<b>COGIC-2</b>	Materiais de estoque do Almoxarifado - Cogic	Material de TIC (consumo)	30.400,00
<b>COGIC-3</b>	Materiais de estoque do Almoxarifado - Cogic	Material de TIC (consumo)	13.531,40
<b>COGIC-4</b>	Materiais de estoque do Almoxarifado - Cogic	Material de TIC (consumo)	36.000,00
<b>COGIC-5</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	536.869,50
<b>COGIC-6</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	13.200,00
<b>COGIC-7</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	15.000,00
<b>COGIC-8</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	28.000,00
<b>COGIC-9</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	16.000,00
<b>COGIC-10</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	16.800,00
<b>COGIC-11</b>	Necessidade de Software para a	Locação de Softwares	11.600,00

	Coordenação de Projetos e Obras - TIC		
<b>COGIC-12</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	240.000,00
<b>COGIC-13</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	1.600.000,00
<b>COGIC-14</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	500.000,00
<b>COGIC-15</b>	Necessidade de Software para a Coordenação de Projetos e Obras - TIC	Locação de Softwares	25.000,00
<b>COGIC-16</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Material de TIC (consumo)	240,00
<b>COGIC-17</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Equipamentos de TIC – computadores	2.000,00
<b>COGIC-18</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Equipamentos de TIC – computadores	3.600,00
<b>COGIC-19</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Equipamentos de TIC – computadores	3.000,00
<b>COGIC-20</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Equipamentos de TIC - telefonia	360,00

<b>COGIC-21</b>	Serviço de Telefonia "Linhas Móveis RJ"	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	6.577,10
<b>COGIC-22</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Material de TIC (consumo)	3.700,00
<b>COGIC-23</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Material de TIC (permanente)	60.000,00
<b>COGIC-24</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Material de TIC (permanente)	241.780,00
<b>COGIC-25</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Equipamentos de TIC – computadores	34.192,40
<b>COGIC-26</b>	Necessidade de Software de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Locação de Softwares	400.000,00
<b>COGIC-27</b>	Necessidade de Software de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Locação de Softwares	7.000,00
<b>COGIC-28</b>	Necessidade de Software de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Locação de Softwares	7.000,00
<b>COGIC-29</b>	Necessidade de Software de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Locação de Softwares	7.000,00
<b>COGIC-30</b>	Necessidade de	Locação de Softwares	535,86

	material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC		
<b>COGIC-31</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Locação de Softwares	13.866,00
<b>COGIC-32</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Locação de Softwares	4.870,00
<b>COGIC-33</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Material de TIC (permanente)	115,00
<b>COGIC-34</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Equipamentos de TIC – computadores	52.200,00
<b>COGIC-35</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Equipamentos de TIC – computadores	64.000,00
<b>COGIC-36</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Equipamentos de TIC – computadores	4.500,00
<b>COGIC-37</b>	Necessidade de material de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Equipamentos de TIC – computadores	8.400,00
<b>COGIC-38</b>	Aquisição de Materiais de informática	Material de TIC (consumo)	2.100,00
<b>COGIC-39</b>	Aquisição de Materiais de informática	Material de TIC (consumo)	2.397,00





---

<b>COGIC-40</b>	Aquisição de Materiais de informática	Material de TIC (consumo)	5.000,00
-----------------	--	---------------------------	----------

Fonte: SAGE

## Escola Nacional de Saúde Pública Sérgio Arouca (ENSP)

Quadro 26: Projetos e Operações – ENSP

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>ENSP-1</b>	Prestação de serviço para manter o Laboratório de Referência Nacional do HF para realização de exames de alta complexidade para o diagnóstico da TB.	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	194.587,50
<b>ENSP-2</b>	Cuidados Integrados em Saúde	Equipamentos e Material Permanente	10.806,56
<b>ENSP-3</b>	Cuidados Integrados em Saúde	Computação em Nuvem software como serviço (SAAS)	4.188,78
<b>ENSP-4</b>	PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO EM FERRAMENTAS TECNOLÓGICAS	Serviço de Seleção E Treinamento	20.000,00
<b>ENSP-5</b>	PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO EM FERRAMENTAS TECNOLÓGICAS	Serviço de Seleção E Treinamento	30.000,00
<b>ENSP-6</b>	Implantação de sistema de controle de acesso nas portarias	Outras Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	3.456,00
<b>ENSP-7</b>	Estudo de coorte sobre morbimortalidade relacionada à condição pós-COVID-19 em trabalhadores Offshore.	Equipamentos e Material Permanente	9.000,00
<b>ENSP-8</b>	Microcomputador Básico	Equipamentos de TIC – computadores	1.800.000,00
<b>ENSP-9</b>	Microcomputador Avançado	Equipamentos de TIC – computadores	80.000,00
<b>ENSP-10</b>	Notebook	Equipamentos de TIC – computadores	140.000,00
<b>ENSP-11</b>	Equipamento Servidor	Equipamentos de TIC - servidores/storage	400.000,00
<b>ENSP-12</b>	Equipamentos de Rede	Equipamentos de TIC - ativos de rede	200.000,00
<b>ENSP-13</b>	Suprimentos de TI	Material de TIC (consumo)	5.000,00
<b>ENSP-14</b>	Peças e acessórios de rede de dados	Suporte de infraestrutura de TI	17.000,00

<b>ENSP-15</b>	Serviço de Gerenciamento de Infraestrutura de dados	Suporte a usuários de TIC	7.317.625,56
<b>ENSP-16</b>	Serviço de Desenvolvimento de software	Desenvolvimento de software	3.099.600,00
<b>ENSP-17</b>	Serviço de Outsourcing de Impressão	Locação de equipamentos de TIC - impressoras	400.000,00
<b>ENSP-18</b>	Serviço de Manutenção de infraestrutura de dados	Melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC	100.000,00
<b>ENSP-19</b>	Plano de Contratações Anual – PCA	Outros Materiais de Consumo	100
<b>ENSP-20</b>	Plano de Contratações Anual – PCA	Outros Materiais de Consumo	329,2
<b>ENSP-21</b>	Pesquisas em Saúde Pública com Ênfase na Atenção Primária	Desenvolvimento de software	1.600,00
<b>ENSP-22</b>	Pesquisas em Saúde Pública com Ênfase na Atenção Primária	Desenvolvimento de software	2.500,00

Fonte: SAGE

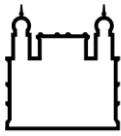
## Escola Politécnica de Saúde Joaquim Venâncio (EPSJV)

Quadro 27: Projetos e Operações – EPSJV

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>EPSJV-1</b>	Cursos e eventos na área de Tecnologia da Informação.	Treinamento/capacitação em TIC	3.000,00
<b>EPSJV-2</b>	Cursos e eventos na área de Tecnologia da Informação.	Treinamento/capacitação em TIC	4.000,00
<b>EPSJV-3</b>	Administrar despesas gerais para manter as atividades da EPSJV	Equipamentos e Material Permanente	1.400,00
<b>EPSJV-4</b>	Aquisição de móveis e equipamentos de uso comum	Equipamentos e Material Permanente	8.400,00
<b>EPSJV-5</b>	Compra de Mobiliário e Materiais Diversos	Equipamentos e Material Permanente	755,55
<b>EPSJV-6</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	540,00
<b>EPSJV-7</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	445,00
<b>EPSJV-8</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	33,80
<b>EPSJV-9</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>EPSJV-10</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	3.600,00
<b>EPSJV-11</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	22.428,20
<b>EPSJV-12</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	4.507,00
<b>EPSJV-13</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da	Material de TIC (consumo)	915,00



EPSJV			
<b>EPSJV-14</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	755,48
<b>EPSJV-15</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	9.000,00
<b>EPSJV-16</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	18.406,00
<b>EPSJV-17</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (consumo)	40.000,00
<b>EPSJV-18</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	4.800,00
<b>EPSJV-19</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Serviços técnicos profissionais de TIC	123.000,00
<b>EPSJV-20</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Serviços técnicos profissionais de TIC	30.000,00
<b>EPSJV-21</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Aquisição de software	10.000,00
<b>EPSJV-22</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Material de TIC (permanente)	2.000,00
<b>EPSJV-23</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Equipamentos de TIC – computadores	1.192.500,00
<b>EPSJV-24</b>	PDTI - Manutenção da rede de dados e voz da EPSJV	Equipamentos de TIC – computadores	7.358,00
<b>EPSJV-25</b>	Contrato de Outsourcing de impressão	Outsourcing de impressão	200.000,00
<b>EPSJV-26</b>	Estágio Curricular de nível superior	Estagiários	12.095,76
<b>EPSJV-27</b>	Coordenação do Processo Seletivo para o provimento de vagas aos Cursos Técnicos de Nível Médio Integrado ao	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	24.094,23



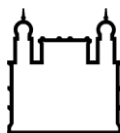
Ensino Médio			
<b>EPSJV-28</b>	Coordenação do		
	Processo Seletivo para o		
	provimento de vagas aos	Serv. de Apoio Admin., Técnico E	343,66
	Cursos Técnicos de Nível	Operacional	
	Médio Integrado ao		
	Ensino Médio		

Fonte: SAGE

## Fiocruz Ceará

Quadro 28: Projetos e Operações – Fiocruz Ceará

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>CE-1</b>	BIO.PD04.02 Estruturação e operacionalização de biorrepositórios/biobancos para Pesquisas Translacionais	Equipamentos de TIC – computadores	20.000,00
<b>CE-2</b>	BIO.PD04.03 Estudos em vigilância epidemiológica, molecular e sindrômica de doenças emergentes e reemergentes	Equipamentos de TIC – computadores	17.500,00
<b>CE-3</b>	GESTÃO Serviço Continuado de Outsourcing de Impressão	Outsourcing de impressão	27.600,00
<b>CE-4</b>	GESTÃO Serviço Continuado de Outsourcing de Impressão	Outsourcing de impressão	78.000,00
<b>CE-5</b>	GESTÃO Prestação de Serviços Continuados de TIC (Terceirização)	Serviços técnicos profissionais de TIC	488.941,44
<b>CE-6</b>	GESTÃO Prestação de Serviços Continuados de TIC (Terceirização)	Serviços técnicos profissionais de TIC	435.602,28
<b>CE-7</b>	GESTÃO Prestação de Serviços Continuados de TIC (Terceirização)	Serviços técnicos profissionais de TIC	326.603,40
<b>CE-8</b>	GESTÃO Prestação de Serviços Continuados de TIC (Terceirização)	Serviços técnicos profissionais de TIC	480.000,00
<b>CE-9</b>	Doutorado Profissional em Saúde da Família da Rede Nordeste de Formação em Saúde da Família	Consultoria em tecnologia da informação e comunicação	8.000,00
<b>CE-10</b>	Doutorado Profissional em Saúde da Família da Rede Nordeste de	Consultoria em tecnologia da informação e comunicação	16.000,00



	Formação em Saúde da Família		
<b>CE-11</b>	Doutorado Profissional em Saúde da Família da Rede Nordeste de Formação em Saúde da Família	Aquisição de software	5.000,00
<b>CE-12</b>	Doutorado Profissional em Saúde da Família da Rede Nordeste de Formação em Saúde da Família	Equipamentos de TIC – computadores	8.000,00
<b>CE-13</b>	Doutorado Profissional em Saúde da Família da Rede Nordeste de Formação em Saúde da Família	Equipamentos de TIC – computadores	40.000,00
<b>CE-14</b>	Doutorado Profissional em Saúde da Família da Rede Nordeste de Formação em Saúde da Família	Equipamentos de TIC - impressoras	1.000,00
<b>CE-15</b>	Doutorado Profissional em Saúde da Família da Rede Nordeste de Formação em Saúde da Família	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>CE-16</b>	BIO Aquisição de Componentes Tecnológicos para Análises de Dados de Bioinformática e Engenharia de Proteínas	Material de TIC (consumo)	1.400.000,00
<b>CE-17</b>	BIO Aquisição de Componentes Tecnológicos para CLUSTER HPE	Material de TIC (consumo)	122.764,20
<b>CE-18</b>	BIO Aquisição de Componentes Tecnológicos para CLUSTER HPE	Material de TIC (consumo)	4.000,00
<b>CE-19</b>	BIO Aquisição de Componentes	Material de TIC (consumo)	21.000,00



	Tecnológicos para CLUSTER HPE		
<b>CE-20</b>	BIO Aquisição de Componentes Tecnológicos para CLUSTER HPE	Material de TIC (consumo)	9.000,00
<b>CE-21</b>	BIO Aquisição de Componentes Tecnológicos para CLUSTER HPE	Material de TIC (consumo)	22.500,00
<b>CE-22</b>	GESTÃO Circuito de dados dedicado com garantia de banda (RNP/GigaFOR de 10GB)	Comunicação de dados e redes em geral	240.000,00
<b>CE-23</b>	GESTÃO Circuito de dados dedicado com garantia de banda (Provedor Privado de 1GB) - Link Redundante	Comunicação de dados e redes em geral	84.000,00
<b>CE-24</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	280,00
<b>CE-25</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	150,00
<b>CE-26</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	160,00
<b>CE-27</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	180,00
<b>CE-28</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	268,00
<b>CE-29</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	2.000,00
<b>CE-30</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>CE-31</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>CE-32</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	980,00
<b>CE-33</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	114,00
<b>CE-34</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>CE-35</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	230,00



<b>CE-36</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	300,00
<b>CE-37</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	560,00
<b>CE-38</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	100,00
<b>CE-39</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	150,00
<b>CE-40</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	180,00
<b>CE-41</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>CE-42</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	12.800,00
<b>CE-43</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	2.310,00
<b>CE-44</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	400,00
<b>CE-45</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	550,00
<b>CE-46</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	800,00
<b>CE-47</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	2.460,86
<b>CE-48</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	750,00
<b>CE-49</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	5.348,90
<b>CE-50</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	2.500,00
<b>CE-51</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>CE-52</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>CE-53</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	375,00
<b>CE-54</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	300,00
<b>CE-55</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	675,00
<b>CE-56</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	300,00
<b>CE-57</b>	GESTÃO Aquisição de	Material de TIC (consumo)	8.400,00



	acessórios/itens de TIC		
<b>CE-58</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	7.000,00
<b>CE-59</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	630,00
<b>CE-60</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (consumo)	6.900,00
<b>CE-61</b>	GESTÃO Aquisição de acessórios/itens de TIC	Material de TIC (permanente)	2.600,00
<b>CE-62</b>	GESTÃO Aquisição de Softwares para apoio/sustentação de Operações e Serviços de TIC	Locação de Softwares	33.000,00
<b>CE-63</b>	GESTÃO Aquisição de Softwares para apoio/sustentação de Operações e Serviços de TIC	Locação de Softwares	6.500,00
<b>CE-64</b>	GESTÃO Aquisição de Equipamentos de TIC	Equipamentos para Áudio, Vídeo E Foto	24.000,00
<b>CE-65</b>	GESTÃO Aquisição de Equipamentos de TIC	Equipamentos de TIC – computadores	184.140,00
<b>CE-66</b>	GESTÃO Aquisição de Equipamentos de TIC	Equipamentos de TIC – computadores	136.500,00
<b>CE-67</b>	GESTÃO Aquisição de Equipamentos de TIC	Equipamentos de TIC – computadores	439.539,00
<b>CE-68</b>	GESTÃO Aquisição de Equipamentos de TIC	Equipamentos de TIC – computadores	36.654,60
<b>CE-69</b>	GESTÃO Sistema de Telefonia VoIP	Material de TIC (consumo)	8.770,50
<b>CE-70</b>	GESTÃO Sistema de Telefonia VoIP	Serviços técnicos profissionais de TIC	69.500,00
<b>CE-71</b>	GESTÃO Sistema de Telefonia VoIP	Serviços técnicos profissionais de TIC	4.077,28
<b>CE-72</b>	GESTÃO Sistema de Telefonia VoIP	Equipamentos de TIC - servidores/storage	70.898,10
<b>CE-73</b>	GESTÃO Sistema de Telefonia VoIP	Equipamentos de TIC - servidores/storage	10.354,47
<b>CE-74</b>	GESTÃO Sistema de Telefonia VoIP	Equipamentos de TIC - servidores/storage	46.366,00
<b>CE-75</b>	GESTÃO Sistema de Telefonia VoIP	Equipamentos de TIC - servidores/storage	10.447,05

<b>CE-76</b>	GESTÃO Sistema de Telefonia VoIP	Equipamentos de TIC - servidores/storage	2.919,96
<b>CE-77</b>	GESTÃO Sistema de Telefonia VoIP	Equipamentos de TIC - servidores/storage	11.918,36
<b>CE-78</b>	GESTÃO Aquisição de Ativos de Rede	Material de TIC (consumo)	11.792,50
<b>CE-79</b>	GESTÃO Aquisição de Ativos de Rede	Material de TIC (consumo)	8.700,00
<b>CE-80</b>	GESTÃO Aquisição de Ativos de Rede	Material de TIC (consumo)	14.800,00
<b>CE-81</b>	GESTÃO Aquisição de Ativos de Rede	Material de TIC (consumo)	12.000,00
<b>CE-82</b>	GESTÃO Aquisição de Ativos de Rede	Material de TIC (consumo)	7.260,16
<b>CE-83</b>	GESTÃO Aquisição de Ativos de Rede	Equipamentos de TIC - ativos de rede	373.364,07
<b>CE-84</b>	GESTÃO Aquisição de Ativos de Rede	Equipamentos de TIC - ativos de rede	304.000,00
<b>CE-85</b>	Plataforma tecnológica de sequenciamento genômico de nova geração (NGS)	Material de TIC (permanente)	50.000,00
<b>CE-86</b>	Plataforma tecnológica de sequenciamento genômico de nova geração (NGS)	Equipamentos de TIC – computadores	40.000,00
<b>CE-87</b>	SiMoNi: transformando a Internet das Coisas - IoT - em laboratórios inteligentes	Computação em Nuvem software como serviço (SAAS)	24.000,00
<b>CE-88</b>	SiMoNi: transformando a Internet das Coisas - IoT - em laboratórios inteligentes	Serviços técnicos profissionais de TIC	203.000,00

Fonte: SAGE

## Fiocruz Mato Grosso do Sul

Quadro 29: Projetos e Operações – Fiocruz Mato Grosso do Sul

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>MS-1</b>	Outsourcing de impressão- Simpress	Outsourcing de impressão	48.000,00
<b>MS-2</b>	Territórios livres: o protagonismo das mulheres desde o quintal produtivo às políticas públicas de combate aos agrotóxicos e a promoção da Agroecologia.	Serviços Técnicos Profissionais	30.000,00
<b>MS-3</b>	Licença de software de edição de imagem	Aquisição de software	61.065,00

Fonte: SAGE

## Fiocruz Rondônia

Quadro 30: Projetos e Operações – Fiocruz Rondônia

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>RO-1</b>	Material permanente Fiocruz RO	Equipamentos e Material Permanente	28.730,20
<b>RO-2</b>	Material permanente Fiocruz RO	Equipamentos e Material Permanente	5.200,00
<b>RO-3</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	7.600,00
<b>RO-4</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	4.800,00
<b>RO-5</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	2.800,00
<b>RO-6</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	5.250,00
<b>RO-7</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	1.750,00
<b>RO-8</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	2.500,00
<b>RO-9</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	600,00
<b>RO-10</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	1.950,00
<b>RO-11</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	2.000,00
<b>RO-12</b>	Bens TI - Consumo	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	3.000,00
<b>RO-13</b>	Bens TI - Permanente	Equipamentos de TIC - ativos de rede	21.000,00
<b>RO-14</b>	Bens TI - Permanente	Equipamentos de TIC - ativos de rede	84.000,00
<b>RO-15</b>	Bens TI - Permanente	Equipamentos de TIC - ativos de rede	35.000,00
<b>RO-16</b>	Bens TI - Permanente	Equipamentos de TIC - ativos de rede	900,00
<b>RO-17</b>	Bens TI - Permanente	Equipamentos de TIC - ativos de rede	10.500,00
<b>RO-18</b>	Serviços TIC-RO	Suporte de infraestrutura de TI	150.000,00
<b>RO-19</b>	Bens TI - Permanente - Computadores	Equipamentos de TIC – computadores	25.000,00
<b>RO-20</b>	Bens TI - Permanente - Computadores	Equipamentos de TIC – computadores	56.000,00
<b>RO-21</b>	Bens TI - Permanente - Computadores	Equipamentos de TIC – computadores	170.000,00
<b>RO-22</b>	Bens TI - Permanente - Computadores	Equipamentos de TIC – computadores	120.000,00

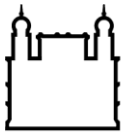
Fonte: SAGE

## Gerência Regional de Brasília (GEREB)

Quadro 31: Projetos e Operações – GEREB

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>GEREB-1</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Material de TIC (consumo)	51.300,00
<b>GEREB-2</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	50.000,00
<b>GEREB-3</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Outsourcing de impressão	35.060,89
<b>GEREB-4</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Outsourcing de impressão	14.939,11
<b>GEREB-5</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Serviços técnicos profissionais de TIC	1.100.000,00
<b>GEREB-6</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Serviços técnicos profissionais de TIC	600.000,00
<b>GEREB-7</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Comunicação de dados e redes em geral	89.250,00
<b>GEREB-8</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Comunicação de dados e redes em geral	30.750,00
<b>GEREB-9</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Material de TIC (permanente)	331.541,68
<b>GEREB-10</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Equipamentos de TIC – computadores	519.088,60
<b>GEREB-11</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Equipamentos de TIC - telefonia	9.720,00
<b>GEREB-12</b>	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Equipamentos de TIC - telefonia	410.000,00

Fonte: SAGE



Ministério da Saúde

**FIOCRUZ**  
Fundação Oswaldo Cruz

**COGETIC**

Coordenação-Geral de Gestão de Tecnologia da  
Informação e Comunicação



## Instituto Aggeu Magalhães (IAM)

Quadro 32: Projetos e Operações – IAM

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>IAM-1</b>	Gestão da estrutura administrativa (mat. expediente, Correios, transporte de cargas, EBC, Imprensa Nacional, gás de cozinha, água mineral)	Material de Expediente	3.652,00
<b>IAM-2</b>	Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu e Lato Sensu	Equipamentos e Material Permanente	4.000,00
<b>IAM-3</b>	Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu e Lato Sensu	Digitalização/indexação de documentos	150.000,00
<b>IAM-4</b>	Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu e Lato Sensu	Computação em Nuvem software como serviço (SAAS)	6.000,00
<b>IAM-5</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	1.272.000,00
<b>IAM-6</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (consumo)	40.000,00
<b>IAM-7</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (consumo)	6.000,00
<b>IAM-8</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (consumo)	3.000,00
<b>IAM-9</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Locação de Softwares	147.400,00
<b>IAM-10</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	16.000,00
<b>IAM-11</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	10.258,80
<b>IAM-12</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	40.672,50
<b>IAM-13</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Manutenção e conservação de equipamentos de TIC	100.000,00
<b>IAM-14</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Instalação de Equipamentos de TIC	220.000,00

<b>IAM-15</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (permanente)	1.200.000,00
<b>IAM-16</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (permanente)	60.000,00
<b>IAM-17</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (permanente)	80.000,00
<b>IAM-18</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (permanente)	40.000,00
<b>IAM-19</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (permanente)	30.000,00
<b>IAM-20</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (permanente)	100.000,00
<b>IAM-21</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (permanente)	1.250,00
<b>IAM-22</b>	Gestão da Estrutura de Informática	Material de TIC (permanente)	500.000,00
<b>IAM-23</b>	(PDTIS) RPT07B - Plataforma de Microscopia de Fluorescência	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	30.000,00
<b>IAM-24</b>	(EP) Atualização Tecnológica da infraestrutura central de TI do instituto Ageu Magalhães - Fiocruz	Serviços técnicos profissionais de TIC	242.700,00
<b>IAM-25</b>	(EP) Atualização Tecnológica da infraestrutura central de TI do instituto Ageu Magalhães - Fiocruz	Material de TIC (permanente)	2.415.000,00
<b>IAM-26</b>	Apoio à estrutura de Comunicação	Locação de Softwares	6.000,00

Fonte: SAGE

## Instituto Carlos Chagas (ICC)

Quadro 33: Projetos e Operações – ICC

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
ICC-1	Gestão Institucional	Material p/ Manutenção de Bens Moveis	30.000,00
ICC-2	Outsourcing de impressão	Outsourcing de impressão	14.683,68
ICC-3	Redundância do link de dados	Comunicação de dados e redes em geral	5.280,00
ICC-4	Serviço de cessão temporária de uso dos Office 365 e Windows Server	Locação de Softwares	66.000,00
ICC-5	Aquisição de software de Engenharia	Locação de Softwares	24.000,00
ICC-6	Solução de Telefonia VOIP	Equipamentos de TIC - telefonia	165.000,00
ICC-7	Criação do banco de imagens institucionais	Material de TIC (permanente)	1.000,00
ICC-8	Renovação, ampliação infraestrutura de TIC	Equipamentos e Material Permanente	1.538.200,00
ICC-9	Renovação, ampliação infraestrutura de TIC	Equipamentos de TIC - ativos de rede	460.000,00
ICC-10	Renovação, ampliação infraestrutura de TIC	Equipamentos de TIC - servidores/storage	4.840.000,00
ICC-11	Renovação, ampliação do parque computacional	Equipamentos de TIC – computadores	300.000,00
ICC-12	Serviços técnicos especializados em operação de infraestrutura e atendimento à usuários de TIC.	Suporte a usuários de T.I	160.463,64
ICC-13	Serviços técnicos especializados em operação de infraestrutura e atendimento à usuários de TIC.	Suporte de infraestrutura de TI	126.206,28
ICC-14	Materiais de TI	Material de TIC (consumo)	20.000,00



<b>ICC-15</b>	Materiais de TI	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>ICC-16</b>	Materiais de TI	Material de TIC (consumo)	3.000,00
<b>ICC-17</b>	Materiais de TI	Material de TIC (consumo)	5.000,00
<b>ICC-18</b>	Materiais de TI	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>ICC-19</b>	Materiais de TI	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>ICC-20</b>	Materiais de TI	Material de TIC (consumo)	2.500,00
<b>ICC-21</b>	Materiais de TI	Material de TIC (consumo)	250,00
<b>ICC-22</b>	Serviço de desenvolvimento, manutenção e sustentação de software.	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	25.812,00
<b>ICC-23</b>	DiagnoProt 2.0: Diagnóstico de bactérias resistentes por espectrometria de massas e inteligência artificial	Material de TIC (consumo)	30.000,00

Fonte: SAGE

## Instituto de Ciência e Tecnologia em Biomodelos (ICTB)

Quadro 34: Projetos e Operações – ICTB

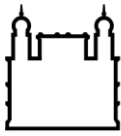
CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>ICTB-1</b>	OPERAÇÃO GESTÃO: INFORMÁTICA PA DEMANDAS PLANEJADAS A FIM DE ATENDER AS ROTINAS E PROCEDIMENTOS.	Material de Expediente	185,23
<b>ICTB-2</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	959,95
<b>ICTB-3</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	4.400,00
<b>ICTB-4</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	396,00
<b>ICTB-5</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	810,00
<b>ICTB-6</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	2.200,00
<b>ICTB-7</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	125,00
<b>ICTB-8</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>ICTB-9</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã	Material de TIC (consumo)	6.980,00



	o do parque do ICTB		
<b>ICTB-10</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	2.250,00
<b>ICTB-11</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	1.290,00
<b>ICTB-12</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	4.400,00
<b>ICTB-13</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	4.760,00
<b>ICTB-14</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	5.750,00
<b>ICTB-15</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	10.000,00
<b>ICTB-16</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	3.200,00
<b>ICTB-17</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	625,00
<b>ICTB-18</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	91.059,73
<b>ICTB-19</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Manutenção e conservação de equipamentos de TIC	3.120,00
<b>ICTB-20</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) -	Serviços técnicos profissionais de TIC	52.711,26



	Atualização/Modernização o do parque do ICTB		
<b>ICTB-21</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	5.600,00
<b>ICTB-22</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	8.712,90
<b>ICTB-23</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	4.599,02
<b>ICTB-24</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Material de TIC (consumo)	41.997,60
<b>ICTB-25</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Desenvolvimento de software	100.000,00
<b>ICTB-26</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Desenvolvimento de software	28.463,92
<b>ICTB-27</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Desenvolvimento de software	276.837,75
<b>ICTB-28</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Desenvolvimento de software	200.000,00
<b>ICTB-29</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Desenvolvimento de software	87.750,00
<b>ICTB-30</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização o do parque do ICTB	Melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC	28.193,33
<b>ICTB-31</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS	Aquisição de software pronto	43.200,00



	E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB		
<b>ICTB-32</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Aquisição de software pronto	1.200,00
<b>ICTB-33</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Aquisição de software pronto	162.600,00
<b>ICTB-34</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Aquisição de software pronto	11.424,00
<b>ICTB-35</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Aquisição de software pronto	403,00
<b>ICTB-36</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Aquisição de software pronto	3.816,00
<b>ICTB-37</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Aquisição de software pronto	289,80
<b>ICTB-38</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Aquisição de software pronto	35.000,00
<b>ICTB-39</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	110.036,10
<b>ICTB-40</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	39.600,00
<b>ICTB-41</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernizaçã o do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	28.450,00





<b>ICTB-42</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	24.691,00
<b>ICTB-43</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	32.875,00
<b>ICTB-44</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	62.113,41
<b>ICTB-45</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	28.840,00
<b>ICTB-46</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	24.000,00
<b>ICTB-47</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	37.062,38
<b>ICTB-48</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	50.460,96
<b>ICTB-49</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	152.000,00
<b>ICTB-50</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	50.000,00
<b>ICTB-51</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	9.250,00
<b>ICTB-52</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização	Material de TIC (permanente)	35.000,00



	o do parque do ICTB		
<b>ICTB-53</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	10.377,40
<b>ICTB-54</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Material de TIC (permanente)	70.414,32
<b>ICTB-55</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Equipamentos de TIC – computadores	166.060,30
<b>ICTB-56</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Equipamentos de TIC - servidores/storage	50.460,00
<b>ICTB-57</b>	OPERAÇÃO: PDTIC (BENS E SERVIÇOS) - Atualização/Modernização do parque do ICTB	Equipamentos de TIC - impressoras	4.350,00
<b>ICTB-58</b>	OPERAÇÃO: CONTRATO 5 - TERCEIRIZAÇÃO TI - COGEAD	Suporte de infraestrutura de TI	896.950,56
<b>ICTB-59</b>	OPERAÇÃO: CONTRATO 8 - SERVIÇOS DE OUTSOURCING - LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS - SIMPRESS	Serviço de Outsourcing – Almoxarifado Virtual	14.427,24
<b>ICTB-60</b>	OPERAÇÃO: CONTRATO 11 - TERCEIRIZAÇÃO TI - DESENVOLVIMENTO - COGETIC	Suporte de infraestrutura de TI	339.322,00

Fonte: SAGE

## Instituto de Comunicação e Informação Científica e Tecnológica em Saúde

Quadro 35: Projetos e Operações – ICICT

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>ICICT-1</b>	Organização, Coordenação e Produção dos Eventos Técnico-Científicos do ICICT	Equipamentos de TIC - telefonia	2.300,00
<b>ICICT-2</b>	Promoção institucional	Equipamentos de TIC - telefonia	280,00
<b>ICICT-3</b>	TI - Prestação de Serviços 1: manutenção do serviço de impressão no ICICT (outsourcing)	Outsourcing de impressão	31.320,00
<b>ICICT-4</b>	TI - Aquisição para atualização de equipamentos 1: infraestrutura de rede do ICICT	Equipamentos de TIC - servidores/storage	25.000,00
<b>ICICT-5</b>	TI - Aquisição para atualização de equipamentos 1: infraestrutura de rede do ICICT	Equipamentos de TIC - servidores/storage	100.000,00
<b>ICICT-6</b>	TI - Aquisição para atualização de equipamentos 1: infraestrutura de rede do ICICT	Equipamentos de TIC - servidores/storage	200.000,00
<b>ICICT-7</b>	TI - Aquisição para atualização de equipamentos 1: infraestrutura de rede do ICICT	Equipamentos de TIC - servidores/storage	10.000,00
<b>ICICT-8</b>	TI - Aquisição para atualização de equipamentos 1: infraestrutura de rede do ICICT	Equipamentos de TIC - servidores/storage	28.000,00



<b>ICICT-9</b>	TI - Aquisição para atualização de equipamentos 1: infraestrutura de rede do ICICT	Equipamentos de TIC - servidores/storage	626.980,27
<b>ICICT-10</b>	TI - Aquisição para atualização de equipamentos 1: infraestrutura de rede do ICICT	Equipamentos de TIC - servidores/storage	14.800,00
<b>ICICT-11</b>	TI - Prestação de Serviços 3: desenvolvimento de sistemas, sites e aplicativos	Serviços técnicos profissionais de TIC	93.798,00
<b>ICICT-12</b>	TI - Prestação de Serviços 3: desenvolvimento de sistemas, sites e aplicativos	Serviços técnicos profissionais de TIC	103.467,60
<b>ICICT-13</b>	TI - Prestação de Serviços 3: desenvolvimento de sistemas, sites e aplicativos	Serviços técnicos profissionais de TIC	103.467,60
<b>ICICT-14</b>	TI - Prestação de Serviços 3: desenvolvimento de sistemas, sites e aplicativos	Serviços técnicos profissionais de TIC	140.029,08
<b>ICICT-15</b>	TI - Prestação de Serviços 3: desenvolvimento de sistemas, sites e aplicativos	Serviços técnicos profissionais de TIC	140.029,08
<b>ICICT-16</b>	TI - Prestação de Serviços 3: desenvolvimento de sistemas, sites e aplicativos	Serviços técnicos profissionais de TIC	93.798,00
<b>ICICT-17</b>	TI - Prestação de Serviços 3: desenvolvimento de sistemas, sites e aplicativos	Serviços técnicos profissionais de TIC	93.798,00
<b>ICICT-18</b>	TI - Prestação de Serviços 3: desenvolvimento de sistemas, sites e aplicativos	Serviços técnicos profissionais de TIC	166.755,96
<b>ICICT-19</b>	TI - Prestação de Serviços	Serviços técnicos profissionais de TIC	93.798,00



	3: desenvolvimento de sistemas, sites e aplicativos		
<b>ICICT-20</b>	TI - Aquisição de suprimentos para todo o ICICT	Material de TIC (consumo)	2.400,00
<b>ICICT-21</b>	TI - Aquisição de suprimentos para todo o ICICT	Equipamentos de TIC – computadores	534.520,00
<b>ICICT-22</b>	TI - Aquisição de suprimentos para todo o ICICT	Equipamentos de TIC – computadores	172.500,00
<b>ICICT-23</b>	CTIC/atualização de Infraestrutura física	Equipamentos e Material Permanente	41.541,88
<b>ICICT-24</b>	CTIC/atualização de Infraestrutura física	Equipamentos e Material Permanente	14.394,00
<b>ICICT-25</b>	CTIC/atualização de Infraestrutura física	Equipamentos e Material Permanente	6.017,95
<b>ICICT-26</b>	CTIC/atualização de Infraestrutura física	Equipamentos e Material Permanente	4.500,00
<b>ICICT-27</b>	CTIC/atualização de Infraestrutura física	Equipamentos e Material Permanente	5.100,00
<b>ICICT-28</b>	CTIC/atualização de Infraestrutura física	Equipamentos e Material Permanente	8.750,00
<b>ICICT-29</b>	Apoio Administrativo da Unidade (despesas contínuas e gestão de contratos)	Locação de Softwares	15.000,00
<b>ICICT-30</b>	Apoio Administrativo da Unidade (despesas contínuas e gestão de contratos)	Locação de Softwares	12.000,05
<b>ICICT-31</b>	Apoio Administrativo da Unidade (despesas contínuas e gestão de contratos)	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	2.000,00
<b>ICICT-32</b>	Apoio Administrativo da Unidade (despesas contínuas e gestão de contratos)	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	1.000,00
<b>ICICT-33</b>	Apoio Administrativo da Unidade (despesas contínuas e gestão de	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	1.500,00



contratos)			
<b>ICICT-34</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Manutenção de Software (locação de mão de obra)	5.000,00
<b>ICICT-35</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Manutenção de Software (locação de mão de obra)	2.000,00
<b>ICICT-36</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Manutenção e conservação de equipamentos de TIC	17.000,00
<b>ICICT-37</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Serviços técnicos profissionais de TIC	238,80
<b>ICICT-38</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Aquisição de software	4.000,00
<b>ICICT-39</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Aquisição de software	199,00
<b>ICICT-40</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Aquisição de software	4.351,76
<b>ICICT-41</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Equipamentos de TIC – computadores	150.000,00
<b>ICICT-42</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Equipamentos de TIC – computadores	70.000,00
<b>ICICT-43</b>	TI: demandas específicas das Subunidades	Equipamentos de TIC – computadores	3.600,00
<b>ICICT-44</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	400,00
<b>ICICT-45</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	200,00
<b>ICICT-46</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	200,00
<b>ICICT-47</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	400,00
<b>ICICT-48</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	400,00
<b>ICICT-49</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	200,00
<b>ICICT-50</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	200,00
<b>ICICT-51</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	200,00
<b>ICICT-52</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	200,00
<b>ICICT-53</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	400,00
<b>ICICT-54</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	200,00



<b>ICICT-55</b>	Plano de Ações de Capacitação - CURSOS	Serviço de Seleção E Treinamento	200,00
<b>ICICT-56</b>	Ações para o desempenho e promoção da VídeoSaúde - Distribuidora da Fiocruz	Material p/ Áudio, Vídeo E Foto	26.000,00
<b>ICICT-57</b>	Ações para o desempenho e promoção da VídeoSaúde - Distribuidora da Fiocruz	Material p/ Áudio, Vídeo E Foto	2.500,00
<b>ICICT-58</b>	Ações para o desempenho e promoção da VídeoSaúde - Distribuidora da Fiocruz	Outros Materiais de Consumo	5.000,00
<b>ICICT-59</b>	Ações para o desempenho e promoção da VídeoSaúde - Distribuidora da Fiocruz	Equipamentos para Áudio, Vídeo E Foto	7.532,20
<b>ICICT-60</b>	Ações para o desempenho e promoção da VídeoSaúde - Distribuidora da Fiocruz	Equipamentos para Áudio, Vídeo E Foto	30.000,00
<b>ICICT-61</b>	Ações para o desempenho e promoção da VídeoSaúde - Distribuidora da Fiocruz	Equipamentos para Áudio, Vídeo E Foto	13.000,00
<b>ICICT-62</b>	Modernização do Ensino	Serviços Técnicos Profissionais	17.000,00
<b>ICICT-63</b>	Modernização do Ensino	Serviços Técnicos Profissionais	36.000,00
<b>ICICT-64</b>	Administração e Infraestrutura - LICITS	Locação de Softwares	41.035,97

Fonte: SAGE

## Instituto de Tecnologia em Fármacos (FAR-MANGUINHOS)

Quadro 36: Projetos e Operações – FAR-MANGUINHOS

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>FAR-1</b>	Pesquisa, desenvolvimento e inovação em fármacos, medicamentos e tecnologia.	Serviços Técnicos Profissionais	7.000,00
<b>FAR-2</b>	Pesquisa, desenvolvimento e inovação em fármacos, medicamentos e tecnologia.	Serviços Técnicos Profissionais	7.000,00
<b>FAR-3</b>	Suprimento de materiais e serviços	Serviço de Outsourcing – Almoxarifado Virtual	60.000,00
<b>FAR-4</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Locação de Softwares	11.091.008,42
<b>FAR-5</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	200.000,00
<b>FAR-6</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Outsourcing de impressão	260.000,00
<b>FAR-7</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Computação em Nuvem software como serviço (SAAS)	1.530,00
<b>FAR-8</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Locação de Softwares	1.000,00
<b>FAR-9</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Locação de Softwares	3.000.000,00
<b>FAR-10</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC	2.950.000,00
<b>FAR-11</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC	2.000.000,00
<b>FAR-12</b>	Provisão de Infraestrutura	Melhoria, manutenção e suporte de	150.000,00





	e Serviços de Apoio Operacional	equipamentos de TIC	
<b>FAR-13</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC	4.121.346,24
<b>FAR-14</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC	666.458,21
<b>FAR-15</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC	900.000,00
<b>FAR-16</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Aquisição de software sob encomenda ou customizados	3.440.000,00
<b>FAR-17</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	505,50
<b>FAR-18</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	600,00
<b>FAR-19</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	6.545,00
<b>FAR-20</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	718,41
<b>FAR-21</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	1.809,99
<b>FAR-22</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	800,00
<b>FAR-23</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	526.795,84
<b>FAR-24</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	4.243.614,50
<b>FAR-25</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	723.309,50
<b>FAR-26</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio	Material de TIC (permanente)	51.900,00



Operacional			
<b>FAR-27</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	25.303.926,15
<b>FAR-28</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	550.673,20
<b>FAR-29</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	63.630,00
<b>FAR-30</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	350,00
<b>FAR-31</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	70.797,54
<b>FAR-32</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	75,00
<b>FAR-33</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	187,10
<b>FAR-34</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	640,00
<b>FAR-35</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	3.000,00
<b>FAR-36</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	4.600,00
<b>FAR-37</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	1.400,00
<b>FAR-38</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	140.365,28
<b>FAR-39</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	53.724,00
<b>FAR-40</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	960,00



<b>FAR-41</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	1.428,00
<b>FAR-42</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	6.617,00
<b>FAR-43</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	357,50
<b>FAR-44</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	346.224,99
<b>FAR-45</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	1.235,16
<b>FAR-46</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	900,00
<b>FAR-47</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	415,00
<b>FAR-48</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	610.000,00
<b>FAR-49</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	2.100.000,00
<b>FAR-50</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	2.700.000,00
<b>FAR-51</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	2.200.000,00
<b>FAR-52</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	2.000,00
<b>FAR-53</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	360,00
<b>FAR-54</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	180,00
<b>FAR-55</b>	Provisão de Infraestrutura	Material de TIC (permanente)	100.000,00

	e Serviços de Apoio Operacional		
<b>FAR-56</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	1.920,00
<b>FAR-57</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	700,00
<b>FAR-58</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	200.000,00
<b>FAR-59</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	500.000,00
<b>FAR-60</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	7.000,00
<b>FAR-61</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	420,00
<b>FAR-62</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	900,00
<b>FAR-63</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	3.250,00
<b>FAR-64</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	5.500,00
<b>FAR-65</b>	Provisão de Infraestrutura e Serviços de Apoio Operacional	Material de TIC (permanente)	5.000,00
<b>FAR-66</b>	Gestão do Trabalho	Serviço de Seleção E Treinamento	50.000,00

Fonte: SAGE

## Instituto de Tecnologia em Imunobiológicos (BIO-MANGUINHOS)

Quadro 37: Projetos e Operações – BIO-MANGUINHOS

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>BIO-1</b>	Harmonia	Serviços técnicos profissionais de TIC	13.300.000,00
<b>BIO-2</b>	Desenvolvimento de vacinas de RNA mensageiro combinadas para combate às infecções respiratórias causadas por Coronavírus Pandêmicos e Vírus Sincicial Respiratório totalmente desenvolvidas no Brasil.	Locação de Softwares	30.000,00
<b>BIO-3</b>	Projeto Melhorias do Centro de processamento final de Bio-Manguinhos (CPFI)	Locação de Softwares	260.000,00
<b>BIO-4</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Locação de Softwares	5.631.978,74
<b>BIO-5</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Locação de Softwares	630.183,00
<b>BIO-6</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	6.148.162,00
<b>BIO-7</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	43.800,00
<b>BIO-8</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Outsourcing de impressão	780.000,00
<b>BIO-9</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Computação em Nuvem software como serviço (SAAS)	859.996,00
<b>BIO-10</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Serviços técnicos profissionais de TIC	1.445.095,00
<b>BIO-11</b>	TIC - Rotinas da Divisão da	Serviços técnicos profissionais de TIC	82.641,00

	Tecnologia da Informação (DITIN)		
<b>BIO-12</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Instalação de Equipamentos de TIC	340.000,00
<b>BIO-13</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Emissão de Certificados Digitais	1.000,00
<b>BIO-14</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Consultoria em tecnologia da informação e comunicação	167.250,00
<b>BIO-15</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Consultoria em tecnologia da informação e comunicação	262.750,00
<b>BIO-16</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Aquisição de software	1.750.000,00
<b>BIO-17</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Aquisição de software	26.700,00
<b>BIO-18</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Equipamentos de TIC - ativos de rede	3.970.785,28
<b>BIO-19</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Equipamentos de TIC – computadores	3.220.839,00
<b>BIO-20</b>	TIC - Rotinas da Divisão da Tecnologia da Informação (DITIN)	Equipamentos de TIC – computadores	1.016.353,64

Fonte: SAGE

## Instituto de Gonçalo Moniz (IGM)

Quadro 38: Projetos e Operações – IGM

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>IGM-1</b>	PAPEL DO EIXO RIPK1- RIPK3-MLKL NA RESPOSTA DE MACRÓFAGOS À INFECÇÃO POR LEISHMANIA AMAZONENSIS E LEISHMANIA BRAZILIENSIS.	Equipamentos e Material Permanente	85.728,42
<b>IGM-2</b>	Comunicação no IGM	Equipamentos para Áudio, Vídeo E Foto	15.000,00
<b>IGM-3</b>	Comunicação no IGM	Equipamentos para Áudio, Vídeo E Foto	15.000,00
<b>IGM-4</b>	Divulgação Científica no IGM	Aquisição de software	24.000,00
<b>IGM-5</b>	Produção, Manutenção e Distribuição de Animais de Laboratório	Equipamentos de TIC – computadores	20.000,00
<b>IGM-6</b>	Produção, Manutenção e Distribuição de Animais de Laboratório	Equipamentos de TIC - impressoras	1.500,00
<b>IGM-7</b>	Serviço de Suporte aos Usuários e Manutenção de Equipamentos de TI	Suporte a usuários de T.I	400.000,00
<b>IGM-8</b>	Serviço de Suporte aos Usuários e Manutenção de Equipamentos de TI	Suporte a usuários de T.I	100.000,00
<b>IGM-9</b>	Serviço de Suporte aos Usuários e Manutenção de Equipamentos de TI	Desenvolvimento de software	900.000,00
<b>IGM-10</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	208.000,00
<b>IGM-11</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	10.500,00
<b>IGM-12</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da	Material de TIC (permanente)	3.000,00

Informação			
<b>IGM-13</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	1.250,00
<b>IGM-14</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	4.000,00
<b>IGM-15</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	200.000,00
<b>IGM-16</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	30.000,00
<b>IGM-17</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	100.000,00
<b>IGM-18</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	4.800,00
<b>IGM-19</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	40.000,00
<b>IGM-20</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	50.000,00
<b>IGM-21</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	12.000,00
<b>IGM-22</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	25.000,00
<b>IGM-23</b>	Modernização da Infraestrutura de	Material de TIC (permanente)	80.000,00



	Tecnologia da Informação		
<b>IGM-24</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	42.000,00
<b>IGM-25</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	255.000,00
<b>IGM-26</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	100.000,00
<b>IGM-27</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	15.000,00
<b>IGM-28</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	2.400.000,00
<b>IGM-29</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	23.000,00
<b>IGM-30</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	25.000,00
<b>IGM-31</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	13.500,00
<b>IGM-32</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	10.000,00
<b>IGM-33</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	8.000,00
<b>IGM-34</b>	Modernização da	Material de TIC (permanente)	32.000,00

	Infraestrutura de Tecnologia da Informação		
<b>IGM-35</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	3.800,00
<b>IGM-36</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	1.200,00
<b>IGM-37</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	1.600.000,00
<b>IGM-38</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	300.000,00
<b>IGM-39</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	300,00
<b>IGM-40</b>	Modernização da Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Material de TIC (permanente)	400.000,00
<b>IGM-41</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	20.000,00
<b>IGM-42</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	9.000,00
<b>IGM-43</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	3.000,00
<b>IGM-44</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	2.000,00
<b>IGM-45</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	1.600,00
<b>IGM-46</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	12.000,00
<b>IGM-47</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	10.000,00
<b>IGM-48</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	22.000,00



<b>IGM-49</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	30.000,00
<b>IGM-50</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	6.000,00
<b>IGM-51</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	2.100,00
<b>IGM-52</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	3.100,00
<b>IGM-53</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	3.000,00
<b>IGM-54</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>IGM-55</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	1.200,00
<b>IGM-56</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	1.500,00
<b>IGM-57</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	1.500,00
<b>IGM-58</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	3.000,00
<b>IGM-59</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	8.000,00
<b>IGM-60</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	210,00
<b>IGM-61</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	1.200,00
<b>IGM-62</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	280,00
<b>IGM-63</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>IGM-64</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	700,00
<b>IGM-65</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	300,00
<b>IGM-66</b>	Manutenção de Equipamentos de TI.	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>IGM-67</b>	Serviço de Telecomunicações (REMESSA).	Comunicação de dados e redes em geral	60.000,00
<b>IGM-68</b>	Serviço de Telecomunicações (REMESSA).	Comunicação de dados e redes em geral	100.000,00
<b>IGM-69</b>	Serviços de Outsourcing	Comunicação de dados e redes em geral	100.000,00



	de Impressão		
<b>IGM-70</b>	Ressuprimento de Almojarifado	Material de TIC (consumo)	2.672,24
<b>IGM-71</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	25.600,00
<b>IGM-72</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	50.000,00
<b>IGM-73</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	52.000,00
<b>IGM-74</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	2.000,00
<b>IGM-75</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	9.785,00
<b>IGM-76</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	150.000,00
<b>IGM-77</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	6.000,00
<b>IGM-78</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	23.000,00
<b>IGM-79</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	2.000,00
<b>IGM-80</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Locação de Softwares	1.600,00
<b>IGM-81</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	120.000,00
<b>IGM-82</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	60.000,00
<b>IGM-83</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	24.000,00
<b>IGM-84</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	5.200,00
<b>IGM-85</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	1.500,00
<b>IGM-86</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	1.500,00
<b>IGM-87</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	65.000,00
<b>IGM-88</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	15.000,00
<b>IGM-89</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	290.000,00
<b>IGM-90</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	1.600,00



<b>IGM-91</b>	Atualização de Softwares Corporativos	Aquisição de software	6.000,00
<b>IGM-92</b>	Implantação do Biobanco IGM	Material de TIC (permanente)	1.100,00
<b>IGM-93</b>	Implantação do Biobanco IGM	Equipamentos de TIC – computadores	5.240,00
<b>IGM-94</b>	Implantação do Biobanco IGM	Equipamentos de TIC - impressoras	420,00
<b>IGM-95</b>	Implantação do Biobanco IGM	Equipamentos de TIC - impressoras	2.800,00
<b>IGM-96</b>	Suporte à gestão da pesquisa científica no IGM	Aquisição de software	50.000,00
<b>IGM-97</b>	Gestão de Compras do IGM/Fiocruz	Locação de Softwares	19.750,00

Fonte: SAGE

## Instituto Leônidas e Maria Deane (ILMD)

Quadro 39: Projetos e Operações – ILMD

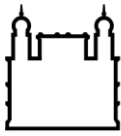
CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>ILMD-1</b>	Contrato de serviço para Link de acesso dedicado.	Serviços de Telecom./Telefonia celular e fixa	14.400,00
<b>ILMD-2</b>	Outsourcing de impressão	Outsourcing de impressão	30.000,00
<b>ILMD-3</b>	Material de TIC (novos laboratórios)	Material de TIC (consumo)	200.000,00
<b>ILMD-4</b>	Aquisição de materiais, com serviço, para insumos T.I. e interligação da energia elétrica da subestação de média tensão aos quadros de medição, quadros de distribuição geral (QDG) e quadros de distribuição de força (QDF's) que atendem aos novos módulos destinados a pesquisa. (EMENDA VANESSA GRAZZIOTIN)	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	300.000,00

Fonte: SAGE

## Instituto Nacional de Controle de Qualidade em Saúde (INCQS)

Quadro 40: Projetos e Operações – INCQS

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>INCQS-1</b>	Serviço de Suporte de Infraestrutura de TI	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	1.829.600,00
<b>INCQS-2</b>	Serviço de Suporte de Infraestrutura de TI	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	2.500.000,00
<b>INCQS-3</b>	Serviço de Suporte de Infraestrutura de TI	Material de TIC (consumo)	18.700,00
<b>INCQS-4</b>	Serviço de Suporte de Infraestrutura de TI	Locação de Softwares	38.410,33
<b>INCQS-5</b>	Serviço de Suporte de Infraestrutura de TI	Locação de Softwares	312.874,55
<b>INCQS-6</b>	Serviço de Suporte de Infraestrutura de TI	SUPORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	651,20
<b>INCQS-7</b>	Serviço de Suporte de Infraestrutura de TI	Material de TIC (permanente)	2.796.679,29
<b>INCQS-8</b>	Gestão de Pessoas	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	97.893,72
<b>INCQS-9</b>	Fomento CVSLR - Equipamentos que o INCQS deseja que seja custeado pela CVSLR.	Equipamentos de TIC – computadores	180.628,88
<b>INCQS-10</b>	TED 03/2021 - ANVISA - Armazenar, embalar e distribuir as substâncias químicas de referência da farmacopeia brasileira	Material de TIC (consumo)	165,00
<b>INCQS-11</b>	TED 03/2021 - ANVISA - Armazenar, embalar e distribuir as substâncias químicas de referência da farmacopeia brasileira	Material de TIC (consumo)	165,00
<b>INCQS-12</b>	TED 03/2021 - ANVISA - Armazenar, embalar e distribuir as substâncias químicas de referência da farmacopeia brasileira	Material de TIC (consumo)	16.500,00
<b>INCQS-13</b>	TED 03/2021 - ANVISA -	Material de TIC (permanente)	4.400,00



	Armazenar, embalar e distribuir as substâncias químicas de referência da farmacopeia brasileira		
<b>INCQS-14</b>	TED 03/2021 - ANVISA - Armazenar, embalar e distribuir as substâncias químicas de referência da farmacopeia brasileira	Material de TIC (permanente)	220,00

Fonte: SAGE



## Instituto Nacional de Infectologia Evandro Chagas (INI)

Quadro 41: Projetos e Operações – INI

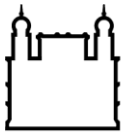
CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>INI-1</b>	G7 - MATERIAL DE CONSUMO ALMOXARIFADO - GASPAS VIANA	Material de TIC (consumo)	24.071,00
<b>INI-2</b>	G7 - MATERIAL DE CONSUMO ALMOXARIFADO - GASPAS VIANA	Material de TIC (consumo)	117.990,00
<b>INI-3</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (consumo)	7.500,00
<b>INI-4</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (consumo)	5.400,00
<b>INI-5</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (consumo)	12.000,00
<b>INI-6</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (consumo)	6.000,00
<b>INI-7</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (consumo)	18.000,00
<b>INI-8</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (consumo)	9.000,00
<b>INI-9</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (consumo)	15.000,00
<b>INI-10</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (consumo)	36.000,00
<b>INI-11</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (permanente)	8.000,00
<b>INI-12</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (permanente)	2.000,00
<b>INI-13</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (permanente)	30.000,00
<b>INI-14</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (permanente)	25.000,00
<b>INI-15</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (permanente)	3.600,00
<b>INI-16</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (permanente)	3.000,00



<b>INI-17</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (permanente)	20.000,00
<b>INI-18</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Material de TIC (permanente)	200.000,00
<b>INI-19</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Equipamentos de TIC - impressoras	70.000,00
<b>INI-20</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Equipamentos de TIC - impressoras	100.000,00
<b>INI-21</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Equipamentos de TIC - impressoras	80.000,00
<b>INI-22</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Equipamentos de TIC - impressoras	35.000,00
<b>INI-23</b>	F3 - (PDTI) ESTRUTURA DE TI DO INI	Equipamentos de TIC - telefonia	35.000,00
<b>INI-24</b>	F3 - (PDTI) INFRAESTRUTURA DE REDE DE DADOS	Serviços Técnicos Profissionais	420.000,00
<b>INI-25</b>	F3 - (PDTI) INFRAESTRUTURA DE REDE DE DADOS	Material de TIC (permanente)	54.000,00
<b>INI-26</b>	F3 - (PDTI) INFRAESTRUTURA DE REDE DE DADOS	Material de TIC (permanente)	54.000,00
<b>INI-27</b>	F3 - (PDTI) INFRAESTRUTURA DE REDE DE DADOS	Material de TIC (permanente)	16.000,00
<b>INI-28</b>	F3 - (PDTI) INFRAESTRUTURA DE REDE DE DADOS	Equipamentos de TIC - servidores/storage	250.000,00
<b>INI-29</b>	F3 - (PDTI) INFRAESTRUTURA DE REDE DE DADOS	Equipamentos de TIC - servidores/storage	300.000,00
<b>INI-30</b>	F3 - (PDTI) MANUTENÇÃO DE PARQUE COMPUTACIONAL DO INI	Equipamentos de TIC – computadores	89.700,00
<b>INI-31</b>	F3 - (PDTI) MANUTENÇÃO DE PARQUE COMPUTACIONAL DO INI	Equipamentos de TIC – computadores	450.000,00
<b>INI-32</b>	F3 - (PDTI) MANUTENÇÃO DE PARQUE COMPUTACIONAL DO INI	Equipamentos de TIC – computadores	400.000,00
<b>INI-33</b>	F3 - (PDTI) MANUTENÇÃO DE PARQUE	Equipamentos de TIC – computadores	243.000,00



	COMPUTACIONAL DO INI		
<b>INI-34</b>	F3 - (PDTI) MANUTENÇÃO DE PARQUE COMPUTACIONAL DO INI	Equipamentos de TIC – computadores	64.800,00
<b>INI-35</b>	F3 - (PDTI) FORTALECIMENTO DA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	Aquisição de software pronto	35.906,52
<b>INI-36</b>	F3 - (PDTI) FORTALECIMENTO DA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	Aquisição de software pronto	100.000,00
<b>INI-37</b>	F3 - (PDTI) FORTALECIMENTO DA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	Aquisição de software pronto	40.000,00
<b>INI-38</b>	F3 - (PDTI) FORTALECIMENTO DA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	Material de TIC (permanente)	210.000,00
<b>INI-39</b>	F3 - (PDTI) CONTRATOS DE MANUTENÇÃO de SOFTWARE	Serviços técnicos de profissionais de TI - PJ	30.000,00
<b>INI-40</b>	F3 - (PDTI) CONTRATOS DE MANUTENÇÃO de SOFTWARE	Serviços técnicos de profissionais de TI - PJ	20.000,00
<b>INI-41</b>	F3 - (PDTI) CONTRATOS DE MANUTENÇÃO de SOFTWARE	Serviços técnicos de profissionais de TI - PJ	36.000,00
<b>INI-42</b>	F3 - (PDTI) CONTRATOS DE MANUTENÇÃO de SOFTWARE	Serviços técnicos de profissionais de TI - PJ	92.000,00
<b>INI-43</b>	F3 - (PDTI) CONTRATOS DE MANUTENÇÃO de SOFTWARE	Serviços técnicos de profissionais de TI - PJ	30.000,00
<b>INI-44</b>	F3 - (PDTI) CONTRATOS DE MANUTENÇÃO de SOFTWARE	Serviços técnicos de profissionais de TI - PJ	30.000,00
<b>INI-45</b>	G14 - Gestão de Contratos do INI - CUSTEIO - (SEDE)	Locação de Softwares	6.000,00
<b>INI-46</b>	G14 - Gestão de Contratos do INI - CUSTEIO	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	211.352,34



- (SEDE)			
<b>INI-47</b>	G14 - Gestão de Contratos do INI - CUSTEIO - (SEDE)	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	24.000,00
<b>INI-48</b>	G2 - Material Consumo para Apoiar as Ações do Instituto	Outros Materiais de Consumo	25.000,00

Fonte: SAGE

## Instituto Nacional de Saúde da Mulher, da Criança e do Adolescente (IFF)

Quadro 42: Projetos e Operações – IFF

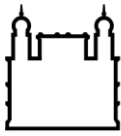
CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>IFF-1</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (consumo)	129.500,00
<b>IFF-2</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (consumo)	10.000,00
<b>IFF-3</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (consumo)	150.000,00
<b>IFF-4</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (consumo)	15.000,00
<b>IFF-5</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (consumo)	65.000,00
<b>IFF-6</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (permanente)	18.000,00
<b>IFF-7</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (permanente)	7.500,00
<b>IFF-8</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (permanente)	42.000,00
<b>IFF-9</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (permanente)	28.500,00
<b>IFF-10</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (permanente)	21.000,00
<b>IFF-11</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Material de TIC (permanente)	248.000,00
<b>IFF-12</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC - ativos de rede	975.000,00
<b>IFF-13</b>	Aquisição de	Equipamentos de TIC - ativos de rede	2.000.000,00



	equipamentos e insumos de TIC		
<b>IFF-14</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC – computadores	690.000,00
<b>IFF-15</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC – computadores	169.000,00
<b>IFF-16</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00
<b>IFF-17</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC – computadores	25.000,00
<b>IFF-18</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC – computadores	49.000,00
<b>IFF-19</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC - impressoras	13.800,00
<b>IFF-20</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC - impressoras	10.000,00
<b>IFF-21</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC - impressoras	2.500,00
<b>IFF-22</b>	Aquisição de equipamentos e insumos de TIC	Equipamentos de TIC - impressoras	27.200,00
<b>IFF-23</b>	Nova Rede da Dados	Serviços técnicos profissionais de TIC	1.640.000,00
<b>IFF-24</b>	Nova Rede da Dados	Serviços técnicos profissionais de TIC	40.000,00
<b>IFF-25</b>	Nova Rede da Dados	Serviços técnicos profissionais de TIC	10.000,00
<b>IFF-26</b>	Nova Rede da Dados	Serviços técnicos profissionais de TIC	40.000,00
<b>IFF-27</b>	Nova Rede da Dados	Serviços técnicos profissionais de TIC	40.000,00
<b>IFF-28</b>	Nova Rede da Dados	Serviços técnicos profissionais de TIC	50.000,00
<b>IFF-29</b>	Nova Rede da Dados	Serviços técnicos profissionais de TIC	40.000,00
<b>IFF-30</b>	Nova Rede da Dados	Serviços técnicos profissionais de TIC	1.000.000,00
<b>IFF-31</b>	Sistema Patologia Digital	Serviços técnicos profissionais de TIC	50.000,00
<b>IFF-32</b>	Sistema Patologia Digital	Serviços técnicos profissionais de TIC	100.000,00
<b>IFF-33</b>	Sistema Patologia Digital	Serviços técnicos profissionais de TIC	30.000,00
<b>IFF-34</b>	Novo link de contingência	Comunicação de dados e redes em geral	140.000,00
<b>IFF-35</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	52.000,00



<b>IFF-36</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	33.000,00
<b>IFF-37</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	10.000,00
<b>IFF-38</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	13.000,00
<b>IFF-39</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	30.000,00
<b>IFF-40</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	7.500,00
<b>IFF-41</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	6.000,00
<b>IFF-42</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	8.000,00
<b>IFF-43</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	10.000,00
<b>IFF-44</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Locação de Softwares	250.000,00
<b>IFF-45</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	175.000,00
<b>IFF-46</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	35.000,00
<b>IFF-47</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	80.000,00
<b>IFF-48</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	110.000,00
<b>IFF-49</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Outsourcing de impressão	520.000,00
<b>IFF-50</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Treinamento/capacitação em TIC	50.000,00
<b>IFF-51</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Serviços técnicos profissionais de TIC	300.000,00
<b>IFF-52</b>	Serviços de apoio e operação de TI	Serviços técnicos profissionais de TIC	1.700.000,00
<b>IFF-53</b>	Aquisição, Sustentação e Locação de softwares	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	240.000,00
<b>IFF-54</b>	Aquisição, Sustentação e Locação de softwares	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	20.000,00
<b>IFF-55</b>	Aquisição, Sustentação e Locação de softwares	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	300.000,00
<b>IFF-56</b>	Aquisição, Sustentação e Locação de softwares	Locação de Softwares	200.000,00
<b>IFF-57</b>	Aquisição, Sustentação e	Locação de Softwares	200.000,00



Locação de softwares			
<b>IFF-58</b>	Aquisição, Sustentação e Locação de softwares	Locação de Softwares	150.000,00
<b>IFF-59</b>	Aquisição, Sustentação e Locação de softwares	Locação de Softwares	100.000,00
<b>IFF-60</b>	Aquisição, Sustentação e Locação de softwares	Locação de Softwares	50.000,00
<b>IFF-61</b>	Aquisição, Sustentação e Locação de softwares	Locação de Softwares	100.000,00
<b>IFF-62</b>	Aquisição, Sustentação e Locação de softwares	Locação de Softwares	300.000,00
<b>IFF-63</b>	Desenvolvimento de Software e Páginas WEB	Desenvolvimento de software	340.000,00

Fonte: SAGE



## Instituto Oswaldo Cruz (IOC)

Quadro 43: Projetos e Operações – IOC

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>IOC-1</b>	Detecção e caracterização de enterovírus e outros agentes virais associados a síndromes do sistema nervoso central (SNC)	Material de TIC (consumo)	481,00
<b>IOC-2</b>	Detecção e caracterização de enterovírus e outros agentes virais associados a síndromes do sistema nervoso central (SNC)	Equipamentos de TIC – computadores	30.000,00
<b>IOC-3</b>	Gestão do Centro de Experimentação Animal.	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-4</b>	Gestão do Centro de Experimentação Animal.	Manutenção de Software (locação de mão de obra)	60.000,00
<b>IOC-5</b>	Gestão do Departamento de Serviço Técnico e Plataforma Tecnológica.	Material de TIC (consumo)	2.000,00
<b>IOC-6</b>	Gestão do Departamento de Serviço Técnico e Plataforma Tecnológica.	Material de TIC (permanente)	8.000,00
<b>IOC-7</b>	Manutenção de equipamentos sob responsabilidade do DATT.	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-8</b>	Plataforma de Citometria de Fluxo (Pav. Cardoso Fontes).	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-9</b>	Plataforma de Citometria de Fluxo (Pav. Leônidas Deane).	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-10</b>	Plataforma de Microscopia Eletrônica (HPP).	Material de TIC (permanente)	3.100,00
<b>IOC-11</b>	Plataforma de Microscopia Eletrônica	Equipamentos de TIC – computadores	10.000,00



	(HPP).		
<b>IOC-12</b>	Plataforma de Microscopia Eletrônica (Pav. Carlos Chagas).	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-13</b>	Plataforma de Biossegurança NB3 (Pav. Hélio e Peggy Pereira).	Material de TIC (consumo)	4.000,00
<b>IOC-14</b>	Plataforma de Biossegurança NB3 (Pav. Hélio e Peggy Pereira).	Equipamentos de TIC – computadores	2.000,00
<b>IOC-15</b>	Plataforma de Sequenciamento de Alto Desempenho (Pav. Leonidas Deane).	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-16</b>	Plataforma de Eletroforese 2D e Fracionamento.	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-17</b>	Plataforma de Eletroforese 2D e Fracionamento.	Aquisição de software pronto	6.300,00
<b>IOC-18</b>	Plataforma de Meios de Cultura.	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-19</b>	Plataforma de Meios de Cultura Bacteriana.	Material de TIC (consumo)	520,00
<b>IOC-20</b>	Apoio a infraestrutura predial.	Material de TIC (consumo)	575,00
<b>IOC-21</b>	Suporte a infraestrutura administrativa.	Material de TIC (consumo)	460,00
<b>IOC-22</b>	Estudos de epidemiologia molecular do HIV voltados à avaliação da diversidade genética e resistência aos antirretrovirais	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-23</b>	Estudos de epidemiologia molecular do HIV voltados à avaliação da diversidade genética e resistência aos antirretrovirais	Equipamentos de TIC – computadores	6.049,00
<b>IOC-24</b>	Estudos de epidemiologia molecular do HIV voltados à avaliação da	Equipamentos de TIC – computadores	10.000,00



	diversidade genética e resistência aos antirretrovirais		
<b>IOC-25</b>	Ensaio biológico para desenvolvimento de estratégias de controle alternativo de triatomíneos	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-26</b>	Biodiversidade, genética, evolução e biologia computacional de microrganismos e invertebrados	Material de TIC (consumo)	98,00
<b>IOC-27</b>	Biodiversidade, genética, evolução e biologia computacional de microrganismos e invertebrados	Equipamentos de TIC – computadores	33.500,00
<b>IOC-28</b>	Mecanismos da resposta imune sobre a fisiopatologia hepática.	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>IOC-29</b>	Mecanismos da resposta imune sobre a fisiopatologia hepática.	Equipamentos de TIC – computadores	24.196,00
<b>IOC-30</b>	Mecanismos da resposta imune sobre a fisiopatologia hepática.	Equipamentos de TIC - telefonia	40.192,55
<b>IOC-31</b>	ECLAMC - Estudo Colaborativo Latino-Americano de Malformações Congênitas: monitoramento clínico e vigilância epidemiológica	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00
<b>IOC-32</b>	ECLAMC - Estudo Colaborativo Latino-Americano de Malformações Congênitas: monitoramento clínico e vigilância epidemiológica	Equipamentos de TIC – computadores	13.000,00
<b>IOC-33</b>	Diagnóstico viral e interação vírus-célula.	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00



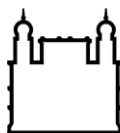
<b>IOC-34</b>	Epidemiologia Molecular e Caracterização de perfis de morbidade em doenças infecciosas, com ênfase em enteropatógenos e populações isoladas	Equipamentos de TIC – computadores	6.049,00
<b>IOC-35</b>	Epidemiologia Molecular e Caracterização de perfis de morbidade em doenças infecciosas, com ênfase em enteropatógenos e populações isoladas	Equipamentos de TIC – computadores	6.000,00
<b>IOC-36</b>	Desenvolvimento de Vacinas Multivalentes contra a Esquistossomose, Fasciolose e outros Helminthos a partir do Antígeno Sm14 Recombinante ou através da Plataforma do BCGr. Avaliação de Peptídeos do Sm14 em Diagnóstico e como Marcadores de Imunidade/Infecção	Material de TIC (consumo)	600,00
<b>IOC-37</b>	Desenvolvimento de Vacinas Multivalentes contra a Esquistossomose, Fasciolose e outros Helminthos a partir do Antígeno Sm14 Recombinante ou através da Plataforma do BCGr. Avaliação de Peptídeos do Sm14 em Diagnóstico e como Marcadores de Imunidade/Infecção	Serviços de TIC - PJ de caráter secreto ou reservado	1.600,00
<b>IOC-38</b>	Desenvolvimento de Vacinas Multivalentes contra a Esquistossomose, Fasciolose e outros Helminthos a partir do	Material de TIC (permanente)	4.500,00



	Antígeno Sm14 Recombinante ou através da Plataforma do BCGr. Avaliação de Peptídeos do Sm14 em Diagnóstico e como Marcadores de Imunidade/Infecção		
<b>IOC-39</b>	Desenvolvimento de Vacinas Multivalentes contra a Esquistossomose, Fasciolose e outros Helmintos a partir do Antígeno Sm14 Recombinante ou através da Plataforma do BCGr. Avaliação de Peptídeos do Sm14 em Diagnóstico e como Marcadores de Imunidade/Infecção	Equipamentos de TIC – computadores	5.500,00
<b>IOC-40</b>	Desenvolvimento de Vacinas Multivalentes contra a Esquistossomose, Fasciolose e outros Helmintos a partir do Antígeno Sm14 Recombinante ou através da Plataforma do BCGr. Avaliação de Peptídeos do Sm14 em Diagnóstico e como Marcadores de Imunidade/Infecção	Equipamentos de TIC - impressoras	1.000,00
<b>IOC-41</b>	Desenvolvimento de Vacinas Multivalentes contra a Esquistossomose, Fasciolose e outros Helmintos a partir do Antígeno Sm14 Recombinante ou através da Plataforma do BCGr. Avaliação de Peptídeos do Sm14 em Diagnóstico e como Marcadores de Imunidade/Infecção	Equipamentos de TIC - impressoras	1.700,00



<b>IOC-42</b>	Desenvolvimento de Vacinas Multivalentes contra a Esquistossomose, Fasciolose e outros Helmintos a partir do Antígeno Sm14 Recombinante ou através da Plataforma do BCGr. Avaliação de Peptídeos do Sm14 em Diagnóstico e como Marcadores de Imunidade/Infecção	Equipamentos de TIC - impressoras	3.500,00
<b>IOC-43</b>	Desenvolvimento de Vacinas Multivalentes contra a Esquistossomose, Fasciolose e outros Helmintos a partir do Antígeno Sm14 Recombinante ou através da Plataforma do BCGr. Avaliação de Peptídeos do Sm14 em Diagnóstico e como Marcadores de Imunidade/Infecção	Equipamentos de TIC - impressoras	880,00
<b>IOC-44</b>	Avaliação da biodiversidade, taxonomia, interação parasito-hospedeiro e bioquímica de protozoários	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-45</b>	Bacillus entomo e enteropatogênicos e gêneros correlatos: obtenção, identificação (bioquímica, fisiológica, citomorfológica e molecular), caracterização e susceptibilidade a antimicrobianos naturais e sintéticos	Material de TIC (consumo)	147,60
<b>IOC-46</b>	Toxoplasmose experimental e biologia	Equipamentos de TIC – computadores	28.000,00



	celular e molecular do Toxoplasma gondii		
<b>IOC-47</b>	Toxoplasmose experimental e biologia celular e molecular do Toxoplasma gondii	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>IOC-48</b>	Aspectos ecológicos, epidemiológicos e da interação parasita-vetor envolvendo mosquitos vetores de arboviroses.	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-49</b>	Aspectos ecológicos, epidemiológicos e da interação parasita-vetor envolvendo mosquitos vetores de arboviroses.	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>IOC-50</b>	Estudos biológicos e moleculares, com ênfase na resistência a inseticidas, em insetos de importância sanitária	Equipamentos de TIC – computadores	30.000,00
<b>IOC-51</b>	Estudos biológicos e moleculares, com ênfase na resistência a inseticidas, em insetos de importância sanitária	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>IOC-52</b>	Estudos de patógenos envolvidos em infecção hospitalar: aspectos de resistência a antimicrobianos, epidemiológicos moleculares e de desenvolvimento tecnológico.	Material de TIC (consumo)	405,20
<b>IOC-53</b>	Estudos de patógenos envolvidos em infecção hospitalar: aspectos de resistência a antimicrobianos, epidemiológicos moleculares e de desenvolvimento	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00



	tecnológico.		
<b>IOC-54</b>	Análises biológicas, bioquímicas e moleculares de <i>Leishmania</i> spp. e outros agentes infecciosos e seus hospedeiros.	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-55</b>	Análises biológicas, bioquímicas e moleculares de <i>Leishmania</i> spp. e outros agentes infecciosos e seus hospedeiros.	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00
<b>IOC-56</b>	Aspectos clínicos, epidemiológicos, laboratoriais e epidemiologia molecular de flavivírus e outros arbovírus de importância clínico-epidemiológica no Brasil	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-57</b>	Aspectos clínicos, epidemiológicos, laboratoriais e epidemiologia molecular de flavivírus e outros arbovírus de importância clínico-epidemiológica no Brasil	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>IOC-58</b>	Estudo genético epidemiológico de doenças poligênicas e multifatoriais e sua relação com a saúde pública brasileira	Material de TIC (consumo)	261,80
<b>IOC-59</b>	Estudo genético epidemiológico de doenças poligênicas e multifatoriais e sua relação com a saúde pública brasileira	Equipamentos de TIC – computadores	13.400,00
<b>IOC-60</b>	Estudo de marcadores biológicos e moleculares	Equipamentos de TIC – computadores	6.000,00





	de populações humanas e parasitárias em áreas malarígenas brasileiras.		
<b>IOC-61</b>	Genética e genômica de agentes infecciosos, vetores e hospedeiros: evolução, taxonomia, diversidade, diagnóstico, patogênese e resistência a antimicrobianos.	Equipamentos de TIC – computadores	12.098,00
<b>IOC-62</b>	Biotecnologia e Biodiversidade	Equipamentos de TIC – computadores	6.000,00
<b>IOC-63</b>	Imunopatogenia de doenças infecciosas e crônicas	Equipamentos de TIC – computadores	30.000,00
<b>IOC-64</b>	Sistemática, taxonomia integrativa e biologia de Monogenea, Digenea, Nematoda, Acanthocephala e Cestoda de peixes marinhos de interesse econômico do litoral do Rio de Janeiro através de abordagens morfológicas e moleculares.	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-65</b>	Estudos morfológicos, morfométricos, abordagens moleculares e patológicos de helmintos que afetam a saúde humana e animal, inclusive pescados de interesse econômico	Material de TIC (consumo)	300,00
<b>IOC-66</b>	Estudos morfológicos, morfométricos, abordagens moleculares e patológicos de helmintos que afetam a saúde humana e animal, inclusive pescados de interesse econômico	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>IOC-67</b>	Estudos morfológicos,	Equipamentos de TIC – computadores	13.200,00



	morfométricos, abordagens moleculares e patológicos de helmintos que afetam a saúde humana e animal, inclusive pescados de interesse econômico		
<b>IOC-68</b>	Estudos morfológicos, morfométricos, abordagens moleculares e patológicos de helmintos que afetam a saúde humana e animal, inclusive pescados de interesse econômico	Equipamentos de TIC - impressoras	6.000,00
<b>IOC-69</b>	Estudos clínicos, epidemiológicos e moleculares da infecção pelos vírus das hepatites e outros agentes relacionados a doenças hepáticas.	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-70</b>	Estudos clínicos, epidemiológicos e moleculares da infecção pelos vírus das hepatites e outros agentes relacionados a doenças hepáticas.	Equipamentos de TIC – computadores	15.000,00
<b>IOC-71</b>	Imunofarmacologia da COVID-19: Identificação de mecanismos associados a gravidade, caracterização de alvos terapêuticos e reposicionamento de fármacos.	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-72</b>	Imunofarmacologia da COVID-19: Identificação de mecanismos associados a gravidade, caracterização de alvos terapêuticos e	Equipamentos de TIC – computadores	24.000,00



	reposicionamento de fármacos.		
<b>IOC-73</b>	Desenvolvimento do vírus vacinal da Febre Amarela como vetor de expressão	Material de TIC (consumo)	302,00
<b>IOC-74</b>	MPLIC4-Estudos gerais de doenças e mecanismos imunológicos.	Material de TIC (consumo)	253,60
<b>IOC-75</b>	MPLIC4-Estudos gerais de doenças e mecanismos imunológicos.	Equipamentos de TIC – computadores	30.000,00
<b>IOC-76</b>	MPLIC4-Estudos gerais de doenças e mecanismos imunológicos.	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>IOC-77</b>	Genética molecular e evolutiva do comportamento em insetos	Material de TIC (consumo)	150,00
<b>IOC-78</b>	Estudo dos mecanismos da resposta imune antiviral e inflamatória em pacientes naturalmente infectados por arbovirus e ou coinfectados pelo HIV e em modelos in vitro de infecção pelos arbovírus.	Equipamentos de TIC – computadores	40.000,00
<b>IOC-79</b>	Análise da produção de mediadores proteicos da resposta imune antiviral e inflamatória e de fatores de coagulação em pacientes infectados pelo SARS-CoV-2 e/ou DENV	Equipamentos de TIC – computadores	40.000,00
<b>IOC-80</b>	Estudo dos mecanismos de resistência e/ou susceptibilidade e das interações in vivo e/ou in vitro de patógenos com células hospedeiras e componentes da matriz extracelular.	Material de TIC (consumo)	600,00
<b>IOC-81</b>	Caracterização e determinação da	Equipamentos de TIC – computadores	54.000,00



	influência da resposta imune sistêmica e in situ na evolução de doenças infecto-parasitárias caracterizadas pela presença de reação granulomatosa crônica, com ênfase em esporotricose e LTA humana e em animais		
<b>IOC-82</b>	Taxonomia e Caracterização bioquímica-molecular e bioprospecção de fungos filamentosos de importância para a Saúde Pública.	Material de TIC (consumo)	272,00
<b>IOC-83</b>	Taxonomia e Caracterização bioquímica-molecular e bioprospecção de fungos filamentosos de importância para a Saúde Pública.	Material de TIC (permanente)	597,96
<b>IOC-84</b>	Taxonomia e Caracterização bioquímica-molecular e bioprospecção de fungos filamentosos de importância para a Saúde Pública.	Material de TIC (permanente)	1.650,00
<b>IOC-85</b>	Taxonomia e Caracterização bioquímica-molecular e bioprospecção de fungos filamentosos de importância para a Saúde Pública.	Equipamentos de TIC – computadores	18.147,00
<b>IOC-86</b>	Taxonomia e Caracterização bioquímica-molecular e bioprospecção de fungos filamentosos de	Equipamentos de TIC – computadores	24.000,00



	importância para a Saúde Pública.		
<b>IOC-87</b>	Taxonomia e Caracterização bioquímica-molecular e bioprospecção de fungos filamentosos de importância para a Saúde Pública.	Equipamentos de TIC - impressoras	6.157,51
<b>IOC-88</b>	Taxonomia e Caracterização bioquímica-molecular e bioprospecção de fungos filamentosos de importância para a Saúde Pública.	Equipamentos de TIC - impressoras	899,10
<b>IOC-89</b>	Taxonomia e Caracterização bioquímica-molecular e bioprospecção de fungos filamentosos de importância para a Saúde Pública.	Equipamentos de TIC - impressoras	1.000,00
<b>IOC-90</b>	Caracterização molecular do fenômeno de resistência natural de diferentes animais aos efeitos tóxicos de venenos de serpentes.	Material de TIC (consumo)	837,00
<b>IOC-91</b>	Caracterização molecular do fenômeno de resistência natural de diferentes animais aos efeitos tóxicos de venenos de serpentes.	Equipamentos de TIC – computadores	24.000,00
<b>IOC-92</b>	Estudo da infecção por Toxoplasma gondii e por outros protozoários - diagnóstico, aspectos biológicos, clínicos, epidemiológicos e caracterização molecular de isolados de	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00



	protozoários.		
<b>IOC-93</b>	Identificação de receptores e/ou ligantes envolvidos no reconhecimento parasito-célula alvo, caracterização de vias de sinalização envolvidas na invasão, citoesqueleto e fibrose.	Material de TIC (consumo)	249,80
<b>IOC-94</b>	Identificação de receptores e/ou ligantes envolvidos no reconhecimento parasito-célula alvo, caracterização de vias de sinalização envolvidas na invasão, citoesqueleto e fibrose.	Equipamentos de TIC – computadores	8.000,00
<b>IOC-95</b>	Estudos biológicos, bioquímicos e moleculares da interação parasito/hospedeiro. Pesquisa de biomarcadores e novos alvos terapêuticos e desenvolvimento de testes diagnósticos. Estudos clínicos e ecoepidemiológicos de doenças infecciosas	Material de TIC (consumo)	100,00
<b>IOC-96</b>	Estudos biológicos, bioquímicos e moleculares da interação parasito/hospedeiro. Pesquisa de biomarcadores e novos alvos terapêuticos e desenvolvimento de testes diagnósticos. Estudos clínicos e ecoepidemiológicos de doenças infecciosas	Equipamentos de TIC – computadores	42.000,00



<b>IOC-97</b>	Fisiologia, Bioquímica e Biologia molecular de flebotomíneos vetores e sua interação com tripanosomatídeos e microbiota intestinal. Desenvolvimento de inseticidas e ferramentas de bloqueio da transmissão do parasito	Material de TIC (consumo)	150,40
<b>IOC-98</b>	Estudo dos vírus hepatotrópicos e da família herpesviridae, com ênfase em filogenia, epidemiologia, câncer e terapias antivirais.	Equipamentos de TIC – computadores	19.592,10
<b>IOC-99</b>	Estudo dos vírus hepatotrópicos e da família herpesviridae, com ênfase em filogenia, epidemiologia, câncer e terapias antivirais.	Equipamentos de TIC – computadores	22.000,00
<b>IOC-100</b>	Estudo dos vírus hepatotrópicos e da família herpesviridae, com ênfase em filogenia, epidemiologia, câncer e terapias antivirais.	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00
<b>IOC-101</b>	Identificação de novas moléculas bioativas a partir de ensaios em alta vazão HCS/HTS	Material de TIC (consumo)	50,00
<b>IOC-102</b>	Estudos Bacteriológicos, Epidemiológicos e Moleculares das Zoonoses Bacterianas.	Equipamentos de TIC – computadores	10.000,00
<b>IOC-103</b>	Estudos Bacteriológicos, Epidemiológicos e Moleculares das Zoonoses Bacterianas.	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>IOC-104</b>	Mecanismos imunopatogênicos associados à patogênese	Material de TIC (consumo)	329,60



	e à proteção na leishmaniose.		
<b>IOC-105</b>	Mecanismos imunopatogênicos associados à patogênese e à proteção na leishmaniose.	Equipamentos de TIC – computadores	6.000,00
<b>IOC-106</b>	Estudos sobre os mecanismos de infecção, proteção e patogênese de Flavivírus e outros vírus	Material de TIC (consumo)	118,00
<b>IOC-107</b>	Biologia, ultra-estrutura e bioquímica de isolados silvestres de Trypanosoma cruzi e outros tripanosomatídeos com aspectos da interação parasito-hospedeiro.	Material de TIC (consumo)	142,00
<b>IOC-108</b>	Biologia, ultra-estrutura e bioquímica de isolados silvestres de Trypanosoma cruzi e outros tripanosomatídeos com aspectos da interação parasito-hospedeiro.	Locação de Softwares	8.000,00
<b>IOC-109</b>	Biologia, ultra-estrutura e bioquímica de isolados silvestres de Trypanosoma cruzi e outros tripanosomatídeos com aspectos da interação parasito-hospedeiro.	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>IOC-110</b>	Biologia, ultra-estrutura e bioquímica de isolados silvestres de Trypanosoma cruzi e outros tripanosomatídeos com aspectos da interação parasito-hospedeiro.	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>IOC-111</b>	Triagem de extratos de produtos naturais para obtenção de antagonistas específicos	Material de TIC (consumo)	500,00





	dos receptores P2		
<b>IOC-112</b>	Triagem de extratos de produtos naturais para obtenção de antagonistas específicos dos receptores P2	Equipamentos de TIC – computadores	20.100,00
<b>IOC-113</b>	Triagem de extratos de produtos naturais para obtenção de antagonistas específicos dos receptores P2	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>IOC-114</b>	Morfologia, sistemática, biologia e taxonomia de Acari e Insecta áptera de importância em Saúde Animal e Saúde Coletiva do Estado do Rio de Janeiro.	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-115</b>	Morfologia, sistemática, biologia e taxonomia de Acari e Insecta áptera de importância em Saúde Animal e Saúde Coletiva do Estado do Rio de Janeiro.	Material de TIC (permanente)	13.400,00
<b>IOC-116</b>	Morfologia, sistemática, biologia e taxonomia de Acari e Insecta áptera de importância em Saúde Animal e Saúde Coletiva do Estado do Rio de Janeiro.	Equipamentos de TIC – computadores	24.000,00
<b>IOC-117</b>	Morfologia, sistemática, biologia e taxonomia de Acari e Insecta áptera de importância em Saúde Animal e Saúde Coletiva do Estado do Rio de Janeiro.	Equipamentos de TIC – computadores	12.098,00
<b>IOC-118</b>	Morfologia, sistemática, biologia e taxonomia de Acari e Insecta áptera de importância em Saúde	Equipamentos de TIC – computadores	3.800,00



	Animal e Saúde Coletiva do Estado do Rio de Janeiro.		
<b>IOC-119</b>	Biodiversidade, ecologia e taxonomia de mosquitos (Diptera: Culicidae) em áreas urbanas, de preservação ambiental e/ou sob risco de impacto pela instalação de empreendimentos hidrelétricos, minerações e assentamentos comunitários	Equipamentos de TIC – computadores	19.599,00
<b>IOC-120</b>	Biodiversidade, ecologia e taxonomia de mosquitos (Diptera: Culicidae) em áreas urbanas, de preservação ambiental e/ou sob risco de impacto pela instalação de empreendimentos hidrelétricos, minerações e assentamentos comunitários	Equipamentos de TIC – computadores	10.599,00
<b>IOC-121</b>	Eco-Epidemiologia da doença de Chagas na Amazônia	Equipamentos de TIC – computadores	26.800,00
<b>IOC-122</b>	Epidemiologia, Vigilância e controle das doenças parasitárias negligenciadas	Material de TIC (consumo)	100,00
<b>IOC-123</b>	Coleção de Culicídeos	Equipamentos de TIC – computadores	6.700,00
<b>IOC-124</b>	Coleção de Febre Amarela	Equipamentos de TIC – computadores	22.000,00
<b>IOC-125</b>	Coleção de Febre Amarela	Equipamentos de TIC - impressoras	180.000,00
<b>IOC-126</b>	Coleção de Leishmania	Equipamentos de TIC – computadores	11.000,00
<b>IOC-127</b>	Coleção de Culturas de Fungos Filamentosos	Equipamentos de TIC – computadores	13.400,00
<b>IOC-128</b>	Coleção de Artrópodes	Equipamentos de TIC – computadores	12.098,00



	Vetores Ápteros de Importância em Saúde das Comunidades		
<b>IOC-129</b>	Coleção de Artrópodes Vetores Ápteros de Importância em Saúde das Comunidades	Equipamentos de TIC – computadores	20.100,00
<b>IOC-130</b>	Coleção de Artrópodes Vetores Ápteros de Importância em Saúde das Comunidades	Equipamentos de TIC - impressoras	1.000,00
<b>IOC-131</b>	Coleção de Simulídeos do Instituto Oswaldo Cruz	Equipamentos de TIC – computadores	13.400,00
<b>IOC-132</b>	Coleção de Simulídeos do Instituto Oswaldo Cruz	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>IOC-133</b>	Coleção Helmintológica do Instituto Oswaldo Cruz	Equipamentos de TIC – computadores	6.700,00
<b>IOC-134</b>	Coleção de Moluscos do Instituto Oswaldo Cruz	Equipamentos de TIC – computadores	12.098,00
<b>IOC-135</b>	Proteção aos profissionais que atuam nos laboratórios através do fornecimento de EPI	Material de TIC (permanente)	198,00
<b>IOC-136</b>	Proteção aos profissionais que atuam nos laboratórios através do fornecimento de EPI	Equipamentos de TIC – computadores	6.700,00
<b>IOC-137</b>	Gestão da Comissão Interna de Gestão Ambiental	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-138</b>	Gestão do Serviço de Gestão do Trabalho	Material de TIC (consumo)	100,00
<b>IOC-139</b>	Gestão do Serviço de Jornalismo e Comunicação	Material de TIC (consumo)	20.000,00
<b>IOC-140</b>	Gestão do Serviço de Jornalismo e Comunicação	Locação de Softwares	21.000,00
<b>IOC-141</b>	Gestão do Serviço de Jornalismo e Comunicação	Locação de Softwares	4.396,00
<b>IOC-142</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Material de TIC (consumo)	19.400,00



<b>IOC-143</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Material de TIC (consumo)	133.543,00
<b>IOC-144</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Locação de Softwares	25.200,00
<b>IOC-145</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Material de TIC (permanente)	2.600,00
<b>IOC-146</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Material de TIC (permanente)	3.600,00
<b>IOC-147</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Material de TIC (permanente)	14.634,08
<b>IOC-148</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Material de TIC (permanente)	3.600,00
<b>IOC-149</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Material de TIC (permanente)	900,00
<b>IOC-150</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Material de TIC (permanente)	2.600,00
<b>IOC-151</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Material de TIC (permanente)	2.658,10
<b>IOC-152</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Equipamentos de TIC – computadores	17.000,00
<b>IOC-153</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Equipamentos de TIC – computadores	11.670,00
<b>IOC-154</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Equipamentos de TIC – computadores	8.697,00
<b>IOC-155</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Equipamentos de TIC – computadores	11.670,00
<b>IOC-156</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Equipamentos de TIC – computadores	30.720,80
<b>IOC-157</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Equipamentos de TIC – computadores	8.697,00
<b>IOC-158</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Equipamentos de TIC – computadores	4.600,00
<b>IOC-159</b>	Melhoria da infraestrutura do SEJOR	Equipamentos de TIC – computadores	17.000,00
<b>IOC-160</b>	Gestão do Serviço de Produção de Imagem	Material de TIC (consumo)	2.900,00
<b>IOC-161</b>	Gestão do Serviço de Produção de Imagem	Material de TIC (consumo)	4.798,00
<b>IOC-162</b>	Gestão do Serviço de Produção de Imagem	Material de TIC (consumo)	16.800,00
<b>IOC-163</b>	Gestão do Serviço de Produção de Imagem	Locação de Softwares	4.140,00
<b>IOC-164</b>	Plataforma de Bioensaios	Material de TIC (consumo)	500,00



	e Triagem de Fármacos		
<b>IOC-165</b>	Plataforma de Bioensaios e Triagem de Fármacos	Equipamentos de TIC – computadores	7.000,00
<b>IOC-166</b>	Gestão do Departamento de Gestão Administração	Material de TIC (consumo)	2.000,00
<b>IOC-167</b>	Gestão do Departamento de Gestão Administração	Material de TIC (permanente)	28.000,00
<b>IOC-168</b>	Gestão do Departamento de Gestão Administração	Equipamentos de TIC – computadores	120.000,00
<b>IOC-169</b>	Gestão do Departamento de Gestão Administração	Equipamentos de TIC – computadores	35.000,00
<b>IOC-170</b>	Gestão do Departamento de Gestão Administração	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>IOC-171</b>	Gestão do Departamento de Suporte e Infraestrutura Laboratorial	Material de TIC (consumo)	230,00
<b>IOC-172</b>	Implantação do Programa de Gestão Documental	Material de TIC (consumo)	575,00
<b>IOC-173</b>	Investimento em infraestrutura - IOC	Equipamentos de TIC – computadores	86.250,00
<b>IOC-174</b>	Investimento em infraestrutura - IOC	Equipamentos de TIC – computadores	313.035,75
<b>IOC-175</b>	Gestão do Departamento de Tecnologia da Informação	Terceirização - Apoio Técnico E Operacional	846.303,03
<b>IOC-176</b>	Gestão do Departamento de Tecnologia da Informação	Serviço de Seleção E Treinamento	30.000,00
<b>IOC-177</b>	Gestão do Departamento de Tecnologia da Informação	Material de TIC (consumo)	400,00
<b>IOC-178</b>	PDTI Ferramentas de software (manutenção de licença de uso de software proprietário)	Locação de Softwares	44.551,00
<b>IOC-179</b>	PDTI Ferramentas de software (manutenção de licença de uso de software proprietário)	Locação de Softwares	815,00
<b>IOC-180</b>	PDTI Ferramentas de software (manutenção de licença de uso de	Locação de Softwares	80.000,00



	software proprietário)		
<b>IOC-181</b>	PDTI Ferramentas de software (manutenção de licença de uso de software proprietário)	Locação de Softwares	65.000,00
<b>IOC-182</b>	PDTI Ferramentas de software (manutenção de licença de uso de software proprietário)	Locação de Softwares	207.615,20
<b>IOC-183</b>	PDTI-Implantação de rede no Campus Manguinhos	Material de TIC (consumo)	101.400,00
<b>IOC-184</b>	PDTI-Implantação de rede no Campus Manguinhos	Suporte de infraestrutura de TI	75.000,00
<b>IOC-185</b>	PDTI - Manutenção dos equipamentos centrais da rede	Material de TIC (consumo)	104.070,00
<b>IOC-186</b>	PDTI - Manutenção dos equipamentos centrais da rede	Suporte de infraestrutura de TI	7.200,00
<b>IOC-187</b>	PDTI - Manutenção dos equipamentos centrais da rede	Equipamentos de TIC - servidores/storage	725.000,00
<b>IOC-188</b>	PDTI - Manutenção preventiva e corretiva de hardware e software básico em equipamentos de informática do IOC	Material Elétrico E Eletrônico	8.945,00
<b>IOC-189</b>	PDTI - Manutenção preventiva e corretiva de hardware e software básico em equipamentos de informática do IOC	Material de TIC (consumo)	29.840,00
<b>IOC-190</b>	PDTI - Manutenção preventiva e corretiva de hardware e software básico em equipamentos de informática do IOC	Suporte de infraestrutura de TI	6.000,00
<b>IOC-191</b>	PDTI - Manutenção preventiva e corretiva de hardware e software básico em equipamentos	Suporte de infraestrutura de TI	7.500,00



	de informática do IOC		
<b>IOC-192</b>	PDTI - Parque de hardware do IOC	Material de Expediente	120,00
<b>IOC-193</b>	PDTI - Parque de hardware do IOC	Material de TIC (consumo)	48.920,00
<b>IOC-194</b>	Gestão da Editoria Científica	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-195</b>	Melhoria da infraestrutura da Editoria Científica	Equipamentos de TIC – computadores	13.400,00
<b>IOC-196</b>	Gestão da Plataforma de Apoio a Pesquisa e Inovação do IOC	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-197</b>	Gestão da Plataforma de Apoio a Pesquisa e Inovação do IOC	Locação de Softwares	50.000,00
<b>IOC-198</b>	Gestão da Plataforma de Apoio a Pesquisa e Inovação do IOC	Desenvolvimento de software	41.280,00
<b>IOC-199</b>	Gestão da Plataforma de Apoio a Pesquisa e Inovação do IOC	Material de TIC (permanente)	1.000,00
<b>IOC-200</b>	Gestão da Plataforma de Apoio a Pesquisa e Inovação do IOC	Material de TIC (permanente)	3.000,00
<b>IOC-201</b>	Gestão da Plataforma de Apoio a Pesquisa e Inovação do IOC	Equipamentos de TIC – computadores	10.000,00
<b>IOC-202</b>	Gestão da Plataforma Biobanco	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-203</b>	Gestão do funcionamento da Secretaria Acadêmica.	Material de TIC (consumo)	1.500,00
<b>IOC-204</b>	Gestão do funcionamento da Secretaria Acadêmica.	Equipamentos de TIC – computadores	134.000,00
<b>IOC-205</b>	Gestão do funcionamento da Secretaria Acadêmica.	Equipamentos de TIC – computadores	35.400,00
<b>IOC-206</b>	Locação de impressoras através do modelo de gestão outsourcing.	Serviços de Cópia e Reprodução de Documentos	300.000,00
<b>IOC-207</b>	Melhoria da infraestrutura do Serviço de Produção	Aquisição de software pronto	4.200,00



	de Imagens.		
<b>IOC-208</b>	Melhoria da infraestrutura do Serviço de Produção de Imagens.	Aquisição de software pronto	560,00
<b>IOC-209</b>	Melhoria da infraestrutura do Serviço de Produção de Imagens.	Material de TIC (permanente)	1.500,00
<b>IOC-210</b>	Melhoria da infraestrutura do Serviço de Produção de Imagens.	Material de TIC (permanente)	6.000,00
<b>IOC-211</b>	Melhoria da infraestrutura do Serviço de Produção de Imagens.	Material de TIC (permanente)	1.500,00
<b>IOC-212</b>	Melhoria da infraestrutura do Serviço de Produção de Imagens.	Material de TIC (permanente)	200,00
<b>IOC-213</b>	Melhoria da infraestrutura do Serviço de Produção de Imagens.	Equipamentos de TIC – computadores	14.000,00
<b>IOC-214</b>	Melhoria da infraestrutura do Serviço de Produção de Imagens.	Equipamentos de TIC – computadores	22.000,00
<b>IOC-215</b>	Melhoria da infraestrutura do Serviço de Produção de Imagens.	Equipamentos de TIC – computadores	6.000,00
<b>IOC-216</b>	Gestão da Vice-Diretoria de Desenvolvimento Institucional e Gestão.	Material de TIC (consumo)	502,00
<b>IOC-217</b>	Investimento na Infraestrutura de Gestão do IOC.	Equipamentos de TIC – computadores	5.000,00
<b>IOC-218</b>	Organização de eventos científicos tecnológicos e da área de gestão coordenados pelo IOC e/ou em parceria com outras instituições.	Material de TIC (consumo)	400,00
<b>IOC-219</b>	Organização de eventos científicos tecnológicos e da área de gestão coordenados pelo IOC e/ou em parceria com outras instituições.	Material de TIC (permanente)	3.000,00





<b>IOC-220</b>	Organização de eventos científicos tecnológicos e da área de gestão coordenados pelo IOC e/ou em parceria com outras instituições.	Equipamentos de TIC – computadores	14.000,00
<b>IOC-221</b>	Organização de eventos científicos tecnológicos e da área de gestão coordenados pelo IOC e/ou em parceria com outras instituições.	Equipamentos de TIC – computadores	20.000,00
<b>IOC-222</b>	Gestão da Vice-Diretoria de Ensino, Informação e Comunicação.	Material de TIC (consumo)	149,44
<b>IOC-223</b>	Gestão da Vice-Diretoria de Pesquisa, Desenvolvimento Tecnológico e Inovação.	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-224</b>	Gestão do CEUA-IOC.	Material de TIC (consumo)	260,00
<b>IOC-225</b>	Apoio ao Comitê de ética em pesquisa - CEP.	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-226</b>	Gestão do Serviço de Planejamento e Orçamento.	Material de TIC (consumo)	106,60
<b>IOC-227</b>	Melhoria da infraestrutura do SPO.	Equipamentos de TIC – computadores	10.000,00
<b>IOC-228</b>	Melhoria da infraestrutura do SPO.	Equipamentos de TIC – computadores	12.098,00
<b>IOC-229</b>	Melhoria da infraestrutura da Diretoria do IOC.	Equipamentos de TIC – computadores	26.800,00
<b>IOC-230</b>	Investigação, diagnóstico, desenvolvimento tecnológico e divulgação científica no contexto das doenças zoonóticas e imunopreveníveis com ênfase nas robovirose e rickettsioses.	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-231</b>	Investigação, diagnóstico, desenvolvimento	Equipamentos de TIC – computadores	13.400,00



	tecnológico e divulgação científica no contexto das doenças zoonóticas e imunopreveníveis com ênfase nas robovirose e rickettsioses.		
<b>IOC-232</b>	Salas de esterilização	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>IOC-233</b>	Taxonomia, evolução, sistemática e estudo da interação helminto/hospedeiro vertebrado e invertebrado, e utilização de helmintos como modelo experimental bioindicador da qualidade ambiental.	Material de TIC (consumo)	100,00
<b>IOC-234</b>	Taxonomia, evolução, sistemática e estudo da interação helminto/hospedeiro vertebrado e invertebrado, e utilização de helmintos como modelo experimental bioindicador da qualidade ambiental.	Equipamentos de TIC – computadores	24.000,00
<b>IOC-235</b>	Serviço de referência nacional para o diagnóstico de enteroinfecções bacterianas	Equipamentos de TIC - impressoras	3.510,00
<b>IOC-236</b>	Serviço de referência de dengue	Equipamentos de TIC – computadores	2.500,00
<b>IOC-237</b>	Serviço de referência de dengue	Equipamentos de TIC – computadores	27.500,00
<b>IOC-238</b>	Serviço de referência de dengue	Equipamentos de TIC – computadores	5.500,00
<b>IOC-239</b>	Serviço de referência em CD4, carga viral e genotipagem	Equipamentos de TIC – computadores	7.500,00
<b>IOC-240</b>	Serviço de referência em CD4, carga viral e	Equipamentos de TIC – computadores	8.000,00



	genotipagem		
<b>IOC-241</b>	Serviço de referência em CD4, carga viral e genotipagem	Equipamentos de TIC – computadores	11.000,00
<b>IOC-242</b>	Serviço de referência em diagnóstico molecular e histopatológico de leishmanioses	Material de TIC (permanente)	500,00
<b>IOC-243</b>	Serviço de Referência em Diagnóstico Sorológico e Histopatológico da Leishmaniose Canina	Equipamentos de TIC – computadores	3.500,00
<b>IOC-244</b>	Serviço de Referência em Hanseníase	Material de TIC (permanente)	26.550,00
<b>IOC-245</b>	Serviço de Referência em Hanseníase	Material de TIC (permanente)	6.150,00
<b>IOC-246</b>	Serviço de Referência em Hanseníase	Material de TIC (permanente)	6.000,00
<b>IOC-247</b>	Serviço de Referência em Hanseníase	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00
<b>IOC-248</b>	Serviço de Referência em Hanseníase	Equipamentos de TIC – computadores	11.000,00
<b>IOC-249</b>	Serviço de Referência em Hidatidose	Material de TIC (permanente)	6.000,00
<b>IOC-250</b>	Serviço de Referência em Hidatidose	Equipamentos de TIC – computadores	13.200,00
<b>IOC-251</b>	Serviço de Referência em Hidatidose	Equipamentos de TIC – computadores	14.000,00
<b>IOC-252</b>	Serviço de Referência em Malacologia Médica	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-253</b>	Serviço de Referência em Malacologia Médica	Material de TIC (permanente)	1.700,00
<b>IOC-254</b>	Serviço de Referência em Malacologia Médica	Material de TIC (permanente)	4.500,00
<b>IOC-255</b>	Serviço de Referência em Malacologia Médica	Equipamentos de TIC – computadores	11.000,00
<b>IOC-256</b>	Serviço de Referência em Pesquisa, Diagnóstico e Treinamento em Malária	Equipamentos de TIC – computadores	6.000,00
<b>IOC-257</b>	Serviço de Referência em Taxonomia e Diagnóstico de Reservatórios Silvestres	Equipamentos de TIC – computadores	5.500,00
<b>IOC-258</b>	Serviço de Referência em	Equipamentos de TIC – computadores	8.200,00



	Tipagem de Leishmania		
<b>IOC-259</b>	Serviço de Referência em Tipagem de Leishmania	Equipamentos de TIC - impressoras	4.000,00
<b>IOC-260</b>	Serviço de Referência em Oncocercose, Mansonelose e Simulídeos	Material de TIC (permanente)	27.500,00
<b>IOC-261</b>	Serviço de Referência em Oncocercose, Mansonelose e Simulídeos	Material de TIC (permanente)	2.000,00
<b>IOC-262</b>	Serviço de Referência em Oncocercose, Mansonelose e Simulídeos	Material de TIC (permanente)	3.250,00
<b>IOC-263</b>	Serviço de Referência em Oncocercose, Mansonelose e Simulídeos	Material de TIC (permanente)	1.180,00
<b>IOC-264</b>	Serviço de Referência em Oncocercose, Mansonelose e Simulídeos	Material de TIC (permanente)	17.792,00
<b>IOC-265</b>	Serviço de Referência em Oncocercose, Mansonelose e Simulídeos	Material de TIC (permanente)	1.000,00
<b>IOC-266</b>	Serviço de Referência em Oncocercose, Mansonelose e Simulídeos	Equipamentos de TIC – computadores	15.600,00
<b>IOC-267</b>	Serviço de Referência em Oncocercose, Mansonelose e Simulídeos	Equipamentos de TIC – computadores	20.000,00
<b>IOC-268</b>	Serviço de Referência em Oncocercose, Mansonelose e Simulídeos	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>IOC-269</b>	Serviço de Referência Nacional em Vigilância Entomológica, Taxonomia e Ecologia de Vetores de Leishmanioses (LIVEDIH)	Equipamentos de TIC – computadores	5.500,00
<b>IOC-270</b>	Serviço de referência de Enterovirose	Equipamentos de TIC – computadores	55.000,00
<b>IOC-271</b>	Serviço de referência para hantavírus	Equipamentos de TIC – computadores	5.000,00
<b>IOC-272</b>	Serviço de referência para hantavírus	Equipamentos de TIC - impressoras	3.000,00
<b>IOC-273</b>	Serviço de referência para hepatites virais	Equipamentos de TIC – computadores	55.000,00



<b>IOC-274</b>	Serviço de referência para hepatites virais	Equipamentos de TIC – computadores	41.994,00
<b>IOC-275</b>	Serviço de referência para hepatites virais	Equipamentos de TIC – computadores	19.999,98
<b>IOC-276</b>	Serviço de referência para hepatites virais	Equipamentos de TIC – computadores	22.000,00
<b>IOC-277</b>	Gestão da Comissão Interna de Biossegurança	Material de TIC (consumo)	200,00
<b>IOC-278</b>	Serviço de referência para leptospirose	Equipamentos de TIC – computadores	10.000,00
<b>IOC-279</b>	Serviço de referência para riquetsioses	Equipamentos de TIC – computadores	5.000,00
<b>IOC-280</b>	Serviço de referência para riquetsioses	Equipamentos de TIC - impressoras	3.000,00
<b>IOC-281</b>	Serviço de referência para rotavíruses	Equipamentos de TIC – computadores	20.594,00
<b>IOC-282</b>	Serviço de referência para víruses exantemáticas	Material de TIC (consumo)	100,00
<b>IOC-283</b>	Serviço de referência para víruses exantemáticas	Equipamentos de TIC – computadores	11.000,00
<b>IOC-284</b>	Gestão da qualidade no DATT	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-285</b>	Gestão da qualidade no DATT	Material de TIC (permanente)	1.500,00
<b>IOC-286</b>	Epidemiologia clínica de anomalias congênitas selecionadas e do câncer infantil hereditário no Brasil com foco no aconselhamento genético.	Equipamentos de TIC – computadores	9.000,00
<b>IOC-287</b>	Novas Abordagens Terapêuticas nas Tripanossomíases.	Equipamentos de TIC – computadores	15.000,00
<b>IOC-288</b>	Abordagens in vitro, in silico e in vivo acerca de mecanismos envolvidos na interação parasita : célula e de candidatos a novas alternativas terapêuticas para	Material de TIC (consumo)	424,92



	doenças tropicais negligenciadas		
<b>IOC-289</b>	Abordagens in vitro, in sílico e in vivo acerca de mecanismos envolvidos na interação parasita : célula e de candidatos a novas alternativas terapêuticas para doenças tropicais negligenciadas	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>IOC-290</b>	Estudos soroepidemiológicos e de biologia molecular de vírus causadores de hepatite e vírus emergentes com potencial zoonótico	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>IOC-291</b>	Contribuições das ciências sociais e biológicas, da educação/ensino e da epidemiologia para ações e políticas em saúde	Material de TIC (consumo)	184,80
<b>IOC-292</b>	Contribuições das ciências sociais e biológicas, da educação/ensino e da epidemiologia para ações e políticas em saúde	Equipamentos de TIC – computadores	36.294,00
<b>IOC-293</b>	Contribuições das ciências sociais e biológicas, da educação/ensino e da epidemiologia para ações e políticas em saúde	Equipamentos de TIC – computadores	24.000,00
<b>IOC-294</b>	Plataforma CHA para Educadores: acolhimento interdisciplinar em saúde e educação	Equipamentos de TIC – computadores	11.997,00



<b>IOC-295</b>	Plataforma de Histotecnologia (Pav. Cardoso Fontes)	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-296</b>	Plataforma de Histotecnologia (Pav. Cardoso Fontes)	Equipamentos de TIC – computadores	2.000,00
<b>IOC-297</b>	Fisiopatologia, diagnóstico e tratamento de doenças crônicas e infecciosas	Material de TIC (consumo)	899,60
<b>IOC-298</b>	Mecanismos imuno-mediados de saúde e doença em resposta à infecção por coronavírus	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00
<b>IOC-299</b>	Aspectos temáticos relacionados aos simúlidos no Brasil: Sistemática, taxonomia, morfologia, bioecologia, levantamento faunístico e impacto ambiental; epidemiologia, parasitologia, impacto no ambiente na saúde.	Material de TIC (permanente)	10.000,00
<b>IOC-300</b>	Aspectos temáticos relacionados aos simúlidos no Brasil: Sistemática, taxonomia, morfologia, bioecologia, levantamento faunístico e impacto ambiental; epidemiologia, parasitologia, impacto no ambiente na saúde.	Material de TIC (permanente)	700,00
<b>IOC-301</b>	Aspectos temáticos relacionados aos simúlidos no Brasil: Sistemática, taxonomia, morfologia, bioecologia, levantamento faunístico e impacto ambiental; epidemiologia, parasitologia, impacto no	Equipamentos de TIC – computadores	6.000,00

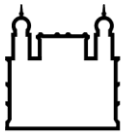


	ambiente na saúde.		
<b>IOC-302</b>	Aspectos temáticos relacionados aos simúlideos no Brasil: Sistemática, taxonomia, morfologia, bioecologia, levantamento faunístico e impacto ambiental; epidemiologia, parasitologia, impacto no ambiente na saúde.	Equipamentos de TIC – computadores	6.049,00
<b>IOC-303</b>	Aspectos temáticos relacionados aos simúlideos no Brasil: Sistemática, taxonomia, morfologia, bioecologia, levantamento faunístico e impacto ambiental; epidemiologia, parasitologia, impacto no ambiente na saúde.	Equipamentos de TIC - impressoras	2.000,00
<b>IOC-304</b>	Gastroenterites de etiologia viral: diagnóstico, esclarecimento de surtos, estudos de epidemiologia molecular, susceptibilidade genética, impacto ambiental e segurança alimentar com enfoque em saúde única	Material de TIC (consumo)	512,00
<b>IOC-305</b>	Gastroenterites de etiologia viral: diagnóstico, esclarecimento de surtos, estudos de epidemiologia molecular, susceptibilidade genética, impacto ambiental e segurança alimentar com enfoque em saúde única	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00





<b>IOC-306</b>	Estudos em diversidade de insetos, com ênfase na fauna da região neotropical	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-307</b>	Filogenia e estudo da variabilidade genética de microbactérias relacionadas a infecções humanas e em animais	Equipamentos de TIC – computadores	3.533,00
<b>IOC-308</b>	Filogenia e estudo da variabilidade genética de microbactérias relacionadas a infecções humanas e em animais	Equipamentos de TIC – computadores	13.920,00
<b>IOC-309</b>	Concluir o 7º CREDENCIAMENTO DE LABORATÓRIOS por avaliação externa 2023-2028.	Serv. de Apoio Admin., Técnico E Operacional	100.000,00
<b>IOC-310</b>	Criar e implementar PLANO ESTRATÉGICO PARA O ENSINO NO IOC (PROGRAMAS DE ENSINO E ESTÁGIOS) alinhado à missão institucional do IOC e integrado ao Plano de Desenvolvimento Institucional da Educação 2021-2025 (PDIE) da Fiocruz.	Equipamentos de TIC – computadores	50.000,00
<b>IOC-311</b>	Cannabis Medicinal: uma perspectiva diferente no combate a parasitos patogênicos humanos.	Material de TIC (consumo)	10.000,00
<b>IOC-312</b>	Cannabis Medicinal: uma perspectiva diferente no combate a parasitos patogênicos humanos.	Equipamentos de TIC – computadores	20.000,00
<b>IOC-313</b>	Implementação do Programa de Qualidade no IOC.	Material de TIC (consumo)	500,00
<b>IOC-314</b>	Implementação do Programa de Qualidade	Material de TIC (permanente)	800,00



	no IOC.		
<b>IOC-315</b>	Implementação do Programa de Qualidade no IOC.	Material de TIC (permanente)	3.000,00
<b>IOC-316</b>	Implementação do Programa de Qualidade no IOC.	Equipamentos de TIC – computadores	12.000,00
<b>IOC-317</b>	Proteômica/RJ - Espectrometria de Massas (RPTO2A) - Centro Maré	Aquisição de software pronto	6.300,00
<b>IOC-318</b>	Gestão da Secretaria Executiva da Direção Geral.	Material de TIC (consumo)	100,00

Fonte: SAGE

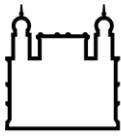
## Instituto René Rachou (IRR)

Quadro 44: Projetos e Operações – IRR

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>IRR-1</b>	Manutenção das atividades do Serviço de Informática	Outros Materiais de Consumo	60.000,00
<b>IRR-2</b>	Suporte remoto ao sistema PHL	Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	3.705,00
<b>IRR-3</b>	Operações estratégicas do IRR	Locação de Softwares	19.980,00
<b>IRR-4</b>	Contratos e insumos para infraestrutura - SINFE	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	12.945,60
<b>IRR-5</b>	Contratos e insumos para infraestrutura - SINFE	Serviços técnicos profissionais de TIC	8.474,40
<b>IRR-6</b>	Serviços de internet para o IRR	Comunicação de dados e redes em geral	39.558,00
<b>IRR-7</b>	Serviços de internet para o IRR	Comunicação de dados e redes em geral	1.418,28
<b>IRR-8</b>	Serviços de internet para o IRR	Outsourcing de impressão	51.042,35
<b>IRR-9</b>	Serviços e insumos de apoio à pesquisa - Gestão da Qualidade	Locação de Softwares	19.843,30
<b>IRR-10</b>	FOMENTO CVLSR - CAPITAL - Aquisição de itens de capital para desenvolvimento dos Serviços de Referência	Material de TIC (permanente)	17.544,00
<b>IRR-11</b>	Aquisição de itens de capital de TI para suporte das atividades do IRR - SINFO	Aquisição de software	1.893,60
<b>IRR-12</b>	Aquisição de itens de capital de TI para suporte das atividades do IRR - SINFO	Material de TIC (permanente)	860.457,00
<b>IRR-13</b>	Aquisição de itens de capital de TI para suporte das atividades do IRR - SINFO	Material de TIC (permanente)	61.686,00



<b>IRR-14</b>	Aquisição de itens de capital de TI para suporte das atividades do IRR - SINFO	Equipamentos de TIC – computadores	112.286,40
<b>IRR-15</b>	Aquisição de itens de capital de TI para suporte das atividades do IRR - SINFO	Equipamentos de TIC – computadores	297.902,50
<b>IRR-16</b>	Aquisição de itens de capital de TI para suporte das atividades do IRR - SINFO	Equipamentos de TIC - servidores/storage	260.000,00
<b>IRR-17</b>	EQUIPAMENTOS DE SUPORTE para o desenvolvimento da pesquisa no IRR	Equipamentos e Material Permanente	180.000,00
<b>IRR-18</b>	EQUIPAMENTOS DE SUPORTE para o desenvolvimento da pesquisa no IRR	Material de TIC (permanente)	19.196,00
<b>IRR-19</b>	EQUIPAMENTOS DE SUPORTE para o desenvolvimento da pesquisa no IRR	Material de TIC (permanente)	1.038,96
<b>IRR-20</b>	EQUIPAMENTOS DE SUPORTE para o desenvolvimento da pesquisa no IRR	Material de TIC (permanente)	14.694,00
<b>IRR-21</b>	EQUIPAMENTOS DE SUPORTE para o desenvolvimento da pesquisa no IRR	Equipamentos de TIC – computadores	5.748,00
<b>IRR-22</b>	EQUIPAMENTOS DE SUPORTE para o desenvolvimento da pesquisa no IRR	Equipamentos de TIC – computadores	3.863,00
<b>IRR-23</b>	Aquisição de itens de capital para desenvolvimento das Plataformas Tecnológicas do IRR	Equipamentos e Material Permanente	474.195,04
<b>IRR-24</b>	Aquisição de itens de capital para	Material de TIC (consumo)	5.674,08



desenvolvimento das Plataformas Tecnológicas do IRR			
<b>IRR-25</b>	Aquisição de itens de capital para desenvolvimento das Plataformas Tecnológicas do IRR	Material de TIC (consumo)	9.407,60

Fonte: SAGE

## Presidência (PR)

Quadro 45: Projetos e Operações – PR

CÓDIGO	TÍTULO	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
<b>PR-1</b>	Transmissão e veiculação de conteúdos audiovisuais	Desenvolvimento de software	100.000,00
<b>PR-2</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Material de TIC (consumo)	1.500,00
<b>PR-3</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Material de TIC (consumo)	1.500,00
<b>PR-4</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Material de TIC (consumo)	1.000,00
<b>PR-5</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Serviços técnicos de profissionais de TIC	600.000,00
<b>PR-6</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Serviços técnicos de profissionais de TIC	500.000,00
<b>PR-7</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Serviços técnicos de profissionais de TIC	5.000,00
<b>PR-8</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Serviços técnicos de profissionais de TIC	3.500,00
<b>PR-9</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Serviços técnicos de profissionais de TI - PJ	20.000,00
<b>PR-10</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Serviços técnicos de profissionais de TI - PJ	200.000,00
<b>PR-11</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Material de TIC (permanente)	50.000,00
<b>PR-12</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Material de TIC (permanente)	7.500,00
<b>PR-13</b>	GESTEC- Gestão de Propriedade intelectual	Material de TIC (permanente)	30.000,00
<b>PR-14</b>	GAB -Coordenar e Desenvolver as Atividades de Gestão Institucional	Material de TIC (consumo)	1.400,00
<b>PR-15</b>	GAB -Coordenar e Desenvolver as Atividades de Gestão Institucional	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	8.000,00
<b>PR-16</b>	GAB -Coordenar e Desenvolver as Atividades de Gestão Institucional	Material de TIC (permanente)	25.000,00



<b>PR-17</b>	GAB -Coordenar e Desenvolver as Atividades de Gestão Institucional	Material de TIC (permanente)	45.000,00
<b>PR-18</b>	GAB -Coordenar e Desenvolver as Atividades de Gestão Institucional	Material de TIC (permanente)	24.000,00
<b>PR-19</b>	GAB -Coordenar e Desenvolver as Atividades de Gestão Institucional	Equipamentos de TIC – computadores	16.000,00
<b>PR-20</b>	GAB -Coordenar e Desenvolver as Atividades de Gestão Institucional	Equipamentos de TIC – computadores	1.478,13
<b>PR-21</b>	Atualização de Patrimônio	Equipamentos de TIC – computadores	84.133,80
<b>PR-22</b>	Gestão e Desenvolvimento Institucional	Equipamentos de TIC – computadores	35.400,00
<b>PR-23</b>	CDTS - Estruturação	Suporte de infraestrutura de TI	1.540.000,00
<b>PR-24</b>	CDTS - Estruturação	Suporte de infraestrutura de TI	1.800.000,00
<b>PR-25</b>	CDTS - Estruturação	Desenvolvimento de software (locação de mão de obra)	294.500,00
<b>PR-26</b>	CDTS - Estruturação	Material de TIC (permanente)	500.000,00
<b>PR-27</b>	Manutenção das Coleções Biológicas	Material de TIC (consumo)	210.000,00
<b>PR-28</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Apoio às atividades regulares dos laboratórios de referência da Fiocruz	Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	780,00
<b>PR-29</b>	Rede de Plataformas Tecnológicas	Material de TIC (consumo)	2.060.873,98
<b>PR-30</b>	Rede de Plataformas Tecnológicas	Aquisição de software	15.000,00
<b>PR-31</b>	Rede de Plataformas Tecnológicas	Material de TIC (permanente)	100.000,00
<b>PR-32</b>	Rede de Plataformas Tecnológicas	Material de TIC (permanente)	300.000,00
<b>PR-33</b>	Rede de Plataformas Tecnológicas	Material de TIC (permanente)	480.000,00
<b>PR-34</b>	CTBio	Locação de Softwares	60.000,00
<b>PR-35</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios	Material de TIC (permanente)	10.000,00

	de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada		
<b>PR-36</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Material de TIC (permanente)	17.270,00
<b>PR-37</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Material de TIC (permanente)	43.065,94
<b>PR-38</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Material de TIC (permanente)	13.229,50
<b>PR-39</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Material de TIC (permanente)	33.930,00
<b>PR-40</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Material de TIC (permanente)	4.000,00
<b>PR-41</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência -	Equipamentos de TIC – computadores	400.000,00





	Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada		
<b>PR-42</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Equipamentos de TIC – computadores	80.000,00
<b>PR-43</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Equipamentos de TIC – computadores	3.500,00
<b>PR-44</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Equipamentos de TIC – computadores	13.200,00
<b>PR-45</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Equipamentos de TIC – computadores	96.994,00
<b>PR-46</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Equipamentos de TIC – computadores	20.594,00
<b>PR-47</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização	Equipamentos de TIC – computadores	180.628,88



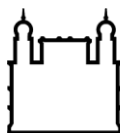
	Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada		
<b>PR-48</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Equipamentos de TIC – computadores	17.387,50
<b>PR-49</b>	Programa Institucional de Apoio aos Laboratórios de Referência - Modernização Tecnológica e Ampliação da Capacidade Instalada	Equipamentos de TIC – computadores	15.000,00
<b>PR-50</b>	Manutenção da Editora Fiocruz	Material de TIC (permanente)	1.760,00
<b>PR-51</b>	Manutenção da Editora Fiocruz	Equipamentos de TIC – computadores	4.000,00
<b>PR-52</b>	Gabinete - Casa Amarela	Material de TIC (permanente)	29.000,00
<b>PR-53</b>	Gabinete - Casa Amarela	Material de TIC (permanente)	500,00
<b>PR-54</b>	Acompanhar atualizações e prover normas de gestão da qualidade às Unidades da Fiocruz	Locação de Softwares	3.000,00
<b>PR-55</b>	Apoio ao Desenvolvimento Institucional da Vice-presidência de Ambiente, Atenção e Promoção da Saúde – VPAAPS – 2022 – 2025	Material de TIC (permanente)	130.000,00
<b>PR-56</b>	"Gabinete Fiocruz – Aprimoramento dos processos e melhoria estrutural das atividades de comunicação social no âmbito interno e externo". FIOTEC	Serviços Técnicos Profissionais	2.800.000,00
<b>PR-57</b>	Fortalecimento das ações	Material de TIC (consumo)	9.600,00



	em Pesquisa e Desenvolvimento Institucional vinculadas ao Escritório de Cooperação Fiocruz-SP		
<b>PR-58</b>	Fortalecimento das ações em Pesquisa e Desenvolvimento Institucional vinculadas ao Escritório de Cooperação Fiocruz-SP	Material de TIC (consumo)	5.000,00
<b>PR-59</b>	Fortalecimento das ações em Pesquisa e Desenvolvimento Institucional vinculadas ao Escritório de Cooperação Fiocruz-SP	Material de TIC (consumo)	5.000,00
<b>PR-60</b>	Fortalecimento das ações em Pesquisa e Desenvolvimento Institucional vinculadas ao Escritório de Cooperação Fiocruz-SP	Material de TIC (consumo)	4.000,00
<b>PR-61</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Equipamentos e Material Permanente	3.750,00
<b>PR-62</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Material de TIC (consumo)	5.525,00
<b>PR-63</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Locação de Softwares	12.553,71
<b>PR-64</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Material de TIC (permanente)	22.200,00
<b>PR-65</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Material de TIC (permanente)	13.800,00
<b>PR-66</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Material de TIC (permanente)	22.200,00
<b>PR-67</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Material de TIC (permanente)	8.000,00
<b>PR-68</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Equipamentos de TIC – computadores	160.000,00
<b>PR-69</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Equipamentos de TIC – computadores	28.945,00
<b>PR-70</b>	Gestão Administrativa no PDCFMA	Equipamentos de TIC - servidores/storage	20.000,00



<b>PR-71</b>	Coordenar, gerir e aperfeiçoar as ações realizadas na Auditoria Interna da Fiocruz.	Material de TIC (consumo)	160,00
<b>PR-72</b>	Coordenar, gerir e aperfeiçoar as ações realizadas na Auditoria Interna da Fiocruz.	Equipamentos de TIC – computadores	25.000,00
<b>PR-73</b>	Coordenar, gerir e aperfeiçoar as ações realizadas na Auditoria Interna da Fiocruz.	Equipamentos de TIC – computadores	8.000,00
<b>PR-74</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do PROCC	Material de TIC (permanente)	12.000,00
<b>PR-75</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do PROCC	Equipamentos de TIC – computadores	24.000,00
<b>PR-76</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do PROCC	Equipamentos de TIC – computadores	8.000,00
<b>PR-77</b>	Manutenção da infraestrutura tecnológica da VPEIC	Locação de equipamentos de TIC - impressoras	20.000,00
<b>PR-78</b>	Manutenção da infraestrutura tecnológica da VPEIC	Equipamentos de TIC – computadores	100.000,00
<b>PR-79</b>	Manutenção da infraestrutura tecnológica da VPEIC	Equipamentos de TIC – computadores	126.000,00
<b>PR-80</b>	Manutenção da infraestrutura tecnológica da VPEIC	Equipamentos de TIC – computadores	20.000,00
<b>PR-81</b>	Manutenção da infraestrutura tecnológica da VPEIC	Equipamentos de TIC – computadores	8.000,00
<b>PR-82</b>	Manutenção da infraestrutura tecnológica da VPEIC	Equipamentos de TIC – computadores	27.000,00
<b>PR-83</b>	Manutenção da infraestrutura tecnológica da VPEIC	Equipamentos de TIC – computadores	20.000,00
<b>PR-84</b>	Manutenção da	Material de TIC (consumo)	10.000,00



	infraestrutura física e tecnológica do Escritório do Piauí		
<b>PR-85</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do Escritório do Piauí	Material de TIC (permanente)	6.658,20
<b>PR-86</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do Escritório do Piauí	Material de TIC (permanente)	2.415,90
<b>PR-87</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do Escritório do Piauí	Material de TIC (permanente)	6.000,00
<b>PR-88</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do Escritório do Piauí	Equipamentos de TIC – computadores	4.000,00
<b>PR-89</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do Escritório do Piauí	Equipamentos de TIC – computadores	30.000,00
<b>PR-90</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do Escritório do Piauí	Equipamentos de TIC – computadores	18.000,00
<b>PR-91</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do Escritório do Piauí	Equipamentos de TIC – computadores	1.500,00
<b>PR-92</b>	Manutenção da infraestrutura física e tecnológica do Escritório do Piauí	Equipamentos de TIC - impressoras	3.912,30

Fonte: SAGE