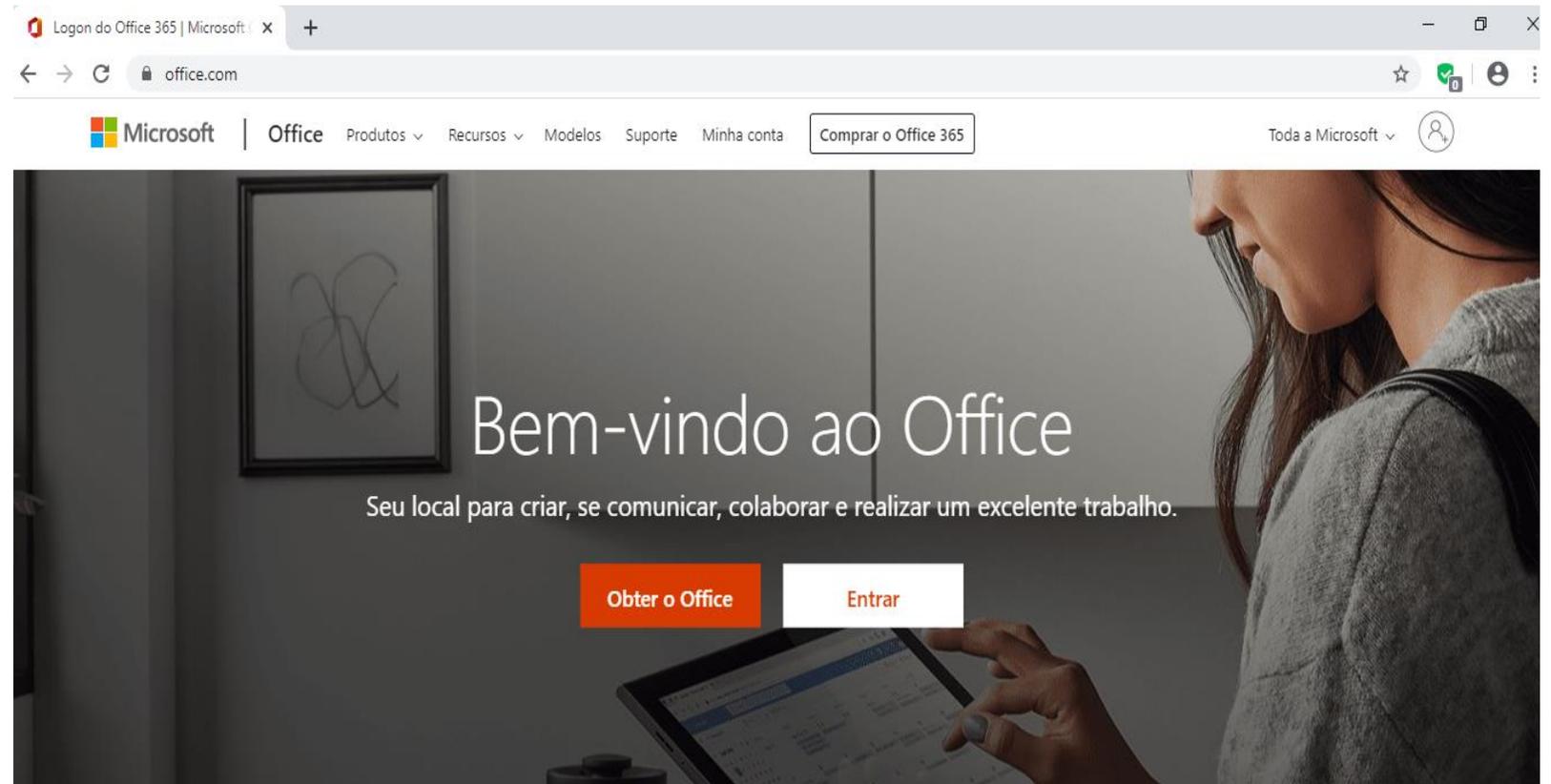


Microsoft Office 365

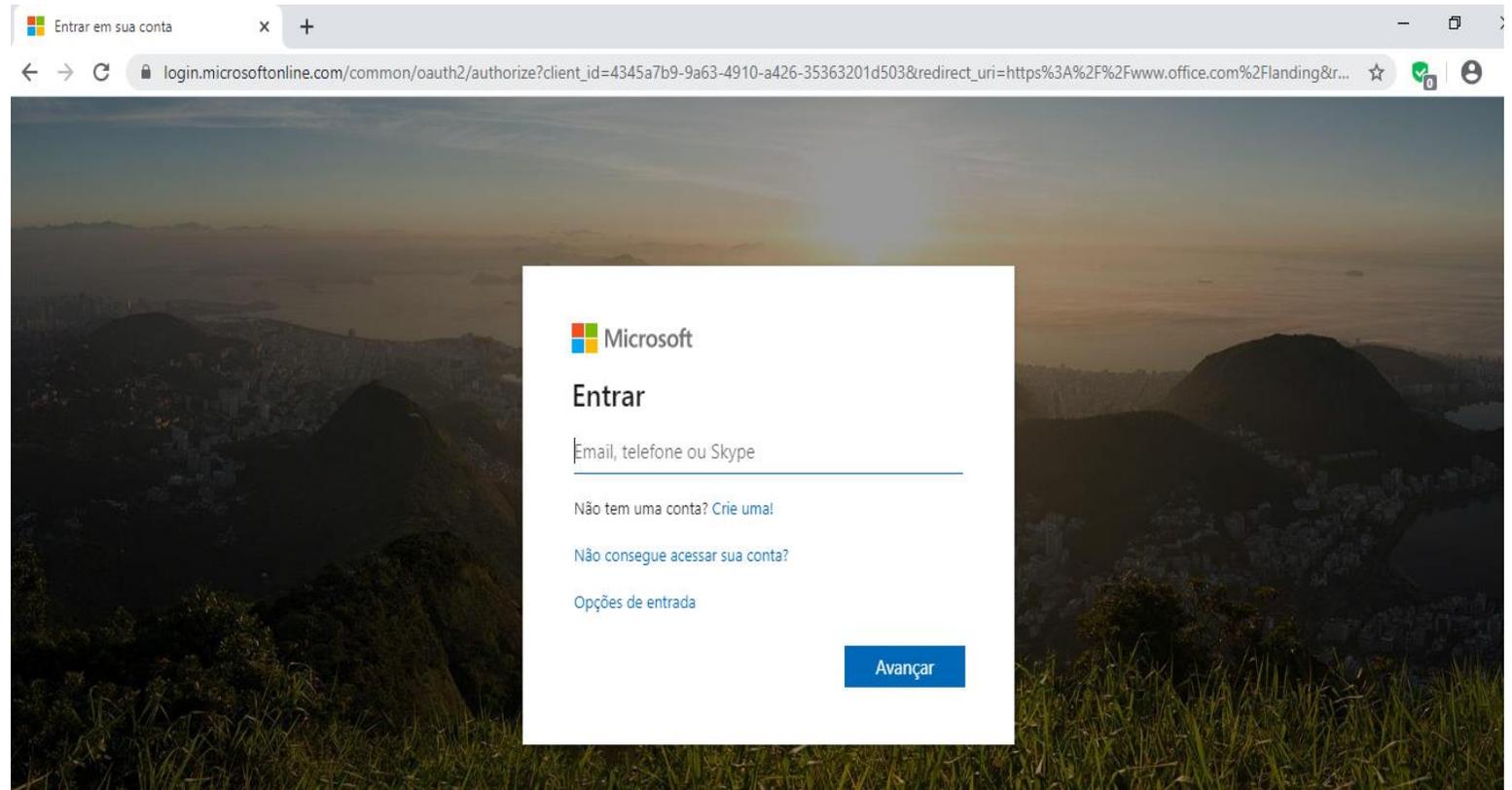
Uso on-line da ferramenta

1º Passo



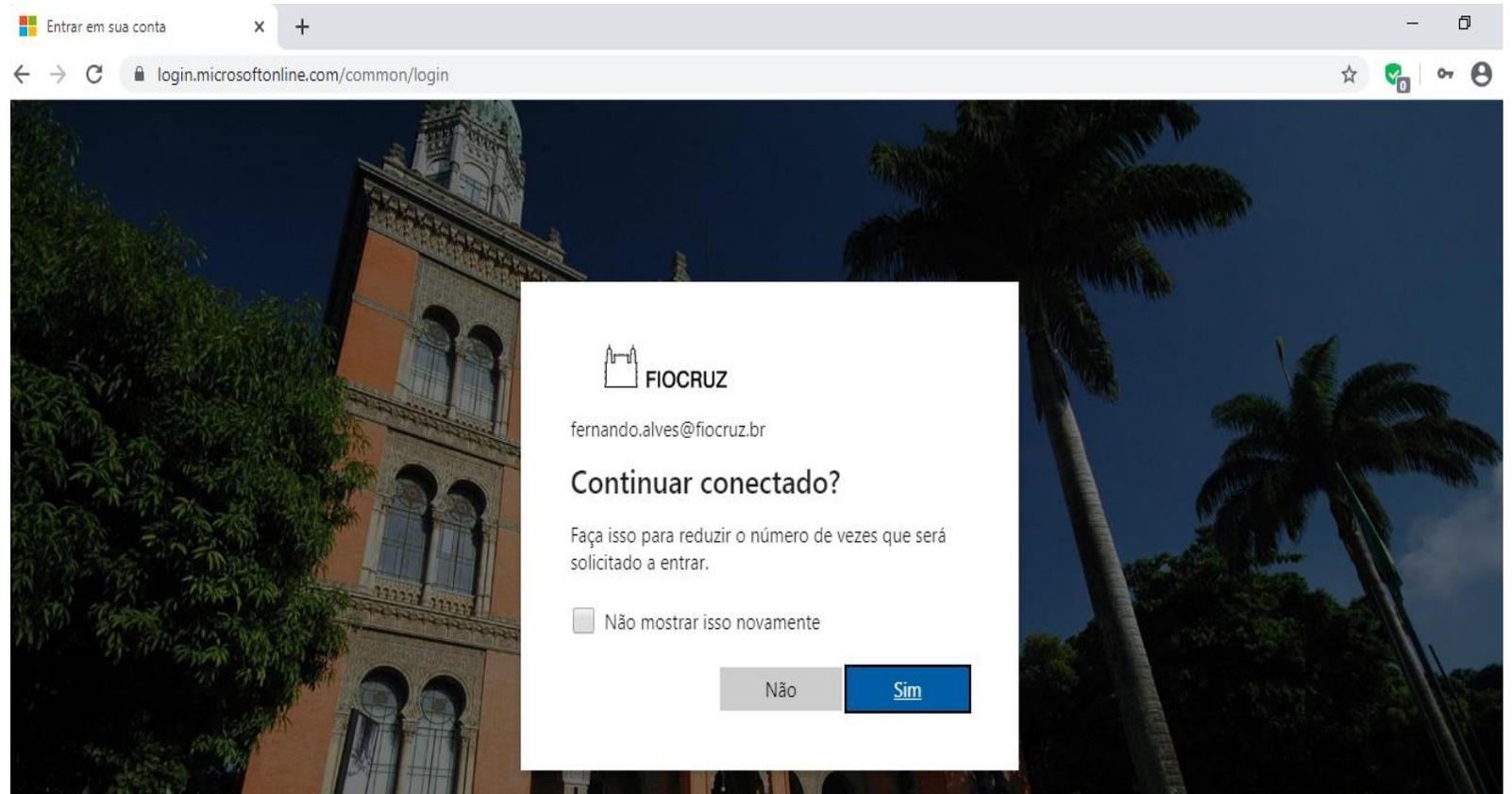
- Acessar o site <https://www.office.com/> e clicar em entrar.

2º Passo



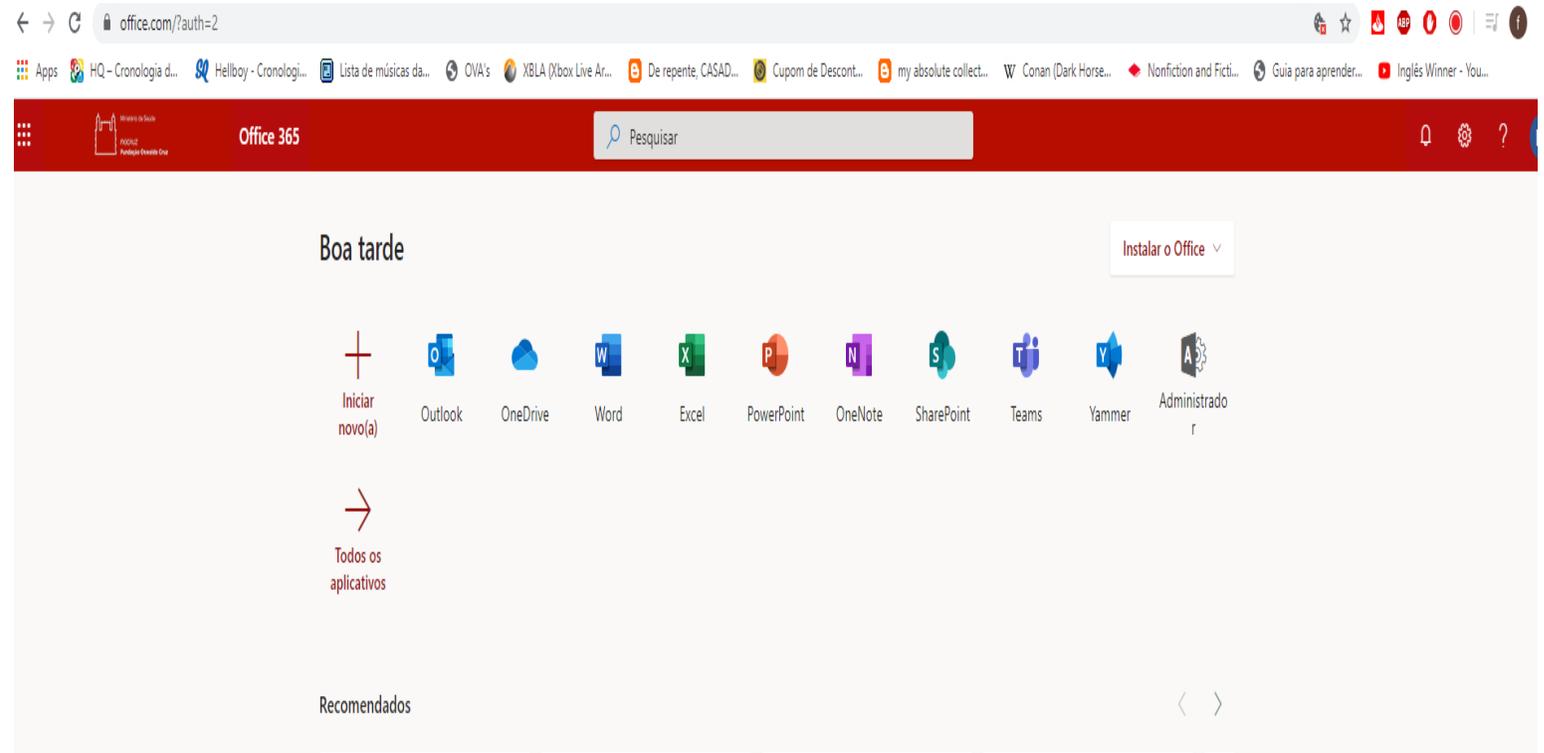
- **Logar com o e-mail Fiocruz e a senha pessoal (a mesma usada nos computadores).**

3º Passo



- Na próxima tela, é opcional salvar ou não a senha para futuros acessos na página, a escolha não afeta o uso do aplicativo.

4º Passo



The screenshot shows the Microsoft Office 365 dashboard. At the top, there is a navigation bar with the "Office 365" logo and a search bar labeled "Pesquisar". Below the navigation bar, the main content area displays a greeting "Boa tarde" and a button "Instalar o Office". A row of application tiles is visible, including Outlook, OneDrive, Word, Excel, PowerPoint, OneNote, SharePoint, Teams, Yammer, and Administrator. Below this row, there is a section for "Todos os aplicativos" and a "Recomendados" section with navigation arrows.

- **As aplicações do pacote de escritório da Microsoft (Excel, Word, Power Point, etc), estarão disponíveis para uso, basta escolher e clicar.**



Office 365

